

Hivatali Kapus postázás

Az Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség immár egy éve, 2013. év júliusától a központi rendszerben Hivatali Kapuval rendelkező szervezetek részére lehetővé tette az iratok elektronikus küldését és fogadását, ami elősegítette a hatékonyabb és környezetkímélő ügyintézést.

A kormányprogram egyik kiemelkedő célja a közigazgatás megújítása, azon belül olyan korszerű informatikai rendszerek kiépítése, melyekkel csökkenthető a papíralapú dokumentumkezelés (e-kormányzás, állami adatbázisok összeköttetése, adminisztrációs feladatok automatizálása).

Az iratok és dokumentumok elektronikus kezelési rendszere hozzájárul a közigazgatás és az ügyfelek belső erőforrás-felhasználásának, a költségek nagyságának csökkentéséhez (irattárolási kapacitás, kézbesítési költségek, a postázási időigény csökkentése, papír-megtakarítás, üzemeltetési költségek mérséklése).

A hatékonyabb működés érdekében az Észak-magyarországi Környezetvédelmi és Természetvédelmi Felügyelőség 2013. év júliusától bevezette a központi rendszerben Hivatali Kapuval rendelkező szervezetek részére az elektronikus irattovábbítást és iratfogadást.

Az elmúlt egy év tapasztalatai bizonyították, hogy a gyorsabb eljárás és ügyintézés, valamint a hatékony és takarékos működés hozzájárult közös céljaink teljesítéséhez, a környezet védelmének mindennapi munkánkban történő érvényesítéséhez.