



HEXUM Tartálpark Zrt.

TISZAÚJVÁROS TÁROLÓTÉR A MOL NYRT. DS LOGISZTIKA
TISZAÚJVÁROS TELEPHELY TERÜLETÉN

**TELJESKÖRŰ KÖRNYEZETVÉDELMI FELÜLVIZSGÁLATI
DOKUMENTÁCIÓ MELLÉKLETEK**



Mellékletek:

- Tulajdoni lap **1.sz. melléklet**
- Térkép másolat **2.sz. melléklet**
- MOL Nyrt-vel kötött szerződés másolata **3.sz. melléklet**
- Karbantartási szerződés másolata **4.sz. melléklet**
- Helyszíni hatósági ellenőrzési jegyzőkönyvek másolatai **5.sz. melléklet**
- Térképek (zajtérkép stb.) **6.sz. melléklet**
- A tartályok és a vezetékek kapcsolási rajza **7. sz. melléklet**
- Szakértői engedélyek **8. sz. melléklet**

1.sz. melléklet

Tulajdoni lap

TAKARNET v5.4.1

Felhasználó:

MNTV5372 (Lejárat:2021.11.06)

Kilépés

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály
3580 Tiszaújváros Erzsébet tér 24.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Szemle másolat

Megrendelés szám: 30 005/14487/2021

2021.08.02

TISZAÚJVÁROS

Szektor : 34

Belterület 3376 helyrajzi szám

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok	terület	kat.t.jöv.	alosztály	adatok
művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	ha m2	k.fill.	ter. kat.jöv. ha m2 k.fill.

. Kivett ipartelep

0

3.6797

0.00

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 34807/1992.10.20

jogcím: jogutódlás

jogállás: tulajdonos

név: MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYRT.

cím: 1117 BUDAPEST Október Huszonharmadika utca 18.

törzsszám: 10625790

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 36462/1998.06.25

Önálló szöveges bejegyzés megosztás folytán a 2141 hrsz-ról változtatva.

TULAJDONI LAP VÉGE

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

A megnevezés

Megnevezés

Adatérték

TISZAÚJ

belterület

Összesen

Súgó

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

Nem hiteles tulajdoni lap

2.sz. melléklet

Térkép másolat

B-A-Z. Megyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály
3580 Tiszaújváros Erzsébet tér 24.

E-hiteles térképmásolat - Teljes másolat

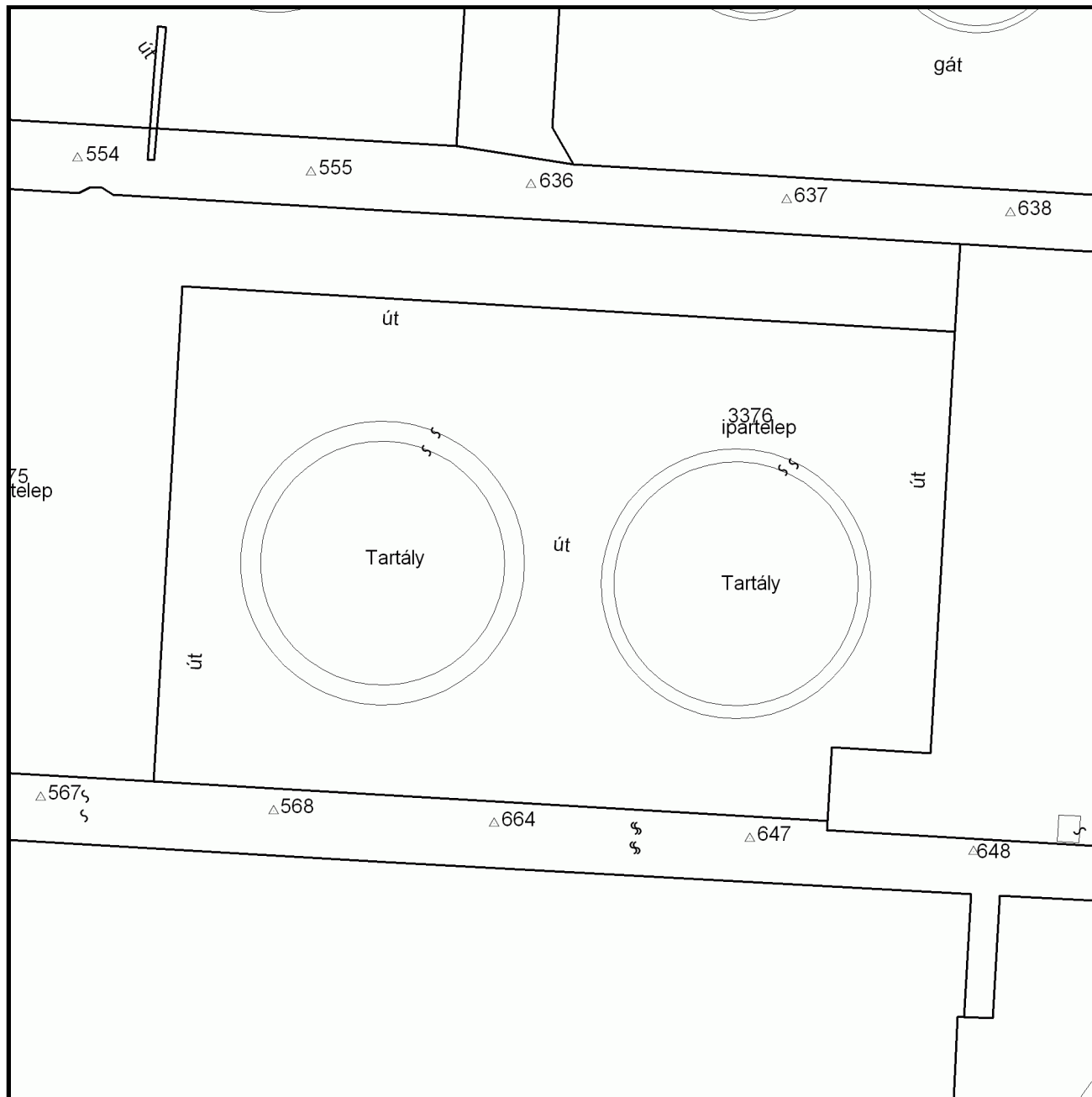
2021.08.02 15:42:53

Helyrajzi szám: TISZAÚJVÁROS belterület 3376

Megrendelés szám: 7/677/2021

Méretarány: 1 : 2000

Térrajzsám: 16626780002021



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával. A térképmásolat méretek levételére nem használható!

3.sz. melléklet

MOL Nyrt-vel kötött szerződés másolata

MŰKÖDTETÉSI, KARBANTARTÁSI, SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

az

OPAL Tartálpark Zártkörű Részvénytársaság

és

a

MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság

között

Budapest, 2014. december 3.



SZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött Budapesten 2014. december hónap 3. napján

egyrésről az

OPAL TARTÁLYPARK ZÁRTKÖRŰ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

székhelye: 1037 Budapest, Montevideo utca 16.;

cégjegyzékszám: Cg.01-10-042932, nyilvántartva a Fővárosi Törvényszék
Cégbíróságán;

adószáma: 12078314-2-44;

képviseli: Dr. Berze György vezérigazgató, igazgatósági tag és Juhász István
műszaki-fejlesztési vezérigazgató-helyettes, képviselőre feljogosított
munkavállaló együttesen

számlavezető pénzügyintézet: UniCredit Bank Hungary Zrt.,

számlaszám: 10918001-00000024-95960001

(a továbbiakban: **OPAL** vagy **Megrendelő**)

másrészről a

MOL MAGYAR OLAJ- ÉS GÁZIPARI NYILVÁNOSAN MŰKÖDŐ RÉSZVÉNYTÁRSASÁG

Székhelye: 1117 Budapest, Október huszonharmadika utca 18.

Levezési címe: 1117 Budapest, Október huszonharmadika utca 18.

Számlavezető pénzügyintézet: Raiffeisen Bank Zrt.

Számlaszám: 12001008-01436664-00500005

Számlázási cím: MOL Magyarország Pénzügyi Szolgáltató Kft.
2443 Százhalombatta Pf. 31.

Cégjegyzékszám: Cg. 01-10-041683, nyilvántartva a Fővárosi Törvényszék
Cégbíróságán

Adóigazgatási szám: 10625790-4-44

Csoportazonosító szám: 17781774-5-44

(a továbbiakban: **MOL** vagy **Szolgáltató**)

(a továbbiakban külön-külön: **Fél**, együttesen: **Felek**)

között az alábbiakra tekintettel:

PREAMBULUM

A preambulumban foglaltak önmagukban nem tartalmazzák a Felek kötelezettség-vállalásait, hanem a jelen Szerződés létrejöttének körülményeire és a Felek indokaira utalnak a jelen Szerződésben foglaltak jobb megérthetőségének elősegítésére.

Felek arra tekintettel, hogy

- (A) az OPAL a MOL tulajdonában álló telephelyeken a MOL-tól bérelt területen, a MOL ott folyó tevékenységével szoros együttműködésben és összhangban a MOL szolgáltatásaira alapozva nyújt kőolaj letéti szolgáltatást a Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség

sámára; továbbá

- (B) a jelen Szerződés teljes hatályba lépésével egy időben a MOL szolgáltatóként érdekelt abban, hogy az OPAL tevékenységének feltételeit biztosítsa, és tevékenységét szolgáltatásaival elősegítse; továbbá
- (C) a Felek a hosszú távú együttműködés továbbfolytatásáról és egy új üzemeltetési, szolgáltatási szerződés megkötéséről megállapodtak,

mindezért Felek az alábbi feltételekkel az alábbiak szerint állapodnak meg.

1 ÉRTELMEZÉS

- 1.1 A mellékletek a jelen Szerződés részét képezik, így bármely hivatkozás a jelen Szerződésre egyben hivatkozás a jelen Szerződés mellékleteire is, továbbá bármely melléklet egy adott pontjára való hivatkozás a jelen Szerződés adott mellékletének adott pontjára való hivatkozást jelent.

A jelen Szerződésben valamely személyre történt hivatkozás jelenti egyben az annak jogutódjára való hivatkozást is.

- 1.2 Felek rögzítik, hogy jelen Szerződésben foglalt, OPAL tulajdonát képező eszközök a MOL tulajdonában lévő telephelyeken, a MOL-tól bérlet területen helyezkednek el, amely bérleti viszonyt a Felek között létrejött külön földbérleti szerződés szabályoz.

- 1.3 A jelen Szerződésben nagy kezdőbetűvel jelölt szavakkal jelölt fogalmak értelmezése az alábbi:

- 1.3.1 „**Akadály Elhárítás**” jelenti a jelen Szerződés szerinti folyamatos szolgáltatás, működtetés és karbantartás során, vagy annak megkezdése előtt váratlanul fellépő üzemzavarok, (beleértve a külső vagy belső ellenállhatatlan erőhatalom okozta haváriákat /például tüzeset, robbanás, földrengés/ is) elhárítása érdekében folytatott munkákat;

- 1.3.2 „**Üzemhatár**” jelenti a Megrendelő tulajdonában lévő vezetékhálózat mindenkor szakaszolási végpontjait, amelyek a jelen Szerződés megkötésekor helyét a jelen Szerződéshez 1. sz. és 2. sz. alatt mellékelt vázrajz ilyenként feltünteti. Az Üzemhatár megegyezik a Felek között megkötött Földbérleti Szerződés vonatkozó pontjaiban meghatározott bérlet területek határaival. Az Üzemhatáron beépített szakaszoló szerelvényeken OPAL plombát helyez fel. A plombálás rendjét és a plombaszámokat a 3. sz. melléklet tartalmazza;

- 1.3.3 „**Bérlet Terület**” jelenti az OPAL tevékenységének végzéséhez szükséges, a MOL tulajdonában lévő telephelyeken a Földbérleti Szerződés alapján OPAL által bérlet és használt területet (1. és 2. sz. mellékletek);

- 1.3.4 „**Földbérleti Szerződés**” jelenti a Felek között a tartályok és segédberendezések működtetéséhez szükséges földterületre vonatkozó hatályos földbérleti szerződést;

- 1.3.5 „**Havária**” jelenti a normál üzemmenetben előre nem tervezett, váratlan üzemi eseményeket, melyek akadályozhatják a normál, szerződéses kötelezettségek szerinti munkavégzést, működést;

- 1.3.6 „**Vis maior**” jelenti azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl. háború, országos sztrájk, földrengés, természeti katasztrófák, stb.)

amelyek nem függnnek a felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségeinek teljesítésében (6.3 pont);

- 1.3.7 „**Megrendelő**” jelenti az OPAL-t;
- 1.3.8 „**Szolgáltató**” jelenti a MOL-t;
- 1.3.9 „**EBK**” jelenti az Egészségvédelem, Biztonságtechnika és Környezetvédelem kifejezések együttes rövidítését;
- 1.3.10 „**Készletfelszabadítás**” jelenti a 2013. évi XXIII. törvény szerinti miniszteri rendelet alapján történő felhasználásra való kitárolást a biztonsági kőolajkészletből;
- 1.3.11 „**Készletcsere**” jelenti a biztonsági kőolajkészletek tartályonkénti teljes vagy részleges kitárolását a MOL rendszerébe, majd friss beszállítású készlettel való feltöltését az OPAL írásos utasítása szerint;
- 1.3.12 „**TÁK**” jelenti a MOL „Tárolás és Keverés GOK ” megnevezésű szervezetét, amely a jelen Szerződés teljesítése során a Szolgáltató képviselőjében jár el és a jelen Szerződésben rögzített szolgáltatásokat biztosítja;
- 1.3.13 „**OPAL Berendezések**” jelentik együttesen az OPAL tulajdonában álló valamennyi olyan eszközt, amelyek a jelen Szerződés szerinti zavartalan szolgáltatást közvetlenül vagy közvetve szolgálja (4. sz. melléklet);
- 1.3.14 „**MOL Berendezések**” jelentik együttesen a MOL tulajdonában, vagy használatában álló valamennyi olyan eszközt, amelyek a Bérelt Területen található és a jelen Szerződés szerinti zavartalan szolgáltatást közvetlenül vagy közvetve szolgálja (5. sz. melléklet);
- 1.3.15 „**Műszaki Kötelezettségek**” jelentik a jelen Szerződéshez 6. sz. számú mellékletként csatolt dokumentumban rögzített MOL kötelezettségeket;
- 1.3.16 „**Szerződés**” továbbá „**jelen Szerződés**” jelenti ezt az írásba foglalt szerződést, annak minden mellékletével, esetleges függelékével együtt, valamint későbbi módosítása esetén jelenti az adott módosítások szerint hatályos jelen Szerződést;
- 1.3.17 „**Tárgyhónap**” jelenti azt az időszakot, amelyben jelen Szerződés szerinti szolgáltatásra sor került, amelyre a Felek jelen Szerződésben rögzített módon utólagos elszámolást készítenek. A Tárgyhónap a naptári hónap első napjának az ország területén érvényes időszámítás szerinti 00:00 órától a követő naptári hónap első napjának 00:00 órájáig tartó időszak;
- 1.3.18 „**Technológiai Leírások**” jelentik a jelen Szerződés 7. sz. mellékletét képező technológiai leírásokat, amelyekben pontosan meghatározásra kerülnek a működtetés során ellátandó munkafolyamat lépések, az azokat ellátó szakemberek megjelölésével együtt.
- 1.3.19 „**Szolgáltatás**” jelenti a Működtetést, Karbantartást és a tartályok működtetéséhez szükséges energia (elektromos áram, gőz, ipari víz, inert gáz) biztosítását, őrzésvédelem, rendészeti feladatok biztosítását, környezetvédelmi, biztonságtechnikai, katasztrófavédelmi, tűzvédelmi feladatok végzését, hatósági ügyintézését, nyilvántartások vezetését, igazgatási feladatok végzését;
- 1.3.20 „**Működtetés**” jelenti a technológiai tevékenység végzését, a teljes technológiai rendszer felügyeletét, ellenőrzését, a technológiához tartozó gépek, berendezések, vezetékrendszerek kezelését a 6. sz. mellékletben foglaltak szerint;

1.3.21. „**Karbantartás**” jelenti a 6. sz. melléklet szerinti javítások, karbantartások és a hatósági, jogszabályi előírások szerinti feladatok elvégzését;

1.3.22. „**Könyvkészlet**” jelenti a mindenkori jegyzőkönyvezett, a tartályokban és a tartályokhoz tartozó csővezetékrendszerben lévő, kőolaj nettó kg-ban és tájékoztató jelleggel a 15 C°-ra átszámított literben kifejezett tényleges mennyiségét, amely könyvkészletet a jelen Szerződés aláírásakor a 9. sz. melléklet tartalmazza. A tartályokban lévő mennyiség meghatározása hitelesített mérőeszközzel, a csővezetékrendszerben lévő mennyiség meghatározása felmérés alapján végzett számítással történik.

1.3.23. „**Nettó kőolajmennyiség**” jelenti a tartályban mért térfogat alapján számított bruttó tömeg, laborban mért és ez alapján számolt víztartalommal csökkentett mennyiségét.

1.3.24. „**Átlagminta**” jelenti a 11. sz. mellékletben szereplő módszerrel vett minták átlagát;

1.3.25. „**Tölthető magasság**” jelenti a 15 C° hőmérsékletű kőolaj folyadékszintjét a tartályban, amely úgy került meghatározásra, hogy a folyadék szintje 25 C° kőolajhőmérséklet esetén sem haladhatja meg a tényleges (maximális) térfogathoz tartozó folyadékszintet (8. sz. melléklet);

1.3.26. „**Szolgáltatási és Készenléti Díjak**” jelentik a jelen Szerződés 4.1.1 pontja szerint meghatározásra kerülő mindenkori díjakat.

2 A SZOLGÁLTATÁS ÉS SZOLGÁLTATÁSI ÉS KÉSZENLÉTI DÍJFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉG

2.1 MOL köteles a jelen Szerződés rendelkezéseinek megfelelően folyamatosan biztosítani a jelen Szerződés 2.1.2 pontjában meghatározott Szolgáltatások OPAL részére történő rendelkezésre állását és azok OPAL általi igénybe vehetőségét a jelen Szerződésben meghatározott feltételek szerint.

2.1.1 A MOL nem jogosult a jelen Szerződés szerinti Szolgáltatásaival kapcsolatosan a Szerződés időtartama alatt esetlegesen felmerülő olyan többletköltségeit áthárítani az OPAL-ra, amelyek a jelen Szerződés szerinti Szolgáltatások változatlan tartalommal, változatlan mennyiségben és minőségben történő nyújtásához válnak szükségessé. A Szolgáltatási és Készenléti Díjakat Felek erre figyelemmel állapítják meg.

2.1.2 A MOL az OPAL részére szolgáltatási, működtetési és karbantartási Szolgáltatást nyújt az OPAL tulajdonát képező, a MOL Dunai Finomítóban létesített 320 000 m³ névleges kapacitásra (4 db 80 000 m³-es tartály: 80 001, 80 002, 80 003, 80 004), valamint a MOL Tiszai Finomítóban létesített 160 000 m³-es névleges tároló kapacitásra (2 db 80 000 m³-es tartály: 80 001, 80 002) és a jegyzőkönyvileg megjelölt kőolajat működtetése során nem veszélyeztetni sem mennyiségi, sem minőségi szempontból. A Szolgáltatással kapcsolatos részletes jogok és kötelezettségek a jelen Szerződés 5. pontjában kerültek meghatározásra.

2.1.3 Felek megállapodnak, hogy a MOL a szolgáltatási, működtetési és karbantartási Szolgáltatásoknak arra tekintettel tesz eleget, hogy ezzel az OPAL a Magyar Szénhidrogén Készletező Szövetség (MSZKSZ) felé a közöttük fennálló letéti szerződésben fennálló kötelezettségének saját eszközeivel, illetve a MOL által végzett Szolgáltatások közvetítésével eleget tudjon tenni, és ezzel a mindenkor hatályos Készletezési törvény, vagy az ennek helyébe lépő törvény előírásai teljesülhessenek.

- 2.1.4 A MOL a jelen Szerződésben meghatározott működtetési, karbantartási és egyéb Szolgáltatások nyújtása során köteles a legjobb ipari gyakorlatnak megfelelően eljárni, tevékenységével pedig az OPAL Berendezéseket és az OPAL megőrzésében lévő letétet semmilyen módon nem veszélyeztetheti. Az ennek megszegésével az OPAL Berendezésekben, valamint a tárolt kőolajban okozott valamennyi kárt a MOL köteles megtéríteni.
- 2.1.5 A MOL jogosult a jelen Szerződésben meghatározott működtetés, karbantartás és egyéb Szolgáltatás nyújtása során alvállalkozót igénybe venni. Alvállalkozó igénybevétele esetén a MOL úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 2.1.6 A jelen Szerződés alapján nyújtott Szolgáltatásért az OPAL köteles a MOL részére a mindenkor Szolgáltatási és Készenléti Díjakat megfizetni.

3 AZ ELSZÁMOLÁS ALAPJA

- 3.1 A Szolgáltató által a jelen Szerződés szerint nyújtott Szolgáltatások mértékének elszámolása havonta történik.
- 3.2 A Felek tényként rögzítik, hogy a tartályok összesen a jelen Szerződés 8. sz. mellékletében megjelölt tényleges kapacitással rendelkeznek. Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen Szerződés aláírásakor a MOL Dunai Finomítóban létesített 4 db 80 000 m³-es tartály és a Tisza Finomítóban létesített 2 db 80 000 m³-es tartály a könyv szerinti mennyiségű kőolajjal fel van töltve. A szerződéskötéskor fennálló kőolaj Könyvkészlet mennyisége jelen szerződés 9. sz. mellékletét képezi.
- 3.3 A Felek kölcsönösen elfogadják a számlázás alapjának a Könyvkészletet, amíg a havi leltárfelvételek alkalmával hitelesített szintmérőműszerrel mért mennyiség a Könyvkészlettel telephelyenként +/- 1%-kal tér el, amely eltérés a Magyar Kereskedelmi és Engedélyezési Hivatal által hitelesített tartályok, mint mérőeszközök mérési bizonytalansága. A +/- 1%-ot meghaladó eltérés esetén – amennyiben az eltérést egyéb körülmény nem indokolja – a Felek újabb mérést végeztenek, és a mérés eredményét jegyzőkönyvben rögzítik. Amennyiben indokolt, a mérést hitelesített kézi mérőszalaggal végzik el. Ha az újabb mérés eredménye is igazolja a Könyvkészlettel való +/- 1%-ot meghaladó eltérést, a MOL vállalja a tartályokban a Könyvkészlet szerinti mennyiség beállítását. Felek megállapodnak, hogy tartály és szintmérő hitelesítés esetén a Felek az eltérésekről egyeztetést folytatnak.
- 3.4 A MOL köteles a tárolt kőolaj készlet előző havi záró (a hónap utolsó napjának 24:00 órai) leltárát legkésőbb minden hónap 3. (harmadik) munkanapjáig elektronikus formában (10. sz. melléklet), illetve 8. (nyolcadik) munkanapjáig nyomtatott, cégszerűen aláírt formában, a hozzá tartozó minőségi bizonylatokkal, esetleg jegyzőkönyvekkel megküldeni az OPAL-nak, mint jelentést. A jelentésnek tartalmaznia kell a termékmozgásokat is, beleértve a kőolaj víztelenítését, és amennyiben a mennyiségi eltérések okairól külön jegyzőkönyv készült, a jegyzőkönyvet csatolni kell a jelentéshez.
- 3.4.1 A Megrendelő jogosult az elektronikusan megküldött jelentést a kézhezvételt követő 3 (három) munkanapon belül írásban megkifogásolni elektronikus és nyomtatott formában. Amennyiben a jelentésre a határidőn belül nem érkezik a Megrendelő részéről kifogás, úgy az elfogadottnak tekintendő.
- 3.4.2 Felek a Megrendelő esetleges írásbeli kifogásainak, észrevételeinek közlésétől számított 3 (három) munkanapon belül egyeztetnek a kifogásról (vagy kifogásokról), és egyeztetés

esetén az egyeztetett tartalommal elfogadják a jelentést. A jelentésnek egyértelműen tartalmaznia kell a kifogásolt és elfogadott szolgáltatási tartalmat, a számlakibocsátásra alkalmas formában.

- 3.4.3 Megrendelő által írásban megkifogásolt jelentés esetén, számlakibocsátásra a 3.4.2 pont szerinti egyeztetés után kerülhet sor. Megrendelő vállalja, hogy a Szolgáltató a fentiek szerint felvett jelentésnek megfelelően kiállított számláját az irányadó fizetési határidőn belül teljes egészében kiegyenlíti.
- 3.4.4 Mindkét Fél rögzíti, hogy a fentiek semmi esetre sem jelentik azt, hogy a Felek bármilyen módon lemondanak arról a jogukról, hogy a fentiek szerint teljesített számlaösszeg szerződésszerűségét az irányadó elévülési határidőn belül utólag bíróság előtt vitassák.
- 3.5 A fentiek szerint felvett, aláírt jelentések alapján a Szolgáltató az adott hónapban, az aktuálisan nyújtott Szolgáltatásokról számlát állít ki a Megrendelő részére.

4 A SZOLGÁLTATÁSI ÉS A KÉSZENLÉTI DÍJ ÉS MEGFIZETÉSE

4.1 A Szolgáltatási és a Készenléti Díj az alábbiakat alapul véve kerül meghatározásra:

- 4.1.1 Jelen Szerződés keretén belül nyújtott Szolgáltatások díjait, és az indexálás menetét a 16. sz. melléklet tartalmazza.
- 4.1.2 A Szolgáltatási és Készenléti Díjak évenkénti módosítása (indexálása) automatikus, azaz nem igényli évente a Felek külön okiratba foglalt szerződés módosítását. Szolgáltató minden évben jogosult a Szolgáltatási és Készenléti Díjakat felülvizsgálni és azt az előző évi Szolgáltatási és Készenléti Díjak 16. sz. mellékletben foglaltaknak megfelelő indexálásával a tárgyév január 01. napjára visszamenőleges hatállyal meghatározni a KSH hivatalos adatközlését követően. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató KSH hivatalos adatközlését követően, tárgyév január 01. napjára visszamenőleges hatállyal az indexálásból adódó havi Szolgáltatási és Készenléti Díjak különbözetéről tárgyév március 31-ig különbözeti számlát állít ki.

4.2 Számlázás és kifizetés rendje

- 4.2.1 Jelen Szerződésben meghatározott kötelezettségek szerződésszerű teljesítése esetén, jelen Szerződés 3. pontjában foglaltakra figyelemmel a Szolgáltató a 16. sz. mellékletben meghatározott díjak alapján a Tárgyhónap utolsó naptári napját követő 5 (öt) munkanapon belül jogosult telephelyenként számlát kiállítani. A Megrendelő nevére kiállított számlát a Szolgáltató Megrendelő számlapostázási címére köteles megküldeni, illetve köteles a számla kiállítását követő egy napon belül elektronikus formában is azt megküldeni. A számla mellékletét kell, hogy képezze a napi részletes elszámolás. A Megrendelő kizárólag akkor köteles a számla kifizetésére, amennyiben a napi részletes elszámolás és a számla a Szolgáltatás tartalmát, mértékét és ellenértékét egyezően tartalmazza.

A számlának és mellékleteinek tartalmaznia kell:

- a Szolgáltatás alapjául szolgáló szolgáltatási szerződés számát és tárgyát;
- a teljesítés helyét és a teljesítési időszak pontos megjelölését;
- a Szolgáltatási és Készenléti Díj szerződés szerinti mértékét;
- a tárolt mennyiséget naponta, a számlázás alapjául szolgáló mértékegységben, a teljesítési időszakra vonatkozóan;

- a Szolgáltatási és Készenléti Díj nettó összegét naponta, valamint a napi értékek összesítését.

Fentiek mellett MOL negyedévente külön megküldi OPAL részére telephelyenként az elvégzett karbantartások, javítások, felülvizsgálatok összesítését, amely szintén a számla kötelező melléklete és a számla kifizetésének feltétele.

- 4.2.2 A Felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltatási és Készenléti Díjakkal hónaponként a határozott időszaki elszámolás szabályai szerint számolnak el egymással és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 58. § (1) bekezdése alapján állapítják meg a számlán feltüntetendő teljesítési időpontot.
- 4.2.3 Megrendelő a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak maradéktalanul megfelelő számla ellenértékét annak kiállításától számított 11 (tizenegy) napon belül, átutalással egyenlíti ki. Amennyiben a fizetési határidő napja munkaszüneti napra vagy ünnepnapra esik, abban az esetben a fizetési határidő a munkaszüneti napot, illetve az ünnepnapot követő 1. (első) munkanap. A fizetés a Szolgáltató bankszámláján történő jóváírás napjával teljesítettnek tekintendő.
- 4.2.4 Amennyiben a jelen Szerződés alapján a fizetési kötelezettséggel terhelt Fél a fizetendő összeget annak esedékessége napján nem fizeti meg, késedelembe esik, és köteles a lejárt összegre, a késedelem idejére, azaz a késedelembe esés napjától a tényleges fizetés napjáig a Ptk. szerinti késedelmi kamatot fizetni.
- 4.2.5 A késedelembe eső Fél köteles a felhalmozódott késedelmi kamatot a másik Fél írásbeli felszólításának kézhezvételét követő 8 (nyolc) napon belül a másik Fél részére megfizetni. A késedelmi kamat összegét 360 (háromszázhatvan) napos év figyelembe vételével, a ténylegesen eltelt napok alapján számítják a szerződő Felek. A késedelmi kamatot is magyar forintban kell megfizetni.
- 4.2.6 A késedelmi kamatra jogosult Fél a késedelmi kamat kiterhelési leveleit havonta állítja ki az előző hónap utolsó napjáig teljesített késedelmes számlafizetések alapján.
- 4.2.7 Amennyiben a Felek között vita merül fel a pénzügyi teljesítést illetően, akkor kötelesek álláspontjukat dokumentumokkal igazolni egymás felé.

5 MŰKÖDTETÉSI, HATÓSÁGI, ADMINISZTRÁCIÓS ÉS MŰSZAKI EGYÜTTMŰKÖDÉSI KÖTELEZETTSÉGEK

5.1 Működtetés

- 5.1.1 A MOL kijelenti, hogy a működtetést végző MOL alkalmazottak rendelkeznek a szükséges technológiai ismeretekkel.
- 5.1.2 A MOL működtetési és ellenőrzési feladatait a 6. sz. melléklet tartalmazza. A 6. sz. mellékletben meghatározottakon túl esetlegesen felmerülő többletfeladatok MOL általi elvégzéséről Felek külön egyeztetnek. A többlet feladatok esetében, teljesítés igazolás alapján, a teljesítést követő 15 napon belül kerül sor a számlázásra. A számla benyújtás kifizetés a Szerződés 4.2 pontjában meghatározott alapelvek szerint történik. Amennyiben a MOL a 6. sz. mellékletben meghatározott feladatokra vagy a többletfeladatokra vonatkozó utasítás szerinti határidőben nem végzi el a működtetési, ellenőrzési vagy egyéb többletfeladatait, a MOL köteles az OPAL-nak az ebből eredő többletköltségét és felmerülő kárait megtéríteni.

- 5.1.3 A MOL a normál működtetési és ellenőrzési feladatait a saját minőségirányítási rendszerébe illesztett utasítások szerint végzi, amely utasításoknak a jelen Szerződés szempontjából alkalmazandó releváns rendelkezéseit a jelen Szerződés 7. sz. melléklete képezi. A MOL az elvégzett ellenőrzési feladatokat mindenkor dokumentálja.
- 5.1.4 MOL a készletcseréhez kapcsolódó feladatait az OPAL írásos utasítása szerint végzi el.
- 5.1.5 Havária esetén a károk enyhítése érdekében szükségessé váló készletmozgatásokat, áttárolást a MOL az OPAL előzetes hozzájárulása nélkül végzi a saját ide vonatkozó utasítása szerint a saját kapacitásának és lehetőségeinek figyelembe vételével. Az elhelyezés a MOL teljes magyarországi rendszerére vonatkozik. A tárolási díjat és az áttárolás költségét a Felek felróhatóságuk arányában viselik.
- 5.1.6 Felek megállapodnak, hogy az OPAL tartályok szükségessé vált vizsgálata és nagyjavítása, fejlesztése, illetve nagyrevíziója esetére a tartályokban található kőolaj MOL tárolótérbe történő befogadásáról külön szerződést kötnek.

5.2 Karbantartás

- 5.2.1 A tartályok működtetésével összefüggésben a MOL a 6. sz. melléklet szerinti karbantartási feladatokat elvégzi. A 6. sz. mellékletben nem szereplő karbantartási feladatok (beleértve: 5.2.9. pont) elvégzése az OPAL feladata.
- 5.2.2 Amennyiben a MOL határidőre nem végzi el a karbantartási, ellenőrzési, felülvizsgálati, javítási feladatokat, köteles az OPAL-nak az ebből eredő többletköltségét és felmerülő kárait megtéríteni.
- 5.2.3 Az OPAL által biztosítandó szerelvények, alkatrészek, kellékek rendelkezésre nem állása esetén a MOL nem köteles az OPAL-nak ez ebből eredő többletköltségeket és felmerülő kárait megtéríteni.
- 5.2.4 Amennyiben az OPAL határidőben nem végzi el azon karbantartási, ellenőrzési, felülvizsgálati, javítási feladatait, amelyek kapcsolódnak a MOL jelen Szerződést érintő operatív tevékenységeihez, és amelyek nem képezik a jelen Szerződés tárgyát, az OPAL köteles a MOL-nak az ebből eredő költségét és felmerülő kárait megtéríteni.
- 5.2.5 Az OPAL vagy alvállalkozója által végzett karbantartások előkészítése, végrehajtása során a MOL köteles együttműködni, az ehhez szükséges engedélyeket kiadni. A munkák végzése során az OPAL, ill. alvállalkozója köteles betartani a 13. sz. mellékletben foglaltakat. Az EBK szabályok megsértése esetén MOL jogosult az engedélyek kiadásának megtagadására, ill. kiadott engedély esetén a munka beszüntetésére, az engedély bevonására.
- 5.2.6 A MOL a 6. sz. mellékletben felsorolt karbantartási feladatok elvégzéséről negyedévenként, a negyedév végével az esedékes számla benyújtását megelőzően teljesítés-igazolást küld az OPAL-nak, amelyeknek elvégzését az OPAL ellenőrzi és aláírásával igazolja 5 (öt) napon belül. A teljesítés-igazolás az esedékes számla mellékletét képezi. A teljesítés-igazolás nélkül benyújtott számla érvénytelen, azt az OPAL jogosult visszaküldeni. A számlázás és kifizetés a Szerződés 4.2 pontjában meghatározott alapelvek szerint történik.

- 5.2.7 A 6. sz. számú mellékletekben felsorolt működtetési, ellenőrzési, felügyeleti munkák során észlelt, javítást igénylő hibákat, amelyek nem tartoznak a 6. sz. mellékletben felsorolt karbantartási munkák közé, a MOL haladéktalanul köteles jelenteni OPAL-nak. A szükséges javítás módjáról a MOL és az OPAL egyeztet. Az OPAL köteles a MOL megkeresésére 5 (öt) munkanapon belül válaszolni, ellenkező esetben a MOL az OPAL költségére elvégeztetheti az üzemeltetéshez szükséges javítást. Számlázásra a javítás befejezését követő 15 (tizenöt) napon belül kerül sor. A számla kötelező melléklete a javítás megrendelése és annak befejezéséről készült teljesítés igazolás. A számlázás és kifizetés a Szerződés 4.2 pontjában meghatározott alapelvek szerint történik azzal, hogy a 6. számú mellékletben foglaltakon túli karbantartási, felújítási, felülvizsgálati tevékenységek vonatkozásában a Felek naptári negyedévenként a határozott időszaki elszámolás szabályai szerint számolnak el egymással és az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. tv. 58. § (1) bekezdése alapján állapítják meg a számlán feltüntetendő teljesítési időpontot.
- 5.2.8 A MOL vállalja, hogy a Havária jellegű munkát azonnal, az üzemzavar elhárítás jellegű munkát 1 (egy) napon belül elkezdí, amelyet az OPAL-nak haladéktalanul jelent írásban. A sürgős javításokról a MOL és az OPAL egyeztet.
- 5.2.9 Azon karbantartások esetén, amelyeknél nem tisztázott a karbantartási feladat elvégzésének kötelezettsége, a MOL írásbeli megkeresésére az OPAL köteles írásbeli iránymutatást adni.
- 5.2.10 Felek megállapodnak, hogy nem képezi jelen szerződés tárgyát az éghető folyadékok és olvadékok tárolótartályairól szóló többször módosított 11/1994. (III. 25) IKM rendeletben meghatározott feladatok, az 5 (öt) éves tömörségi vizsgálatok, valamint a tartályok 10 (tíz) éves nagyrevíziója. A felsorolt feladatokat OPAL végzi vagy végezteti. Felek megállapodnak, hogy a nagyrevíziók idején a vizsgálandó tartályt az OPAL jegyzőkönyvben átveszi üzemeltetésre a MOL-tól, és a revízió befejeztével szintén jegyzőkönyvben átadja üzemeltetésre a MOL-nak. Ezen időszak alatt a MOL nem jogosult Szolgáltatási és Készenléti Díjakat felszámolni a vizsgálat alá vont tartályra.

5.3 Kőolaj minőségvizsgálat

- 5.3.1 A MOL vállalja, hogy havonta a leltározással és a készletcserékkel kapcsolatos minőségvizsgálatokat elvégzi a 11. sz. mellékletben foglaltak szerint.
- 5.3.2 Felek rögzítik, hogy eltérő minőségű kőolajok fogadását megelőzően a technológiai feltételekről egyeztetnek.

5.4 Energiaszolgáltatás

- 5.4.1 A tartályok normál működtetéséhez, valamint Havária, nagyrevíziók, fejlesztések, karbantartások, javítások esetén szükségessé váló készletmozgatáshoz a MOL biztosítja a szükséges energiát, amelynek költségét a Szolgáltatási és Készenléti Díj tartalmazza. Ez jelenti a kőolaj ki-, be- és áttárolását, vezetékkürítéseket végző szivattyúk, a villamos hajtású elzáró szerelvények, a villamos hajtású keverők és az irányítástechnikai rendszer működtetéséhez, valamint a tartályok és utak térvilágításához villamos áram szolgáltatást, a kőolaj víztelenítése során eltávolított víz kezelését, a téli időszakban gőzszolgáltatást, melegítő olajos blokk üzemeltetését, fűtést és a kondenzvíz fogadását, inertgáz biztosítását. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Készletcserékhez kapcsolódó energia díja és költsége a MOL-t terheli.

- 5.4.2 Felek megállapodnak, hogy az OPAL írásban jelzi a gőzrendszer és melegítő olaj beüzemelési igényét indokolt esetben a MOL felé a kívánt kezdési időpont előtt 5 (öt) munkanappal.
- 5.4.3 A MOL által a 6. sz. melléklet szerint és OPAL által végzett/végeztetett karbantartásokhoz, javításokhoz felhasznált energia költségét a Szolgáltatási és Készenléti Díj tartalmazza.
- 5.4.4 Felek megállapodnak, hogy a nagyrevíziók során a tartályok és kapcsolódó rendszereinek OPAL megbízásából harmadik fél által történő vagy OPAL általi tisztításához, karbantartásához, javításához, felújításához, valamint beruházáshoz és a tartályok hitelesítéséhez kapcsolódó energiafelhasználások díja bekerülési költségen továbbszámlázásra kerül az OPAL felé.
- 5.4.5 Felek megállapodnak, hogy működtetési és a karbantartási feladatok ellátásához az alábbi energiatípusok folyamatos biztosítása szükséges:
- gőz,
 - villamos energia,
 - ipari víz,
 - tűzoltó víz,
 - inert gáz.
- 5.4.6 Az 5.4.4 pont szerinti munkák végzéséhez felhasznált energiák mennyiségét a MOL a felhasználást követően jegyzőkönyvben rögzíti és a számlázást megelőzően egyeztetésre az OPAL részére megküldi. Az OPAL a jegyzőkönyv kézhezvételétől számított 10 (tíz) munkanapon belül teheti meg észrevételeit a jegyzőkönyvvel kapcsolatban, vagy leigazoltan a MOL részére köteles a jegyzőkönyvet visszaküldeni a kézhezvételétől számított 10 (tíz) munkanapon belül. Amennyiben az OPAL nem küldi meg észrevételeit vagy a leigazolt jegyzőkönyvet a fenti határidő alatt a MOL-nak, abban az esetben a MOL a jegyzőkönyvet elfogadottnak tekinti. Számlázásra a szolgáltatás lezárultát követő 15 (tizenöt) napon belül kerül sor. A számlázás és kifizetés a Szerződés 4.2 pontjában meghatározott alapelvek szerint történik, de ez esetben 4.2.2 szerinti határozott időszaki elszámolás alapján a Felek által meghatározott elszámolási időszak a nagyrevízió kezdetétől a befejezéséig tart az 5.2.10 pontban felvett jegyzőkönyv értelmében. Az energiák díjtételei évente változhatnak, a tárgyévi tervezett díjtételekről a Felek a tárgyévi január 20-áig írásban egyeztetnek.
- 5.4.7 Az energiaszolgáltatás műszaki paramétereit a 12. sz. melléklet tartalmazza.
- 5.4.8 A MOL felelős a szolgáltatott energiák és segédanyagok mennyiségi és minőségi paramétereinek folyamatos biztosításáért.
- 5.4.9 A MOL köteles az OPAL-t minden olyan körülményről haladéktalanul tájékoztatni, amely a szolgáltatás eredményességét, folyamatosságát, valamint a technológiai biztonságot veszélyezteti, illetve gátolja.
- 5.4.10A MOL köteles az 5.4.5 pont szerinti energiatípusok szolgáltató rendszereit úgy karbantartani, hogy a folyamatos szolgáltatásban, illetve a vételezésben zavarok ne keletkezzenek.

5.4.11A szolgáltató rendszerek előre nem látható üzemzavarainak elhárításáig, vagy azok közvetlen megelőzését szolgáló karbantartások idejére a MOL mentesül az ellátás folytonossági követelménye alól. A MOL-nak mindent meg kell tennie annak érdekében, hogy a szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül folytonossá tegye.

5.5 Környezetvédelmi szolgáltatás

- 5.5.1 Az OPAL tartályok üzemeltetése a 314/2005. (XII.25.) Korm. rendeletnek megfelelően környezetvédelmi engedély alapján történik. Az engedélyes az OPAL. A környezetvédelmi engedéllyel kapcsolatos kötelezettségek és feladatok (engedély megújítása, módosítása, stb.) kezelése az OPAL felelőssége. Amennyiben olyan finomítói technológiai változás következik be, mely hatással van az OPAL engedélyére, azt a MOL haladéktalanul jelzi az OPAL részére.
- 5.5.2 Az OPAL tartályaihoz kapcsolódó és az OPAL tulajdonában lévő vízi létesítmények üzemeltetése önálló vízjogi engedély alapján történik. Az engedélyes az OPAL. A vízjogi engedéllyel kapcsolatos kötelezettségek és feladatok (engedély megújítása, módosítása, stb.) kezelése az OPAL felelőssége. Amennyiben olyan finomítói technológiai változás következik be, mely hatással van az OPAL engedélyére, azt a MOL haladéktalanul jelzi az OPAL részére.
- 5.5.3 A hatóságok felé az adatszolgáltatást és jelentéseket az OPAL végzi, a MOL vállalja az ehhez szükséges adatok megküldését.
- 5.5.4 A MOL vállalja az OPAL tartályoknál keletkező csapadékvíz és a kőolajtartályokban lévő kőolajból kiülepedett víz rendszeres ellenőrzését és szükség szerinti eltávolítását, befogadását a finomítói hálózatba, és annak kezelését, az OPAL és a MOL mindenkor érvényes vízjogi engedélyében leírtak szerint. A MOL vállalja továbbá, hogy a csapadékvizet és a kiülepedett vizet a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően kezeli.
- 5.5.5 A MOL vállalja továbbá, hogy elvégzi a nem normál üzemeltetés során (tartálytisztítás) keletkező ipari szennyvíznek a mindenkor érvényes hatósági előírások szerinti kezeltetését az OPAL költségére, azonban kizárólag erre vonatkozó külön szerződés létrejötté esetén.
- 5.5.6 A kibocsátott szennyvízre vonatkozó környezetterhelési díjat a Szolgáltatási és Készenléti Díj tartalmazza.
- 5.5.7 A tartályok üzemeltetése során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékok az OPAL tulajdonát képezik.
- 5.5.8 A keletkezett hulladékok gyűjtését és kezelését a MOL a saját engedéllyel rendelkező hulladékkezelő létesítményeiben biztosítja. A MOL engedélyében nem szereplő hulladékok esetében az ártalmatlanításról az OPAL gondoskodik. A veszélyes hulladékok szállítása minden esetben „SZ” jeggyel történik. Az „SZ” jegyek kiállítását az OPAL végzi, szükség szerint a MOL információt szolgáltat. A hulladék-, keletkezés, szállítás és kezelés nyilvántartását, bevallását az OPAL végzi, szükség szerint a MOL információt szolgáltat.
- 5.5.9 A MOL vállalja továbbá, hogy elvégzi a nem normál üzemeltetés (tartálytisztítás) során keletkező veszélyes és nem veszélyes hulladékoknak a mindenkor hatályos jogszabályi előírások szerinti kezeltetését, ártalmatlanítását vagy lerakó helyre történő elhelyezését az OPAL költségére, azonban kizárólag erre vonatkozó külön szerződés létrejötté esetén.

- 5.5.10 Felek megállapodnak, hogy a MOL területén mindenkor érvényes Üzemi Kárelhárítási Terv az OPAL tartályokra is kiterjed, ennek biztosítása érdekében a MOL a mindenkor érvényes dokumentum egy példányát átadja az OPAL részére. A Bérelt Területen a talajvízvédelmi monitoring rendszer a MOL tulajdona és üzemeltetését MOL végzi, felelősséggel az illetékes hatóság felé a MOL tartozik. Az esetleges meghibásodásokról, káreseményekről Felek kölcsönösen tájékoztatást adnak.
- 5.5.11 Felek kijelentik, hogy a Bérelt Területen folyó hatósági határozatban előírt kármentesítési tevékenységet kötelesek tölmi. Az esetleges jövőbeni káreseményekből származó szennyezésekkel kapcsolatos feladatokat és felelősségeket az OPAL és MOL között létrejött Földbérleti Szerződés tartalmazza, illetve szabályozza.
- 5.5.12 Felek megállapodnak, hogy az illetékes hatóságoktól érkező bármilyen megkeresésről egymást kölcsönösen tájékoztatják. A hatósági ellenőrzésen a MOL részt vesz, s az engedélyes OPAL érdekeit képviseli. Az előre be nem jelentett hatósági ellenőrzéseken a működtetést végző MOL az OPAL érdekeit képviselve vesz részt, s az ellenőrzésről utólag írásban tájékoztatja az OPAL-t.
- 5.5.13 Környezetvédelemmel kapcsolatos váratlan esemény bejelentését az illetékes környezetvédelmi hatóság felé a MOL végzi a mindenkor érvényes belső szabályzata szerint az OPAL képviselőjének egyidejű értesítésével. Az esemény kivizsgálását az OPAL végzi a MOL közreműködésével.

5.6 Tűzvédelmi, katasztrófavédelmi szolgáltatás

- 5.6.1. Az OPAL és a MOL vállalja, hogy az OPAL területére vonatkozóan valamennyi, tűzvédelmi és katasztrófavédelmi feladattal, kötelezettséggel, felülvizsgálattal, ellenőrzéssel, gyakorlattal, eseménnyel stb. összefüggő meglévő, és a jövőben készülő dokumentumot a másik Fél részére egy példányban haladéktalanul eljuttat.
- 5.6.2. Felek megállapodnak, hogy a területet érintő tűz- és katasztrófavédelemre kiható tervezett és nem tervezett változásokról haladéktalanul értesítik egymást.
- 5.6.3. A hatóságok felé az adatszolgáltatást az OPAL végzi, a MOL vállalja az ehhez szükséges adatok megküldését.
- 5.6.4. Az OPAL területén történő, tűz- és katasztrófavédelemmel kapcsolatos, váratlan esemény bejelentését az illetékes hatóság felé a MOL végzi a mindenkor érvényes belső szabályzata szerint, az OPAL képviselőjének egyidejű értesítésével. Az esemény kivizsgálását az OPAL végzi a MOL közreműködésével.
- 5.6.5. Az OPAL tartályok engedélyese katasztrófavédelmi szempontból az OPAL. Az OPAL kötelessége a veszélyes tevékenység végzéséhez szükséges katasztrófavédelmi engedély beszerzése. Ennek keretében a veszélyes tevékenység végzését köteles bejelenteni, továbbá Belső Védelmi Tervet (továbbiakban: BVT) és Biztonsági Jelentést (továbbiakban: BJ) készíteni, azokat naprakészen tartani, az illetékes hatósághoz eljuttatni, és a hatóságtól kapott döntésekben szereplő előírásokat határidőn belül teljesíteni, kivéve az olyan hatósági előírások teljesítését, amely a jelen Szerződés alapján a MOL működtetési és karbantartási feladataihoz kapcsolódik.
- 5.6.6. A MOL vállalja az OPAL területére érvényes BVT szerint a BVT gyakorlatok jogszabály szerinti végrehajtását a saját személyzetével és – a FER Tűzoltó Kft-vel (továbbiakban: FER) kötött szolgáltatási szerződéssel – a tűzoltási tevékenység biztosításával. A gyakorlatok végrehajtásához esetlegesen szükséges oltó- és hűtővizet, valamint habképző anyagot a MOL biztosítja saját költségén. A gyakorlatok előkészítését, a hatóság felé

történő bejelentését és a gyakorlatok jegyzőkönyvének készítését az OPAL végzi a MOL együttműködésével. A gyakorlatok kiértékelését OPAL és MOL közösen végzi el, s a hatóság által esetlegesen jelzett hiányosságok megszüntetésének módjáról és az ahhoz kapcsolódó költségek viseléséről az OPAL kezdeményezésére az OPAL és a MOL egyeztetést tart. MOL vállalja, hogy részére átadott dokumentumok oktatását a saját munkavállalói részére az éves oktatási tematikájába beépíti, azokat dokumentáltan oktatja (BVT.).

- 5.6.7. A MOL vállalja az OPAL tartályokra érvényes Robbanásvédelmi Dokumentáció naprakészen tartását, szükség szerinti felülvizsgálatát.
- 5.6.8. A MOL – a FER-rel kötött szolgáltatási szerződéssel – biztosítja az OPAL területén bekövetkező, vagy az arra kiható tűz- és vészhelyzet esetén az oltási, mentési és kárelhárítási tevékenységet.
- 5.6.9. A MOL a tűzoltáshoz biztosítja a 12. sz. melléklet szerinti nyomású oltó- és hűtővizet, valamint a további szükséges oltóanyagot az oltáshoz szükséges mennyiségben. Tűz esetén a tűzoltáshoz felhasznált tűzivíz, illetve oltóanyagok árát, továbbá a tűzesethez való kivonulás költségét bekerülési áron az OPAL a MOL által benyújtott számla ellenében köteles megtéríteni. Az OPAL olyan mértékben mentesül a teljesítés alól, amilyen mértékben az esemény bekövetkezte a MOL szerződéses vagy jogszabályban előírt kötelezettségeinek megszegésére vezethető vissza. Az alacsony-, és magasnyomású oltóvízgerinc a hozzátartozó tűzcsapokkal a MOL tulajdona, amelynek karbantartását, folyamatosan üzemképes állapotban tartását a MOL-nak kell elvégeznie.
- 5.6.10. A MOL elvégzi az OPAL területén a villámvédelmi-, érintésvédelmi és tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálatokat a jogszabály által meghatározott időközönként és módon. A MOL elvégzi továbbá a tűzvédelmi berendezések rendszeres ellenőrzését, felülvizsgálatát és karbantartását (tekintettel az 5.2.9. pontban foglalt kivételre) a vonatkozó jogszabályok előírásaival összhangban (félstabil oltórendszer és tartozékai, palásthűtő rendszer, kézi és automatikus jelzésadók). A MOL elvégzi az Országos Tűzvédelmi Szabályzatban (továbbiakban: OTSZ) és a vonatkozó jogszabályokban előírt vizsgálatokat, a tűzvédelmi rendszer működési próbáit (beépített félstabil oltórendszer, palásthűtő rendszer), amelyek a tűz keletkezésének megelőzését szolgálják. A vizsgálatokat és a működési próbákat a MOL saját költségén végzi, az erről készült jegyzőkönyveket OPAL részére megküldi. A vizsgálatok és a működési próbák jegyzőkönyveiben jelölt hibák, hiányosságok megszüntetésére az OPAL haladéktalanul intézkedik.
- 5.6.11. Az OPAL kötelessége a területén a vonatkozó jogszabályokban meghatározott számú és típusú tűzoltó készülék készenlétben tartása. A készülékek felülvizsgálatát, karbantartást és ellenőrzését – a FER-rel kötött szolgáltatási szerződéssel – a MOL végzi el.
- 5.6.12. A 10 (tíz) éves tűzvédelmi felülvizsgálatokat az OPAL végzi a 10 (tíz) évente esedékes tartályrevíziók során, amíg a jogszabályok ettől eltérően nem rendelkeznek.
- 5.6.13. Felek megállapodnak, hogy az illetékes hatóságoktól érkező bármilyen megkeresésről egymást kölcsönösen tájékoztatják. A hatósági ellenőrzésen közösen részt vesznek, s az engedélyes OPAL érdekeit képviselik. Az előre be nem jelentett hatósági ellenőrzéseken a működtetést végző MOL az OPAL érdekeit képviselve vesz részt, s az ellenőrzésről utólag írásban tájékoztatja az OPAL-t. OPAL a jelen Szerződés aláírásával meghatalmazza a MOL 11.5.5 pontban szereplő mindenkorai kapcsolattartó képviselőit a hatósági szemléken, ellenőrzéseken az OPAL nevében történő eljárásra és képviselőre.
- 5.6.14. Bármilyen, a tűz- és katasztrófavédelemmel kapcsolatban felmerülő hiányosság, hiba esetén annak elhárításának módjáról és az ezzel kapcsolatos költségek viseléséről a MOL

és az OPAL az OPAL kezdeményezésére egyeztet. Bármely Fél köteles az egyeztetést a hibának, hiányosságnak tudomására jutásától számított 5 (öt) munkanapon belül kezdeményezni. Ha a Felek a tudomásukra jutott hiba, hiányosság kijavításáról egyeztetés kezdeményezését elmulasztják, az ezek miatt felmerülő többletköltségért és/vagy kárért a másik Fél felelősséggel nem tartozik.

5.6.15. Felek megállapodnak, hogy a MOL területén mindenkor érvényes Tűzvédelmi Szabályzat az OPAL tartályokra is kiterjed.

5.7 Munkavédelmi szolgáltatás

5.7.1 A MOL vállalja, hogy a működtetést és karbantartást és egyéb Szolgáltatást végző személyzetére készült munkahelyi kockázatértékelésben az OPAL tartályok és technológiák üzemeltetése kapcsán jelentkező kockázatokat szerepelteti.

5.7.2 MOL kijelenti, hogy az OPAL tartályok működtetését végző MOL alkalmazottak folyamatosan rendelkeznek a feladat végzéséhez szükséges munkavédelmi és tűzvédelmi ismeretekkel és érvényes vizsgával.

5.7.3 Az OPAL tartályok és technológiák üzemeltetése és karbantartása során esetlegesen előforduló munkabalesetek kivizsgálása és hatóság felé történő bejelentése - a többször módosított, a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. törvény előírásaival összhangban - a balesetet szenvedett munkavállaló munkáltatójának a feladata.

5.8 Biztonságtechnikai szolgáltatás

5.8.1 Az OPAL megbízásából a területen munkát (kivitelezést, karbantartást) végző dolgozók megfelelő EBK oktatását külön térítés ellenében a MOL biztosítja.

5.8.2 A MOL az üzemelő tartályok esetében biztosítja a potenciálisan veszélyes tevékenységek elvégzésében (munkavégzési, tűzgyújtási, beszállási engedély kiadás) a saját finomítói eljárásrendjének megfelelően az engedélyek kiadását, összhangban a MOL belső szabályzatával. Nagyjavítások esetén a MOL belső szabályzatával összhangban az OPAL gondoskodik az engedélyek kiadásáról.

5.8.3 Felek megállapodnak, hogy a MOL területén mindenkor érvényes „Szolgáltatás beszerzési szerződések EBK melléklete” c. dokumentumában meghatározott követelmények az OPAL tartályokra és technológiai területre is kiterjednek. A MOL kijelenti, hogy a „Szolgáltatás beszerzési szerződések EBK melléklete” jelen Szerződés 13. sz. mellékletét képezi.

5.8.4 A MOL vállalja, hogy elvégzi a tárolótér biztonságtechnikai ellenőrzéseit (EBK szemlék), és egyeztet a hiányosságok felszámolásáról az OPAL-lal.

5.8.5 A MOL kivizsgálja a Havária eseteket és a szükséges intézkedéseket megteszi. A vizsgálati jegyzőkönyvek egy példányát az OPAL részére megküldi.

5.8.6 MOL külön térítés nélkül biztosítja az elsősegély-nyújtási szolgáltatásokat.

5.9 Vagyonvédelmi, őrzésvédelmi szolgáltatás, beléptetés

- 5.9.1 MOL a vagyonvédelmi, őrzésvédelmi feladatok elvégzésére harmadik személlyel alvállalkozói szerződést kötött, amelynek keretében ellátja a 14. sz. mellékletben felsorolt feladatokat.
- 5.9.2 Felek rögzítik, hogy a Dunai és a Tiszai Finomító területén érvényben lévő biztonsági szabályok az OPAL-t képviselő munkatársakra is vonatkoznak, azok betartása számukra kötelező. A vonatkozó szabályzatok a 15. sz. mellékletben kerültek rögzítésre.
- 5.9.3 A MOL idevonatkozó előírásai alapján a MOL az alábbi OPAL alkalmazottak részére biztosítja az állandó belépési engedélyt személygépkocsi használatával a következők szerint:
- műszaki-fejlesztési vezérigazgató-helyettes (DUFI-TIFO)
 - üzemeltetési igazgató (DUFI-TIFO)
 - beruházási vezető (DUFI-TIFO)
 - műszaki ellenőr (2 fő DUFI-TIFO)
 - vámosgyörki telepvezető (TIFO)
- 5.9.4 Az eseti belépési igényét OPAL írásban kéri MOL-tól legalább 24 órával a tervezett belépést megelőzően.
- 5.9.5 A MOL vállalja, hogy az érvényes belső szabályozással összhangban folyamatosan belépési engedélyt, és a szükséges telephelyre való eljutási lehetőséget biztosít (gépkocsival is) az OPAL által megnevezett munkavállalói részére. A MOL köteles biztosítani minden, beleértve az üzemi területre lépéshez szükséges feltételt, valamint köteles tájékoztatást nyújtani az üzemi területre vonatkozó egészségvédelmi, biztonságtechnikai és környezetvédelmi előírásokról, amelyeket az OPAL képviselője köteles betartani. Az OPAL képviselője az üzemi területre csak az üzemi terület képviselőjével történt előzetes egyeztetés után, a MOL képviselőjével együtt léphet. A belépés csak abban az esetben tagadható meg, ha az OPAL képviselője nem tesz eleget a tudomására hozott egészségvédelmi, biztonságtechnikai és környezetvédelmi előírásoknak, vagy a telephely működésében bekövetkezett, az üzemszerű működéstől eltérő körülmények azt nem teszik lehetővé.

5.10 Igazgatási szolgáltatás

- 5.10.1 Az igazgatási szolgáltatások keretében a MOL biztosítja a postaforgalom bonyolítását, amelynek értelmében amennyiben valamely küldeménynek az OPAL a címzettje, a MOL azonnali e-mail értesítés mellett haladéktalanul továbbítja a küldeményt az OPAL részére.

5.11 Adminisztrációs szolgáltatás (nyilvántartás, adatszolgáltatás)

- 5.11.1 A MOL az OPAL tartályaiban tárolt készlet mennyiségére és minőségére vonatkozóan napi nyilvántartást vezet és adatszolgáltatást biztosít, a 3.4. pontban foglaltak szerint. A be-, ki- és áttárolásokkal járó termékmozgásokat a termékmozgások előtt legkésőbb 3 (három) nappal előzetesen egyeztetni kell az OPAL-lal, amelyek normál üzemenetben a 7. sz. melléklet szerint és kizárólag az OPAL előzetes és írásos engedélye mellett végzi el.

5.11.2A MOL vállalja, hogy az OPAL tartályaiban lévő készlet mennyiségi és minőségi jellemzőit nyilvántartó saját számítógépes információs rendszeréből a 17. sz. mellékletben felsorolt tartálmérési (napi éjféli) adatokat napi rendszerességgel (minden reggel 6:00-kor) továbbítja az erre a célra kialakított rendszeren (interface) keresztül az OPAL számítógépes nyilvántartása számára. Az átadott adatok valódiságáért és helyességéért a MOL felelősséget vállal.

5.11.3 Amennyiben a MOL-nál a leltáradatok ellenőrzése során kiderül, hogy az interface-en keresztül megküldött adatsor nem egyezik az ellenőrzött leltáradatokkal, vagy el nem fogadható mértékben tér el, és a MOL az újra mért és ellenőrzött adatokat fogadja el helyesnek, erről a MOL haladéktalanul értesíti az OPAL-t e-mail-ben és egyidejűleg megküldi a helyes adatsort. A MOL által megküldött és OPAL által – a lehetőségek mértékéig – ellenőrzött és elfogadott helyes adatok felvitele az OPAL nyilvántartó rendszerébe az OPAL feladata.

5.11.4A MOL köteles az OPAL tartályainál és a hozzákapcsolódó technológiai területen végzett tevékenységét a saját szabályozása szerint dokumentálni, s azt az OPAL részére bármikor köteles bemutatni.

5.12 Hatósági feladatok

Felek kijelentik, hogy

5.12.1A tartályok és technológia szempontjából az MKEH használatbavételi engedélyese az OPAL, és az OPAL rendelkezik a szükséges, érvényes engedélyekkel.

5.12.2A biztonsági kőolajkészlet tárolása, mint veszélyes tevékenység katasztrófavédelmi engedélyese az OPAL, és az OPAL rendelkezik a szükséges, érvényes engedélyekkel.

5.12.3Vízjogi szempontból a tartályok és technológia használatbavételi engedélyese az OPAL, és az OPAL rendelkezik a szükséges, érvényes engedélyekkel.

5.12.4Környezetvédelmi szempontból a tartályok és technológia engedélyese az OPAL, és az OPAL rendelkezik a szükséges, érvényes engedélyekkel.

5.12.5A hatósági engedélyekben meghatározottak szerint a hatósági kapcsolattartó az OPAL, a hatóság felé az adatszolgáltatást az OPAL végzi (szükség esetén a MOL-tól kapott adatok alapján), a határozatokban előírt dokumentációk készítője és karbantartója az OPAL, a határozatokban a működtetéssel kapcsolatosan előírt kötelezettségek végrehajtója a MOL. A határozatok egyéb előírásairól Felek egyeztetnek, ill. ezeket a 6. sz. melléklet aktualizálásával kell meghatározni. A hatóság által megtartott ellenőrzéseken a MOL részt vesz, s azon az OPAL érdekeit képviseli.

5.12.6Az engedélyek, felülvizsgálatról, ellenőrzésről, karbantartásról, gyakorlatokról, próbákról, stb. készült jegyzőkönyvek, iratok egy másolati példányát a Felek kölcsönösen átadják egymás részére.

5.12.7A BVT gyakorlatokat a MOL a saját személyzetével végzi el, az OPAL által készített és a területileg illetékes katasztrófavédelmi igazgatóság által jóváhagyott bvt alapján.

5.12.8A MOL vállalja, hogy az OPAL tartályokat és technológiát működtető személyzetére készült munkavédelmi kockázatértékelésben az ezek kapcsán jelentkező kockázatokat is szerepelteti. A MOL mindenkor érvényes Munkavédelmi Szabályzata és munkavédelmi kockázatértékelése kiterjed az OPAL tartályokra és technológiai rendszerre.

5.12.9 A MOL mindenkor érvényes Üzemi Kárelhárítási Terve kiterjed az OPAL tartályokra és technológiai rendszerre.

5.12.10 A MOL vállalja az OPAL tartályokra és technológiai rendszerre érvényes Robbanásvédelmi Dokumentáció napra készen tartását, felülvizsgálatát.

5.12.11 A MOL biztosítja a fenti dokumentációkba való betekintést az OPAL számára.

5.13 Egyéb szolgáltatások

5.13.1 Az egyéb szolgáltatások nyújtása keretén belül a MOL vállalja a következőket:

- műszaki nyilvántartások elkészítésében közreműködés,
- a MOL által elvégzett vizsgálatok, hatósági jegyzőkönyvek tárolása, nyilvántartása, folyamatos betekintés biztosítása az OPAL (18. sz. melléklet) részére,
- hatósági ellenőrzés során közreműködés,
- eszköz leltárok készítésénél közreműködés.

5.14 OPAL által végzett ellenőrzés szabályozása

5.14.1 Az OPAL jogosult a szerződéses feladatok teljesítésének ellenőrzése céljából előre bejelentett módon, illetve váratlan időpontban megjelenni a MOL illetékes, a működtetést végző szervezeténél. Az ellenőrzések során a MOL köteles együttműködni.

5.14.2 Az OPAL jogosult évente egy alkalommal az ISO 9001 szabvány szerinti beszállítói auditot tartani előre egyeztetett időpontban.

5.14.3 A belépések és az ellenőrzés során az OPAL és a MOL képviselője(i) kötelesek betartani az 5.9.5 pontban előírtakat.

5.14.4 A MOL tudomásul veszi, hogy az MSZKSZ, mint a letét tulajdonosa bármikor kezdeményezhet ellenőrzést a letétre vonatkozóan. Ezen ellenőrzésekre, ill. a beléptetésre az 5.9.4 és 5.9.5 pontok előírásai érvényesek.

6 A JELEN SZERZŐDÉS MEGSZŰNÉSE

6.1 Rendes felmondás

Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés rendes felmondással egyik Fél részéről sem mondható fel.

6.2 Rendkívüli felmondás

(a) OPAL részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben az OPAL

- (i) a MOL szerződésszerűen kiállított számláját - figyelemmel a 4. pont rendelkezéseire is - a MOL legalább kétszeri egymást követő írásbeli felszólítása ellenére az irányadó fizetési határidő lejártát követő 90 (kilencven) napon belül részben vagy egészben nem egyenlíti ki;
- (ii) a MOL tulajdonában (eszköz, berendezés, ingatlan, stb.) neki felróható módon 10.000.000,-Ft-ot (tízmillió forintot) meghaladó megfelelően igazolt

- kárt okoz, és az így okozott közvetlen kárt OPAL a MOL legalább kétszeri egymást követő írásbeli felszólítása ellenére sem orvosolja vagy téríti meg a felszólításban megjelölt határidő lejártát követő 90 (kilencven) napon belül;
- (iii) a MOL tevékenységét neki felróható okból, igazolhatóan 72 (hetvenkét) órát meghaladó folyamatos időtartamra jelentősen akadályozza, korlátozza vagy megghiúsítja;
 - (iv) OPAL-nak bármely MOL-csoport taggal szemben 30 napot meghaladó lejárt összes tartozása eléri vagy meghaladja a 100.000.000 HUF összeget (amennyiben bármilyen tartozás HUF-tól eltérő pénznemben áll fenn, az adott pénznemben fennálló tartozást az Európai Központi Banknak a lejárat napján érvényes adott deviza/HUF árfolyama alapján számolják át HUF-ra.);
 - (v) csődeljárást kezdeményez maga ellen, vagy a cégbíróság OPAL hivatalból történő törlését rendeli el, vagy megszűntnek nyilvánítja, vagy az illetékes bíróság OPAL felszámolását, vagy csődeljárását jogerősen elrendeli.
- (b) Felek megállapodnak, hogy OPAL mindenkor részvényesei/tulajdonosai jogosultak a fenti pontokban foglalt orvoslási határidőben OPAL helyett teljesíteni.
 - (c) MOL részéről súlyos szerződésszegésnek minősül, amennyiben a MOL
 - (i) az OPAL tulajdonában (eszköz, berendezés, ingatlan, stb.) neki felróható módon 10.000.000,-Ft-ot (tízmillió forintot) meghaladó megfelelően igazolt kárt okoz, és az így okozott elismert közvetlen kárt MOL OPAL legalább kétszeri egymást követő írásbeli felszólítása ellenére sem orvosolja vagy téríti meg a felszólításban megjelölt határidő lejártát követő 90 (kilencven) napon belül;
 - (ii) az OPAL tevékenységét neki felróható okból, igazolhatóan 72 (hetvenkét) órát meghaladó folyamatos időtartamra jelentősen akadályozza, korlátozza vagy megghiúsítja; amennyiben a stratégiai készletek felszabadítására kerül sor, ez az időtartam 24 (huszonnégy) óra;
 - (iii) csődeljárást kezdeményez maga ellen, vagy a cégbíróság MOL hivatalból történő törlését rendeli el, vagy megszűntnek nyilvánítja, vagy az illetékes bíróság MOL felszámolását, vagy csődeljárását jogerősen elrendeli;
 - (d) A felmondás a jelen Szerződést a jövőre nézve szünteti meg, és a Felek között elszámolási jogviszony jön létre.
 - (e) Amennyiben a jelen Szerződés jelen pontjában meghatározott felmondási ok áll fenn, a vétlen fél a mulasztó felet – a következményekre figyelmeztetéssel – a jelen pont szerinti eljárással és módon írásban felszólítja a teljesítésre. Amennyiben a mulasztó fél a felszólításnak a felszólításban megjelölt határidőn belül nem tesz eleget, úgy a vétlen fél írásban felmondással élhet.
 - (f) Amennyiben OPAL a jelen Szerződést, annak lejáratá előtt a jelen Szerződésben kifejezetten megengedett felmondási jogtól eltérően mondaná fel, úgy az ilyen felmondás érvénytelen, és OPAL továbbra is a jelen Szerződés rendelkezései szerint

köteles teljesíteni a Szolgáltatási és Készenléti Díj fizetési kötelezettségét. Amennyiben MOL mondaná fel szerződésellenesen a jelen Szerződést, úgy az érvénytelennek tekintendő és OPAL továbbra is jogosult a Szolgáltatást a jelen Szerződésben foglaltaknak megfelelően igénybe venni, a Szolgáltatási és Készenléti Díj szerződésszerű fizetése ellenében.

- (g) A rendkívüli felmondást tartalmazó iratot személyesen vagy futárral, vagy tértivevényes levél útján kell kézbesíteni.
- (h) Rendkívüli felmondás esetén MOL és OPAL fenntartja magának a jogot a szerződésszegésből eredő jogai érvényesítésére, ideértve a kárai megtérítésére való jogot is.
- (i) Rendkívüli felmondás esetén a Felek a felmondás hatályának napjáig nyújtott Szolgáltatást és szerződésszerű pénzbeli ellenértékét – beleértve a szerződésszegést és a következményeit is – kötelesek egymással szemben elszámolni.

6.3 Vis Maior

- 6.3.1 Nem minősül szerződésszegésnek, ha a szerződő Felek egyikének sem felróható okból (vis maior) a Felek bármelyike nem tudja teljesíteni a Szerződésben foglalt kötelezettségeit. Vis maior körülménynek kell tekinteni azokat az előre nem látható és emberi erővel elháríthatatlan körülményeket (pl.: háború, földrengés, árvíz, tűzvész, terrorcselekmény, stb.), amelyek nem függenek a Felek akaratától és közvetlenül akadályozzák az adott felet a szerződéses kötelezettségének teljesítésében.
- 6.3.2 A szerződéses határidők a vis maior időtartamával meghosszabbodnak. Amennyiben a vis maior időtartama a 30 (harminc) napot meghaladja, a Felek kötelesek egyeztetést lefolytatni a Szerződés esetleges módosításáról. Amennyiben az egyeztetés 10 (tíz) napon belül nem vezet eredményre, a Szerződést bármelyik Fél azonnali hatállyal felmondhatja még abban az esetben is, ha az irányadó jog vagy a Szerződés alapján a felmondásra egyébként nem jogosult, továbbá a Felek a lehetetlenülés szabályai szerint haladéktalanul lefolytatják a Szerződés megszűnéséhez kapcsolódó elszámolást.
- 6.3.3 A fenyegető vis maiorról és a vis maior bekövetkezéséről, várható időtartamáról a szerződő Felek egymást haladéktalanul, írásban tájékoztatni kötelesek. A fenyegető vagy bekövetkező vis maiorról történő késedelmes tájékoztatásból származó kárért a késedelmes tájékoztatásért felelős Fél felel.

- 6.4 A jelen Szerződést a Felek 2029. december 31-ig tartó határozott időtartamra kötik.

7 BIZTOSÍTÁSOK

- 7.1 A MOL vállalja, hogy a jelen szerződéssel érintett telephelyekre, tartályokra és kiszolgáló műszaki berendezésekre, valamint azon MSZKSZ tulajdonú szénhidrogénkészletekre is, amelyeket az OPAL az MSZKSZ-szel fennálló szerződése alapján saját tartályaiban tárol, érvényes és hatályos vagyonbiztosítással kell rendelkeznie (minimálisan a leggyakoribb tűz és elemi károkra). Az érintett telephelyekre, tartályokra, kiszolgáló műszaki berendezésekre és készletekre vonatkozó vagyonbiztosítás fedezetet nyújt a felsorolt eszközökre azok újraelőállítási értéke alapján. A biztosítási fedezet kiterjed a biztosított vagyoni károkból adódó

üzemszüneti veszteségek biztosítására is (ezen üzemszünet biztosítás biztosítási összege az OPAL tárgyévre tervezett gross profitja).

- 7.2 Az OPAL tartályaiban tárolt készletekre vonatkozó vagyonbiztosításnak fedezetet kell nyújtania:
- 7.2.1 termék esetében az adott letéti minőségre, a Platt's-European MarketScan-ben közzétett, FOB Med előző félévi jegyzésátlaga + USD50 (ötven) érték alapján számított biztosítási összeg erejéig, legalább a 7.1 pontban leírt káreseményekre;
- 7.2.2 kőolaj esetében a Platt's Crude Oil MarketWire-ben közzétett DTD BRENT előző félévi jegyzésátlaga alapján számított biztosítási összeg erejéig, legalább a 7.1 pontban leírt káreseményekre;
- 7.3 A MOL ezen túl vállalja 1 millió EUR kártérítési felső határral, hogy (a környezeti károkra is kiterjedő) általános felelősségbiztosítást köt.
- 7.4 A MOL a jelen Szerződés megkötését követő 30 (harminc) napon belül a biztosítási kötvények meglétét igazoló, biztosító vagy biztosítási alkusz által kibocsátott deklarációt az OPAL részére bemutatja és vállalja azok folyamatos fenntartását a Szerződés időtartama, valamint az azt követő 30 (harminc) nap alatt.
- 7.5 A MOL OPAL-ra engedményezi a biztosítási szerződésekből fakadó, az OPAL-t arányosan megillető követelését a kárbejelentéstől kezdődően.
- 7.6 A MOL lehetővé teszi, hogy az OPAL közreműködjön a MOL által indított kárrendezési eljárásban.
- 7.7 A MOL felmenti a biztosítót az OPAL-lal szemben és a káreseménnyel kapcsolatban az üzleti és biztosítási titoktartási kötelezettség alól.

8 TITOKTARTÁS, ÜZLETI TITOK

- 8.1 A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen Szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen Szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.
- 8.2 Jelen rendelkezés nem vonatkozik a MOL-csoport tagjai részére történő információ átadásra. A MOL-csoport tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a MOL szavatolja.
- 8.3 Jelen rendelkezés nem vonatkozik továbbá a Felek részére szerződés alapján pénzügyi-számviteli, jogi, biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi, valamint követelés behajtási szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés Felek által történő engedményezése esetén az engedményes részére az engedményezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, Felek által harmadik fél részére adandó információkra.

8.4 A titoktartási kötelezettség nem terjed ki az alábbi információkra:

- (i.) amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó szerződő Félnek nem felróható módon válnak nyilvánossá, vagy
- (ii.) amelyek bizonyíthatóan már a Szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt megszerző Fél számára, vagy
- (iii.) amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó Fél tudomására, akit, nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő Féllel szemben, akire az információ vonatkozik, vagy
- (iv.) amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, tőzsdei szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

Jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a Szerződés bármilyen okból történő megszűnése, az a Szerződés megszűnésétől számított 3 évig fennáll.

9 ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

- 9.1 Felek kötelesek a jelen Szerződés teljesítése során fokozottan együttműködni; ennek keretében különösen a tudomásukra jutó, a Szerződés teljesítését érintő releváns információkat, adatokat, tényeket a másik Féllel indokolatlan késedelem nélkül megosztani.
- 9.2 Jelen Szerződés módosítása csak akkor érvényes, ha a módosítás írásban születik, és azt valamennyi Fél cégszerűen aláírja. Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában és bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett fél a másik felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 (tíz) napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 (tíz) napon belül köteles értesíteni.
- 9.3 Amennyiben valamely Fél elmulasztja érvényesíteni, vagy részben avagy késedelmesen érvényesíti a jelen Szerződés vagy jogszabály alapján őt megillető jogát, az nem csorbitja az adott Fél jogait, illetve nem értelmezhető joglemondásként.
- 9.4 Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelen vagy érvénytelenné vagy érvényesíthetatlenné válik, ezen érvénytelenség vagy érvényesíthetatlenség nem befolyásolja a jelen Szerződés más rendelkezésének érvényességét vagy érvényesíthetőségét.
- 9.5 Felek megállapodnak abban, hogy jóhiszemű tárgyalások során a jelen Szerződés minden olyan rendelkezését, amely érvénytelenné, a jogszabályokkal ellentétessé vagy érvényesíthetatlenné vált, olyan rendelkezésekkel helyettesítik, amelyek lényege a lehető legnagyobb mértékben egyezik az érvénytelenné, a jogszabályokkal ellentétessé vagy érvényesíthetatlenné vált rendelkezésekkel.
- 9.6 Felek megállapodnak abban, hogy amennyiben olyan jogszabályváltozás vagy közigazgatási intézkedés történik, vagy a Felek, vagy az érintett ingatlanok körülményeiben olyan kedvező vagy kedvezőtlen változás történik, amely alapján a jelen Szerződés változatlan feltételekkel történő hatályban tartása bármely Félre aránytalanul kedvezőtlen lenne vagy aránytalanul nagy terhet róna, jóhiszemű tárgyalásokat folytatnak - saját szerződéses érdekeik szem előtt tartásával - annak érdekében, hogy az eredeti szerződési céloknak a lehető legnagyobb mértékben megfelelő megállapodás szülessen a vitás kérdésekben. Ilyen megállapodás hiányában pedig az adott Fél követelheti az aránytalan teher vagy hátrány kompenzálását.

- 9.7 Felek megállapodnak abban, hogy a jelen Szerződés és a benne hivatkozott egyéb dokumentumok a közöttük létrejött teljes megállapodást képviselik, és a közöttük ebben a tárgyban esetleg korábban létrejött megállapodások helyébe lépnek. Nem képezik a jelen Szerződés részét mindazon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve mindazon gyakorlat, amelyet egymás között kialakítottak. Nem képezi a jelen Szerződés részét továbbá semmilyen, az adott üzletágban hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

10 VÁLTOZÁS A FELEK SZEMÉLYÉBEN

- 10.1 Hacsak a jelen Szerződés vagy jogszabály eltérően nem rendelkezik, egyik Fél sem ruházhatja át kötelezettségét vagy engedményezheti jogait, amelyek rá a jelen Szerződés alapján vonatkoznak. Jelen megkötés alól kivételt képez a jelen Szerződés MOL által történő átruházása valamely kapcsolt vállalkozása részére, feltéve, hogy a MOL a jelen Szerződésben jogutód ilyen személyeknek a teljesítéséért helytáll. Ez a helytállási kötelezettség értelemszerűen vonatkozik a jelen Szerződésben közvetlenül vagy közvetve jogutóddá váló személyekért való helytállásra is.
- 10.2 Ilyen esetben a MOL köteles az OPAL-t az átruházásról előzetesen, legalább 30 (harminc) nappal írásban értesíteni.

11 MŰSZAKI EGYEZTETÉSEK, ÉRTESÍTÉSEK

- 11.1 A műszaki egyeztetések rendje:

Időszakos egyeztetések: szükség szerint, de legalább havonta a Felek által e-mailben vagy írásban egyeztetett időpontban, az aktuális események, feladatok egyeztetésére.

- 11.2 Rendkívüli egyeztetések: amennyiben a Szolgáltatás teljesítése során indokoltá válik, bármelyik Fél kezdeményezésére rendkívüli egyeztetést kell tartani. A kezdeményezés írásban történik, az egyeztetésről jegyzőkönyv készül. Amennyiben az egyeztetés során bármelyik Fél részére feladatok meghatározása történik, annak elvárható határidejét, valamint ennek indokolását a jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell.
- 11.3 Az operatív egyeztetések a Szerződés teljesítése során a Felek részéről az adott tevékenység tekintetében eljáró személyek napi kapcsolattartása során történik szóban, telekommunikációs úton vagy írásban.
- 11.4 Hacsak a jelen Szerződés eltérően nem rendelkezik minden, a jelen Szerződés alapján vagy azzal kapcsolatban történő értesítésnek írásban kell történnie, és eltérő megállapodás hiányában a címzett 11.5.5 pont szerinti címzett részére elküldött személyes kézbesítés, levél, vagy email útján.
- 11.5 A jelen Szerződéssel kapcsolatos, valamely Fél által másik Fél részére küldött vagy kézbesített közlés vagy dokumentum kizárólag az alábbiak szerint, az alábbi időpontban tekintendő közöltnek:

11.5.1 átadás esetén, amikor a lenti 11.5.5 pont szerinti kapcsolattartó részére átveszik, az értesítésre rávezetett átvételi aláírás és dátum tanúsága szerint; vagy

[Handwritten signatures and initials at the bottom of the page]

11.5.2 tértivevényes levél útján történő értesítés esetén abban az időpontban, amelyet a tértivevény ekként megjelöl;

11.5.3 fax útján történő értesítés esetén abban az időpontban, amelyet a feladó faxgép által nyomtatott kézbesítési igazolás tartalmaz; vagy

11.5.4 email útján történő értesítés esetén abban az időpontban, amikor a feladó részére a kézbesítésről email útján visszaigazolás érkezik, ilyen visszaigazolás hiányában pedig akkor, amikor a feladó az email-t elküldte, kivéve, ha a címzett később bizonyítja, hogy a kézbesítésnek technikai akadálya volt.

11.5.5 A Felek a jelen 11.5. pontban hivatkozott kapcsolattartói, értesítendő személyek listája:

- Szerződést érintő kérdésekben kapcsolattartó személyek:

OPAL részről:

gazdasági igazgató
műszaki-fejlesztési vezérigazgató-helyettes

MOL részéről:

MSZKSZ kapcsolattartó

- Működtetéssel, karbantartással kapcsolatos képviselők:

OPAL részről:

üzemeltetési igazgató

MOL részéről:

Tárolás és keverés MOL vezető (DF)
Tiszai Finomító MOL vezető (TF)

- EBK szolgáltatással, hatósági ügyekkel kapcsolatos képviselők:

OPAL részről:

üzemeltetési igazgató

MOL részéről:

tűzvédelem és folyamatbiztonság vezető szakértő
(Dunai Finomító)
tűzvédelem és folyamatbiztonság szakértő (Tiszai Finomító)

- Adatszolgáltatás tekintetében a kapcsolattartók:

OPAL részről:

üzemeltetési igazgató
üzemeltetési asszisztens

MOL részéről:

Tárolás és keverés MOL vezető (DF)
Tiszai Finomító MOL vezető (TF)
Termelés és Energia Elszámolás

- Beléptetéssel, belépési engedélyekkel kapcsolatos kapcsolattartók:

OPAL részéről:

üzemeltetési asszisztens

MOL részéről:

Tárolás és keverés MOL vezető (DF)
Tiszai Finomító MOL vezető (TF)

vagy az az elérhetőség, illetve értesítendő személy, amelyről a többi Felet a címet változtató Fél a jelen 11.5.5. pontban foglaltaknak megfelelően hatályosan értesítette.

11.5.6 Készlet-felszabadítás vagy Akadály Elhárítás esetén valamennyi, tanúk előtt szóban, telekommunikációs eszközön közölt értesítés – amennyiben telekommunikációs eszköz esetében a tanú meggyőződhet a közléssel célzott Fél eléréséről – érvényes közlésnek számít.

11.5.7A Készlet-felszabadítással kapcsolatos információcseréknél az érintett Fél válaszáadásának a lehető legrövidebb időn belül, de legkésőbb 5 (öt) órán belül meg kell történnie. Egyéb esetekben a válaszáadási idő 24 (huszonnégy) óra, hacsak azt indokolt körülmények nem gátolják.

12 IRÁNYADÓ JOG ÉS JOGHATÓSÁG

12.1 Felek tudomásul veszik, hogy a jelen Szerződésre Magyarország joga az irányadó, így az abban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó speciális jogszabályok, azok rendelkezéseinek hiányában pedig a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) megfelelő rendelkezései az irányadók.

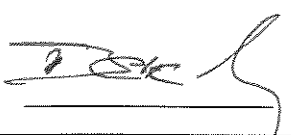
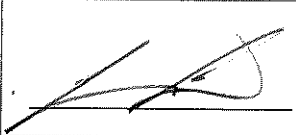
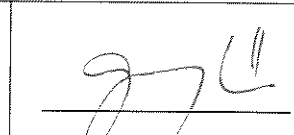
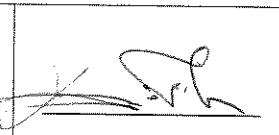
12.2 A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződéssel kapcsolatos jogvita eldöntésére nem kötnek ki kizárólagos vagy esetleges illetékességgel semmilyen fórumot és tudomásul veszik azt, hogy az ilyen jogvita eldöntése a hatályos jogszabályok szerint történik.

13 PÉLDÁNYOK

A jelen Szerződés 4 példányban készült, Felek valamennyit eredeti cégszerű aláírásukkal látják el.

Kelt Budapesten, 2014. december hónap 3. napján

MOL Magyar Olaj- és Gázipari Nyilvánosan Működő Részvénytársaság

			
Dr. Berze György	Juhász István	Galambos László	Zsinkó Tibor
vezérigazgató, igazgatósági tag	műszaki-fejlesztési vezérigazgató-helyettes, képviselőre feljogosított munkavállaló	DS Termelés MOL vezető	Logisztika MOL vezető
OPAL		MOL	

Mellékletek:

1. Vázrajz: OPAL technológiai és Bérelt Terület határai a DUFI-ban
2. Vázrajz: OPAL technológiai és Bérelt Terület határai a TIFO-ban
3. A plombálás rendje
4. OPAL Berendezések
5. MOL Berendezések
6.
 1. Műszaki kötelezettségek: Tartályok és technológia működtetése, felügyelete
 2. Műszaki kötelezettségek: Karbantartási, javítási, felülvizsgálati feladatok
7. Technológiai leírások
8. Tartályok tölthető magassága
9. Könyvkészlet
10. Leltárjelentés
11. Minőségvizsgálatok és mintázás
12. Az energiaszolgáltatás műszaki paraméterei
13. Szolgáltatás beszerzési szerződések EBK melléklete
14. Vagyonvédelmi, rendészeti feladatok
15. DUFI, TIFO Biztonságtechnikai Szabályzat
16. A Szolgáltatások díjai és indexálásuk
17. Interfacen küldendő napi tartálykészletadatok
18. Az OPAL-t érintő, a MOL-nál tárolt dokumentációk, nyilvántartások



1. számú melléklet

DUFI térkép

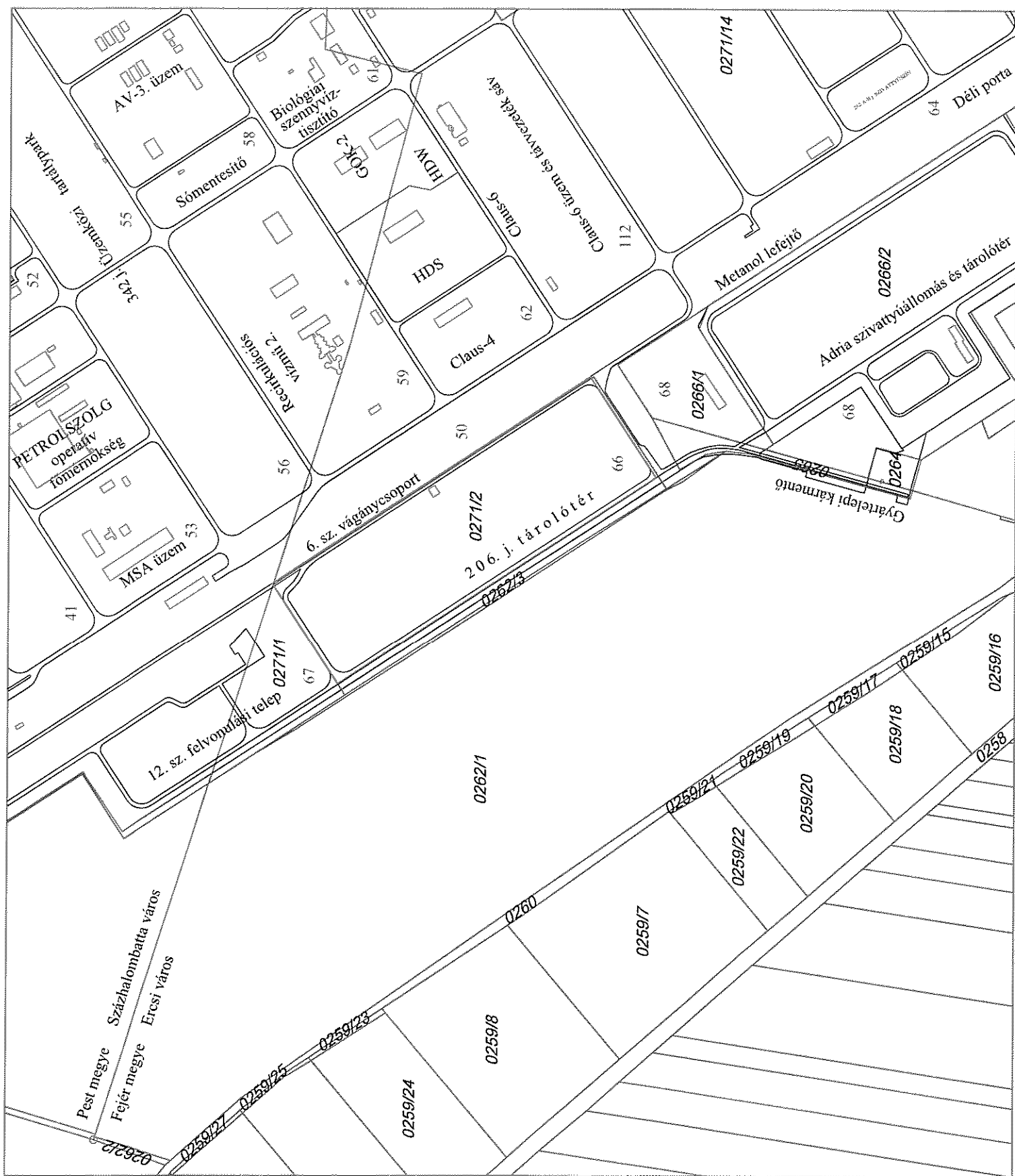
ke   

ke 

/

— 10 —

h. 1



Handwritten notes and signatures in the bottom left corner.

Handwritten signature or initials in the bottom right corner.

Recirkulációs
vízmű 2.

Claus-4

6. sz. vágánycsoport

0271/2

206. j. tárolótér

0262/3

relvonulási telep 0271/1

0262/1

025

MOL NYRT. Dunai Finomító
Százhalombatta

**Koordináta jegyzék
OPAL ZRT. TERÜLET**

ERCSI 0271/2 HRSZ
206 j. Tárolótér
Vetületi rendszer: Helyi "A" és
EOV

psz	y	x	megnevezés	EOV Y	EOV X
1	6057,53	7127,06	hílti szeg	638403,42	214251,32
2	6221,48	7127,06	hílti szeg	638266,20	214161,62
3	6221,48	6612,04	hílti szeg	637984,43	214592,66
4	6057,53	6612,04	hílti szeg	638121,64	214682,36

Készítette: WÉBER 2000 KFT.
2014.08.27.

✓

4 7 11

h. 4

2. számú melléklet

TIFO térkép

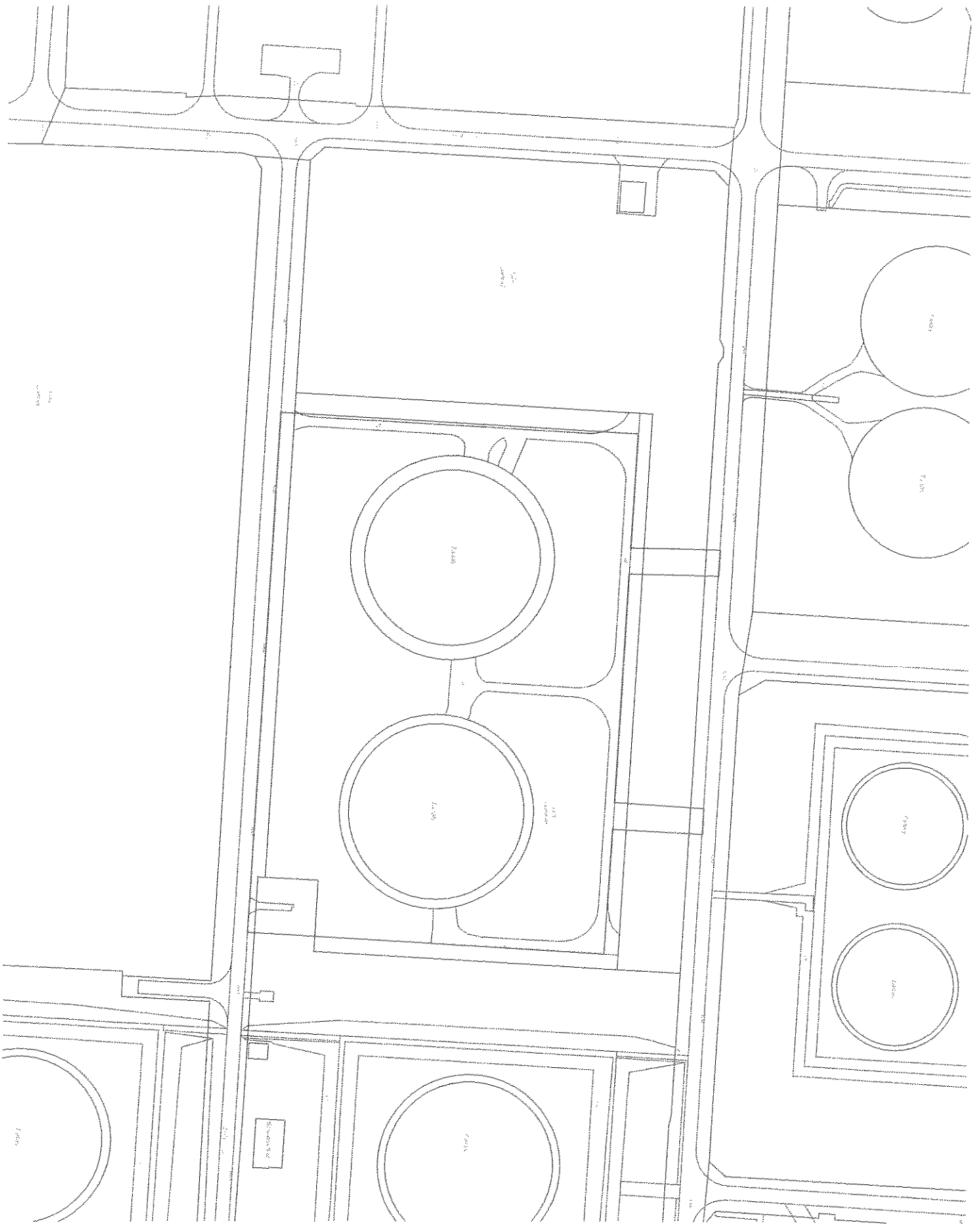
W  R

L. #

1

to 100

100



Handwritten notes and signatures at the bottom left of the page.

Handwritten signature at the bottom right of the page.

MOL NYRT. Tiszai Finomító
Tiszaújváros

**Koordináta jegyzék
OPAL ZRT. TERÜLET**

TISZAÚJVÁROS 3376 HRSZ
Vetületi rendszer: EOVS

psz	y	x	megnevezés
1001	798137,33	284690,46	93,31
1002	798083,16	284693,90	93,31
1003	798071,50	284694,62	93,31
1004	798074,03	284733,48	94,12
1005	798085,24	284732,99	94,14
1006	797972,80	284739,49	94,18
1007	797961,42	284740,15	94,16
1008	797960,69	284701,09	93,33
1009	797971,96	284700,38	93,35
1010	797911,20	284704,07	93,32
1011	797902,06	284549,09	94,11
1012	798128,01	284535,85	94,15

3. számú melléklet

A plombálás rendje

A technológiai rendszer alábbi elzáró szerelvényein

DUFI: 206j. Tároló "Adria szívó
600-as befogadó
400-as befogadó
400-as áttároló

TIFO:

80001 tartálytő	K-i fenékvíztelenítő	kézi kerék
	É-i fenékvíztelenítő	kézi kerék
	D-i fenékvíztelenítő	kézi kerék
	Szívó DN600	kézi kerék
	fenékszívó DN150	kézi kerék
	Töltő DN500	kézi kerék
80002 tartálytő	K-i fenékvíztelenítő	kézi kerék
	Ny-i fenékvíztelenítő	kézi kerék
	D-i fenékvíztelenítő	kézi kerék
	Szívó DN600	kézi kerék
	fenékszívó DN150	kézi kerék
	Töltő DN500	kézi kerék

plombák kerülnek felhelyezésre, amelyek szabályszerű meglétét minden ellenőrzés során fokozottan, a plomba jele és száma azonosítása útján kell ellenőrizni.

A felhelyezett plombák azonosítóit a plombajegyzék tartalmazza. A technológiai, vagy egyéb szempontból szükségessé váló plombalevételt jegyzőkönyvben kell rögzíteni. A jegyzőkönyvben szerepeltetni kell a plombalevétel okát, az utasítást kiadó személy nevét, a plomba levételét és az új plomba felhelyezését végző személy nevét, az új plomba számát.

A jegyzőkönyv alapján a plombajegyzéket aktualizálni kell, azon szerepeltetni kell az aktualizálás dátumát, s az aktualizálást végző személy nevét, aláírását. A plombálással kapcsolatos dokumentumokat a MOL műszakvezető, illetve az általa megbízott személy készíti el, a műszakvezető ellenőrzi az abban foglaltak helyességét, ellenjegyzi, és a MOL üzemirányító és az OPAL képviselője hagyja jóvá. Amennyiben a plombálásban több személy is részt vesz, a dokumentumokon valamennyi személy nevét fel kell tüntetni.

A plombajegyzék egy-egy példányát a MOL üzemirányítója és az OPAL képviselője őrzi.

A plombákat a MOL nyilvántartásában is kell rögzíteni, illetve a MOL erre vonatkozó előírásait az OPAL Zrt. technológiai területén is be kell tartani. A szerelvények plombálását az OPAL Zrt. által biztosított plombákkal kell végezni.



4. 10. 11

1. 10. 11

OPAL berendezések

1. DUFI

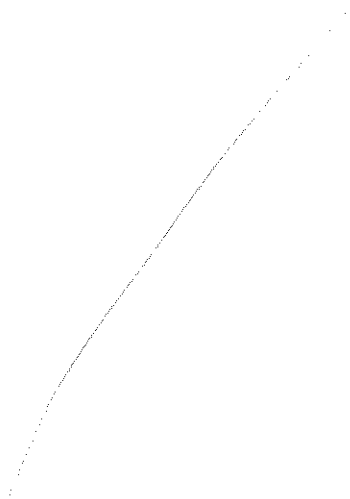
- 80.001 j. kőolajtároló tartály
 - automatikus szint és sűrűség mérő
 - hőmérséklet távadó
 - 3 db szintkapcsoló
 - 3 db keverő egység
 - tartályfenék vákuum ellenőrző rendszer
- 80.002 j. kőolajtároló tartály
 - automatikus szint és sűrűség mérő
 - hőmérséklet távadó
 - 3 db szintkapcsoló
 - 3 db keverő egység
 - tartályfenék vákuum ellenőrző rendszer
- 80.003 j. kőolajtároló tartály
 - automatikus szint és sűrűség mérő
 - hőmérséklet távadó
 - 3 db szintkapcsoló
 - 3 db keverő egység
 - tartályfenék vákuum ellenőrző rendszer
- 80.004 j. kőolajtároló tartály
 - automatikus szint és sűrűség mérő
 - hőmérséklet távadó
 - 3 db szintkapcsoló
 - 3 db keverő egység
 - tartályfenék vákuum ellenőrző rendszer
- szénhidrogén vezetékhálózat kézi és távműködtetésű szerelvényekkel
 - 4 db hőmérséklet távadó a tartály szívóvezetékeken elhelyezve
- úthálózat, szilárd burkolatú közlekedési felületek
- villamos erőátviteli rendszer, 6 KV-os energiaellátás, transzformátor állomás vill. készülékei
- segédenergia ellátás csővezetékhálózata (Nitrogén, gőz, kondenzvíz)
 - 1 db gőzmennyiségmérő műszer
 - 12 db N-nyomástávadó a tartály keverőknél elhelyezve
- út- és térvilágítás
- szivattyúútér épülete
- transzformátor épület
- földalatti és földfeletti tűzoltó vezetékhálózat (palástűtő és habvezeték rendszer)


- tűzjelzőrendszer
- 5 db kézi porraloltó tűzoltó készülék
- olajos csapadékcsatorna rendszer
- csapadék csatornarendszer
- katódvédelem
- 4 db kőolaj szállító szivattyú villanymotorral kompletten
- szlop tartály
 - 1 db szivattyú
 - 2 db szintkapcsoló
 - 1 db szintmérő
 - 1 db szivárgásjelző
- kondenzvíz tartály
 - 2 db szivattyú
 - 2 db szintkapcsoló
 - 1 db szintjelző
- olajos csapadék gyűjtő fedett medence
 - 2 db merülő szivattyú
 - 2 db felső szintkapcsoló
 - 1 db alsó szintkapcsoló
- gázérzékelő rendszer
 - központ
 - 16 db kültéri érzékelő egység a tartályok kármentő tereiben elhelyezve
- térfigyelő kamerarendszer kül-, és beltéri egységekkel
 - 5 db kültéri kamera a tartálytetőkön elhelyezve
 - 1 db beltéri egység monitorral



2. TIFO

- 80.001 j. kőolajtároló tartály
 - automatikus szint és sűrűség mérő
 - hőmérséklet távadó
 - 6 db szintkapcsoló
 - 3 db keverő egység
 - tartályfenék vákuum ellenőrző rendszer
- 80.002 j. kőolajtároló tartály
 - automatikus szint és sűrűség mérő
 - hőmérséklet távadó
 - 6 db szintkapcsoló
 - 3 db keverő egység
 - tartályfenék vákuum ellenőrző rendszer
- szénhidrogén vezetékrendszer kézi és távműködtetésű szerelvényekkel
- úthálózat, szilárd burkolatú közlekedési felületek
- villamos erőátviteli rendszer
- segédenergia ellátás csővezetékrendszere (Nitrogén, gőz, kondenzvíz)
 - 6 db N-nyomástávadó a tartály keverőknél elhelyezve
- út- és térvilágítás
- szivattyútér épülete
- földalatti és földfeletti tűzoltó vezetékrendszer (palásthűtő és habvezeték rendszer)
- tűzjelzőrendszer
- 6 db 12 kg-os kézi porraloltó tűzoltó készülék
- 1 db 50 kg-os kézi porraloltó tűzoltó készülék
- olajos csapadécsatorna rendszer
- csapadék csatornarendszer
- katódvédelem
- 2 db kőolaj szállító szivattyú villanymotorral kompletten
- gázérzékelő rendszer
 - központ
 - 8 db kültéri érzékelő egység a tartályok kármentő tereiben elhelyezve



10  A

K 

MOL berendezések

1. DUFI

4 db talajvíz figyelő/termelő kút
3 db monitoring kút
15 db alacsony nyomású tűzcsap
42 db magas nyomású tűzcsap
alacsony nyomású vízgerinc
magas nyomású vízgerinc

2. TIFO

villamos kábelek
katód védelem
olajos csatorna szakaszok
technológiai csővezeték szakaszok



4 ~~to~~ Sin d

K. d

Tartályok és technológia működtetése, felügyelete	sorszám	feladat megnevezése	gyakoriság
	1.	technológiai vezetékek rendszer kezelése, ellenőrzése	műszakonként
	2.	a tartályok be- és kitérítésének elvégzése az OPAL írásos utasítása szerint, amelyet megelőz egy OPAL – MOL –MSZKSZ egyeztetés, szerződés	utasítás szerint
	3.	OPAL-al egyeztetett időpontban a technológiai csővezetékrendszer átöblítése a rendszer elemeire	félévente
	4.	a tárolt kőolaj víztelenítése a Felek előzetes, írásos egyeztetésének megfelelően	egyeztetés szerint
	5.	Félstabil tűzvédelmi berendezések téliesítésével egyidejűleg a technológiai csővezetékrendszer víztelenítése a mélypontokon beépített víztelenítőkön keresztül (október 31-ig)	MOL szabályozásnak megfelelően
	6.	a műszerterem hőmérsékletének beállítása, ellenőrzése	műszakonként
	7.	félstabil tűzoltó berendezések (vezetékek) ellenőrzése, ellenőrzési napló vezetése	heti ellenőrzés, negyedéves próba
	8.	tűzjelző rendszer kezelése és felügyelete	havi, negyedéves
	9.	tartályokhoz tartozó berendezések, mérőműszerek kezelése, ellenőrzése ENRAF típusú szintmérőjének kontroll mérés	napi, heti, negyedéves negyedévente
	10.	tartályok mintázása	havi elszámoláshoz és eseti
	11.	tartályok dupla fenék vákuumok ellenőrzése	heti
	12.	szivattyútér, szivattyúk kezelése, ellenőrzése	műszakonként
	13.	az úszótetők rendeltetésszerű működésének a légkamrák tömörségének ellenőrzése, esetleges csapadék eltávolítása a kazettákból	eseti negyedéves
	14.	az úszótetők csapadékvíz elvezető rendszerének működtetése, szerelvényeinek kezelése, ellenőrzése	eseti
	15.	gőz- és kondenzvíz rendszer kezelése, ellenőrzése	eseti
	16.	inertgázrendszer kezelése, ellenőrzése	heti
	17.	felszíni csapadék csatornarendszer, olajos csapadék csatornarendszer kezelése, ellenőrzése	eseti
	18.	a tartályokban tárolt kőolaj fűtése, ha a kőolaj átlag hőmérséklete 3 C°-ra csökken	előzetes MOL-OPAL írásos egyeztetés szerint
	19.	a kameraképek folyamatos felügyelete	folyamatos
	20.	a technológiai rendszer folyamatos felügyelete a DCS rendszeren	folyamatos

Karbantartási, javítási, felülvizsgálati feladatok

sorszám	feladat megnevezése	gyakoriság
1.	csővezetékek karimapár utánhúzások, armatúra lágytömítések, utánhúzása	eseti
2.	búvó nyílások és szerelőnyílások utánhúzása	eseti
3.	csővezetési karima tömítések és armatúra lágytömítéseke tömítések cseréje DN150 méretig a helyszínen	eseti
4.	elzáró szerelvények cseréje DN150-es karima átmérőig (a szerelvényeket a lehető legrövidebb időn belül az OPAL biztosítja a cseréhez)	eseti
5.	szerelvények javítása (DN100-DN150)	előzetes írásos egyeztetés szerint
6.	dupla fenék vákuum értékének beállítása OPAL által megadott értékre (-0,2 és -0,4 bar)	eseti
7.	gőz és kondenzvíz rendszer vezetékszakaszcserével nem járó lyukadásainak megszüntetése	eseti
8.	tolózár menetek zsírzása, elzáró szerelvények megjárata, ellenőrzése	évente
9.	forgógép olajcsere, olaj-utántöltés	6 havonta
10.	villanymotorok zsírzása	eseti
11.	terepi irányítástechnikai műszerek ellenőrzése	eseti
12.	szintmérők hitelesítése	2 évente
13.	vill.szabványossági, villámvédelmi, földelésellenőrzési vizsgálatok elvégzése	3 évente
14.	RB-s felülvizsgálatok elvégzése	MOL szabályozás szerint
15.	az irányítástechnikai rendszer reteszpróbáinak elvégzése	évente
16.	anyagbeszerzést nem igénylő, az irányítástechnikai rendszer felülvizsgálata, ellenőrzése során felmerült munkák elvégzése	eseti
17.	CH-koncentráció jelző műszerek (Siegerek) felülvizsgálata	negyedévente
18.	technológiai rendszerek szűrőinek tisztítása	eseti
19.	a tárolótér teljes területének fűkaszálása, sövények karbantartása és a csővezetékek alatti területek, a körfolyókák, tartály alapok, szilárd burkolatú közlekedő utak gyomtalanítása	3 alkalommal évente OPAL által írásban jelzett időpontokban
20.	a közlekedő- és tűzoltó utak hó-mentesítése a MOL tártálparkokra vonatkozó előírásai szerint	eseti
21.	a fizikai rend folyamatos fenntartása	folyamatos
22.	hőszigetelt vezetékek sérült szigetelésének helyreállítása 2 m szakaszig	eseti
23.	biztonsági szelepek ellenőrzése műhelyben	5 évente
24.	tartálylégzők ellenőrzése műhelyben	slop tartály, kondenztartály 5 évente
25.	blindelések elvégzése DN 150-ig	eseti
26.	elektromos fűtések ellenőrzése	eseti, október 31-ig éves felülvizsgálat
27.	ROTORK hajtású szerelvények ellenőrzése és elemcsere	eseti
28.	lábra állítás előtt úszótető teljes láb és kazetta ellenőrzés	eseti
29.	katódvédelmi rendszer időszakos mérése a MOL gyakorlatnak megfelelően	MOL szabályozás szerint
30.	tűzjelző rendszer ellenőrzése MOL gyakorlatnak megfelelően	MOL szabályozás szerint

(Handwritten signatures and initials at the bottom of the page)

Technológiai leírások

DUFI



① → $\frac{P}{m}$ A

h-s

Százhalmombatta 206j. TÁROLÓTÉR

Technológiai utasítás

1. AZ UTASÍTÁS CÉLJA

A MOL NyRt. Dunai Finomító területén található 206. j. tárolótér üzemeltetésének szabályozása.

2. HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

2.1 Utasítás hatálya

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a MOL Nyrt. Százhalombatta Termelés MOL, Tárolás&Keverés MOL, 206j. tárolótér területére.

2.2 Az utasítás kidolgozásáért és karbantartásáért felelős

Üzemtechnológia MOL vezető

3. AZ UTASÍTÁS LEÍRÁSA

3.1 A 206 J. TÁROLÓTÉR ÁLTALÁNOS ISMERTETÉSE

A tárolótér általános leírása

A biztonsági kőolajkészlet tárolása céljából a MOL NyRt. Dunai Finomító területén 4 db 80.000 m³-es tárolótartály található a 206 j. kőolaj tárolótéren. A tárolótér a biztonsági kőolajtároló része.

A Opal ZRT. tulajdona, de a Dunai Finomító kezeli megbízás, ill. szerződés alapján.

Az elrendezés ismertetése

Az új 206 j. tárolótér a Dunai Finomító 12.sz. felvonulási telep helyén helyezkedik el. A területet délnyugatról a DF kerítése, északkeletről a 6. vágánycsoport, ezeken belül a 43, illetve 41. j. út határolja., észak-nyugaton pedig a 431. j. út.

A 80001-4 j. tartályok telep közepén, egy sorban helyezkednek el. A tartályok átmérője 70,5 m. Két és fél méter széles felfogóteret képező, 75,5 m átmérőjű acél védőgyűrű épült köréjük. A tartályok egymástól 0,5 D, a DF kerítésétől 0,75 D és a szélső vasúti

vágánytól 1 D, az MSZ 9910-2: 1993 és az MSZ 15633-ban előírt távolságra vannak telepítve.

A tartályok alapja a terepszint emelkedését követi, a 266 j. szivattyútértől fokozatosan magasabbak. A szivattyútér és a legtávolabbi tartály alap teteje között 2 m a szintkülönbség, az egyes tartály alapok között 0,3 m.

A technológiai csőszív a 41. j. úttal párhuzamosan halad a tartályok és az út között.

A 41. és 43. j. út kereszteződésénél, a tárolótér keleti sarkába került elhelyezésre a 266 j. szivattyútér a 301 I-II, 302 I-II. j. szivattyúkkal, a 102 j. kondenzvíz tartállyal és a 304 I-II. j. kondenzvíz szivattyúkkal.

A szivattyútér mellé van telepítve a 101 j. földalatti szloptartály és a 303 j. szlop szivattyú.

A tárolótér villamos energia igényének biztosítására egy új transzformátorállomás (6640 j.) épül a 41. j. út mellett kb. a telep közepén. A transzformátorállomás épületében egy segédüzemi helyiség és egy külön bejáratú 206 j. helyi műszerhelyiség is kialakításra kerül. Szociális helyiség nem épül, állandó kezelőszemélyzet nem tartózkodik a tárolótéren.

A tárolótér határoló utak 6 m szélesek, ami megfelel a tűzoltóút követelményeinek és lehetővé teszik mindegyik tartály kétoldali megközelítését. A tartályokhoz a 43. j. út felől tűzoltó lejáró utak vannak. Ezek közelében helyezkednek el a tűzvédelmi mellvédfalak.

A szivattyútér megközelítésére 4 m széles út épült a 41. j. útról.

A tűzoltó lejáró utakhoz csatlakozva minden tartályhoz és a tartályok körül szervízút van..

3.2 A technológiai összefoglaló ismertetése

A tárolótér anyagforgalmának lebonyolítására egy DN 600 betároló, egy DN 400 áttároló, illetve egy DN 400 kitérő vezeték szolgál, melyek a távvezetékekhez és az üzemi vezetékekhez csatlakoznak.

A tartályokba kőolaj betárolása az Adria és a Barátság-II. távvezetésekről történhet. A betárolt kőolaj mennyiségét az M1 és M2 mérőállomások mérik. A távvezetésekről betárolt anyag együttes mennyisége max. 2500 m³/h.

A 80.000 m³-es tartályok külső úszótetős, védőgyűrűs kialakításúak, dupla fenékkal és vákuumos szivárgásfigyeléssel. A tartályokba homogenizálás céljából 3-3 db keverő van beépítve.

A kőolajból kiüledő és a tartály alján összegyűlő víz leeresztésére kézi víztelenítéssel történik

A kőolaj kitárolása a tartályokba benyúló 2-2 db gőzfűtésű elszívópatronon keresztül történik, a 301 I-II.j. szivattyúkkal, DF tartálparkba, LOG ADRIA tárolótér tartályaiba (áttárolás)

...

A 80001-80004 j. tartályból kitárolt kőolaj mennyiségmérése tartálszint mérés alapján történik.

A tartályok teljes leürítésére, az úszótető "lábra állítása " utáni ürítésre szolgál a 100 m³/h kapacitású 302 I-II.j. szivattyú.

A tartályok gyűrűs terében elhelyezett szerelvények (tőtolózárak) kézi működtetésűek, kezelésük a védőgyűrűn átvezetett mozgó szerkezetekkel kívülről történik. A be- és kitároló vezetékekben lévő, üzemeltetést biztosító szerelvények távműködtetésű pillangószelepek.

A 206 j. tárolótér műszeres ellenőrzése, irányítása a 201 j. központi műszerteremből történik. A jelzések gyűjtése az új transzformátorállomáshoz csatlakozó műszeres helyiségben történik. Innen kerül a jel továbbításra a 201 j. műszerterembe. A műszerteremből indíthatók és leállíthatók a kijelölt szivattyúk, nyithatók és zárhatóak a motoros működtetésű szerelvények.

A szivattyútér és a csővezetékek szloprendszere a 101 j. földalatti, kettősfalú, szivárgásfigyeléssel ellátott, 100 m³-es szloptartályhoz kapcsolódik. A szloprendszerbe köt be

- hőtágulási biztonsági szelepek,
- vezetékek mélyponti leürítői,
- szivattyúk, szűrők stb. leürítői.

A szloptartályban összegyűlt kőolajat a 303 j. szivattyúval lehet a DN250-es szlopperincen keresztül a 80 em³-es tartályokba visszanyomtatni.

A 206 j. tárolótéri tartályok fűtőpatronjainak gőzellátását a finomítói 10 bar-os gőzgerinchez csatlakozó gőzvezeték biztosítja. A fűtéshez felhasznált gőz nyomása 6 barg, a nyomáscsökkentést a 206j tárolótéren beépített reduktor végzi.

A keletkező kondenzvíz gyűjtése a 102 j. 25 m³-es atmoszférikus tartályban történik, ahonnan a 15 m³/h kapacitású 304 I-II.j. szivattyú nyomja a finomítói kondenzvíz gerinche.

A tartályok víztelenítőinek, a gyűrűstér és a tető csapadékvíz elvezető zsompjainak fagyvédelmét elektromos fűtés biztosítja.

A 206 j. tárolótér üzemeltetéséhez szükséges gépek (szivattyúk, keverők) út és térvilágítás villamos energia igényének biztosítása a 6/0.4 kV-os transzformátorállomásból történik.

...

A tárolótéri olajos szennyvízrendszerbe van bekötve:

- szivattyútér betontálcája,
- szerelvények alatt létesített betontálcák,
- tartályok víztelenítő rendszere,
- tartályok gyűrűsterének és a tartálytetőnek csapadékvíz elvezetése (amennyiben olajjal szennyezett).

A szennyvizet a gyűjtőaknában elhelyezett szintről vezérelt szivattyú (305 I-II j.) a DF olajos csapadékvíz rendszerébe nyomja el, amely a finomító szennyvíztisztító üzemébe kerül.

A tiszta csapadékvíz az olajjal nem szennyeződhet burkolt felületekről és a tartály gyűrűs terének, valamint tartálytetőnek a csapadékvize az olajmentesség ellenőrzése után a térségben jelenleg is üzemelő 300 m³-es záportározóba kerül. A záportározóban szintről vezérelt szivattyúk nyomják át az olajmentes csapadékvizet a DF szennyvízrendszerébe. záportározó biztosítja a tartályok paláshűtő és tűzoltó vízének összegyűjtését is.

A tárolótér tűzvédelme félstabil habbal-oltó rendszer. A tartályok paláshűtő vízének biztosítására 3 barg-os gerinc, a tűzoltóvízének biztosítására 12 bar-os tűzivíz körvezeték szolgál. A körvezeték kétoldalú megtáplálást kap a meglévő finomítói tűzivíz rendszerről.

3.3 A TÁROLT KŐOLAJ MINŐSÉGI JELLEMZŐI

A 206 j. biztonsági kőolaj tárolótérre az **Adria és a Barátság-II** távvezetéken érkező, különböző minőségű kőolajok tervezésnél figyelembevett jellemzői az alábbiak:

Sűrűség (15 °C-on)	kg/m ³ :	780-880
Viszkozitás (20 °C-on)	mm ² /s:	1- 60
Sótartalom	g/t:	0-200
Víztartalom	s%:	0- 3
Kéntartalom	%:	0,5- 2,0
Szilárd anyag tartalom	g/t:	0-200

Anyagforgalmi adatok

Betárolás



A betárolás történhet a DUFI tárolótereiről, valamint a DUFI kőolaj távvezeték kapcsolatairól.

A kőolaj betárolása az Adria távvezetékéről történhet közvetlenül a távvezetékéről vagy a távvezetéki fogadónál Adria tartályokból áttárolással. Mindkét esetben a betárolt kőolaj mennyiségének elszámolása tartályos jegyzőkönyvvel történik.

...

Kitárolás

A 206 j. tárolótér tartályaiból a kitárolt mennyiséget tartályszintméréssel lehet meghatározni. Az elszámolás ebben az esetben is tartályos jegyzőkönyvvel történik. Az elszámolás alapja minden esetben kőolaj nettó (vízmentes) tömege.

...

Áttárolás

Szükség esetén lehetőség van a 80001-4 j. tartályok egymás közötti áttárolására.

Áttárolási kapacitás

DF tárolótérre	750 m ³ /h
DF tárolótérről a 206 j. tárolótérre:	430-920 m ³ /h
80001-4 j. tartályok egymás között:	750 m ³ /h

Jelen fejezetben szereplő kapacitások a tartályok normál üzemeltetésére, minimális tartályürítési szint feletti állapotra vonatkoznak.

A tárolótér anyagforgalma

A 206 j. tárolótérre a be- és kitárolás gyakorisága, a tárolótér éves anyagforgalma - tekintettel a tárolt kőolaj biztonsági készlet jellegére - eseti, előre nem határozható meg.

3.4 KÉSZÜLÉKEK ÉS GÉPEK MŰSZAKI ADATAI

Tartályok

Tartály jel: **80001, 80002, 80003, 80004**

Megnevezés: **kőolaj tartály**

Darabszám: **4**

Típus: föld feletti állóhengeres, védőgyűrűs, külső úszótetővel és dupla fenékkal.

Tárolt közeg megnevezése: kőolaj

Fő méret:

névleges térfogat	m ³ :	80.000
tartály átmérő	m:	70,5
tartálypalást magasság	m:	22,4
védőgyűrű átmérő	m:	75,5
védőgyűrű magasság	m:	18,4

Üzemi hőmérséklet	°C:	-5 /+40
Üzemi nyomás	barg:	atm+hidrosztatikai
Tervezési hőmérséklet	°C:	-20 /+50
Fűtés:	tartályonként 2 db elszívópatron max. 50 °C	
Hőszigetelés:	nincs	

	80001	80002	80003	80004
tölthető magasság 25 C°-on [mm]	19600	19600	19200	19200
tető megúszás kezdete [mm]	2050	2050	1900	1750
tető teljes megúszása [mm]	2500	2450	2550	2400
tárolt kőolaj nettó tömege(D15°C = 870 kg/m3) [kg]	65 500 000	65 500 000	64 000 000	64 000 000
fenék kialakítás	dupla fenék, szivárgásfigyelővel	dupla fenék, szivárgásfigyelővel	dupla fenék, szivárgásfigyelővel	dupla fenék, szivárgásfigyelővel

Tartály jel:	101
Megnevezés:	szloptartály
Darabszám:	1
Típus:	földalatti, fekvőhengeres, kettős falú
Tárolt közeg:	szlop (kőolaj)

Fő méret

névleges térfogat	m ³ :	100
átmérő	mm:	2900
hengeres rész hossza	mm:	15950

Üzemi hőmérséklet	°C:	0 / +30
Üzemi nyomás:		atm.
Tervezési hőmérséklet	°C:	0 / +40
Tervezési nyomás barg:		2
Fűtés:		nincs

Megjegyzés:

A tartály a kettős fal között szivárgásellenőrző rendszerrel rendelkezik.

Tartály jel:	102
Megnevezés:	kondenzvíz tartály
Darabszám:	1
Típus:	földfeletti, fekvőhengeres
Tárolt közeg:	kondenzvíz

Fő méret

névleges térfogat m ³ :	25
átmérő mm:	2000
hengeres rész hossza mm:	8540
Üzemi hőmérséklet °C:	100
Üzemi nyomás:	atm.
Tervezési hőmérséklet °C:	150
Tervezési nyomás barg:	2
Fűtés:	kivülről fagyvédelmi
Szigetelés:	van

Hőcserélő

Megnevezés:	elszívó patron
Darabszám:	kőolaj tartályonként 2 db, összesen 8 db
Átadandó hőmennyiség:	2890 kW
TEMA típus:	BEU-HORZ

Fő méret:

hőátadó felület	m ² :	94
köpeny átmérő	mm:	630
csőköteg hossz.	mm:	6000

Megnevezés	Köpeny	Cső
Közeg megnevezése	kőolaj	vízgőz
Közeg mennyisége kg/h	270.000	5000
Üzemi hőmérséklet °C be/ki	10/30	160
Üzemi nyomás barg.	0,1-1,85	6,0
Tervezési hőmérséklet °C	-20 /+50	250
Tervezési nyomás barg.	3	10

Megengedett nyomásesés bar.	< 0,2	0,5
Járatszám	1	2

3.4.2. Szivattyúk

Jel	301-I	301-II	302 I-II	303	304 I-II	305 I-II
Darab	1	1	2	1	2	2
Típus	centrif.	centrif.	centrif.	merülő	merülő	merülő
Szállított közeg	kőolaj	kőolaj	kőolaj	szlop	kondenz-víz	olajos csap.víz
Közeg sűrűség 15 °C -on kg/m ³	780-880	780-880	780-880	780-880	960	1000
Közeg viszkozitás mm ² /s	1-60	1-60	1-60	1-60	0,27	
Gőznyomás bara.	0,25	0,25	0,25	0,25	1,0	
Szállítóteljesítmény m ³ /h min.: névleges:	250 600	250 600	40 100	20	15	70
Diff. emelőmagasság m	125	85	50	50	105	10
Rendelkezésre álló NPSH m	2,5	2,5	2,5		1,2	
Villamos motor védelem	EExd IIA;T4	EExd IIA;T4	EExd IIA;T4	EExd IIA;T4	EExd IIA;T4	EExde IIA;T3
Teljesítmény igény, kW	315	200	30	18,5	5	3,1

Tartálykeverők

Jel: **551 - 562**
 Megnevezés: **Tartálykeverő**
 Darab: Tartályonként 3 db, összesen 12 db
 Típus: propeller, oldalkeverő, állítható
 tengelyű, mobil
 Villamos motor védelem: EExd, IIA;T4
 Teljesítmény igény kW: 37

3.4.3. Biztonsági szelepek

Jel	1501	503,504,505, 515,516,517	501,506,508, 510
Feladat	Gőzrendszer nyomásvédelme	Csővezetékekben hőtágulás elleni védelem	
Darab	1	6	4
Vezeték	DN250 gőzvezeték	DN400-600 kőolaj vez.	DN250-500 kőolaj vez.
Közeg	túlhev.vízgőz	kőolaj (folyadék)	
Szükséges kapacitás kg/h	38.000	2000	100
Üzemi nyomás barg	6	1-14	1-5
Beállítási nyomás barg	8	16	16
Ellennyomás barg			
állandó	atm	-	-
változó	-	0,5-5,0	0,5-50

3.5. A TECHNOLÓGIAI MŰVELETEK RÉSZLETES ISMERTETÉSE

...

A 206 j. tárolóteret kiszolgáló technológiai csővezetéki rendszer kapcsolódik a DF meglévő rendszeréhez.

A tárolótér a kőolaj betárolására elvi lehetőséggel

- egy DN 600 távvezetéki betároló és
- egy DN 400 áttároló vezetékekkel,

a kőolaj kitárolására

- egy DN 400 kitároló és áttároló vezetékekkel

csatlakozik a blokkhatáron, a DF tárolótérrel összekötő - azonos méretű és rendeltetésű - üzemi vezetékekhez.

- nyomásfokozás céljából átkötés készült a DN 400-as kitárolóból az Adria áttároló vezetékeibe.

Jelenlegi gyakorlat, hogy a kőolaj ki és betárolás az „Új DN400” kőolaj áttároló-betároló vezetéken történik. A másik két vezeték blindelve és leürítve hidegtartalékokat képez.

A 206-os tárolótérben elkülöníthetően kezelhető biztonsági készlet-tárolótér jön létre. A be- és kitároló rendszer csatlakozik a Dunai Finomító meglévő rendszeréhez, így azokat a 206 j. tárolótér és a Finomító többi tárolótere közösen használja. Ez a tény egyrészt egyidejűséget kizáró korlátozásokat jelent, másrészt fokozott figyelmet igényel az üzemeltetésnél.

A tárolótér üzemeltetése során az alábbi technológiai műveletek végzése történik:

- előkészület a kőolaj fogadásra,
- kőolaj betárolás,
- tárolás alatti teendők,
- előkészület a kitároláshoz,
- kőolaj kitárolás,
- áttárolás.

3.5.1. Előkészület a kőolaj fogadásra

A betárolási műveletek megkezdése előtt a tartályokat - finomító többi kőolajtároló terének tartályaival azonos módon - elő kell készíteni a kőolaj fogadásra. A tárolótér üzemvezetője ad utasítást a fogadás menetére, módjára.

Az előkészület alatt el kell végezni az alábbi alapvető műveleteket:

- a fogadásra kijelölt tartályban a szint ellenőrzését és dokumentálását,
- a távvezetéki rendszert üzemeltető képviselőjével egyeztetni kell a szállítás ütemezését, menetét,
- a folyamatos fogadás biztosítása érdekében a távvezetéki üzemeltető képviselőjével meg kell állapodni a tartályváltások sorrendjében, ki kell jelölni, mely rendszeren történik a fogadás és egyeztetni kell a szükséges szerelvényállításokat és azok végrehajtását, (amennyiben nem a DN400-as áttároló-betároló vezetéken történik a forgalmazás)
- ellenőrizni kell, hogy a betároló rendszerhez csatlakozó más tartály felé a betároló szerelvény zárba van. A betároló vezetékrendszer helyes állításáról a helyszínen szükséges meggyőződni.

3.5.2. Kőolaj betárolás

Kőolaj betárolás a DN-400 áttároló-betároló vezetéken történik. Egyéb betárolási lehetőségek (leürített vezetékek üzembe helyezésével lehetséges):

A 206 j. tárolótér tartályaiba a kőolaj betárolása távvezetéki beszállítással, az Adria és a Barátság-II vezetéken történik. ...



A tárolótérén végighúzódnak DN 600 gerincvezetésekből tartályonként 2-2 db DN 500 töltővezeték ágazik le és csatlakozik a tartályokhoz. Mivel a betárolt kőolaj sebessége, meghaladhatja a sztatikus töltés levezetésére előírt sebességet, a töltőcsövek folytatásaként a tartályokon belül relaxációs csőszakasz kerül beépítésre. Egy-egy töltőcsövön betárolható kőolaj mennyisége max. 1250 m³/h.

A tárolótér betároló vezetékében lévő szerelvények - a tartály törszerelvényeinek kivételével - motoros pillangószelepek. Működtetésük a helyszínről vagy a műszerteremből történik. A szerelvények nyitott vagy zárt állapotát - a szerelvény számmal azonos számú - GSAHL állapotjelzők mutatják a műszerteremben.

A DF tárolótérnél kialakított csőkapcsolat lehetővé teszi, hogy az Adria és a Barátság-II. távvezetékéről a 206 j. tárolótér egy időben fogadni tudja a kőolajat két különböző tartályba.

Ekkor az *Adriáról* érkező kőolaj az előzőekben ismertetett módon jut az egyik kijelölt tartályba. A *Barátság-II* vezetéken jövő kőolaj pedig a DF tárolótérnél létesített átkötésen keresztül a DN 400 stratégián belüli áttároló vezetéken jut a másik tartályba. Ekkor csak egy töltőcsövön van lehetőség a tartályt tölteni, ezért az így betárolt kőolaj mennyisége max. 1250 m³/h lehet.

A DN 400 stratégián belüli áttároló vezeték több funkciót lát el (pl. Barátság-II-ről betárolás, 80 em³-es tartályok közti áttárolás, fenékürítés), ezért egy időben csak egyféle művelet végezhető rajta.

Az Adria áttároló vezetékben levő 162 j. szerelvényt - a vezetékben levő közeg hőtágulásának biztosítására - csak a nyomásfokozás ideje alatt szabad zárva tartani. Abban az esetben, ha üres tárolótéri csővezetéki rendszere (pl. első feltöltés, vezetékrendszer leürítése utáni újraindulás) történik a kőolaj fogadása, a megfelelő légtelenítésről gondoskodni kell!

A betárolások kezdeti időpontját, irányát valamint a kőolaj minőségét dokumentáltan rögzíteni kell.

A betárolás alatt a tartály szintjét rendszeresen, műszeresen és hagyományos módon ellenőrizni és dokumentálni kell. Ha a mérőállomáson mért és a tartály szintváltozásából következő kőolaj mennyiség között, a méréshibából adódónál nagyobb az eltérés, annak okát ki kell deríteni, a hibát el kell hárítani, vagy a betárolást le kell állítani.

A tartályokban a kőolaj szintjét - a tartály számával azonos - LIAHL 80001-4 j. műszer méri és mutatja, a szint alsó és felső határértékénél jelzést ad a központi műszerteremben.

A tartályokon lévő PT 80001-4 j. fenéknyomásmérő és a szintmérő által szolgáltatott jel feldolgozásával, szoftveres úton a közeg átlagsűrűsége meghatározható.

A tartályban lévő kőolaj átlaghőmérsékletéről a TI 80001-4 j. műszer szolgáltat adatot. A kialakított rendszer a mért, illetve számolható adatok alapján lehetővé teszi a tartályokban tárolt kőolaj 15 °C-ra korrigált térfogatának, illetve tömegének meghatározását. Így a szintváltozás alapján ellenőrizhető a be- és kitarolt anyagmennyiség.

Folyamatos szállítás esetén a töltés alatt lévő tartály előírt felső töltési szintjének elérése előtt egy-két órával, elő kell készíteni a következő tartályt a betárolásra.

A fogadó tartály felső töltési szintjének elérése előtt kb. fél órával meg kell kezdeni a másik tartályba való átváltást. Mindig először az üres tartály felé kell nyitni a betárolás útját és csak azután szabad a teli tartály, védőgyűrűn kívül lévő betároló szerelvényeit zárni.

A tartályok a 3.4. fejezetben megadott szintmagasságig tölthetők normál üzemenetben.

A 206-os tárolótér tartályainál a beépített műszerek elhelyezkedése az alábbi (távolság a tartályfenék lemezétől):

	Tartályszám			
	80001	80002	80003	80004
ENRAF szintkapcsoló, mm	20685	20687	20670	20670
Felső vésszintjelző, mm	20646	20648	20631	20631
Felső szintjelző, mm	20635	20635	20618	20618
Úszótető helyzetkapcsoló, mm	20685	20687	20670	20670
Alsó szintkapcsoló, mm	3000	3000	3000	3000

Az alsó szintkapcsoló aktiválódása tiltja a keverés indítását. Az úszótető helyzetkapcsoló a tartály kritikus magasságú töltöttségéről ad információt.

Ha nem folyamatos fogadást kell biztosítani (pl. áttárolás) akkor a felső töltési szint elérésekor a töltést végző szivattyú leállításával kell megszüntetni a töltést.

A tartályokat túltöltés ellen a LSAHH 80001-4 j. műszer védi, mely a szint maximális értékénél a túlfolyó nyílás alatt 300 mm-rel) vésszjelzést ad és lezárja a tartály töltő vezetékeiben lévő motoros szerelvényeket. A felső szintjelzés (LIAH) és a töltést megszüntető reteszelési szint (HH) közötti idő lehetőséget biztosít a tartálytöltés megszüntetésére, vagy másik tartályba való átrendezésére.

Tartályonként a tartály kerülete mentén egymástól 120 °-ban 3 db, úgynevezett felső úszótető helyzetérzékelő van beépítve, melyeknek célja az üzemszerűen megengedett úszótető megbillenésének érzékelése a névleges kapacitásra (80000 m³) töltés esetén, illetve annak közelében. A névleges kapacitás értékre való töltés vagy esetleges

töltés esetén ugyanis az úszótető túlfutásából vagy megbillenéséből adódóan az úszótető felső tömítése maradandó károsodást szenvedhet.

Az úszótető helyzetérzékelő jelei tartályonként gyűjtőszikra mentes leválasztó egységen keresztül egyrészt a DCSN jelzést adnak, másrészt a reteszrendszerhez kapcsolódva a betároló motoros szerelvények reteszelését (zárást) végzik.

A távvezetési fogadás befejezése után el kell végezni a kőolaj mennyiségi és minőségi átvételének bizonylatolását.

3.5.3. Tárolás alatti teendők

Tárolás alatt a tartályokban lévő kőolaj szintjét rendszeresen ellenőrizni kell.

A kőolaj tárolása a 4 db 80.000 m³ névleges térfogatú tartályban történik, melyek a párolgási veszteség csökkentése érdekében úszótetővel rendelkeznek. A tartályok ún. védőgyűrűs kialakításúak, 2,5 m széles felfogóteret képező acél védőgyűrű veszi körbe. A környezet további védelmét szolgálja a dupla fenék és a vákuumos szivárgásfigyelés kialakítása. A duplafenékben folyamatos vákuumot tartunk (-0,5;-0,45 bar), mely ellenőrzése a kettőstér vákuumok ellenőrzését előíró finomítói utasítás alapján történik. Ha ellenőrzés során a vákuum csökkenése tapasztalható, -0,2 bar értéknél az üzem megrendeli a vákuum beállítását (F_FESZ költséghelyre). Ha ez nem hoz eredményt, az üzem felveszi a kapcsolatot az OPAL Zrt képviselőjével a további teendők kapcsán.

A tartályokban a kőolaj szintjét - a tartály számával azonos - LIAHL 80001-4 j. műszer méri és mutatja, a szint alsó és felső határértékénél jelzést ad a 201 j. központi műszerteremben.

A tartályokon lévő PT 80001-4 j. fenéknyomásmérő és a szintmérő által szolgáltatott jel feldolgozásával, szoftveres úton a közeg átlagsűrűsége meghatározható.

A tartályban lévő kőolaj átlaghőmérsékletéről a TI 80001-4 j. műszer szolgáltat adatot. A kialakított rendszer a mért, illetve számolható adatok alapján lehetővé teszi a tartályokban tárolt kőolaj 15 °C-ra korrigált térfogatának, illetve tömegének meghatározását. így a szintváltozás alapján ellenőrizhető a be- és kitárolt anyagmennyiség.

A tartályokat töltés ellen a LSAHH 80001-4 j. műszer védi, mely a szint maximális értékénél vészjelzést ad és lezárja a tartály töltő vezetékeiben lévő motoros szerelvényeket. A felső szintjelzés (LIAH) és a töltést megszüntető reteszelési szint (HH) közötti idő lehetőséget biztosít a tartálytöltés megszüntetésére, vagy másik tartályba való átrendezésére.

A tárolás során a kőolajból kiüledő víz leeresztéséről időszakonként gondoskodni kell. A víztelenítő kettős szerelvényel csatlakozik az olajos szennyvíz csatornába. A

tartály víztelenítését, valamint minden olyan műveletet, ami a tárolt kőolaj mennyiségét befolyásolhatja az OPAL ZRT.-vel egyeztetni kell.

A tárolótér téliesítését a Felsőtároló és Gázolajkeverő üzem fagymentesítése c. műveleti utasítás alapján kell elvégezni!

A területen lévő víztelenítő pontok elektromosan fűtöttek, melyek működését DCS jelzés mutatja. Hibajelzés esetén az OVIT Zrt-vel közösen meg kell kezdeni a hiba feltárását.

Évente két alkalommal el kell végezni a vezetékhálózaton lévő mélypontok víztelenítését.

A téli fagymentesítés az alábbi teendőket foglalja magába:

- tartályok víztelenítése
- vezetékhálózat víztelenítése
- fenékszívó szlophálózat leürítése
- 301j. és 302 j. szivattyú és a hozzá tartozó szűrő kiszakaszolása és leürítése.
- Gőz és kondenzálórendszer leürítése, kifúvatása (amennyiben az a nyári időszakban üzemeltetve volt).

Biztonsági okból a tartályban tárolt kőolaj automata víztelenítők vízelvezető szerelvényeit csak a víztelenítési idő alatt szabad nyitva hagyni. Víztelenítéskor a tartályszint változását ellenőrizni és dokumentálni, rögzíteni kell

A 80 m³-es tartályoknál az úszótetők csapadékvíz elvezetésére szolgáló víztelenítő leürítő normál esetben folyamatosan zárt állapotban vannak. Az úszótetről lefolyó esővíz vagy megolvadt hó a gyűrűs térbe kerül. A gyűrűstér vízleürítőit folyamatosan **zárva** kell tartani.

A tartályok gyűrűsterében összegyűlő csapadék szintjét az LAH 112-115 j. műszer érzékeli, a szint felső (H=250 mm) értékénél jelzést ad a műszerteremben. A védőgyűrűben összegyűlő csapadék leeresztéséről gondoskodni kell. A csapadék elvezetése kettős szerelvényen át, a víz minőségének ellenőrzése után vagy a tiszta csapadék csatornába, vagy az olajos csatornába történik. A szerelvények üzemszerűen zárva vannak, csak a vízelvezetés ideje alatt szabad kinyitni állandó felügyelet mellett.

A gyűrűsterben összegyűlt vizet állandó felügyelettel, időszakosan le kell üríteni a minőségtől függően az olajos vagy csapadékvizes csatornába. A leürítés tényét dokumentálni kell.

Műszakonként szemrevételezéssel (helyszíni ellenőrzés és/vagy DCS folyamatos felügyelete) meg kell győződni a tartályok és a vezetékhálózat tömörségéről, a leürítő



és légtelenítő szerelvények zárt állapotáról, a gőz és kondenzvíz rendszer, az elektromos fűtés helyes működéséről.

Ellenőrizni kell a szerelvények üzemeltetési szempontból helyes állapotát, valamint hogy a tűzvédelmi okokból a tartályok gyűrűstéren belüli szénhidrogénes be- és kitároló szerelvényei üzemszerűen nyitva vannak.

A tartályok üzemeltetését szolgáló vezetékek kettős szerelvényezéssel csatlakoznak a tartályhoz, a védőgyűrűs térben illetve azon kívül kerülnek elhelyezésre. A védőgyűrűn belüli ún. törszerelvények kézi működtetésűek, nyitásuk és zárásuk a gyűrűn kívülről, csuklós kiképzésű karokkal történik.

Ellenőrizni kell a bezárt vezetékszakaszok hőtágulási biztonsági szelepeinek megfelelő működését. A biztonsági szelepek be- és kilépő oldalán lévő karbantartást megkönnyítő szerelvényeket üzemszerűen nyitott állapotban lelakatolva kell tartani.

A tartályokba 2-2 db 94 m²-es, 6 barg nyomású gőzzel fűtött elszívó patron van beépítve, hideg időszakban a kitárolandó kőolaj elszívásának megkönnyítésére. A szívóbetétek üzemeltetésével a tartályok temperálása is megoldható. A gőzrendszer alapesetben üzemén kívül van (üzemhatáron blindelve, vezetékek rendszer víztömetsítve), beüzemelése az OPÁL Zrt írásos kérése ill engedélye alapján történik.

Mindegyik kőolaj tartályba 3-3 db, állítható tengelyű keverő kerül beépítésre homogenizálás céljából. Az 551-562 j. keverők működtetése a helyszínről történik, a működésüket a keverők számával azonos NAH futásjelzők a műszerteremben jelzik. Minden keverő el van látva LSAH tömszelence szivárgásfigyelővel és ZSAH rezgésérzékelővel, melyek a figyelt jellemző felső értékénél jelzést adnak és leállítják az adott keverőt.

A tartálykeverők az üzemvezető utasítására működtethetők és csak akkor, ha a tartályban a kőolaj szintje meghaladja a 280 cm-t.

Az üzemelő keverőket a helyszínen műszakonként ellenőrizni kell.

A tartály védőgyűrűjébe meghibásodás esetén kijutó szénhidrogén észlelésére tartályonként 4-4 db QAH, HH gázérzékelő szolgál. Az érzékelő a kőolajban lévő könnyű szénhidrogének alsó robbanási határértékének (1,1 tf%) 20%-ánál előjelzést (H), 40%-ánál vészjelzést (HH) ad a műszerteremben.

3.5.4. Előkészület a kitároláshoz

A kitárolást a TÁK Blokk üzemvezető (vagy megbízott helyettese) rendelheti el, az OPÁL Zrt.-vel folytatott előzetes egyeztetést követően.

A kitárolás megkezdése előtt el kell végezni a következő alapvető műveleteket:

- kiadásra kijelölt tartályban a szint és az átlagos hőmérséklet ellenőrzését és dokumentálását,
- a tartályban lévő anyag minőségének labor mérésekkel történő ellenőrzését, a víztelenítés megfelelőségét,
- a keverők megfelelő működtetésével a kőolaj homogenizálását,
- szükség szerint a kőolaj szivattyúzásának megkönnyítésére az elszívó patronok fűtésének üzembe helyezését,
- egyeztetni kell a fogadó tárolótér illetékes vezetőjével (Kőolajtároló üzem, Adria tartálypark) a kiadás megkezdésének idejét, a szállítási paramétereket (minőség, mennyiség stb.) a szállítás irányát, a szükséges szerelvényállításokat és azok végrehajtását,
- a kiadásra kijelölt tartály és szivattyú közti szívóvezeték szerelvényeinek nyitását, meg kell győződni a szívógerinchez tartozó többi szerelvény zárt állapotáról,
- az üzemeltetni kívánt szivattyú ellenőrzését és indításra előkészítését.
- A 6 kV szivattyúk indítása előtt az indítás várható időpontjáról a villamos szolgáltatót (OVIT) értesíteni kell!

3.5.5. Kőolaj kitárolás

A 206 j. tárolótér tartályaiból a kitárolás történhet a DF tárolótérébe, valamint opcionálisan az Adria tárolótér tartályaiba.

A kijelölt tartályból a kőolaj kitárolása a 2 db elszívópatronon keresztül történhet. A patronok üzemeltetésével kb. 10 °C-ról 30 °C-ra melegíthető fel a kőolaj. A két patronból egy közös DN 500 szívóvezetéken át jut az anyag a tárolótéri DN 500 szívógerincbe. Az elszívott közeg hőmérsékletét a patronok utáni közös ágban lévő TI 105-108j. hőmérsékletmérők mérik és mutatják a műszerteremben.

A kőolaj kitárolását a 266 j. szivattyúúteren lévő 301 I-II. j. szivattyúk végzik.

Ezen szivattyúknak az alábbi funkciókat tudják ellátni:

- kitárolás DF tárolótér tartályaiba,

- a 206 j. tárolótér tartályai között belső áttárolás,

Egyidejűleg egyirányú feladás lehetséges.

A 301 I-II. j. szivattyúk által szállított kőolaj mennyiségét az áttárolási igények határozták meg, min: 250 m³/h, max: 750 m³/h.

A 301-I-II. j. szivattyúk működtethetők a helyszínről, vagy a műszerteremből (HS 301 I-II.) történhet. Működésüket az NAH 301 I-II. j. futásjelző mutatja a műszerteremben. A szállított mennyiség minimális értékre (250 m³/h) csökkenésekor a nyomóágban lévő FSAL 301 I-II. j. áramláskapcsoló jelzést ad és leállítja a szivattyút.

A tárolótéri kitároló vezetékekben lévő szerelvények - az elszívópatronok tőrszerelvényét kivéve - motoros pillangószelepek. Működtetésük a helyszínről vagy a műszerteremből történik. A szerelvények nyitott, vagy zárt állapotát a szerelvény számmal azonos számú GSAHL állapotjelzők mutatják a műszerteremben.

A tárolótérről történő kitárolásnál lehetőség elvi van mindkét DN400-as és a DN-600 vezeték használatára egyaránt. A MOL – OPAL közötti csőszámban üzemszerűen csak az új DN-400 áttároló vezeték van feltöltve kőolajjal, a másik két vezeték a két tárolótér között le van ürítve és blindelve van, szükség esetén üzembe helyezhető. A korróziós folyamatok megakadályozása végett a két leürített vezeték nitrogénnel van feltöltve (cca. 0.5 barg). A nitrogén nyomás értéke az OPAL üzemhatárnál ellenőrizhető.

A kitárolt anyag mennyiségének meghatározása tartályszint mérés alapján történik.

Áttárolás DF tárolótérre

Az áttárolást célszerű a kisebb emelőmagasságú 301-II. j. szivattyúval végezni.

A kitárolás kapacitása: 650 m³/h. - fenékre ürítő szivattyúval + 100 m³/h

...

A kitárolás alatt ellenőrizni kell a szivattyú megfelelő működését. Rendszeresen ellenőrizni és dokumentálni kell a tartály szintjét műszeresen és hagyományos módon. Az ürítés alatt lévő tartály előírt alsó ürítési szintjének elérése előtt 1-2 órával, ha folyamatos kitárolás az igény, elő kell készíteni a következő tartályt a kitárolásra.

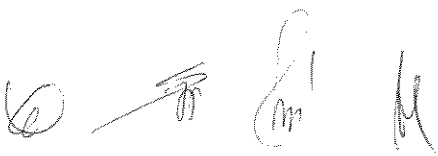
Ha nem kell folyamatos kitárolást biztosítani (pl. áttárolás) akkor az alsó ürítési szint elérésekor a kitárolást végző szivattyú leállításával kell megszüntetni a kitárolást.

A tartályok ürítése normál körülmények között 280 cm-es szintig üríthetők normál sebességgel (650 m³/h). A kitárolás során az ürített 80.000 m³-es tartály fogadását kontrollálni kell a fogadó tartály telésével. 1% feletti eltérésnél azonnal meg kell

kezdeni a hiba feltárást, szükség szerint az üzemvezetővel egyeztetve dönteni kell az áttárolás leállításáról.

300 cm-es anyagszintnél mérőszalaggal kontroll mérést kell végezni, és ha nincs 1% feletti eltérés (3cm), akkor az ürítés normál sebességgel 280 cm-ig folytatható!

A kitárolás befejezése után el kell végezni a kőolaj mennyiségi és minőségi átvételének bizonylatolását.

A series of handwritten signatures and initials in the bottom left corner, including a circular mark, a horizontal line with a crossbar, and several stylized letters.A handwritten signature in the bottom right corner, consisting of a long horizontal stroke followed by a small loop and a vertical line.

3.5.6. Egyéb kőolaj áttárolás

206 j. tárolótér belső áttárolás:

kijelölt tartály elszívópatronjai - DN 400/500 tartály szívó vezeték - DN500-P206-101-BPE31 j. tárolótéri szívógerinc - 301-II.j. szivattyú - DN400-P206-104-BPE31 j. nyomógerinc - DN400-P206-102-BPE31 j. tárolótéri áttároló gerinc - kijelölt tartály töltő vezetéke.

Az áttárolás műveletét a kőolaj betárolásnál, illetve kitárolásnál leírtak értelemszerű alkalmazásával kell végezni.

3.5.7. Fenékleürítés

Esetenként (pl. tartály felülvizsgálat, tartályjavítás, készlet csere stb.) sor kerül a 80.000 m³-es tartályok teljes leürítésére, az úszótető lábra állítására. Ekkor a tartályok ürítése a 302 I-II. j. szivattyúval történik, a tartályok 2-2 db. fenékleürítő csomóján keresztül, a DN 250 fenékleürítő gerincvezetéken át, 100 m³/h kapacitással.

A 302 I-II. j. szivattyúk működtetése a helyszínről, leállításuk a műszerteremből is történhet. Működésüket az NAH 302 I-II. j. futásjelző mutatja a műszerteremben. A szállított mennyiség minimális értékre (20 m³/h) csökkenésekor a nyomóágban lévő FSAL 302 I-II. áramláskapcsoló jelzést ad és leállítja a szivattyút.

A fenékleürítésre kijelölt tartályból a kőolajat a 302 I-II. j. szivattyú a tárolótéri DN 400 áttároló vezetéken át nyomja egy másik 80.000 m³-es tartályba, vagy opcionálisan a kijelölt DUF1 tartályba. Ez a művelet csak akkor végezhető, ha a DN 400 áttároló vezeték más célra (pl. egyik tartályból a másikba való áttárolás) nincs igénybe véve.

A tartályok ürítése normál körülmények között 280 cm-es szintig üríthetők normál sebességgel (650 m³/h).

270 cm-es anyagszint alá csak lábraelállítás céljából lehet menni. A tartály lábraelállítása a lábraelállítási engedély birtokában történhet. Az engedélyt a Tárolás üzemvezető adja ki az OPAL ZRT írásos jóváhagyásával. A lábraelállítás előtt a következő ellenőrzések szükségesek:

- úszótető lábak teljes körű ellenőrzése
- úszótető kazetták teljes körű ellenőrzése, vízmentesítése

A tartály úszótetők a 3.4 fejezetben megadott anyagszinteknél állnak lábrael. A lábraelállítást 270 cm-nél 250 m³/h-val kell kezdeni, majd a lábraelállítási szakaszban (úszás kezdete – teljes megúszás között) 100 m³/h-val üríthető/tölthető a tartály. A

lábra állást követően a megadott anyagszintig (vagy elejtésig) 250 m³/h-val üríthető a tartály.

3.6. Segédfolyamatok ismertetése

A tartályok üzemeltetésén kívül egyéb segédfolyamatok nincsenek.

3.7. A műszerezés, jelzőrendszer és reteszrendszer ismertetése

A kőolaj biztonsági készlettárolásnál az alábbi mérőrendszer került kialakításra:

- Nagy pontosságú szint-távadó a közvetlen hozzá csatlakozó átlag hőmérsékletmérővel és fenéknomás távadóval, biztosítja a tárolt készlet mennyiségének térfogat-, és tömeg egységben történő meghatározását.

A szint-távadók alsó-, felső határérték jelzést biztosítanak, s alkalmasak szivárgásfigyelésre is.

A mérőrendszer a fenéknymásmérés alapján pontos sűrűség adatot szolgáltat.

- A tartályok kettős fenékkal rendelkeznek, a két fenéklemez közötti vákuumot hetente műszerrel ellenőrzik.
- Tartályonként 1 független szintkapcsoló szolgál túltöltés védelemre, a reteszelés relés logikával történik.
- Tartályonként 3 db úszótető helyzetérzékelő van beépítve.
- Tartályonként 5 db, szivattyútéren 2 db lángérzékelő.
- A keverők védelmére keverőnként rezgéskapcsoló szolgál, a tömszelence szivárgás érzékelése szintkapcsolóval történik. Mindkét műszer reteszeli a keverőt.
- A tartályok védőgyűrűjében 4-4 gázkoncentráció érzékelő helyezkedik el, amelyek az alsó robbanási határérték (LEL) 20% és 40%-nál a helyi műszerhelyiségben fényjelzést, a központi műszerteremben (201 j.) fény- és hangjelzést biztosítanak.

A mérőrendszer jeleinek gyűjtése, a forgógépek és tolózárak állapotjelzéseinek fogadása, a helyi műszerhelyiségben történik. A szerelvények automatikus működtetése soros vezérlésű hajtóművekkel történik.

A bemenő jelek fogadására és a kimenő jelek szolgáltatására DCS Remote I/O szolgál.



A DCS Remote I/O és a szintmérő rendszer CIU egysége a 201 j. Gázolajkeverő DCS rendszerének redundáns LCN hálózatára csatlakozik, amelynek központja tároló 291 j. műszertermében van.

A 206 j. helyi műszerhelyiség és a 291 j. műszerterem közötti intelligens adatátvitel optikai kábellel történik, a 201 j. műszerterem közbeiktatásával. A 201 j. műszerterem és a 291 j. műszerterem közötti optikai kábelen történik az adatátvitel.

Meglévőknek a 201 j. műszerteremben lévő DCS rendszer központi egységei, a redundáns operátor állomások.. A 206 j. helyi műszerhelyiségben ember- gép kapcsolatot biztosító intelligens eszköz nincs.

A 206 j. tárolótér irányítása a 201 j. műszerteremből történik, de a 291 j. műszerépületben is látható a teljes felület. Az anyagút kiválasztásához szükséges szerelvények automatikus működtetésűek, a 301 I-II.j. szivattyúk távindítással és távleállítással rendelkeznek, indításuk zárt nyomószerelvénnyel történik. A szivattyúk védelmére áramláskapcsolók szolgálnak, amelyek a szivattyúk felfutási idejének megfelelő (15 sec) késleltetéssel rendelkeznek.

A 302 I-II.j. áttároló szivattyúk helyi indításúak, de a központi műszerteremből leállíthatók.

Hasonlóan helyi indítású a szlopszivattyú, de leállítása szint minimumról automatikusan történik.

A kondenzvíz szivattyúk automatikus működtetését a készülékeken levő szinttávadó határkapcsolói végzik. Szivattyú kiválasztás tiltó kapcsolóval történik.

A 201 j. műszerteremben rendelkezésre álló intelligens eszközök minimálisan az alábbi információt szolgáltatják:

- tárolt közeg folyamatos szintmutatása,
- tárolt közeg átlaghőmérsékletének mutatása,
- tárolt közeg térfogata aktuális hőfokon,
- tárolt közeg tömege,
- közeg sűrűsége,
- tartályok szabad kapacitása,
- határérték túllépések jelzése, naplózás,
- tolózárak állapotjelzésének naplózása,
- tartályok szivárgás ellenőrzése,
- tolózárak, szivattyúk távvezérlése.

3.7.1. Reteszrendszer

A kőolaj tartály töltése legfeljebb a felső (H) töltési szintig végezhető, aminek elérését az LIAHL 80001-4 j. műszer jelzi a műszerteremben. Ha valamilyen okból a töltés nem fejeződik be és tovább emelkedik a szint, az LSAHH 80001-4 j. független szintkapcsoló a túlfolyó nyílás alatt 300 mm-rel (HH) vészjelzést ad és lezárja a tartályt töltő vezetékekben lévő motoros szerelvényeket. Ezáltal akadályozva meg a tartály túltöltését és a kőolaj kifolyását. A felső szintjelzés és a reteszelés közti idő (30 perc) lehetőséget biztosít a szükséges intézkedések megtételére, a töltés megszüntetésére, vagy másik tartályba váltására.

Az úszótető helyzetjelző is jelzést ad és zárja a tartály töltővezetékben lévő tolózarat. A 301 I-II. és a 302 I-II.j. szivattyúk védelmét szolgálja a nyomóágban elhelyezett FSAL 301 I-II. és FSAL 302 I-II.j. áramláskapcsolók. Anyagkimaradás, vagy hibás kezelés esetén, ha a szállított mennyiség a minimális értékre ($20 \text{ m}^3/\text{h}$) csökken, jelzést adnak és leállítják a szivattyút.

3.8. Segédleétesítmények ismertetése

3.8.1. Vízgőz rendszer

A tárolótér gőzellátását a Dunai Finomító gőzrendszerére való csatlakozás biztosítja.

...

A tárolótéren a gőz felhasználási nyomása 6 barg., amit a segédenergia nélküli PC 111 j. helyi gőznyomás-szabályozó biztosít. A felhasznált gőz mennyiségét az FIQ 109 j. mennyiségmérő méri, összegzi és mutatja a műszerteremben.

A gőznyomás-szabályozó utáni rendszer nyomásvédelmét a 8 barg. beállítási nyomású biztonsági szelep védi.

A tárolótéren technológiai jellegű gőzfogyasztó a tartályokban lévő 2-2 db elszívó patron.

További gőzfelhasználási helyek fagyvédelmi és karbantartási célt szolgálnak:

- 102 j. kondenzvíz tartály külső fűtése,
- szivattyútéren melegvíz előállító berendezés (karbantartáskor).

Az egyes gőzfogyasztók ellátása - a tárolótartályok előtt, a 41 j. úttal párhuzamosan húzódó - DN 250 tárolótéri gőzgerincről való lecsatlakozással történik.

3.8.2. Kondenzvíz rendszer

A tárolótéren keletkező kondenzvíz zárt rendszerben kerül összegyűjtésre. A gőzfelhasználási helyeken keletkező kondenz a DN 100 tárolótéri gerincvezetéken át jut a 102 j. kondenzvíz tartályba. A 25 m^3 -es atmoszférikus tartály kívülről fagyvédelmi fűtéssel ellátott, szigetelt, fekvő hengeres készülék.

A 102 j. tartályban a kondenzvíz szintjét az LSIHL 102 j. műszer méri és mutatja a műszerteremben. A szint alsó értékénél (SL) jelzést ad és leállítja a szint felső értékénél (SH) jelzést ad és elindítja az üzemelésre kijelölt 304 I-II.j. kondenzvíz szivattyút. A szivattyúk működését az NAH 304 I-II. j. futásjelző mutatja a műszerteremben. A szivattyúk működtetése a helyszínről, leállításuk a műszerteremből is történhet.

A tartályból a kondenzvizet a 304 I-II. j. 15 m³/h teljesítményű merülő szivattyúk tárolják ki. A keletkező kondenzvíz mennyiségének függvényében kerül kijelölésre az üzemelendő szivattyúk száma. Kettőnél több elszívópatron üzembe helyezésekor mindkét 304 j. szivattyút célszerű üzemelésre kijelölni.

...

A csatlakozási ponton a nyomásigény 5 barg..

A keletkező kondenzvíz mennyisége 4 patron működése esetén 20 t/h.

3.8.3. Szloprendszer

A tárolótéren keletkező szlop zárt rendszerben kerül összegyűjtésre és gravitációval jut a 101 j. 100 m³-es szlop tartályba. A tartály kettős falú, földalatti, fekvő hengeres készülék. A kettős fal közti tér szivárgásfigyelő rendszerrel van ellátva.

A szivattyútéri szlop gerincbe kötnek be a szivattyúk, szűrők leürítői. A vezetékek mélyponti leürítői és a hőtágulási biztonsági szelepek lefúvó oldala a kőolaj tartályok ún. fenékleürítését szolgáló DN 200-as vezetéken keresztül csatlakoznak a szlop tartályhoz. A 101 j. szloptartály légtere visszarobbanás gátlón keresztül csatlakozik az atmoszférába.

A tartályban a szintet az LIAHL 101 j. műszer méri és mutatja a műszerteremben. A szint felső (H) értékénél jelzést ad, a szint alsó (L) értékénél jelzést ad és leállítja (SL) a 303 j. szivattyút.

A 101 j. tartályban összegyűlő szlopot - ami minőségileg kőolaj - a 303 j. 20 m³/h teljesítményű, helyszíni indítású merülő szivattyú tárolja vissza a fenék leürítő vezetéken és csonkon keresztül a kijelölt 80.001-4 j. tartály egyikébe.

Mivel a hőtágulási biztonsági szelepek a DN 250-es szlopvezetékbe fújnak le. A szlopvezeték mindig nyitott állapotban a szloptartályra tágul.

Tekintve, hogy a vezetékek ürítésére, a tartályok fenékürítésére és a szlop kőolaj tartályokba való szállítására ugyanaz a DN 250-es fenékürítő vezeték szolgál, egy időben a háromféle műveletből csak egy végezhető.

A szlop rendszer téli időszakban le van ürítve, feltölteni csak üzemvezetői utasításra szabad.

3.8.4. Villamos energia ellátás

A tárolótér villamos energia igényének biztosítására a 6640 j. 6/0,4 kV-os transzformátor állomás szolgál.

Az állomás 2 db 1000 kVA teljesítményű, transzformátorral rendelkezik. Táplálásukat a 627 j. főelosztótól kapják.

A tárolótér transzformátor állomása biztosítja a 0,4 kV-ról működtetendő technológiai berendezések (szivattyúk, keverők, motoros szerelvények), az út- és térvilágítás elektromos energia igényét.

6 kV-ról történő megtáplálást igénylő 301 I-II. j. szivattyúk elektromos energia ellátását a közvetlenül 627 j. kapcsolóállomás biztosítja.

A 6640 j. transzformátor állomás látja el elektromos energiával az olajos szennyvíz átemelő szivattyúkat és a - tárolótéri blokkon kívül elhelyezett - záportározó átemelő szivattyúit is.

3.8.5. Tűzivíz rendszer

A tárolótér hűtő- és tűzoltó vízének biztosítására DN 400 méretű, 12 barg. nyomású oltóvíz körvezeték szolgál. A körvezeték kétoldali megtáplálást kap a meglévő finomítói nagynyomású tűzivíz rendszerről.

Környezethűtési feladatok ellátására a 41 j. út mellett haladó kisnyomású (3-4 barg.) vízvezetékéről leágaztatva, illetve visszacsatlakoztatva a 43 és a 431 j. út mentén lévő DN 200 körvezeték szolgál..

3.8.6. Olajos szennyvízrendszer

A tárolótéren keletkező olajos szennyvíz összegyűjtésre kerül. A 41 és 43 j. úttal párhuzamosan haladó DN 300/200 olajos szennyvízcsatornába kettős tolózáras robbanásgátló aknával köt be a

- szivattyútér betontálcája
- szerelvények alatt létesített betontálcák,
- tartályok víztelenítő rendszere,
- tartályok gyűrűsterének és a tartálytetőnek a csapadékvize olajos szennyezettség esetén.

A tárolótér olajos csatornája visszaduzzasztott rendszerű.

Az olajos szennyvizet a 41 j. út menti átemelő aknában elhelyezett szennyvízátemelő szivattyúk - szintről vezérelve - a 62. blokk olajfőelőző előtti aknájába nyomják. Innen a finomító szennyvíztisztító üzemébe kerül.

3.8.7. Csapadékvíz rendszer

A tárolótéren keletkező tiszta csapadékvíz összegyűjtésre kerül. A 41 és 43 j. utak mentén kialakított tiszta csapadékvíz elvezető csatornába köt be

- az olajjal nem szennyeződhető felületek csapadékvize,
- a tartályok gyűrűsterének és a tartálytetőnek a csapadékvize olajmentesség ellenőrzés után.

A tárolótérről az olajmentes csapadékvíz a térségben üzemelő záportározóba kerül. A záportározó medencékből 5 db szivattyú folyadékszintről vezérelve nyomja át az olajmentes csapadékvizet a finomító szennyvízrendszerébe. (58 sz. bloknál csatlakoztatva)

A záportározók biztosítják a tartályok palásthűtő és tűzoltó vizének összegyűjtését is.

3.8.8. Kamerás figyelő rendszer

A 206-os tárolótéren vagyonvédelmi és biztonsági okokból 5 db kamera van felszerelve a tárolótér, a tartályok, az úszótetők, stb. figyelésére. Monitor a 201-es műszerteremben van elhelyezve.

3.9. termékmérleg és kihozatal, üzemórák rögzítése

Az üzemben nincs termékeket előállító termelő tevékenység, így nem lehet kihozatalról sem beszélni.

...

3.10. Gyártásközi minőség-ellenőrzés rendje

Az üzem nem végez gyártó folyamatot így annak ellenőrzése sem szükséges.

3.11. Az üzem indítása

Az üzem folyamatosan működik, miközben az egyes tartályok kiszakaszolhatók, a termelésből kivonhatók, és újra termelésbe állíthatók.

A revíziót követő első feltöltésénél a 180 cm-es anyagszint eléréséig 2 óránként vizuálisan ellenőrizni kell a tartály tömörségét (vákuum, karimák, csomópontok bűvök szivárgás ellenőrzése).

A tető megúsztatásánál a 3.5.7 fejezetben leírtak szerint kell eljárni.

3.12. Az üzem tervszerű leállítása

Az üzem folyamatosan működik, az egyes tartályok egymástól függetlenül leüríthetők és felújításra előkészíthetők.

3.12.1. Az úszófedeles tartályok teljes leürítése

A tárolótéren található 80000 m³-es tartályokra az alábbi előírások vonatkoznak:

Az úszófedeles tartályokat fenékre szívatni ill. lábra ültetni üzemvezetői engedéllyel és OPAL képviselő jóváhagyásával lehetséges (lábra állítási engedély). Az engedélyt az üzemcsoport vezető vagy üzemvezető írásban köteles megadni. A tartályokat engedély nélkül minimálisan annyira szabad leszívatni, hogy az úszótető a szabad úszás felett 10 cm-rel legyen.

A leürítés előtt ellenőrizni kell az alábbiakat:

- Az úszófedél csak vízszintes úszás esetén engedhető lábakra.
- Ellenőrizni kell a tető kavernáit, hogy azokban nincs-e folyadék, ha van, el kell távolítani.
- Ellenőrizni kell a lábak felhúzásával azt, hogy azok korábban deformációt nem szenvedtek-e.
- Úszótető megbillenése, ferde úszás esetén a hibás kavernákból túlnyomással vagy más módon a folyadékot ki kell nyomatni. Így megkísérelhető a tető roncsolás mentes lábra állítása.
- Az egyenetlen terhelés elkerülése érdekében nagyobb havazások után, olvadáskor műszakonta egy alkalommal a tetővíztelenítőn a csapadékot le kell engedni.
- A tél beállta előtt az úszótetők kavernáit ellenőrizni kell. A kavernákba bekerült csapadékot az elfagyás elkerülése érdekében el kell távolítani.

Nagyobb mértékű úszótető meghibásodás esetén a leültetésre vontakozó tennivalók meghatározására a gépészeti, karbantartó, szakembereinek megbeszélése szükséges.

A lábra állítást megelőzően a leürítés sebességét 270 cm-nél csökkenteni kell a 250 m³/h-ra, majd a lábraállási szakaszban 100 m³/h-val lehet üríteni a tartályt.

A lábra állításkor egy dolgozó a körjárdáról köteles ellenőrizni a munkafolyamatot, valamint a kamerát is a tetőre kell állítani!

Fentiek betartása minden úszófedeles tartályt üzemeltető dolgozóra nézve kötelező, tűz vagy havária esetét kivéve, mikor a tartály gyors leürítése nagyobb kár bekövetkezését akadályozza meg.

3.12.2. A tartályok előkészítése felújításra

A tartályt leürítése előtt ellenőrizni kell. A lábra állítás feltétele az úszótető tehermentesítése a csapadéktól, a kazetták vízmentessége és a lábak üzemkézségének ellenőrzése.

Ha a lábra állítás feltételei rendben vannak, kezdődhet a teljes leürítés. Ha a tartály ürítésekor a folyadékszint a 300 cm-t eléri, a keverőket és a fűtést le kell állítani.

A tartályban lévő folyadékot üzemvezetői utasítás szerint teljes egészében át kell emelni az erre kijelölt tartályba.

A tartályürítés akkor tekinthető sikeresnek, ha a folyadékszint, a tartály szélein mérve, 30 cm alatt van. Ez egyben a bűvónyílások megbontásának feltétele.

A csatlakozó csővezetékeket blinddel el kell választani az üzemelő rendszertől. Az átadás előtt a tartályhoz tartozó villamos berendezéseket ki kell szakaszolni, az elektromos kapcsolatokat meg kell szüntetni.

A tartályt ezután a műszaki ellenőrnek át kell adni karbantartásra, amely átadásról jegyzőkönyvet kell felvenni.

3.13. A technológiai jellegű üzemzavarok elhárítása, vészleállítás

A tárolótér üzemeltetése során az alábbi üzemzavarok, meghibásodások fordulhatnak elő:

- villamos energia kimaradás,
- gőzkimaradás,
- szivattyú meghibásodás,
- tartálykeverő meghibásodás,
- szerelvény meghibásodás,
- vezetékek meghibásodás,
- tartály meghibásodás
- üzemzavar a kapcsolódó létesítményekben.

Villamos energia kimaradás

Áramkimaradás esetén a működő hajtómotorok leállnak (szivattyú, tartálykeverő, motoros szerelvények), kimarad a világítás.

Mivel a finomító több oldali megáramlással rendelkezik, tartós áramkimaradással nem kell számolni.



Rövidebb áramkimaradás után a szivattyúk és tartálykeverők újraindíthatók.

A motoros szerelvények be nem fejezett nyitási vagy zárási műveleteit helyszíni kézi működtetéssel kell befejezni.

Gőzkimaradás

Hideg időszakban vagy, ha a tárolt kőolaj minősége indokolja működik a gőzfűtési rendszer.

Fagyveszélyes időszakban a hőmérséklettől függően már 0,5-1 órás gőzkimaradás is elfagyásokat okozhat a kis méretű gőz- és kondenz vezetékeknél. Az elfagyás elkerülése érdekében az érintett gőz- és kondenz vezetékeket le kell üríteni. A fűtőpatronokon át a kőolaj kiszívásában a rövid idejű gőzkimaradás zavart nem okoz. Hosszabb idejű gőzkimaradás esetén - a kőolaj viszkozitásától függően - fel kell készülni a kitárolás leállítására (a szivattyú gépkönyvében meghatározott max. viszkozitási értéknél).

A meghibásodott gőzrendszer kijavítására az intézkedést meg kell tenni.

A lehűlt gőzvezetékek újbóli felfűtésénél a gőzt csak lassan szabad a vezetékekre ráadni és csak fokozatos felfűtés után lehet nagyobb mennyiséget beengedni. Felfűtéskor, mivel a nagy mennyiségű kondenzvizet a leválasztó edények nem képesek elengedni, a kondenzedények kerülőit is nyitni kell és csak a gőz megjelenésekor kell azokat lezárni.

Szivattyú meghibásodás

A 301 I-II.j. szivattyúk meghibásodása esetén át kell állni a tartalék szivattyúra. Ez alól kivétel az Adria tartályokból történő kőolaj fogadáskor a nyomásfokozás esete, mert ez a művelet csak a 301-II.j. szivattyúval végezhető. Ilyenkor a szivattyú megjavításáig nyomásfokozás nem végezhető.

Tekintve, hogy a 301 I-II.j. szivattyúk emelőmagassága eltérő, a két szivattyú egymás tartalékaként történő üzemeltetésénél az alábbiakat figyelembe kell venni.

- 301-I-el végzendő áttárolási feladatoknál a nagyobb emelőmagasságot a szerelvények fojtásával szükség szerint kompenzálni kell,
- 301-II-vel történő AV üzemi feladatsnál, a kisebb emelőmagasság miatt, szélső paraméterek fennállása esetén, szükség szerint csökkenteni kell a szállított kőolaj mennyiségét. Erről az érintett üzemet értesíteni kell.

A 302 I-II.j. szivattyú meghibásodása esetén indítani kell a tartalékot.

A 303 j. szlopszivattyúnak tartaléka nincs, a szivattyú megjavításáig a szloptartály szükséges ürítését mobil szivattyúval lehet végezni.



A 304 I-II.j. szivattyú meghibásodása esetén indítani kell a tartalékot. 15 m³/h-nál több kondenzvíz keletkezésekor azonban mindkét szivattyút üzemeltetni kell. Ha ilyenkor hibásodik meg az egyik szivattyú, akkor megjavításáig a fűtést úgy kell programozni, hogy a kondenzvíz kitárolást egy szivattyú elbírja.

Minden esetben a hibás szivattyúk megjavításáról gondoskodni kell.

Tartálykeverő meghibásodás

A tartálykeverők zavarmentes üzemének figyelésére műszeres rendszer van beépítve, mely a keverők megengedettnél nagyobb rezgése, vagy a tömszelence szivárgása esetén leállíthatja a keverő üzemeltetését. A meghibásodott keverőt a rendszerből ki kell szakaszolni, javításáról gondoskodni kell. AV üzemi feladás esetén az üzemet értesíteni kell.

A műszeres figyelés nem teszi szükségtelenné a rendszeres műszakonkénti helyi ellenőrzést.

Szerelvény meghibásodás

Ha a motoros szerelvények nem működtethetők és annak oka nem áramkimaradás, a hiba elhárítása érdekében értesíteni kell a megfelelő szakszemélyzetet /szoftver, hardver, master hiba esetén/

Ha a szerelvényeknél tömítetlenség jelentkezik, meg kell húzni a csavarokat, vagy tömítést kell cserélni.

Vezeték meghibásodás

Vezeték meghibásodás esetén az anyag forgalmat meg kell szüntetni, a töltés vagy ürítés alatt álló tartályt le kell zárni.

A hibás vezetékszakaszt ki kell szakaszolni, le kell üríteni, megfelelő előkészítés után ki kell javítani.

Tartály meghibásodás

Tartály szivárgás észlelése esetén az OPÁL ZRT-t azonnal értesíteni kell a kialakult helyzetet illetően, és az egyeztetés alapján meg kell kezdeni a tartály leürítését az OPAL és a MOL illetékes képviselői által kijelölt tartályokba. Elsősorban a 206 j. tárolótér valamelyik tartályába, ha erre nincs lehetőség akkor a 204 j., vagy 203 j. tárolótér szabad térfogattal rendelkező tartályába kell áttárolni a kőolajat. A tartály minimális ürítési szintjéig a 301 I-II. j. azután a fenékürítő csonkon keresztül a 302 I-II.j. szivattyúval üresre kell szivattyúzni. Ezután a tartályt javításra elő kell készíteni a vonatkozó előírások szerint.



A 101 és 102 j. tartály meghibásodása esetén a tartályokat ki kell szakaszolni, a keletkező kondenzvíz vagy szlop ideiglenes összegyűjtését és kitárolását, szükség szerinti mobil, berendezésekkel kell megoldani. A tartály megfelelő előkészítése után javításáról gondoskodni kell.

Üzemzavar a kapcsolódó létesítményekben

A tárolótérhez kapcsolódó létesítményekben előforduló üzemzavar esetén kérésükre a be-, illetve kitárolást meg kell szüntetni.

Havária

Rendkívüli körülmények (pl. természeti csapás) előre nem látható események miatti havária esetek

- csőtörés,
- tartály nagymértékű sérülése,
- tüzeset.

A műveleteket a biztonságtechnikai előírások fokozott betartásával, a többi kőolajtároló térnél (215 j. sziv. tér) alkalmazott havaria elhárítási teendők figyelembevételével kell végezni.

- Csőtörés

A vezetéken az anyagforgalmat a lehető legrövidebb idő alatt meg kell szüntetni.

A töltés vagy ürítés alatt lévő tartályt le kell zárni. A sérült vezetékszakaszt ki kell szakaszolni.

Majd meg kell kezdeni a sérült csőszakasz előkészítését javításhoz.

- Tartály nagymértékű sérülése

Azonnal meg kell kezdeni a tartályból, illetve a gyűrűs térből a kőolaj kitárolását egy másik tartályba a tartály meghibásodásnál, leírtakhoz hasonlóan. A gyűrűs térbe kijutott kőolaj elszívása a fenékürítő rendszeren történik.

A keletkezett károk felszámolásáról, a sérült tartály javításáról, az adott körülményektől függően gondoskodni kell.

- Tűzeset

A tárolótéren keletkező minden tűzesetet a Finomító Tűzvédelmi Szabályzatában leírtak szerint jelenteni kell és meg kell kezdeni a riasztást, illetve meg kell kezdeni az előkészületeket a tűzoltásra..

3.14. Korrózió és korrózió elleni védelem

Felújítás során elvégzett korrózióvédelem:

- a tartályfenéknek és a belső palásznak 1 m-ig történő festése;
- a tartály külső felületének festése;
- a csatlakozó vezetékek festése a csőszávi leágazás szakaszoló szerelvényéig, ill. egyéb csővezeték szakaszoknak festése;
- a feljáró létrák, korlátok festése;
- palásthűtők festése;
- tűzoltó vezetékek festése.

3.16. Környezetvédelem

A tárolótéren előforduló szénhidrogének, energiák zárt rendszerben kerülnek felhasználásra, így azok üzemszerűen a környezetet nem szennyezhetik. A keletkező szlop zárt rendszerben kerül összegyűjtésre.

A Dunai Finomítóban bevezetésre került a Környezetközpontú Irányítási Rendszer (KIR) működik, amely szabályozott kereteket teremt az egyes szennyező anyagok keletkezésének és további sorsának nyomon követésére.

3.16.1. Levegőtisztaság-védelem

Az üzemből szennyező anyagok a következő forrásokból ill. tevékenységekből kerülhetnek ki a levegőbe:

- diffúz források
- szellőztetés, kigőzölés

Diffúz források

Az üzemekben az alábbiakból származhat diffúz szennyezés:

- technológiai és tároló tartályok légzői
- mintavételezés
- tömítetlenségek
- meghibásodások (pl. vezetékek, készülékek lyukadása, stb.)
- üzemzavar

Az ilyen fajta szennyezés mértéke gondos, szakszerű karbantartással és kellő odafigyeléssel csökkenthető.

Szellőztetés, kigőzölés

Az üzemben a szellőztetésre és a kigőzölésekre rendszerint 10 évente karbantartáskor kerül sor, amely minden esetben szabadba történik.

3.16.2. Vízminőség-védelem

Az üzem területén található csatornarendszerek:

- csapadékvíz csatorna
- technológiai víz csatorna
- házi szennyvíz csatorna

Az *csapadékvíz csatorna* (non process) az üzem területén keletkező térburkolati csapadékvizek, valamint CH-el nem szennyezett vizek szennyvíztisztítóra való elvezetésére szolgál.

A process (technológiai) szennyvízcsatorna CH-nel szennyezett vizeket egy olajfogón keresztül vezet a technológiai szennyvíz gerincbe, majd a szennyvíztisztítóra.

A kiépítendő process ágon a szennyvizek a Szennyvíztisztító és Hulladékégető üzem Felső szennyvíztelepére jutnak, ahol azokat mechanikai és biológiai tisztításnak vetik alá.

Üzemeltetés és karbantartás során keletkező szennyvizek

Fajtája	Keletkezési helye	Keletkezés ideje	Kezelése
CH-nel szennyezett víz	tartálytisztítás, gőzborotválás	karbantartás	Process ágon a szennyvíztisztítóra
ipari víz	tartálykalibrálás	karbantartás	Non-process ágon a szennyvíztisztítóra

CH-nel szennyezett víz	tartály víztelenítés	üzemszerű	Process ágon a szennyvíztisztítóra
CH-nel szennyezett víz	védőgödör, úszótető víztelenítés	üzemszerű	Process ágon a szennyvíztisztítóra
CH-nel szennyezett víz	szerelvények, tömszelencék szivárgása, szivattyúterek	üzemszerű	Process ágon a szennyvíztisztítóra

Dunai Finomító területén végzett szennyvízkezeléssel járó tevékenységet be kell jelenteni:

- készülékek, berendezések vegyszeres, vizes mosása
- készülékek, berendezések meghibásodása
- üzemzavar
- műszaki balesetek
- tartály víztelenítések (OPAL engedéllyel történik a víztelenítés)
- tartályok hitelesítése, kalibrálása

A bejelentést **A Dunai Finomító szennyvíz csatornarendszerének üzemeltetése** munkautasításban rögzítettek alapján a CSAKIR-ban kell megtenni.

3.16.3. Hulladékgazdálkodás

Az üzemi hulladékokat keletkezésük alapján két csoportba soroljuk:

- üzemyszerű működés közben
- karbantartásra való előkészítés közben, ill. karbantartás alatt.

Az üzemben keletkező hulladékok kezelését a HUMOR-ban (Hulladék monitoring rendszerben) kell indítani a Dunai Finomító hulladékgazdálkodási szabályzata szerinti előírások betartásával.

A hulladékokkal kapcsolatos tevékenységeket a Dunai Finomító hulladékgazdálkodási szabályzata szerint kell végezni.

A tárolótér üzemeltetése és karbantartása során keletkező hulladékok

Fajtája	Keletkezési helye	Keletkezés módja	Kezelése	EWC kód
Iszap	tartály tisztítás	karbantartás	Hulladékégető ártalmatlanítja hulladékminimalizálás után	050103
szennyezett homok	homokszórás	karbantartás	Hulladékégető ártalmatlanítja	170503
szilárd hulladék	gépészeti	karbantartás	Beszállítás a	170409

	munkák		hulladékudvarba, előkezelés újrahasznosítás	
CH-nel szenny. talaj	szervelévények, tömszelencék szivárgása	üzemszerű	Talajcsere, ártalmatlanítás a Hulladékégetőben	170503
CH	blindelés	alkalmanként	Hulladékégető ártalmatlanítja	130701
szennyezett hordók	kenőolajcsere, adalék	karbantartás, üzemszerű	Beszállítás hulladékudvarba, előkezelés, újrahasznosítás vagy ártalmatlanítás	150110
fáradt olaj	szivattyúk olajcseréje	karbantartás	Beszállítás a hulladékudvarba, újrafeldolgozás ZF-ben	130205
kommunális hulladék		folyamatosan	elégetik	200301

3.16.4. Talaj- és talajvízvédelem

Az üzem területén mintavételkor, szervelévények cseréjénél, tartály-lyukadáskor a szennyező anyagok jtalajba, illetve talajvízbe jutását meg kell akadályozni (pl.: blindelés ill. szervelévénycsere során kármentő tálca használatával elkerülhető a szennyezőanyag talajba jutása).A burkolat mélypontjain meglévő víznyelőkön keresztül a szennyező anyag ipari olajos vagy csapadékvíz csatornába jut, majd a szennyvíztisztítóra kerül.

Földalatti vezetékek ellenőrzése

Minden üzemi revízió alkalmával ellenőrizni kell a földalatti vezetékek műszaki állapotát. Gondoskodni kell a vezetékcsatornába bekerült szennyező anyagok eltávolításáról, illetve meghibásodás esetén a javításról és a szennyezés megakadályozásáról.

3.17. Biztonságtechnika

A munka- és a technológiai fegyelem betartása megköveteli, hogy minden dolgozó ismerje az üzemzavarok elhárítására vonatkozó utasításokat. Technológiai ismeretekből a személyzetet időszakonként az üzemvezetőnek ki kell kérdezni.

☐Dohányozni a tárolótér területén a műszerépületben is szigorúan tilos!

HF havária esetén a tárolótér területén tartózkodóknak a 201j. tároló műszerépületébe kell menniük, a munkaterületet biztonságos állapotba hagyva (tűzveszélyes

tevékenység befejezése). Az épület nyílászáróit (ablakok, ajtók) zárva kell tartani a klímaberendezést ki kell kapcsolni.

A területen történt balesetet azonnal jelenteni kell az üzem vezetőjének, vagy a műszakvezetőnek, akik tovább jelentik a MOL FF & EBK Szhbatta régió felé. A balesetet szenvedetthez ki kell hívni a FER Elsősegélynyújtó Szolgálatot . (tel: 04 vagy 134-04).

Szerelvények kezelésére pódiumok, kezelőlépcsők vannak rendszeresítve. Amennyiben a javítandó vagy kezelendő helyen nincs kezelőpódium, 2 m magasság felett biztonsági öv, zuhanás gátló használata kötelező.

A tartály felső kezelőszintjeire zivatar, villámlás esetén felmenni tilos.

A csatornarendszerek, kezelőpódiumok taposórácsait, aknák fedelét megbontani csak munkavégzés céljából szabad, nyitott állapotban el kell keríteni. A munka befejezése után helyre kell állítani eredeti állapotába.

Tartálmérésnél, tartálmintázásnál csak szikrát nem adó súlyt, edényt és láncot szabad használni. Az üzem területén csak ATEX minősítéssel rendelkező kézilámpa használata engedélyezett.

Az üzemvezetőnek gondoskodnia kell arról, hogy a csoportos védőfelszerelések állandóan használható állapotban, megfelelő mennyiségben hozzáférhető helyen legyenek tárolva. A dolgozóknak ismerniük, alkalmazniuk kell a részükre kiadott védőfelszereléseket, ezek kezelését az ismétlődő munkavédelmi oktatások alkalmával a műszakvezetőnek ismertetni kell. Az oktatott ismeretek megfelelő szintű elsajátítását gyakorlatozással kell elősegíteni.

Az üzem munkavállalói csak a részükre biztosított védőruhában és védőfelszerelésben tartózkodhatnak a munkahelyükön. TILOS az üzem területére nem a munkáltató által biztosított ruhában, szikrát adó vasalással ellátott cipőben bemenni, vagy ott munkát végezni. A nem megfelelő ruházat és az emberi test között elektrosztatikus feltöltődés jöhet létre. Az így létrejött feszültségkülönbség kiegyenlítődése szikraképződéssel jár, melynek energiája gyújtóforrásként berobbanthatja az esetlegesen jelenlévő robbanásveszélyes gázokat, gőzöket, ami súlyos balesetet eredményezhet.

A **tartályok gyűrűsterében** történő munkavégzéskor mindig szükséges **beszállási engedély**. Az **úszótetőn**, ha tartály kőolaj szintje 7 m alatt van (az úszótető a palást felső övlemezétől mérve 15 m alatt van), szerelési, karbantartási és egyéb munkavégzésnél **beszállási engedély** kiadása és az ilyen munkavégzésekre vonatkozó előírások betartása kötelező.

A fenti előírásoktól eltérően kizárólag a tárolótér üzemeltető személyzete a gyűrűstérben külön beszállási engedély nélkül végezheti az alábbi ellenőrzési feladatokat a következők betartása mellett:

Beszállási engedély nélkül a következő tevékenységek végezhetők el:

- gyűrűstér belső területének szemrevételezéssel történő ellenőrzése, tömörség ellenőrzése,
- keverők ellenőrzése, az olajsint esetleges feltöltése,
- szerelvények nyitása-zárása,
- gázérzékelők ellenőrzése,
- csapadék elfolyás ellenőrzése,
- hőcserélők ellenőrzése,
- fagyvédelmi ellenőrzés,
- egyéb technológiával kapcsolatos tevékenység

A felsorolt tevékenységek végzésének feltétele:

- bármely a fentiekben felsorolt célból történő munkavégzés min. két fő üzemi dolgozó jelenlétében engedélyezett. Mindkét munkavállaló köteles a személyi hordozható gázkoncentráció mérő használatával ellenőrizni a gyűrűstérben a légtérben az oxigénszintet és a CH koncentrációt.
- Mindkét dolgozó köteles a művelet teljes ideje alatt személyi gázkoncentráció mérőt használni.
- Amennyiben az ellenőrzésen két fő vesz részt, úgy a gyűrűs térbe, vagy az úszótetőre 7m-es szint alatt csak egy dolgozó mehet le, míg a másik dolgozó a figyelő személyzet funkcióját látja el.
- A gyűrűstérben tartózkodókat bekapcsolt állapotban lévő Rb-s kivételű URH készülékkel kell ellátni, mely készülékeknek közvetlen rádió kapcsolatban kell lennie a 201 j. műszerteremben tartózkodó személyzettel.
- A 201 j. műszerteremben tartózkodó személyzetnek fel kell készülni arra, hogy a rádión történt jelzés esetén a veszélyeztetett munkavégzők segítségére a szükséges riasztásokat megtegyék (FER Tűzoltóság illetőleg az Elsősegélynyújtók értesítése).

Eldermedt vezetékét, tolózárakat vízgőzzel lehet kiolvasztani. A dermedt részt az üzemelőről le kell választani, ki kell szakaszolni. Gőzölésre csak olyan tömlő használható, mely megfelelő nyomásfokozatú, nem lyukas és a peremes csatlakozó csomóponttal van ellátva és a szabályzat szerinti időszakos felülvizsgálata megtörtént.

Gépek, berendezések forgó elemeit védőburkolattal kell ellátni, azt eltávolítani, burkolat nélkül üzemeltetni tilos!

A tartály víztelenítése során összegyűlt csapadékvizet csak az olajos csatornába szabad elvezetni.

A tárolótér területén idegenek csak az üzemvezető vagy üzemirányító, ill. azok távollétében a műszakvezető engedélyével tartózkodhatnak.

3.17.1 A tárolótéren előforduló egészségre ártalmas anyagok, tényezők és az ellenük való védekezés módjai

Munkavédelmi szempontból a tárolótér a kőolajtárolás során eddigi ismert gyakorlathoz viszonyítva új veszélyforrást nem jelent, a kezelő személyzet a FGK üzem személyzete. A szükséges védőfelszerelés és munkaruha a kezelőszemélyzet rendelkezésére áll.



A veszélyforrások általános ismertetés

A munkahelyek levegőtisztaságának követelményeit a 25/2000 (IX.30.) EüM-SzCsM együttes rendelete írja elő.

A zárt technológiai folyamatból tömítetlenségek folytán mintavételkor, karbantartási munkák során a szabadba kerülhetnek egészségre ártalmas anyagok gőzei, mérgező gázok.

A mérgező anyagok szervezetbe jutásának módjai:

- emésztőszerven,
- bőrön keresztül
- légutakon át

A mérgező anyagok szervezetbe jutva annak folyamatait kémiaiilag károsítják. A mérgező hatás függ az anyag mennyiségétől és behatásának idejétől. Heveny mérgezés következik be, ha az ártalmas anyag rövid idő alatt nagy mennyiségben éri a szervezetet. Idült a károsodás, ha hosszú időn keresztül hat kisebb mennyiségű anyag (foglalkozási ártalom).

Az egészségre ártalmas anyag megengedhető koncentrációját ÁK értékben fejezik ki.

ÁK érték: a légszennyező anyagnak a munkahely levegőjében egy műszakra megengedett átlag koncentrációja, amely a dolgozó egészségére általában nem fejt ki káros hatást.

A megengedett csúcskoncentráció (CK érték): rövid ideig megengedhető legnagyobb levegőszennyezettség.

CK érték: a légszennyező anyagnak egy műszakon belül megengedett, az ÁK értéket meghaladó legnagyobb koncentrációja, (az ÁK- és CK-értékre vonatkozó követelményeknek egyidejűleg kell teljesülniük)

Maximális koncentráció: a műszak során eltűrt legmagasabb koncentráció, jelölése: MK,

MK érték: a maximális koncentrációban végzett munka esetében a dolgozó teljes munkaképes élete során (18-62 évig) a potenciális halálos kimenetelű egészségkárosító kockázat. (rosszindulatú daganatos megbetegedés kockázata) 1:105/év (10 mikrorizikó/év)

Az elsősegélynyújtás általános szabályai

A sérültet friss levegőre kell vinni, kényelmes testhelyzetbe fektetni, szoros ruhadarabjait meglazítani. Légzésének megszűnésekor mesterséges lélegeztetést kell alkalmazni (szájból-orrba, szájból-szájba, vagy Ruben ballon alkalmazásával). Elszennyeződött ruhadarabjait el kell távolítani. A szennyezőanyaggal érintkezett testfelület bő szappanos vízzel le kell mosni.

Ha az anyag szembe került, azt 10-15 percig vízzel kell öblíteni, ehhez a szemhéjakat a hüvelyk és mutatóujjunkkal szét kell húzni és a sérültnek mindkét irányba mozgatnia kell a szemét. A lemosás szemmosó pohárból, vagy folyóvíz alatt történhet. Eszméletvesztés esetén a sérültet stabil oldalfekvésbe kell helyezni.

Azonnal értesíteni kell a FER Tűzoltóság Elsősegélynyújtó Szolgálatát.

Mivel a tárolótér kezelő személyzete azonos az FGK üzem személyzetével a tárolótér elsősegélynyújtó felszerelése a 201 j. műszerépületben van elhelyezve.

A tárolótéren jelenlévő anyag: nyersolaj és kőolajtermékek

Gőzeinek belélegzése bódító hatású, nagyobb töménységben fejfájást, bágyadtságot, szédülést, hányingert okoznak, folyadékállapotban a bőrfelülettel érintkezve bőrelváltozást okoznak. Ezek elsősorban a fedetlen testrészen vagy azokon a bőrfelületeken jelentkeznek, ahol ruha szorosan fekszik a testre és a bőrt mozgás közben dörzsöli. Az olajjal vagy termékeivel szennyezett, átitatott munkaruha fertőzi a bőrt és enyhe bőrpírt, kiterjedt bőrgyulladást, vagy súlyosabb esetben szövet elhalást okozhat, egyes esetekben idült ekcéma is kifejlődhet, amely rendszerint az ujjakon és az alkaron jelentkezik. A védőruházatot rendszeres időközönként mosatni kell, mintavételnél védőkesztyűt kell használni.

3.17.2 A tárolótér tűzvédelme

3.17.2.1 Tűz- és robbanásveszélyességi besorolás

A tárolt kőolaj a 28/2011. (IX. 6.) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzatról előírása szerint "A" "Fokozottan tűz és robbanásveszélyes" tűzveszélyességi osztályba tartozik.

Tűzveszélyességi osztály	: „A” „Fokozottan tűz- és robbanásveszélyes”
Alkalmazási csoport	: IIA
Hőmérsékleti osztály	: T3
Gyújtószikra mentességi osztály::	ib
Tűzveszélyességi fokozat	: I
Sűrűség 20 °C -on , kg/ m ³	: 780-880

A tárolt (forgalmazott) anyag alapján a 206 j. tárolótér „A” „Fokozottan tűz- és robbanásveszélyes” tűzveszélyességi osztályba tartozik.

A kőolajtároló tartályok robbanásveszélyes tereit a műszaki követelmények alapján lett meghatározva. A tartályok körüli robbanásveszélyes terek kiterjedését az OLAJTERV Rt. által készített 29650 számú tervkötet 97037-CG-R2 sz., a szivattyúk körüli terek kiterjedését a 97037-CG-R3 rajza mutatja be.

A kőolajfeladó és áttároló szivattyúk névleges teljesítménye 600 m³ / h, amelyhez R_a = 3,2 m sugár, a slopleürítő szivattyú teljesítménye 100 m³ / h, amelyhez R_a = 1,0 m sugár tartozik.

1-es zónába tartozó robbanásveszélyes övezetbe tartoznak azok a terek, ahol a robbanásveszély nem tartós, hanem csak esetenként alakulhat ki, ezek :

- a tartálypalást körüli a védőgyűrűig terjedő övezet (2,5 m távolságban), az úszótető feletti tér, valamint a tartálypalást felső széle feletti 1 m-es tér,
- a szabadban elhelyezett szivattyúk (tömszelencék) és üzemszerűen oldható csőkötések körüli tér R_a távolságban a szivattyútesttől ill. a csőkötés helyétől mérve. A tér a talaj szintjéig terjed.
- mélyedések, aknák, árkok és egyéb talajszint alatti terek belseje, ha ott robbanásveszélyes légtér keletkezhet.

2-es zónába tartozó robbanásveszélyes övezetbe soroltuk azokat a tereket, ahol robbanásveszély csak ritkán és akkor is csak rövid ideig fordul elő, ezek:

- a tartálypalást körüli tér 4,5 m távolságban (ha az nem az 1-es zónába tartozik),
- a védőgyűrű falától mért 15 m távolságig a talajszint felett 0,8 m magasságig
- mélyedések árkok, aknák és egyéb talajszint alatti terek körül (amelyek az 1-es zónába tartoznak) a talajszint felett 2 m távolságban és a talajszinttől mérve 0,8 m magasságban,

- mélyedések, árkok, aknák és egyéb talajszint alatti terek lefedése, ajtaja, nyílása körül 0,5 m körzetben. (Ez nem vonatkozik a tömített zárófedelekre, ajtókra.)
- nem üzemszerűen oldható csőkötések, szerelvények és berendezések körüli R=3 m sugarú tér, amely lefelé a talaj szintjéig terjed.

6640 j., egyszintes transzformátorépület beépített alapterülete 193,2 m², tűzveszélyességi osztálya „D” „Mérsékelten tűzveszélyes”.

3.17.2.2 A tárolótér tűzvédelmi utasítása

A területen dolgozó, vagy bármely más jogcímen ott tartózkodókra A Dunai Finomító tűzvédelmi szabályzatában leírtakon kívül az alábbi - a terület sajátosságait figyelembe vevő - előírások betartása kötelező:

- **A területen a dohányzás és nyílt láng használata szigorúan tilos!**
- A tárolótér területén tűzveszélyes munkavégzésre engedélyt csak az üzemvezető, távollétében az arra írásban meghatalmazott munkavállaló adhat ki.
- A külső és belső közlekedési utakat, le- és feljárókat, tűzjelzőket, tűzoltókészülékeket, vészkapcsolókat eltorlaszolni, még átmenetileg sem szabad.
- A tartályok elektromos berendezéseinek vészkapcsolói a tartályokkal szemben a 41 sz. út mentén vannak elhelyezve. A vészkapcsoló áramtalanítja az adott tartály keverőit, a védőgyűrűn kívül a tartály közelében lévő motoros szerelvényeket és a tartály feljáró világítást. A szivattyútér vészkapcsolója a szivattyútér bejáratí útja mellett található.

Tűzjelzés, kötelező magatartás szabályai tűz esetén

A munkahelyen tüzet észlelő személy hangos szóval „tűz van” kiáltásával jelezze a tüzet abból a célból, hogy munkatársai segítségére lehessenek a tűz oltásában, vagy a veszélyeztetett helyről idejében el tudjanak menekülni.

Ezt követően a lehető legrövidebb úton jelenteni kell a tüzet a FER Tűzoltóságnak:

- gyengeáramú tűzjelző készülék üveglapján lévő nyomógomb benyomásával

A gyengeáramú tűzjelzőn történt tűzjelzést meg kell ismételni :

- a 121-05, vagy 05 telefonszámon, vagy
- futár útján.

A telefonon történő tűzjelzésnek tartalmaznia kell:

- a tűz helyét,
- a tűz jellegét, mi ég,
- van-e veszélyben emberélet,
- a tüzet jelentő saját nevét, a jelzésre igénybe vett telefon számát.

A tűzjelzés után a tüzesetről értesíteni kell azonnal

- A Központi Diszpécserszolgálatot 125-11 telefonon, vagy a közvetlen vonalon
- Az üzemeltető személyzetet és a szervezeti egység vezetőjét a 1-25-85 vagy a 20-940-5632-es telefonszámon.

Tartálytűz esetén tartály környezetében lévő tartályok palásthűtését azonnal meg kell indítani, mindennemű technológiai tevékenységet be kell fejezni. Tűz esetén az üzemeltető és a FER Tűzoltóság értesítésével a helyszínen lévő tűzoltásvezető, illetőleg a mentésvezető határozza meg a szükséges feladatokat.

A tárolótér tűzvédelmi felszerelései

A tartály nagynyomású tűzivíz rendszerről működtethető félstabil habelárasztó és palásthűtő berendezésekkel van ellátva. A berendezés működtetésével lehetőség van az úszótető körgyűrűjének és a gyűrűstér felületének habelárasztására, valamint a belső és külső köpeny vízhűtésére.

Az esetlegesen keletkező tűz gyors észlelésére a tartály palástján, illetve a szivattyútér tartóoszlopán lángérzékelők vannak elhelyezve.

A gyűrűstérbe esetlegesen kiáramló éghető anyag (kőolaj, egyéb nagyobb szénhidrogén tartalmú csapadék) észlelésére gázkoncentráció érzékelő és mérő műszer van elhelyezve.

A tárolótér közlekedési útjai mellett, a tartályok feljárólépcsőinek tartószerkezetén, a szivattyútér csőtartó pillérjén és a transzformátorház oldalfalán gyengeáramú tűzjelzők vannak felszerelve.

A transzformátorépületben helyiségekben keletkezhető tüzek észlelésére 8 db ionizációs füstérzékelő van telepítve.

Tűz esetén a láng- és füstérzékelő, valamint a kézi tűzjelző berendezés automatikus jelzést ad a kezelőszemélyzet és a FER Tűzoltóság számára. A helyszínen fényjelzés kíséretében a transzformátor épület falára felszerelt jelzőkürt működésbe lép.

Kiseb tüzek oltására és kiterjedésének megakadályozására a szivattyútéren 5 db 12 kg-os porraloltó, a transzformátor épületben 1 db 10 kg-os szénsavval oltó és 1 db 12 kg-os porral oltó kézi tűzoltó készüléket kell elhelyezni.

3.17.3 Túlnyomás elleni védelem

A tárolótérre beépítésre kerülő tartályok atmoszférikus berendezések, túlnyomás ellen az atmoszféra felé szabad légzőjük védi.



A kőolaj tartályok elszívó patronjait fűtő gőz üzemi nyomását a PC 111 j. nyomásszabályozó 6 barg-on tartja. A szabályozó meghibásodása esetén a gőzgerincen lévő 8 barg beállítási nyomású biztonsági szelep védi a rendszert a túlnyomástól. A patronok tervezési nyomása 10 barg, ami meghaladja a tárolótéri gőzgerinc max. nyomását.

A csővezetéki rendszer tervezési nyomása 16 barg. A távvezetéki betároló rendszerhez kapcsolódó új vezetékek túlnyomás elleni védelmét a távvezetéki rendszer meglévő védelme biztosítja.

...

Az Adria tartályokból történő áttárolás és nyomásfokozás esetén, figyelembe véve a távvezetéki állomás Sz4-5 j. szivattyúinak max. 55 m-es emelőmagasságát és teli tartálysintet, valamint a 301-II. j. szivattyú várható legnagyobb emelőmagasságát, az előállható max. nyomás nem haladja meg a 16 barg-t. A nyomásfokozás kizárólag a kisebb emelőmagasságú 301-II. j. szivattyúval végezhető. Annak érdekében, hogy hibás kezelés esetén se lehessen a nagyobb emelőmagasságú 301-I.j. szivattyúval nyomásfokozást végezni, a két szívórendszert összekötő 164 és 165 j. motoros szerelvények egyidejűleg nem lehetnek nyitva. Bármelyik szerelvény nyitása a másik szerelvény teljesen zárt állapotában végezhető, amit reteszelés biztosít.

A tárolótéri szivattyúk nyomóoldali vezetékeiben előállható nyomás - a rádolgozó szivattyúk max. nyomását figyelembe véve - kisebb a tervezési nyomásnál.

A szívó és nyomó vezetékek bezárt csőszakaszait a folyadék hőtágulásából származó túlnyomástól a 16 barg beállítási nyomású biztonsági szelepek védik. A lefűjt közeg a 101 j. szloptartályba kerül összegyűjtésre, ezért a tartály belépő vezetékeiben lévő szerelvényeknek (337, 338 sz.) üzemszerűen nyitott állapotban kell lenni. A hőtágulási biztonsági szelepek be- és kilépő oldalán lévő, karbantartást megkönnyítő, szerelvényeket üzemszerűen nyitott állapotban lelakatolva kell tartani.

Az Adria áttároló vezetékekben levő 162 j. szerelvényt - a vezetékekben levő közeg hőtágulásának biztosítására - csak a nyomásfokozás ideje alatt szabad zárva tartani.

3.17.4 Vészeseti lekapcsolás

Tűz esetén az oltás megkezdése előtt vagy más rendkívüli helyzetben az érintett terület áramtalanítását el kell végezni. A tárolótéren öt különválasztott körben történhet a vészlekapcsolás, minden kőolajtartálynak és a szivattyútérnek különálló vészlekapcsoló rendszere van. A vészlekapcsoló a tartályokkal szemben, a 41 j. úton illetve a szivattyútéren van elhelyezve.

A tartályok vészlekapcsolója áramtalanítja az adott tartály keverőit a védőgyűrűn kívül a tartály közelében lévő motoros szerelvényeket és a tartály feljáró világítást.

A szivattyútér vészlekapcsolója a 301 I-II. j. és a 302 I-II.j. szivattyúkat áramtalanítja.

3.18. Létszámnorma és a munkakörök felsorolása

A létszámnormát és a munkakörök felsorolását az üzemi Létszámnorma nyilvántartó lap tartalmazza.

5. Rajzok, listák


Tűzoltó készülékek elhelyezése – helyszínrajz
PSM kritikus szerelvények

$\phi \rightarrow \pi \phi' \mathcal{K}$

$\mathcal{K} \phi$

PSM kritikus szerelvények listája

Előírás							
Üzem	Megnevezés	Hová fűj le	Méret	Szerelvény szám (db)	Állapot	Biztosítás	Megjegyzés
GTK 206	266 j. szivattyútér 301/1-2 szivattyú szivójának védelmére szolgáló biztonsági szelep előtti szerelvény (Adria DN400)	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	266 j. szivattyútér 301/1-2 szivattyú nyomójának védelmére szolgáló biztonsági szelep előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	266 j. szivattyútér 301/1-2 szivattyú szivójának védelmére szolgáló biztonsági szelep előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	DN600-as befogadó vezeték túlnyomás elleni védelmére szolgáló biztonsági szelep előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	DN400-as j. vezeték új áttároló szakaszát túlnyomás ellen védő biztonsági szelep előtti szerelvény (Adria vezeték felé)	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	DN400-as j. vezeték új áttároló szakaszát túlnyomás ellen védő biztonsági szelep előtti szerelvény (tartályok felé)	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	80001 j. tartály Befogadó-2 vezetékeinek túlnyomás elleni védelmére szolgáló biztonsági előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	80002 j. tartály Befogadó-2 vezetékeinek túlnyomás elleni védelmére szolgáló biztonsági előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	80003 j. tartály Befogadó-2 vezetékeinek túlnyomás elleni védelmére szolgáló biztonsági előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	
GTK 206	80004 j. tartály Befogadó-2 vezetékeinek túlnyomás elleni védelmére szolgáló biztonsági előtti szerelvény	anyag vezetékekbe	DN25	2	Nyitva	Plomba és LEZÁRNI TILOS tábla	

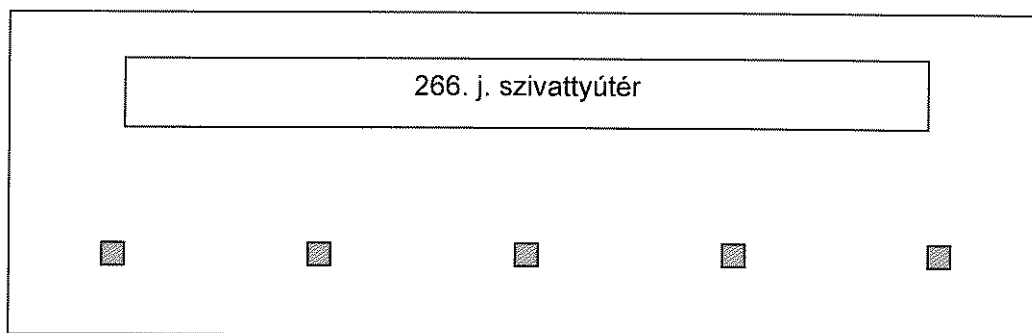
60-

 k. d

6 ~~11~~ 11

11

7c. számú melléklet

Tűzoltó készülékek elhelyezkedése

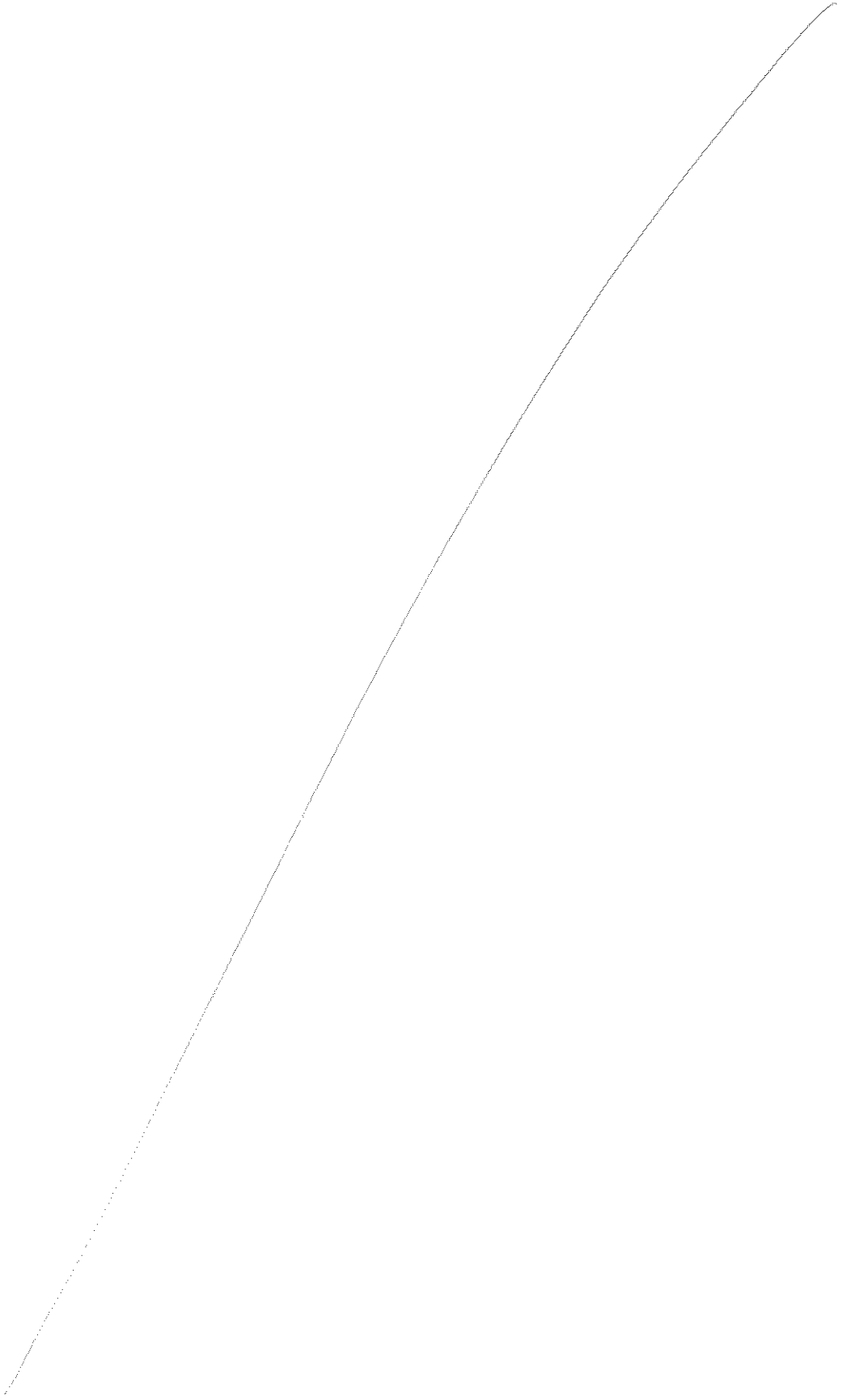


Jelölés:

■ 12 kg-os porraloltó

Handwritten signatures and initials at the bottom left of the page.

Handwritten signature and initials at the bottom right of the page.




Handwritten marks or signatures at the bottom left corner.

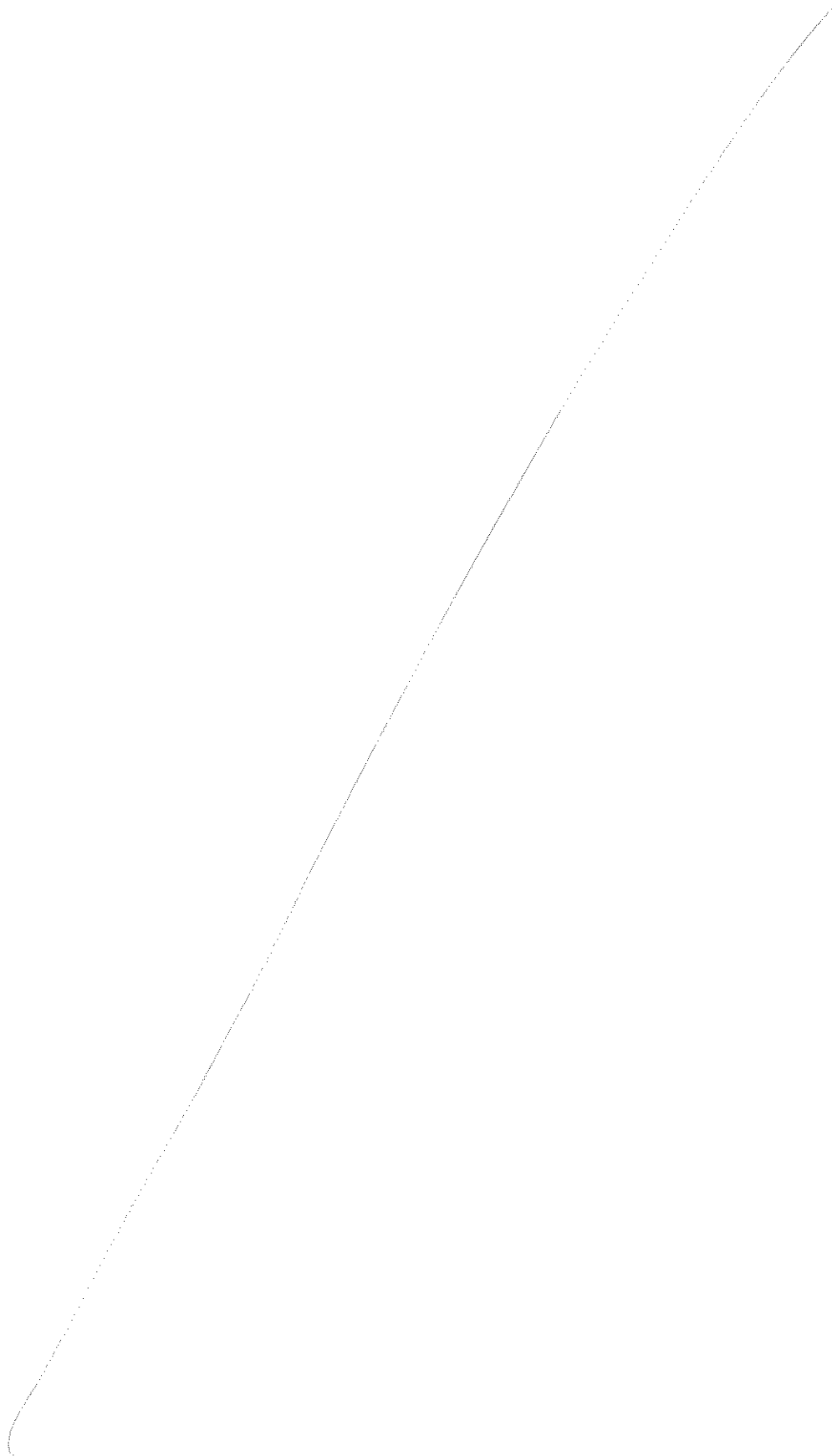
Handwritten marks or signatures at the bottom right corner.

7d. számú melléklet

Technológiai leírások

TIFO





2 11 1

h

T F KŐOLAJ TÁROLÓTÉR (OPAL Zrt.)

(Technológiai utasítás)

1. SZABÁLYZAT CÉLJA

Biztonsági kőolaj készlet tárolásával kapcsolatos műveletek szabályozása.

2. HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

2.1 Szabályzat hatálya

Jelen szabályzat hatálya kiterjed a MOL Nyrt. TKD Finomítás Tiszai Finomító üzemekre.

2.2 A szabályzat kidolgozásáért és karbantartásáért felelős

Üzemtechnológia MOL vezető

3. A FOLYAMAT LEÍRÁSA

3.1 Az üzem általános ismertetése, telepítése és elrendezése

Kőolaj biztonsági készlet tárolásának céljára a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén 2 db 80 ezer m³-es (80.001 és 80.002 jelű tartályok) védőgyűrűs, külső úszótetős, kettős fenékkal ellátott tartály telepítésére került sor, összesen 160 ezer m³ névleges tárolókapacitással.

A kőolaj be- és kiszállítása távvezetéken, vagy áttárolással történik. A biztonsági kőolajtárolóba betárolt kőolaj mennyiségét és a távvezetéken kitárolt kőolaj mennyiségét a Logisztika üzemviteli telepén lévő rendszer, a Tiszai Finomítóban történő tárolásra kiadott kőolaj mennyiségét a meglévő OMH hiteles szintmérés vagy a mérőállomás méri. A mért adatok (a Logisztika mérések kivételével) a tárolótéri irányító központba futnak be.

A 2 db 80.000 m³-es külső úszótetős tárolótartály a meglévő 4 db 60.000 m³-es tároló melletti szabad területen került kialakításra.

A biztonsági készlettároló részlegesen leválasztható a TIFO meglévő rendszeréről, az irányítási rendszer adatgyűjtése a FIR rendszerbe továbbítható. A távvezetéken egy időben nem lehet be-, illetve kitárolást végezni.

Az elrendezés ismertetése:

A 80.001 és 80.002 jelű kőolajtartályok a 2100-1 jelű blokkba kerültek, a H és G jelű utak közé. A tartályok karbantartáskor vagy tűzoltáskor megközelíthetők a H jelű út felől, illetve a G és 6 jelű út felől, a G jelű úttal párhuzamos üzemi útról, amelyhez a G jelű útról egy a meglévő csősáv fölötti műtárgyon, hídon át lehet bejutni. A tartályok körül 4 m széles körüljárási lehetőséget biztosít az elrendezés. Ezt a sávot csak a csőcsatlakozás szakítja meg. A tartályok tűzvédelmi vezetékai a G jelű út menti mellvédfalaktól indulnak. A H jelű út mellé került az új 45. jelű trafóépület. A 45. jelű 6/04 kV-os állomás a 80 em³ tartályok villamos ellátását szolgálja.

3.2 A technológiai folyamat rövid ismertetése

Az OAPL Zrt. tulajdonában lévő, a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén megvalósult biztonsági kőolaj-készlettároló rendszert a technológiai folyamatára, valamint a 80.001 és 80.002 jelű tartály műszerezett csőkapcsolási rajza mutatja be.

Az új rendszer megvalósításával elkülöníthetően kezelhető készlet jött létre a leválaszthatóság, útvonal ellenőrzés biztosításával. Ugyanezen készlet elszámolásos mérése is megvalósult.

Az kőolaj tárolótér anyagforgalmának lebonyolítására a 2.3 és a 2.4 jelű DN 600-as szivóvezetéken egy DN 200-as 2.5 jelű belső áttároló és egy DN 500-as 2.1 jelű távvezeték szolgál, melyek a meglévő 60 ezres kőolaj tároló üzemi vezetékeihez csatlakoznak.

A biztonsági készlettároló anyagmozgatását a meglévő rendszerek részbeni felhasználásával oldjuk meg, így azokat a biztonsági tárolás és a TIFO saját céljaira közösen használja. Ez a rendszer a biztonsági tároló operativitását, üzemeltethetőségét javítja.

A gyűrűs térben és a tartálytőben elhelyezett szerelvények kézi működtetésűek, kezelésük a védőgyűrűn átvezetett mozgó szerkezetekkel kívülről történik. A be- és kitároló vezetékekben lévő, üzemeltetést biztosító szerelvények távműködtetésű pillangószelepek, kivétel a szivattyútér K-i oldalán lévő 2.5 jelű vezetékekben lévő szakaszoló.

A tartályok tűzvédelme félstabil rendszerű. A hab betáplálás biztosított a tartály belsejében az úszótető és a tartályfal közti gyűrűre és külön a külső védőgyűrű és a tartály közötti térbe.

A tartály és a védőgyűrű hűtése a kialakított palásthűtő rendszerrel biztosított.

3.2.1 Az irányítástechnikai rendszer elve

Az irányítástechnikai rendszer fő jellemzői:

- A kezelés vezénylőből történik.
- A tartályokban tárolt anyagok szintjét, átlaghőmérsékletét nagy pontosságú ENRAF szinttávadók mérik, melyek hőmérséklet és sűrűség mérését is elvégzik.
- A szintmérő rendszere meghatározza a tartályban a sűrűségeloszlást.
- Minden lényeges szerelvény távműködtetésű.
- A tartályok, összekötő csővezetékek adatait, állapotát a DCS irányító rendszer élőadatos képen jeleníti meg.
- A technológiai kezelés operátori állomásról, a konfigurálás mérnöki munkahelyről történik.
- A vezérléseket, kezelői műveleteket, a készletek tárolási, mozgatási adatait a számítógépes irányítási rendszer dokumentálja.

...

A tartályokon 5-5 db lángérzékelő lett elhelyezve, amelyek a tetőn keletkező tüzet észlelik, a jelet a központba és a tűzoltósághoz továbbítják.

3.2.1.1 Betárolás

A távvezetésekről történő betároláshoz, illetve áttároláshoz a meglévő 2.1 és 2.5 jelű vezetékek meghosszabbításával, DN 500, illetve DN 200 méretű PN 25, illetve PN 16 nyomásfokozatú vezetékek

kerültek kiépítésre. A fenti vezetékek, DN 500-as vezetéken keresztül csatlakoznak a tartályhoz. Mivel a betárolt kőolaj sebessége, meghaladhatja a sztatikus töltés levezetésére előírt sebességet, a töltőcsövek folytatásaként a tartályokon belül relaxációs csőszakasz került beépítésre.

A tárolótér 2.1 jelű vezetékébe a szivattyútér előtti szakaszoló, illetve az osztósoron motoros pillangószelepek kerültek beépítésre. Működtetésük a helyszínről vagy a műszerteremből történik. A 2.5 jelű vezetékebe a szivattyútér előtti szakaszoló kézi, az osztósoron motoros szerelvény került beépítésre. A szerelvények nyitott vagy zárt állapotát a DCS-en megjelenő végállás jelzők mutatják a műszerteremben.

A 2.1 jelű vezetékebe 16 bar-os szerelvény került beépítésre. Ennek védelméről egy 16 bar-os biztonsági szelep gondoskodik, amely az esetleges meg növekedett nyomás hatására a 2.5 jelű vezetékebe kinyitva juttatja a kőolajat.

Maximális betárolási sebesség: 1.500 m³/h

A betárolt kőolaj mennyiségét a Logisztika üzemviteli telepén lévő mérőállomás méri.

3.2.1.2 Tárolás

A kőolaj tárolása a 2 db 80 ezer m³ névleges térfogatú tartályban történik, melyek a párolgási veszteség csökkentése érdekében úszótetővel rendelkeznek. A tartályok ún. védőgyűrűs kialakításúak, 2,5 m széles felfogóteret képező acél védőgyűrű veszi körbe. A környezet további védelmét szolgálja a dupla fenék és a vákuumos szivárgásfigyelés kialakítása. A kettős fenék lyukadás esetén a vákuum megszűnése, vagy a lemezek közé bekerülő folyadék észlelése a kezelők által végzett ellenőrzés során történik, havi gyakorisággal, melyet mind a 3 mérési pont tekintetében dokumentálni kell.

A tartályokban a kőolaj szintjét szintmérő méri és mutatja, a szint alsó (L) és felső (H) határértékénél jelzést ad a központi műszerteremben.

A tartályban lévő kőolaj homogenizálását az elszívó csonkkal ellentétes oldalon beépített 3 db propeller oldalkeverő biztosítja, az oldalkeverők 30°-os szögben állíthatók, működtetésüket a futásjelzők jelzik a műszerteremben. Minden keverő el van látva szivárgásfigyelővel és rezgésérzékelővel, melyek a figyelt jellemző felső értékénél jelzést adnak és leállítják az adott tartályon lévő keverőket.

Minden tartály folyamatos szintmérő műszerrel és átlaghőmérséklet mérővel rendelkezik. A tartályokban lévő kőolaj hőmérséklete tároláskor környezeti, a tárolt kőolaj hőmérsékletének téli időszakban 0 °C alá csökkenését a kőolaj egy részének cirkuláltatásával és melegítőolajos hőcserélőben történő felmelegítésével akadályozzuk meg.

A tartályban lévő kőolaj átlaghőmérsékletéről ENRAF mérőműszer szolgáltat adatot, az így kialakított rendszer a mért, illetve számolható adatok alapján lehetővé teszi a tartályokban tárolt kőolaj tömegének, illetve 15 °C-ra korrigált térfogatának meghatározását. Ennek alapján ellenőrizhető a be- és kitárolt anyagmennyiség.

A tartályokat túltöltés ellen szintkapcsoló védi, amely a szint maximális értékénél (HH túlfolyó nyílás alatt 130 mm-rel) vészjelzést ad és lezárja a tartály töltő vezetékeiben lévő motoros szerelvényeket. A felső

szintjelzés (LIAH) és a töltést megszüntető reteszelési szint közötti idő lehetőséget biztosít a tartálytöltés megszüntetésére, vagy másik tartályba való átrendezésére. Ez az idő a tartálytöltés aktuális sebességétől függ.

A tartály védőgyűrűjébe meghibásodás esetén kijutó szénhidrogén észlelésére tartályonként 3-3 db gázérzékelő szolgál. Az érzékelők a kőolajban lévő könnyű szénhidrogének alsó robbanási határértékének [1,1 %(V/V)] 20 %-ánál előjelzést (H), 40 %-ánál vészjelzést (HH) ad a műszerteremben.

A tartályok üzemeltetését szolgáló vezetékek kettős kézi szerelvényezéssel csatlakoznak a tartályhoz. A védőgyűrűn belüli ún. törszerelvények nyitása és zárása a gyűrűn kívülről, csuklós kiképzésű karokkal történik.

3.2.1.3 Kitárolás

A tartályból két irányba lehet kitárolni kőolajat. Áttárolást lehet végezni a 60 em³-es tartályokba vagy távvezetéki feladást lehet végezni. A tartályok ürítése a 2.3 és 2.4 jelű, DN 600-as méretű PN 16 nyomásfokozatú szívóvezetéseken történik, melyek távvezérelhető szerelvényeken keresztül csatlakoznak a meglévő DN 500-as méretű azonos számú vezetékekhez. Távvezetéki feladáskor a tartályokból távvezérelt szerelvényeken keresztül a P-205 és P-206 jelű szivattyúk az anyagot a Logisztika üzemviteli telepén lévő mérőállomásra és nyomásfokozó szivattyúra adják fel.

A kézi szerelvények a tartálytőben kerültek elhelyezésre, melyek speciális (nem üzemszerű) esetekben, mint pl. karbantartáskor használhatók.

3.3 Az alapanyag, késztermékek, segédanyagok ismertetése

A tárolt kőolaj minőségi jellemzői

A tárolt kőolajok minősége a származási hely függvényében változhat. Fontosabb jellemzők a távvezetéken érkező orosz kőolajra (tájékoztató érték):

Sűrűség 15°C-on, kg/m ³	780-880
Viszkozitás 20 °C-on, mm ² /s	1-60
Kéntartalom, %	0,5-2,0
Sótartalom, g/t	0-200
Vízartalom, s%	0-3
Szilárd anyag tartalom g/t	0-200

3.4 Az üzemben lévő készülékek, gépek, biztonsági szelepek főbb jellemző adatai

3.4.1 Tartályok

Föld feletti, állóhengeres, védőgyűrűs, dupla fenekű, úszótetős tartályok.

Technológiai jel	80001, 80002
Névleges térfogat, m ³	80.000
Geometriai térfogat, m ³	87.440
Gyűrűstér térfogata, m ³	10.515
A tartály belső átmérője, m	70,5



Hengeres köpeny magasság, m	22,4
Felfogó tartály átmérője, m	75,5
Felfogó tartály magasság, m	18,4
Tervezési hőmérséklet, °C	-20 ... +50
Üzemi hőmérséklet, °C	-5 ... +35
Üzemeltetési térfogat max., m ³ :	
– 80001	79.015
– 80002	79.082
Töltési térfogatáram, legfeljebb, m ³ /h	1.500
Szívási térfogatáram, m ³ /h	1000
Tűzfelület a védőgyűrűs térben, m ²	573
Tölthető maximális magasság, mm	20.500

Tartályonként 3-3 db keverő van beépítve, 1-1 db üveges figyelőnyílással ellátva. Karbantartás és tisztítás céljából szerelő, búvó és tisztítónyílások vannak a tartályon és a védőgyűrűn. Lépcső és kezelőjárda vezet a védőgyűrűn át a gyűrűstérbe és a tartálytetőre. A tartályban lévő köolaj kívülről mintázható rétegmintá vevővel. A tartály közelében szervízgőz, nitrogén és kondenz csatlakozási lehetőség van kiépítve. A gyűrűstérben menekülés céljára függőlétrák kerültek elhelyezésre.

A párolgási veszteségek csökkentésére valamint a levegőszennyezés kiküszöbölésére a tartály külső úszótetővel rendelkezik. Az úszótető duplafedelű, cellás szerkezetű. Az úszótető és a palást közötti 200 mm gyűrűrésbe van beépítve a csúszólemezes, kettős tömítőszerkezet (primer és szekunder tömítés), amely biztosítja az úszótető központos mozgását és kellő tömítettségét. A paláston kiváló paraffint beépített a csúszó elemekre szerelt kaparó szerkezet távolítja el.

Az úszótető cellái el vannak látva búvónyílásokkal. A búvónyílások fedelébe légzők vannak beépítve. Minden rekesz folyadéktömör kivitelű, de nem gáztömör.

Az úszótető el van látva 4 db biztonsági (automatikus) légzővel és 2 db tömítő-gyűrűtéri szellőzővel, amelyek túlnyomás vagy vákuum ellen védik a tetőszerkezetet.

A lejtős kialakítású felső úszótető fedelén összegyűlő esővíz 3 db zsompba folyik, ahonnan 3 db belső csuklós csőrendszeren keresztül kivezetésre kerül a külső kézi szerelvény nyitásával. A tetőn beépített vészleürítő túlfolyók biztosítják, hogy 150 mm-nél magasabb vízszint ne gyűljön össze, így a tetőszerkezet túlterhelése nem következik be. Ha ezt a magasságot meghaladja az esővíz szint, akkor az úszótető védelme érdekében, a tartály belsejébe, a köolajba tud lefolyni az esővíz.

A tetőszerkezet alsó állásban 1.700 mm magasságú üzemi helyzetben és tisztításkor 2.350 mm magasságú helyzetben rögzíthető az úszótető felső fedelén kiálló tartólábakon lévő furatok és rögzítő csapok segítségével. Az lábak alsó része lezárásra kerültek.

A tető közepén 2 db átmenő búvónyílás található, amelyeken keresztül az úszótetőről a tartály belső terébe lehet jutni.

Az úszótetőre a szintmérő pódiumról gördülő lépcső segítségével lehet lejutni. A gördülőlépcső 1 m magasságú rácsos futószerkezeten mozog, így az esővíz vagy hó, jég nem zavarhatja a mozgásban. Az

úszótető szélén 1,5 m-re a tartálypalásttól habterelő gátlemez került beépítésre. Ennek az 1,5 m szélességű gyűrűstérnek oltóhabban történő elárasztása megfelelően biztosítja a tartály tűzvédelmét.

Az úszótető megvezetésére és elcsavarodásának megakadályozására 2 db DN 300-as méretű vezetőcső szolgál. A vezető csövek alul a fenékhez hegesztett alátámasztó szerkezeten ülnek fel. Felül az úszótető feletti holtterben a tartály belső falához hegesztett konzolokra szerelt bilincsek fogják meg. A vezetőcsövek keresztül mennek a szintmérő pódium járófelületén.

DN 300-as vezetőcső keresztül van vezetve egy 500 mm-es körgyűrűn és az ide szerelt 3 db csavar segítségével függőlegesség beállítható. A DN 300-as cső befeszülés mentes mozgását az úszótetőhöz rögzített görgős megvezető szerkezet biztosítja. Az DN 300-as vezetőcső egyben a cső tetejére beépített szintmérő műszer védőcsöve is. Ebbe a védőcsőbe van beépítve a hőmérő műszer védőcsöve is. A védőcsőben a mérőműszer úszóját tartó huzal mozgása biztosított.

A másik DN 300-as cső egyben a pedálos működtetésű mérőnyílás, ez szolgál a mérőszalagos szintmérésre és ebben a csőben lettek elhelyezve az anódos védelem ellenőrző kábele is.

Ezek a műszerek a szintmérő pódiumról biztonságosan szerelhetők, ellenőrizhetők, karbantarthatók. A gördülőlépcső és szintmérő pódium, illetve a gördülőlépcső és úszótető között földelő kábelek biztosítják a fémes érintkezést.

A tárolótartályok fenéklemezeinek korrózió elleni védelmét külső katódvédelmi rendszer és megfelelő festékbevonat biztosítja. A 80001-es tartálynál galvánanódos védelem lett kialakítva, ez esetében a védeni kívánt fenéklemezzel fémesen összekötött fogyó anódok biztosítják a megfelelő potenciált. Galvánanódként olyan fémet alkalmaznak, aminek a szerkezetpotenciálja negatívabb, mint az acél (védendő felületet) szerkezetpotenciálja, így ez a fém anódként viselkedik. (A fenéklemez védelmét 180 db 22 kg-os XT-1600 típusú Al anód biztosítja)

A tartályok tö- és víztelenítő szerelvényei - gyűrűs téren belül - kétszeres excentricitással záró, tűzálló, kardános kivitelű pillangószelepek. Az egyéb technológiai szerelvények gömbcsapok és pillangó szelepek, motoros vagy kézi működtetésűek.

A töltő- és ürítő vezetékek hőtágulásból adódó szabad méretváltozását - a tartályok védőgyűrűin belül - univerzál kompenzátorok biztosítják. A fenékleürítő és fenékvíztelenítő vezetékbe kompenzátor helyett csőlára került beépítésre.

A tartályok víztelenítésére tartályonként 2 db DN 100 méretű fenékvíztelenítő került beépítésre. A külső köpenyen kívül lévő szerelvények elektromos fűtéssel ellátottak. A fenékvíztelenítő vezetékben lévő anyag tölcseren keresztül vizuálisan, illetve mintavétellel ellenőrizhető. A szívócsonk DN 600-as méretű, középvonala 650 mm magasságban helyezkedik el, tartályba való benyúlása 1.000 mm

A vezetékekben a szerelvények zárt állapotában a hőmérsékletváltozás hatására keletkező káros nyomásnövekedést kisméretű biztonsági szelepek akadályozzák meg. A biztonsági szelepek a 2.1-2.3-2.4 vezetékeken vannak, és a 2.5 vezetékbe fűjnek le

A biztonsági szelepek előtt és után nyitott állapotban lévő elzáró szerelvények valamint szerelvénnel ellátott kerülővezeték létesült.

A gyűrűstérben lévő elektromos és műszeres berendezések kábeleai a külső köpeny felett vannak átvezetve.

A tartályok előtt a be- és kilépő vezetékek rugós csőtámaszokon helyezkednek el. Ez lehetővé teszi, hogy a tartályok süllyedéséből adódó függőleges elmozdulásokat felvegyék. A csővezetékek magas és mélypontjainál légtelenítők, illetve leürítők vannak beépítve. A leürítők elektromos fűtésű elfagyás elleni védelemmel vannak ellátva. A csővezetékek mélypontjain alsó kivezetésű ürítők vannak.

3.4.2 Szivattyúk

A kőolaj távvezetési kiadására és belső áttárolásra 2 db 1000 m³/h kapacitású szivattyú (P-205 és P-206 jelű) került beépítésre a H jelű út mellett meglévő szivattyúalapokra.

A szivattyúk műszaki paraméterei:

Technológiai jel	P-205, P-206
Típus	Worthington 10 HNI-223
Névleges szállítási teljesítmény, m ³ /h	1.000
Nyomómagasság, mfo	100
Szállított közeg	kőolaj
Elektromotor:	
– gyártó	FLENDER ATB - LOHER
– típus	DHSL-450 MB-04A
– teljesítmény, kW	400
– feszültség, V	6.000
– fordulatszám, f/perc	1.495
– védettség	EExde II BT4

A beállított hőmérsékleti védelmek a következők:

– tekercs hőmérséklet magas előjelzés	110 °C
– tekercs hőmérséklet kioldás	120 °C
– csapágy hőmérséklet magas előjelzés	75 °C
– csapágy hőmérséklet kioldás	90 °C

A szivattyúk a 80 ezer m³-es és a 60 ezer m³-es tartályok szívóvezetékeihez csatlakoznak, nyomóvezetékük pedig a távvezetési nyomóvezetékbe köt be. A szivattyúk a szabadba kerültek telepítésre.

A szerelvények víz- és vegyszerálló vasbeton tálcáiról a folyadék levezetése a meglévő rendszerhez kapcsolva az olajos csapadékcsatornába történik.

3.4.3 Tartálykeverők

Tartályonként 3-3 db oldalkeverő van.

80.001 jelű tartályon lévő keverők jelei:	TK 11	TK 12	TK 13
80.002 jelű tartályon lévő keverők jelei:	TK 21	TK 22	TK 23

Tartálykeverő adatai:

Szállító	LUMPP
Típus	TK21 3316
Lapátkerék:	
– átmérője, mm	740
– típusa	3 lapátos, LC 8R7, 4/8/80/1
Villamos motor:	
– gyártója	ABB
– típusa	M2 KA225SMA4
– teljesítmény, kW	37
– feszültség, V/Hz	400/50
– fordulatszám, f/min.	1.480
– védettség	EExde IIBT4; IP55
Tengelykapcsoló:	
– gyártója	BROKK HANSEN
– típusa	BTB 55 rugalmas tengelykapcsoló
Hajtómű:	
– gyártója	BROKK HANSEN
– típusa	KH50

3.4.4 Villamos hajtóművek szerelvényekhez

Beépítési hely	Szivattyútér	Osztósor	Szakaszoló	Mellvédfal
Darabszám	6	8	3	4
Gyártmány	Auma	Rotork	Rotork	Auma
Elektromotor:				
– teljesítmény, kW	0,75	0.05-047	0,24	0,18
– feszültség, V	400	400	400	400
– védettség	EExde II BT4	EExd	EExd	EExde II BT4
Hajtás fordulatszáma, f/perc	11	72	72	22

3.4.5 Biztonsági szelepek

Jele	Beépítési hely	Nyitó nyomás, bar
PSV 3451	2.1 jelű vezetéken	16
PSV 3452	2.3 jelű vezetéken	8
PSV 3452	2.4 jelű vezetéken	8

3.5 Az üzem technológiájának részletes ismertetése

3.5.1 Üzemelési módok, normál üzemi rendszerek

A tárolótér üzemeltetése az üzemindítás és leállítás során az alábbi technológiai műveletek végzése történik:

- előkészület a kőolaj fogadásra;
- kőolaj betárolás;
- tárolás alatti teendők;
- előkészület a kitároláshoz;
- kőolaj kitárolás.

3.5.1.1 Előkészület a kőolaj fogadásra

A betárolási műveletek megkezdése előtt a tartályokat - a telep többi kőolajtároló tartályaival azonos módon - elő kell készíteni a fogadásra. A tárolótér üzemvezetője ad utasítást a fogadás menetére.

Az előkészület alatt el kell végezni az alábbi alapvető műveleteket:

- a fogadásra kijelölt tartályban a szint ellenőrzését és dokumentálását;
- a távvezetéki rendszert üzemeltető Logisztika képviselőjével egyeztetni kell a szállítás ütemezését, menetét;
- a folyamatos fogadás biztosítása érdekében Logisztikával meg kell állapodni a tartályváltások sorrendjében, ki kell jelölni, mely rendszeren történik a fogadás, és egyeztetni kell, hogy a betároló rendszerhez csatlakozó más tartály felé a betároló szerelvény zárva van. A betároló vezetékrendszer helyes állításáról a helyszínen szükséges meggyőződni.

3.5.1.2 Kőolaj betárolás

A 2 x 80.000 m³-es tárolótér tartályaiba a kőolaj betárolás az alábbi rendszereken történik:

A tárolótér kialakításával elkülöníthetően kezelhető biztonsági készlet tárolótér jött létre. A be- és kitároló rendszer csatlakozik a Tiszai Finomító meglévő rendszeréhez, így azokat a finomító többi tárolótere is használja. Ez a tény egyrészt egyidejűséget kizáró korlátozásokat jelent, másrészt fokozott figyelmet igényel az üzemeltetésnél.

A tárolótéren a kőolaj betárolása:

- egy 2.5 jelű DN 200 vezeték;
- egy 2.1 jelű DN 500 betároló vezetéken.

Két DN 600 szívóvezeték (2.3 és a 2.4 jelű) csatlakozik a blokkhatáron, az azonos rendeltetésű üzemi közeli vezetékekhez.

A 80.000 m³-es kőolajtartályok szerves egységet alkotnak a meglévő 60.000 m³-es tartályok rendszerével. A tárolótér betároló vezetékeiben lévő szerelvények működtetése a helyszínről vagy a műszerteremből történik. A szerelvények nyitott vagy zárt állapota megjelenik a műszerteremben.

Abban az esetben, ha üres tárolótéri csővezetéki rendszerre (pl. első feltöltés, vezetékrendszer leürítése utáni újraindulás) történik a kőolaj fogadása, a megfelelő légtelenítésről gondoskodni kell.

A betárolások kezdeti időpontját, irányát valamint a kőolaj minőségét dokumentáltan rögzíteni kell. A betárolás alatt a tartály szintjét rendszeresen, műszeresen és hagyományos módon ellenőrizni és dokumentálni kell. Ha a mérőállomáson mért és a tartály szintváltozásából következő kőolaj mennyiség

között, a méréshibából adódónál nagyobb az eltérés, annak okát ki kell deríteni, a hibát el kell hárítani vagy a betárolást le kell állítani.

Folyamatos szállítás esetén a töltés alatt lévő tartály előírt felső töltési szintjének elérése előtt egy-két órával elő kell készíteni a következő tartályt a betárolásra. A fogadó tartály felső töltési szintjének elérése előtt kb. fél órával meg kell kezdeni a másik tartályba való átváltást. Mindig először az üres tartály felé kell nyitni a betárolás útját és csak azután szabad a megtelt tartály, védőgyűrűn kívül lévő osztósori motoros-szerelvényt zárni. Ha nem folyamatos fogadást kell biztosítani (pl. áttárolás), akkor a felső töltési szint elérésekor a töltést végző szivattyú leállításával kell megszüntetni a töltést.

A tartályokat túltöltés ellen a szintkapcsoló védi, mely a szint maximális értékénél (HH-túlfolyó nyílás alatt 140 mm-rel) vészjelzést ad és lezárja a tartály töltő vezetékeiben lévő motoros szerelvényeket. A felső szintjelzés (LIAH) és a töltést megszüntető reteszelési szint közötti idő lehetőséget biztosít a tartálytöltés megszüntetésére vagy másik tartályba való átrendezésére.

A távvezetéki fogadás befejezése után el kell végezni a kőolaj mennyiségi és minőségi átvételének bizonylatolását a Logisztikával kötött érvényes megállapodás szerint.

Áttárolás:

Ez a művelet elvégezhető a 60 em³-es tartályokból a 80 m³-es tartályokba és visszafelé vagy a 80001 és 80002 jelű tartályok között. Az áttárolás elvégezhető a 201, 202, 204, 205 és a 206 jelű szivattyúk bármelyikével a technológiailag megkövetelt és elrendezett útvonalon. Az áttárolásra felhasználhatóak a 2.1, 2.3, 2.4 és a 2.5 jelű vezetékek. Az esetleges áttárolás útvonalát az üzemvezető vagy helyettese jelöli ki.

3.5.1.3 Tárolás alatti teendők

Tárolás alatt a tartályokban lévő kőolaj szintjét rendszeresen ellenőrizni kell. A tárolás során a kőolajból kiüledő víz leeresztéséről időszakonként gondoskodni kell. Víztelenítéskor a tartályszint változását ellenőrizni, és dokumentáltan rögzíteni kell.

Az úszótető ellenőrzése során az úszótető kazettáit is ellenőrizni kell szemre-vételezéssel. Műszakonként szemrevételezéssel meg kell győződni a tartályok és a vezetékekrendszer tömörségéről, a leürítő és légtelenítő szerelvények zárt állapotáról, a gőz és kondenz rendszer helyes működéséről.

Ellenőrizni kell a szerelvények üzemeltetési szempontból helyes állapotát. Tűzvédelmi okokból a tartályok védőgyűrűn belüli töltő és ürítő szerelvényei üzemszerűen nyitva vannak.

A védőgyűrűben összegyűlő csapadék leeresztéséről gondoskodni kell. A csapadék elvezetése kettős szerelvényen át, a víz minőségének ellenőrzése után vagy a tiszta csapadék csatornába, vagy az olajos csatornába történik. A szerelvények üzemszerűen zárva vannak, csak a vízelvezetés ideje alatt szabad kinyitni állandó felügyelet mellett.

A tartálykeverők az üzemvezető utasítására működtethetők és csak akkor, ha a tartályban a kőolaj szintje minimum 3 méter. Az üzemelő keverőket a helyszínen műszakonként ellenőrizni kell.



3.5.1.4 Előkészület a kitároláshoz

A kitárolás megkezdése előtt el kell végezni a következő alapvető műveleteket:

- kiadásra kijelölt tartályban a szint ellenőrzését és dokumentálását;
- a tartályban lévő anyag minőségének labormérésekkel történő ellenőrzését;
- a keverők megfelelő működtetésével a kőolaj homogenizálását;
- egyeztetni kell a fogadó egység vezetőjével a kiadás megkezdésének idejét, a szállítási paramétereket (minőség, mennyiség, stb.) a szállítás irányát, a szükséges szerelvény-állításokat és azok végrehajtását;
- a kiadásra kijelölt tartály és szivattyú közti szívóvezeték szerelvényeinek nyitását (meg kell győződni a szívógerinchez tartozó többi szerelvény zárt állapotáról);
- az üzemeltetni kívánt szivattyú ellenőrzését és indításra előkészítését.

3.5.1.5 Kőolaj kitárolás

A tartályok ürítése a 2.3 és 2.4 jelű DN 600-as méretű PN 16 nyomásfokozatú szívóvezetéseken történik, melyek távvezérelhető szerelvényeken keresztül csatlakoznak a meglévő DN 500-as méretű azonos számú vezetékekhez. Távvezetési feladáskor a tartályokból távvezérelt szerelvényeken keresztül a P-205 és P-206 jelű szivattyúk az anyagot a Logisztika területén lévő mérőállomásra és nyomásfokozó szivattyúra adják fel.

Az ürítés alatt lévő tartály előírt alsó ürítési szintjének elérése előtt 1-2 órával, ha folyamatos kitárolás az igény, elő kell készíteni a következő tartályt a kitárolásra. A leürülő tartály alsó ürítési szintjének elérése előtt kb. fél órával meg kell kezdeni a másik tartály ürítését. Először a teli tartály szívó vezetékeit kell nyitni és csak utána szabad lezárni a leürült tartály védőgyűrűn kívül lévő osztósori motoros szerelvényét. Ha nem kell folyamatos kitárolást biztosítani (pl. áttárolás) akkor az alsó ürítési szint elérésekor a kitárolást végző szivattyú leállításával kell megszüntetni a kitárolást.

A kitárolás befejezése után el kell végezni a kőolaj mennyiségi és minőségi átvételének bizonylatolását.

3.5.2 Normál üzemtől eltérő műveletek

3.5.2.1 A töltés-ürítés határesetei

Üzemszerűen, normál körülmények között a tartályok töltését a felső töltési, ürítését az alsó ürítési szintig szabad végezni.

Teljesen üres tartály töltése esetén az úszótető „megemelkedéséig” a töltést legfeljebb 600 m³/h sebességgel szabad végezni. Célszerű áttárolással a tartályt az úszótető megemelkedéséig feltölteni, majd azután fogadni közvetlen távvezetési betárolásokat.

Az úszótetős tartályok alsó ürítési szint alatti teljes leürítésére, az úszótető „lábra állítására” normál üzemben nem kerül sor. Tartályjavítás, tartály felülvizsgálat esetén szükség lehet a teljes leürítésre, amit legfeljebb 600 m³/h sebességgel szabad végezni.

A teljesen üres tartály töltésére, az úszótető „megemelésére”, illetve a teljes leürítésre, az úszótető „lábra állítására” külön engedéllyel kerülhet sor, az erre vonatkozó utasítások betartásával.

3.5.2.2 Nyomáshatárolás

A tárolótérre beépítésre kerülő tartályok atmoszférikus berendezések, túlnyomás ellen az atmoszféra felé szabad légzőjük védi.

A lezárt csővezeték szakaszok hőtágulás következtében előálló túlnyomás elleni védelmét biztonsági szelepek látják el.

3.5.2.3 Kármentés

A 80000 m³-es kőolaj tartályok dupla fenékkal és szivárgásfigyeléssel rendelkeznek. A meghibásodás esetén kifolyó anyag felfogására acél védőgyűrű veszi körbe a tartályokat. A védőgyűrűbe kifolyt kőolaj zárt rendszerben szivattyúk segítségével egy másik tartályba juttatható.

3.5.2.4 Jelzések, reteszelések

A kőolaj tartály töltése legfeljebb a felső (H) töltési szintig végezhető, aminek elérését műszer jelzi a műszerteremben. Ha valamilyen okból a töltés nem fejeződik be, és tovább emelkedik a szint, egy beépített független szintkapcsoló (HH szintnél) vészjelzést ad és lezárja a tartályt töltő vezetékekben lévő motoros szerelvényeket.

Ezáltal akadályozva meg a tartály túltöltését és a kőolaj kifolyását. A felső szintjelzés és a reteszelés közti idő lehetőséget biztosít a szükséges intézkedések megtételére, a töltés megszüntetésére, vagy másik tartályba váltására.

A tartály felső peremére 3db mechanikus szintkapcsoló lett beépítve, amelyeket a felúszó tető szekunder zárszerkezete hoz működésbe és a DCS-en jelzést ad.

A gyűrűstérbe kerülő folyadék szintjét egy, a külső paláston elhelyezett szintkapcsoló jelzi.

3.5.2.5 Vészeseti lekapcsolás

Tűz esetén az oltás megkezdése előtt vagy más rendkívüli helyzetben az érintett terület áramtalanítását el kell végezni. A tartályok vészlekapcsolója áramtalanítja az adott tartály keverőit a tartályra szerelt világítást, és a fagyvédelmet szolgáló villamos fűtéseket.

A vészeseti lekapcsolók a tartályok déli oldalán, a „H” út mellett kerültek elhelyezésre.

3.6 A segédfolyamatok ismertetése

Szivattyú indítása előtti teendők:

- Ellenőrizni kell a kenési helyeken az olajszintet.
- A szívóoldali tolózárát ki kell nyitni.
- A szivattyút légteleníteni kell, illetve fel kell tölteni kőolajjal.

Helyszíni indítás:

A szivattyúk a helyszínről akkor indíthatók, ha a vezénylőből a vezérlés jogát a helyszíntre kiadta.

A szivattyút mindig zárt nyomótolózárral indítjuk. Ha az üzemi fordulatszámot elérte, lassan nyitjuk a nyomótolózárat a megengedett áramfelvétel függvényében.

Üzem közben ellenőrizni kell:

- A hűtővízáramlást, illetve a csapágyhőmérsékletet, a hűtővizet úgy kell beállítani, hogy a csapágyhőmérséklet a 75 °C-ot ne haladja meg.
- Figyelemmel kell kísérni a gépegység rezgéseit.
- A kenési helyeken az olajsíntet.

Szivattyú leállítása:

- Távműködtetés esetén le kell zárni a nyomótolózárat, és le kell állítani a szivattyút,
- Helyszíni működtetésnél lezárjuk a nyomótolózárat, majd leállítjuk a szivattyút.

Tartalékszivattyúra való átváltás:

Az üzemeltetési időt lehetőség szerint arányosan el kell osztani a két szivattyúegység között.

Üzemzavar esetén az átváltás a vezénnyőlőből történik, de utána a helyszínen ellenőrizni kell a szivattyú helyes működését.

Helyszíni működtetés:

Nagyjavítás, TMK utáni első üzembevételnél:

- indítás előtt ellenőrizni kell, nincs-e valahol megbontva a vezeték;
- be van-e csavarva a leürítő dugó;
- az alapra rá van-e kötve a védőföldelés;
- be van-e állítva a megfelelő anyagút;
- a zsírozó helyeken van-e elegendő zsír, szükség esetén utántölteni;
- a tengelyt meg kell forgatni a tengelykapcsolónál;
- a manométert üzembe kell helyezni;
- a szivattyút fel kell tölteni anyaggal a szárazonfutás elkerülése végett.

Indítás után ellenőrizni kell:

- a szivattyú járását, rendellenes zöreje esetén le kell állítani, a hibát fel kell deríteni;
- a nyomás ellenőrzése után fokozatosan nyitni kell nyomótolózárat, közben állandóan figyelni kell a manométert; ha a nyomóoldali nyomás az előírt érték alá csökken, a tolózárat lezárva légteleníteni kell a szivattyút, majd újra nyitni a tolózárat;
- a normál üzemmenet elérése után ellenőrizni kell a csapágyakat, tömszelencéket, a szívó-, nyomóoldali nyomásmérőket;
- ellenőrizni kell a csapágyhőmérsékletet.

3.7 A műszerezés, jelzőrendszer, reteszrendszer ismertetés

A terepi műszerépületeket a vezénnyőlővel nagysebességű redundáns adatbusz köti össze. A tárolótér irányítása a vezénnyőlőből történik.

A vezénnyőlőben megjelenítésre kerül:

- a gépek futásjelzése;

- a tartályok szintmérése, a tárolt anyag hőmérséklete, sűrűsége;
- a tartályok szintkapcsolóinak helyzete;
- a motoros működtetésű szerelvények helyzete, stb.

A megkívánt Rb-s védelem: MSZ EN 50020:1997.

Az irányítástechnikai rendszer fő jellemzői:

- A tartályokban tárolt anyagok szintjét, átlaghőmérsékletét szinttávadók (ENRAF) mérik, a szintmérők rendszere meghatározza a tartályok sűrűségeloszlását is.
- A vezérléseket, kezelői műveleteket, a készletek tárolási és mozgatósi adatait a DCS rendszer irányítja és számítógépes rendszer dokumentálja.

Minden tartálynál a szintméréstől független szintkapcsoló érzékeli a tartályban esetlegesen előforduló szintmaximumot. A maximumjelzés hatására a tartályhoz tartozó töltővezetéki motoros szerelvények automatikusan zárnak, nyitásuk reteszelt a maximumjelzés megszűnéséig.

Nagypontosságú szintmérés:

LIA 80001 szintmérés a 80001 jelű tartályon
LIA 80002 szintmérés a 80002 jelű tartályon

A tartályokban tárolt kőolaj szintjét ENRAF gyártmányú szinttávadók mérik. A szinttávadóval (LT) együtt beépítésre került a tartályban tárolt anyag hőmérsékletét mérő lánchőmérő (TE), amelynek a jelét a szinttávadó dolgozza fel. A szintmérő rendszer saját kommunikációs hálózatán a mérési információk a 3 jelű terepi műszerépületbe kerülnek.

A műszerépületben a kommunikációs egységen (CIU) keresztül kerülnek az információk a szintmérők hálózatába, illetve a DCS rendszerre a vezénylőbe.

A tárolt anyag szintjére, hőmérsékletére, a számított sűrűsége és az egyéb jellemző adatokra vonatkozó megjelenítés a vezénylő kezelői munkahelyen történik.

Gázkoncentráció mérése a védőgyűrűben:

A tartályok védőgyűrűjében 3-3 db gázkoncentráció mérő szolgálja az esetleges szivárgás időben történő észlelését. Az érzékelők jeléből a 3 jelű épületben lévő feldolgozók képezik az ARH 20 % és az ARH 40 % határértékeket.

A határérték fellépése kijelzésre és megjelenítésre kerül a DCS-en, illetve a gyűjtött jelzések a helyi műszerépületben a hírközlési rendszer számára tovább-feldolgozásra rendelkezésre állnak (feszültségmentes kontaktusként).

A műszerkörök azonosítói az egyes tartályoknál:

80.001 jelű tartály AIAH-3303, AIAH-3304, AIAH-3305
80.002 jelű tartály AIAH-3313, AIAH-3314, AIAH-3315

Szintjelzés a védőgyűrűben:

A tartályok védőgyűrűjében lévő gázkoncentráció érzékelők védelmére a gyűrű alsó terében elhelyezett szintkapcsoló szintmaximum jelzést ad, mielőtt az esetleges folyadék szintje a gázérzékelőt elérné.

A jelzőkörök tervjelei:

80.001 jelű tartálynál LAH-3302

80.002 jelű tartálynál LAH-3312

Töltés védelem

Mind két tartály esetén szintméréstől független szintkapcsolók biztosítják a töltés elleni védelmet.

Jelzőkörök tervjelei:

80.001 jelű tartálynál LASH 3301

80.002 jelű tartálynál LASH 3311

A reteszösszefüggések a következők:

A 80.001 jelű tartálynál a LASH-3301 reteszeli a töltővezeték 8121 és a 8122 jelű szerelvényeit. Szintmaximum bekövetkezése zárja a szerelvényt, illetve tiltja a nyitását.

A 80.002 jelű tartálynál a LASH-3311 reteszeli a töltővezeték 8221 és a 8222 jelű szerelvényeit. Szintmaximum bekövetkezése zárja a szerelvényt, illetve tiltja a nyitását.

Szintjelzés a tárolt anyag minimumáról:

A tartálykeverők védelme érdekében, a tárolt anyag szintminimumát az LT-80001 és LT-80002 szinttávadókhoz tartozó ún. hardver-alarm szintkapcsolók érzékelik és jelzik.

A jelzőkörök tervjelei:

80001 jelű tartálynál LASL-80001

80002 jelű tartálynál LASL-80002

Kőolaj vezetékek szakaszoló szerelvényének vezérlő műszerkörei:

A vezérlés lehetővé teszi a kezelő számára a szerelvények nyitását és zárását a kezelői állomáson keresztül a műszerteremből. A kezelői állomás képernyőjén a kezelő visszajelzést kap a szakaszoló szerelvények nyitott és zárt véghelyzetéről.

2.1 jelű vezetéken GAS-8021

2.3 jelű vezetéken GAS-8023

2.4 jelű vezetéken GAS-8024

A 80.001 jelű tartályhoz tartozó szerelvények vezérlő műszerkörei:

Töltővezeték: GASZ-8121; GASZ-8122

A töltővezeték szerelvényeinek vezérlő körei reteszkapcsolatban vannak az LSH-3301 jelű szintjelző műszerkörrel.

Szívóvezeték: GAS-8123; GAS-8124

A 80.002 jelű tartályhoz tartozó szerelvények vezérlő műszerkörei:

Töltővezeték: GASZ-8221; GASZ-8222

A töltővezeték szerelvényeinek vezérlő körei reteszkapcsolatban vannak az LSH-3311 jelű szintjelző műszerkörrel.

Szívóvezeték: GAS-8223; GAS-8224

Palásthűtő víz szerelvényeinek vezérlő műszerkörei:

A vezérlés lehetővé teszi a kezelő számára a szerelvények nyitását és zárását a kezelői állomáson keresztül a műszerteremből. A kezelői állomás képernyőjén a kezelő visszajelzést kap a szerelvények nyitott és zárt véghelyzetéről.

	Tartályra	Védőgyűrűre
80.001 jelű tartály	GAS-8128	GAS-8129
80.002 jelű tartály	GAS-8228	GAS-8229

Tartálykeverők motorvezérlő műszerkörei:

A vezérlés lehetővé teszi a kezelő számára a tartálykeverők indítását és leállítását a kezelői állomáson keresztül a műszerteremből. A kezelői állomás képernyőjén a kezelő visszajelzést kap a keverők üzemállapotáról (üzemel, áll, üzemzavar, helyi-, vagy távműködtetés, reteszelve).

A 80.001 jelű tartályhoz tartozó keverők vezérlő műszerkörei:

HASZ-3306; HASZ-3307; HASZ-3308

Reteszkapcsolatok:

A HASZ-3306 vezérlést reteszeli a SAS-3306 rezgésérzékelő, a LAS-3306 tömszelence védő szintkapcsoló határértékjelzése és a PT-3306 nyomástávadó jeléből képzett határérték, ha valamelyik paraméter értéke meghaladja a beállított szintet.

A HASZ-3307 vezérlést reteszeli a SAS-3307 rezgésérzékelő, a LAS-3307 tömszelence védő szintkapcsoló határértékjelzése és a PT-3307 nyomástávadó jeléből képzett határérték, ha valamelyik paraméter értéke meghaladja a beállított szintet.

A HASZ-3308 vezérlést reteszeli a SAS-3308 rezgésérzékelő, a LAS-3308 tömszelence védő szintkapcsoló határértékjelzése és a PT-3308 nyomástávadó jeléből képzett határérték, ha valamelyik paraméter értéke meghaladja a beállított szintet.

Bármely rezgésérzékelő reteszeli az összes HASZ keverőmotor vezérlést.

A 80.002 jelű tartályhoz tartozó keverők vezérlő műszerkörei:

HASZ-3316; HASZ-3317; HASZ-3318

Reteszkapcsolatok:

A tartálykeverőn elhelyezett rezgésérzékelők a beállítási szintet meghaladó rezgések előfordulásakor határértékjelzést adnak, amely a logikai rendszeren keresztül tiltja a keverő működését.

A HASZ-3316 vezérlést reteszeli a SAS-3316 rezgésérzékelő, a LAS-3316 tömszelence védő szintkapcsoló határértékjelzése és a PT-3316 nyomástávadó jeléből képzett határérték, ha valamelyik paraméter értéke meghaladja a beállított szintet.

A HASZ-3317 vezérlést reteszeli a SAS-3317 rezgésérzékelő, a LAS-3317 tömszelence védő szintkapcsoló határértékjelzése és a PT-3317 nyomástávadó jeléből képzett határérték, ha valamelyik paraméter értéke meghaladja a beállított szintet.

A HASZ-3318 vezérlést reteszeli a SAS-3318 rezgésérzékelő, a LAS-3318 tömszelence védő szintkapcsoló határértékjelzése és a PT-3318 nyomástávadó jeléből képzett határérték, ha valamelyik paraméter értéke meghaladja a beállított szintet.

Bármely rezgésérzékelő reteszeli az összes keverőmotort.

A 80.001 jelű tartályhoz tartozó rezgésérzékelők műszerkörei

A tartályon lévő keverőkre épített rezgésérzékelők műszerkörei a következők:

- SASZ-3306 tiltja a HASZ-3306 vezérlést
- SASZ-3307 tiltja a HASZ-3307 vezérlést
- SASZ-3308 tiltja a HASZ-3308 vezérlést

Bármely rezgésérzékelő reteszeli az összes keverőmotor vezérlést.

A 80.002 jelű tartályhoz tartozó rezgésérzékelők műszerkörei

A tartályon lévő keverőkre épített rezgésérzékelők műszerkörei a következők:

- SASZ-3316 tiltja a HASZ-3316 vezérlést
- SASZ-3317 tiltja a HASZ-3317 vezérlést
- SASZ-3318 tiltja a HASZ-3318 vezérlést

Bármely rezgésérzékelő reteszeli az összes keverőmotor vezérlést.

Tartálykeverők tömszelence védő szintjelző műszerkörei:

A tartálykeverőkön elhelyezett tömszelence védő szintkapcsoló a beállítási szint alá csökkenő szintminimum előfordulásakor határértékjelzést ad, amely a logikai rendszeren keresztül tiltja a keverő működését.

A 80.001 jelű tartály tömszelence védő szintjelző műszerkörei

A tartályon lévő keverőre épített tömszelence védő szintjelzők műszerkörei a következők:

- LASZ-3306 tiltja a HASZ-3306 vezérlést
- LASZ-3307 tiltja a HASZ-3307 vezérlést
- LASZ-3308 tiltja a HASZ-3308 vezérlést

A 80.002 jelű tartály tömszelence védő szintjelző műszerkörei

A tartályon lévő keverőre épített tömszelence védő szintjelzők műszerkörei a következők:

- LASZ-3316 tiltja a HASZ-3316 vezérlést
- LASZ-3317 tiltja a HASZ-3317 vezérlést
- LASZ-3318 tiltja a HASZ-3318 vezérlést

Tartálykeverők tömszelencevédő zárófolyadékának párnanyomását mérő műszerkörök:

A tartálykeverőkön a tömszelencék védelmét szolgálja a zárófolyadék felszínén tartott, semleges gázzal biztosított párnanyomás. A nyomás értékét a nyomástávadó méri, amelynek a jele a DCS-rendszerre jut. A párnanyomás előírt nagysága alatti nyomás előfordulásakor határértékjelzést ad a DCS, amely jelzés a logikai rendszeren keresztül tiltja a keverő működését.

A 80.001 jelű tartály tömszelence védő nyomásmérő műszerkörei

A tartályon lévő keverőkre épített nyomástávadók műszerkörei a következők:

- PASZ-3306 tiltja a HASZ-3306 vezérlést
- PASZ-3307 tiltja a HASZ-3307 vezérlést
- PASZ-3308 tiltja a HASZ-3308 vezérlést

A 80.002 jelű tartály tömszelence védő nyomásmérő műszerkörei

A tartályon lévő keverőkre épített nyomástávadók műszerkörei a következők:

- PASZ-3316 tiltja a HASZ-3316 vezérlést
- PASZ-3317 tiltja a HASZ-3317 vezérlést
- PASZ-3318 tiltja a HASZ-3318 vezérlést

A beállítandó (tervező által meghatározott) nitrogénpárna nyomásértékei:

- Üzemszerűen, barg 2,8
- Előjelzés, barg 2,5
- Reteszműködés, barg 2,2

Tartálykeverők rezgésérzékelőinek fűtése:

A tartálykeverők rezgésérzékelői villamos fűtőbetéttel rendelkeznek. A fűtések ki- bekapcsolása az MR-1 szekrényen keresztül történik.

Tervjelek: HE-3306; HE-3307; HE-3308; HE-3316; HE-3317; HE-3318

3.8 A segédleléstítmények ismertetése

A biztonsági tároló önálló energiaellátó rendszerrel nem rendelkezik, energia-szükségletét (műszerlevegő, villamos energia, vízellátás, gőz, nitrogén, stb.) a Tiszai Finomító ellátó rendszeréről kapja.

3.8.1 Inertgáz (N₂)

A tárolótéren végigfutó DN 100 vezetékből leágazások vannak az egyes szivattyúterekhez. Felhasználása időszakosan történik.

Nyomása: 6-7 bar túlnyomás

Felhasználása:

- vezetékleürítésekhez;

- inertizálásokhoz;
- termék homogenizáláshoz.

3.8.2 Gőzellátás

Az DN 150-es vezetéken 2,8-3 bar nyomású gőz érkezik a tárolótérre.

Felhasználása: a technológiai vezetékek kísérő fűtése, vezetékek lefűvátásokra, tartály tisztításoknál gőzölésre.

3.8.3 Műszerlevegő

A műszerlevegő DN 80-as gerincvezetékéről ágazik le a szükséges felhasználókhoz.

Nyomása: 5 bar (0,5 MPa)

Műszerlevegő igény: időszakosan

3.8.4 Tűzivíz rendszer

A Tiszai Finomító teljes tűzvédelmi rendszere kiépített. A 80.000 m³-es tartályok havária esetén történő biztonságos tűzivíz ellátásához a tűzivíz hálózat gyors szakaszolhatóságát - mellyel elkerülhető a teljes tűzivíz hálózat nyomás alá helyezése - a beépített távműködtetésű szerelvények biztosítják.

A 2 x 80.000 m³-es tartályok összes oltóvízszükséglete a G úton és az H úton telepített tűzcsapokról biztosítható.

A tartályok félstabil habvédelmének, valamint palásthűtő rendszerének hűtővíz bekötéseit szintén erről a rendszerről táplálják meg.

3.8.5 Olajos szennyvízrendszer, szennyvízkezelés

A Tiszai Finomítóban a teljes vízelvezetés és szennyvíztisztítási rendszer kiépített és a komplex vízforgalom része.

A 80.000 m³-es tartályok gyűrűs teréből az esetleg olajjal szennyezett víz kettős tolózárral ellátott aknán keresztül, DN 300-as acél csatornával köt be a H út melletti és a 60 ezer m³-es tartályudvar sarkánál, illetve a G út melletti 4-es út magasságában induló DN 400-as méretű visszaduzzasztós csatornába.

A mellvédfalak melletti habléürítő aknában összegyűlt csurgalék vizek a feltételeken olajmentes csatornába gyűlnek össze.

3.8.6 Villamos energia ellátás

A körzet energiaellátására a 45-ös jelű transzformátorállomás létesült. A transzformátor állomás mintegy 80 m² alapterületű hagyományos téglapépület. A világítási elosztó fiókos rendszerű, felépítése illeszkedik a Tiszai Finomító rendszeréhez. Az érintésvédelem módja: nullázás (TN rendszer) földelő hálózattal kiegészítve.

3.9 A termékmérleg és kihozatal, üzemórák rögzítése

Tervezett anyagforgalmi adatok:

A 80.001 és 80.002 jelű tartályokból elszállított kőolaj anyagáramot távvezetéki kiadásnál a MOL Nyrt. Logisztika Tiszaújvárosi telephelyén lévő mérőrendszer méri. A tárolótéri mérés dokumentálása a számítógépes irányítási rendszeren történik.

A távvezetéken kiszállított kőolaj mennyiségének jellemző értékei az alábbiak:

$Q_{\max.} = 1.000 \text{ m}^3/\text{h}$

$Q_{\min.} = 600 \text{ m}^3/\text{h}$

A távvezetéken beszállított kőolaj mennyiségének jellemző értékei az alábbiak:

$Q_{\max.} = 1.500 \text{ m}^3/\text{h}$

$Q_{\min.} = 250 \text{ m}^3/\text{h}$

3.10 Energia- és segédanyag felhasználás

Az alábbi adatok tájékoztató jellegűek:

Éves villamos energia szükséglet, MWh	250
Földgáz, gnm ³	115.000
Éves gőzfelhasználás, t	600
Éves nitrogén felhasználás, m ³	44.000

3.11 Minőségellenőrzés rendje

A mintavétel módját a MOL Mintavételi utasítás szabályozza.

Üzemindulás, üzemzavar esetén az üzemi és a laboratóriumi műszakvezetők közösen egyeztetik a szükséges rendkívüli mintázási igényt:

3.12 A technológiai jellegű üzemzavarok

A tárolótéren az alábbi üzemzavarokkal kell számolni:

- áramkimaradás;
- gőzfűtés kimaradás;
- vízhűtés kimaradás;
- nyomásnövekedés a vezetékben;
- szivattyú meghibásodás;
- tolózár, gömbcsap meghibásodás;
- vezeték meghibásodás;
- tartály meghibásodás;
- a tartálykeverő meghibásodása;
- üzemzavar a kapcsolódó üzetrészekben.

A tárolótéren bekövetkezett bármilyen üzemzavarnál a diszpécserszolgálatot azonnal értesíteni kell!

DCS üzemzavar

A DCS kiesése esetén az esetleges kőolaj készletmozgatásokról/áttárolásokról a diszpécser szolgálatokkal kell egyeztetni, a tartályok esetleges feltelését a riportlap alapján ellenőrizni kell! Értésíteni kell a DCS

karbantartó céget a hiba azonnali megszüntetése érdekében. A hiba elhárításáig fokozottan kell felügyelni az esetleges anyagmozgatásokat!

Műszerépület szellőztetés kiesése

Szellőzés kiesése esetén, amennyiben a külső hőmérséklet kedvező, nyílászárók nyitásával tartsuk fönt a megfelelő hőfokot. Értesíteni kell a karbantartó céget a hiba mielőbbi elhárítása érdekében.

3.13 Korrózió és korrózió elleni védelem

Az OPAL Zrt. tartályai a külső korrózió ellen festékbevonattal vannak ellátva. Ennek a külső festékbevonatnak tartósan kell ellenállniuk az atmoszférikus igénybevétel különböző évszakokban változó hatásának, továbbá az ipari környezetben kibocsátott gázok, gőzök és az egyéb szennyeződések (por, füst) tartalmazó levegő károsító hatásának. Ezek a tartályok a napsugárzás legalább 70 %-át visszaverő fehér színre vannak festve.

A tartályok fenéklemezeinek, az acél anyagú tűzvíz és folyamatosan fémesen összefüggő acél anyagú csatorna csővezetékek külső korrózióvédelmét katódos korrózióvédelmi rendszer biztosítja. A katódos védelem kialakításához szükséges védőáram előállítását CORROCONT Kft. gyártmányú NHDC típusú katódállomások biztosítják. A katódos védőáram 5 m mélységbe helyezett FeSi anódföldelőkön keresztül kerül a talajba.

A 80.000 m³-es kőolajtároló tartályok belső felületének, főleg fenéklemezének korrózióvédelmét bevonatrendszer és galvánanódos védelem biztosítja. Ez esetében a védeni kívánt fenéklemezzel fémesen összekötött fogyó anódok biztosítják a megfelelő potenciált. Galvánanódként olyan fémet alkalmaznak, aminek a szerkezetpotenciálja negatívabb, mint az acél (védendő felület) szerkezetpotenciálja, így ez a fém anódként viselkedik. (A fenéklemez védelmét 180 db 22 kg-os XT-1600 típusú Al anód biztosítja)

3.14 Környezetvédelem

A környezetvédelem szempontjából elsősorban a talajvédelmet kell szem előtt tartani. A tartály konstrukció (kettős fenék) és az alapozás műszaki megoldása, valamint a figyelőaknák rendszeres ellenőrzésével biztosíthatja a talaj- és talajvíz védelmet.

3.14.1 Környezeti hatások összesítése

Légnemű, környezetet veszélyeztető anyag kibocsátás:

A kőolaj- tárolásánál az anyag párolgásából adódóan tárolási veszteségek lépnek fel. A tárolótartályokból diffúz emisszió útján a környezeti hőmérséklet függvényében szénhidrogének kerülnek a levegőbe. Szénhidrogén emisszió származik a termék párolgásából, a tartályok légzéséből és a tartályok töltése során fellépő gázkiszorításból.

Tartály száma	Anyag	Összes emisszió (t/év)
80001	kőolaj	12,5
80002	kőolaj	12,5

3.14.2 A környezetvédelem részletes leírása

3.14.2.1 Levegőtisztaság védelem

A kőolaj tartályok úszótetővel kerültek kialakításra. Az úszótetős kialakítással a kőolajtároló tartályok légzési és töltési veszteségeinek és ennek következtében a légszennyezésnek kb. 95 %-a visszatartható, és a beépített fém szekunder zárószervezet még további emisszió megfogást jelent.

A tartálylégzők felületi forrásnak minősülnek.

3.14.2.2 Vízhminőség védelem

A finomító létesítményeinek üzemeltetése során alapvetően négyféle szennyvíz képződik:

- olajos ipari és olajos csapadékvíz;
- feltételesen olajmentes csapadékvíz;
- sós, olajos, kémiaiilag szennyezett víz;
- fekális szennyvíz.

A szennyvizet a finomító szennyvíztisztítójában tisztítják az előírt határértékekre. A kibocsátott szennyvíz befogadója a Tisza.

Az új tárolótér területén olajos vízgyűjtő és ún. „feltételesen olajmentes” vízgyűjtő csővezeték rendszer kerül kialakításra.

Az olajos vízgyűjtőbe bekötésre kerül:

- tartályok víztelenítők rendszere;
- tartályok gyűrűs terének folyadékgyűjtő zsompjai;
- szivattyútér és szerelvénytálcák gyűjtőaknái.
- tartályok palásthűtő- és tűzoltóvíze;
- csapadékvíz elvezetés (a tartálytető).

A feltételesen olajmentes vízgyűjtőbe bekötésre kerülnek:

- a habürítő aknák;
- felszíni csapadékvíz elvezetők (az olajjal nem szennyeződhető burkolt felületek csapadékvize)

3.14.2.3 Hulladékkezelés

A tervezett létesítmény üzemeltetése során szénhidrogénnel szennyezett hulladék keletkezik.

A tartályok tisztításánál keletkezett iszaphulladékot a megfelelő kezelés, szükség szerint centrifugálás után, a finomító hulladékégetőjében elégetik. A centrifugálásnál leválasztott szénhidrogén újra feldolgozásra, a víz a szennyvíztisztító rendszerbe kerül, míg a szilárd paszta az égetőre jut.

A karbantartásnál keletkező hulladékok (olajjal szennyezett tömítések, szűrőbetétek, homok, textíliák, CH szennyezett fém zárószervezet, stb.) a Tiszai Finomító Hulladékgazdálkodási szabályzata szerint kerülnek további kezelésre, ártalmatlanításra.

3.14.2.4 Talajvízvédelem

A védőgyűrűs tároló tartályok dupla fenékűek szivárgásfigyelővel ellátva. A szivárgásfigyelő berendezés a tartályfenékek sérüléséről ad információt. A dupla fenék közti vákuum megszűnése valamelyik fenéklemez lyukadására utal, ha folyadék is megjelenik, akkor a felső lemez sérült. Ez a megoldás az összes eddig alkalmazott műszaki megoldással szemben, mely a környezetbe már kijutott anyag felfogását célozza (agyagpaplan, műanyag fólia), az anyag környezetbe jutását akadályozza meg.

A tartályfenék talajkorrózióval szembeni védelme az MSZ 13-401:1992. szabvány előírásaival összhangban valósult meg.

Az esetleges tartálypalást sérülésnél a tartálytöltet felfogása, az eddigi általánosan alkalmazott tartályudvarban történő elhelyezéstől eltérően, a legkorszerűbbnek tekinthető védőgyűrűs megoldással van biztosítva, amely talaj-, talajvízvédelem vonatkozásában megfelel az MSZ 13-401:1992. szabvány előírásainak.

Az esetleges tartálylyukadáskor a kiömlő folyadékot a védőgyűrű fogja fel, ahonnan zárt rendszerben, vezetéken kerül leürítésre. Ez a megoldás a talaj-, illetve talajvíz szennyeződés bekövetkezését küszöböli ki és egyben a kiömlött anyag visszanyerését teszi lehetővé.

A védőgyűrűbe kerülő csapadékvíz zompban gyűlik össze, onnan zárt rendszerben vezetéken üríthető le. Elhelyezése és kezelése szennyezettség esetén az olajos vízgyűjtő rendszeren keresztül a finomító olajos szennyvízkezelő rendszerben történik.

A tartályok üzemeltetését szolgáló kettős szerelvények a védőgyűrűs térben, illetve azon kívül kerülnek elhelyezésre. A gyűrűn belüli szerelvények nyitása, illetve zárása gyűrűn kívülről, csuklós kiképzésű tengellyel történik. A vezetékek és az üzemeltető tengely tömszelencével vannak a gyűrű paláston átvezetve. A tömszelencés megoldás biztosítja az átvezetések tömörségét.

A szerelvények alatt tálcák kerülnek kialakításra, a meghibásodásokból adódó csepegés felfogására. Innen a folyadék az olajos vízgyűjtő rendszerbe kerül elvezetésre.

A tartályok túltöltésének megakadályozására a tartály folyadékszintjét érzékelő műszerről automatikusan működtetett szerelvények vannak a töltővezetékbe építve, melyek a beállított maximális folyadékszint elérésekor lezárnak.

Fentiek alapján a tartályok üzemszerűen és meghibásodáskor talaj- és talajvíz-szennyezést nem okoznak.

A finomító területén olajfigyelő aknák vannak telepítve, melyek jelzik a talaj, illetve talajvíz szennyeződést.

3.14.2.5 Zajvédelem

A tárolótéren a szivattyúk és a keverők jelentenek zajforrást, ami a kerítéshatári zajkibocsátási szintet érdemben nem befolyásolja.

Az ipari környezetben megengedett zajkibocsátás legnagyobb értéke a kerítésnél max.70 dB/A (MSZ 18151:1982.) lehet, de az évente elvégzett zajmérések ezen érték alattiak voltak.

3.15 Biztonságtechnikai fejezet

3.15.1 A létesítmény tűzveszélyességi besorolása, tűzvédelmi előírásai

A kőolaj tárolótér besorolása a 28/2011.(IX.6) BM rendelet az Országos Tűzvédelmi Szabályzat, robbanásveszélyes térségekbe sorolása pedig az MSZ EN 60079-10:1998. számú szabvány előírásai alapján történt.

Tűzveszélyességi osztály (Fokozottan tűz- és robbanásveszélyes):	„A”
Alkalmazási csoport:	Ex II A
Hőmérsékleti osztály:	T3
Gyújtósíkra mentességi osztály:	ib
Tűzveszélyességi fokozat:	I.

A tartályok tűzoltó berendezései:

- a gyűrűstérből kinyúló palást hűtése;
- a védőgyűrű palásthűtése;
- a tartály habvédelme;
- a gyűrűs felfogótér habvédelme.

Számítások alapján a ténylegesen szükséges tűzivíz mennyisége:

A védőgyűrű palástfelületre	248 m ³ /h
A védőgyűrű feletti tartálypalástra	232 m ³ /h
Szomszédos tartályok hűtése	480 m ³ /h
<u>A környezet hűtésére (3000 l/min)</u>	<u>180 m³/h</u>
Összesen:	1.140 m³/h

A meglévő tűzivíz rendszer ismertetése:

A tűzivíz biztosítása a TVK vízkivételi műből kinyert nyers Tisza-vízből történik. A nyersvíz feladását 3 db 200 m³/h teljesítményű szivattyú biztosítja DN 300 méretű vezetéken. A tűzivíz pótlását illetőleg a rendszer betáplálását a 300 m³/h kapacitású ipari víztisztítón keresztül biztosítják és 2 db 5000 m³-es tárolótartályban tárolják az oltóvizet. A tűzivíz szivattyúházban elhelyezett szivattyúk tűzeseti üzemállapotban 12 bar nyomású 7200 m³/h mennyiségű oltóvizet biztosítanak.

Készenléti üzemállapotban a tűzivíz tartály 1 bar víznyomást biztosít a tűzivíz hálózatban.

A tűzivíz szivattyúház DN700-as kollektor nyomócsövéhez DN500-as méretű gerinc-vezeték csatlakozik, mely a kollektor vezetékkel együtt körvezetékot alkot. Az elosztó- és összekötő vezetékek DN400, DN300, DN200-as méretűek. A nyomó-vezetékekhez megfelelő számú tűzcsap csatlakozik. A tűzcsapok és a mellvédfalak a tároló tartályoktól a szabványban előírt 40-100 m távolságon belül kerültek telepítésre.

A tartálypark körül tűzoltóút van kiépítve, amely biztosítja, hogy tűzoltó járművel minden egyes tartály megközelíthető legyen.

Automatikus tartály tűzjelzés:

A tűzjelző rendszer a CERBERUS AG. CS 11, AlgoRex Collective sorozatú elemeiből épül fel. A kockázat szempontjából legfontosabb terület az úszótető kerülete, az úszótető tömítések felügyelete. Tartályonként

5-5 lángérzékelő teljes lefedettséget biztosít a tartályok tetején. Az érzékelők jeleit a közelben lévő 45-ös transzformátorházba telepített CI1145 típusú intelligens tűzjelző központ fogadja. Minden érzékelőnek önálló vonala van, az érzékelők egyenként azonosíthatók. Fogadja és megjeleníti a számítógépes folyamat irányító rendszer által (DCS) a 80 000 m³ tartályok köpenyteréből küldött ARH jelzéseket.

A CI1145 típusú tűzjelző központ az érzékelőket felügyeli, a jelzéseket fogadja, kiértékeli, és redundáns átjelzéseken keresztül a Tűzoltóság; TIFO Diszpécser Szolgálat; TIFO vezénylő; Villamos üzemi vezénylő MM 8000-es termináljain hang és fény jelzésekkel megjeleníti.

A DF1101Ex kollektív címzésű, robbanásbiztos kivitelű lángérzékelők látószöge térbeli 90 fok, a tengelyben 46 méterről látja meg az 1 négyzetláb szabvány szénhidrogén tüzet.

A lángérzékelők felszerelési helye a következő fokiosztás szerint lett kijelölve, amely legalább kétszeres lefedést biztosítanak a tartálytetőre:

80.001 jelű tartálynál		80.002 jelű tartálynál	
L1 érzékelő	27°	L1 érzékelő	313°
L2 érzékelő	99°	L2 érzékelő	27°
L3 érzékelő	171°	L3 érzékelő	99°
L4 érzékelő	243°	L4 érzékelő	171°
L5 érzékelő	313°	L5 érzékelő	243°

Kézi jelzésadók:

A kézi jelzésadók a tartálylépcső tartószerkezetén, a trafóépület falán, a tűzoltóút mellett vasállványokon vannak elhelyezve.

Riasztás:

A helyi riasztás hang- és fényjelzéssel történik. A külső riasztáshoz egy 110 dB hangerősségű jelzőkürt kerül felszerelésre a 45-ös trafó épület falán. A belső tájékoztatást kijelző panel biztosítja az adatgyűjtő épületben.

Elektrosztatikus feltöltődés elleni védelem és villámvédelem:

A tartályokat érintésvédelmi és sztatikus feltöltődés elleni védelem céljára védőföldelést alkalmaztak. A tartályok földelés csatlakozóit bemért ellenállású földelésekhez rögzítették. A tartályok villámvédelme az érvényes magyar szabványoknak megfelelően került kialakításra.

A tartályok villámvédelmét 2-2 db DN 150-es méretű tartó csőre szerelt 12 mm átmérőjű keresztbe feszített acélsodrony biztosítja. A tartócső a tartályköpeny tetejéhez van hegesztve 90°-onként. Az oszlop magassága 7 m. Három acélsodronnyal van kifeszítve, amelyből 2 db a tartályhoz, 1 db a védőgyűrűhöz van rögzítve.

Az acélsodronnyal ellátott tartócsöveken kívül még 4 db DN 150-es méretű 7 m magasságú villámvédelmi oszlop is beépítésre került az előbbihez képest 45°-kal elfordítva, szintén 90°-os kiosztással. Az úszótető 2 db kábellel van leföldelve.

A kőolaj szivattyútér:

Villámvédelmi besorolása:

R5-M2-T5-K2-S2



A szükséges villámvédelmi fokozata: V5c-L1-F4/r
A ténylegesen megvalósított védelem: 2 - 2 db világítási oszlopra szerelt felfogó-csúcsok V5d-Ld-F4/r fokozatú védelmet biztosítanak.

3.15.2 Munkahelyi biztonságtechnikai előírások

3.15.2.1 Általános biztonságtechnikai előírások

- Munkavégzést a tárolótéren csak a műveleti utasításban leírt munkavédelmi előírások szigorú betartásával szabad folytatni, az előírt biztonságtechnikai és munkavédelmi eszközök felhasználásával.
- Az üzemben munkát végezni csak lángmentes ruházatban szabad. Műszálas elektrosztatikus feltöltődésre hajlamos ruhadarab nem viselhető, ezért az előírt műszálmentes fehérnemű viselése kötelező. Az üzem dolgozói csak a részükre kiadott szikramentes lábbeliben (bakancsban) végezhetnek munkát.
- Az előírásoknak meg nem felelő öltözetben az üzem területére belépni tilos!
- A tárolótéren dolgozók technológiai tevékenységet a műveleti utasítások által rögzített, létszámban végezhetnek. A művelet idejére már 2 fő esetén is - egy fő munkavezetőt kell kijelölni, aki a vonatkozó technológiai és munkavédelmi utasítások betartásáért felelős.
- Nem technológiai jellegű műveletet - pázsitlocsolás, fűnyírás, stb. - egy fő is végezhet, de ekkor időszakos ellenőrzéséről a műszakvezetőnek gondoskodnia kell.
- A tárolótér üzem irányítója - vagy az általa írásban megbízott személy - legalább havonta a munkavédelmi és biztonságtechnikai eszközök, felszerelések, a szükséges szerszámok meglétére és állapotára, a tiltó és figyelmeztető táblák előírásai szerinti meglétére kiterjedő biztonságtechnikai ellenőrzést kell, hogy végezzen.
- A védőeszközök meghibásodását azonnal be kell jelenteni az üzemirányítónak vagy megbízottjának, aki köteles gondoskodni azok javításáról vagy cseréjéről.
- Az üzem dolgozói kötelesek ismerni az egyéni és csoportos védőeszközök használati módját és munkavégzés során viselni kötelesek azokat.
- A csoportos védő és mentőfelszereléseket az üzem vezetője a dolgozók által könnyen hozzáférhető helyen helyezze el.
- A munkahelyet elhagyni - közvetlen veszélyhelyzet kivételével - csak a felelős vezető engedélyével szabad.
- Veszélyforrás észlelését azonnal jelezni kell az üzemirányítónak.
- Idegenek a tartályokon nem tartózkodhatnak. Oda felmenni csak az üzem irányító engedélyével szabad.
- Üzemindulás, leállítás, üzemzavar, vagy tűz esetén a munka, illetve a mentés vezetésével megbízott felelős személy utasítása a területen tartózkodó minden személy számára kötelező érvényű.
- Megfelelő előkészítés és utasítás nélkül munkát végezni nem szabad.
- Az üzemi csővezetéseket a közlekedés céljára használni szigorúan tilos!



- Az üzem dolgozóinak ismerniük kell az üzem területén lévő anyagok tulajdonságait, hatásukat az emberi szervezetre, az üzemre vonatkozó tűzvédelmi és biztonság-technikai előírásokat, az üzemzavar elhárítással és fagyelhárítással kapcsolatos tudnivalókat.

Dolgozók feladatai:

A dolgozó köteles a rábízott feladatokat a munkavédelmi szabályok betartásával ellátni.

A dolgozó jogosult megkövetelni azt, hogy a biztonságos és egészséges munkavégzéshez szükséges felszereléseket, munka- és védőeszközöket, az előírt védőitelt, valamint tisztálkodási eszközöket rendelkezésére bocsássák.

Munkakörének betöltéséhez szükséges előzetes és időszakos orvosi vizsgálatokon részt venni. Munkahelyén a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni és munkát végezni.

A rendelkezésre bocsátott gépeket, berendezéseket, egyéb eszközt és anyagot munkakezdés előtt a számára előírtak szerint megvizsgálni, azt rendeltetés valamint utasítás szerint használni, a részére előírt meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni.

Az előírt és rendelkezésére bocsátott védőeszközt rendeltetésének megfelelően használni, a munkaterületén a fegyelmet, a rendet, a tisztaságot megtartani. A munkavégzés közben észlelt veszélyt jelentő rendellenességet megszüntetni vagy felettesétől erre intézkedést kérni, a tőle elvárható módon. Balesetet, sérülést, rosszulletet, üzemzavart felettesének azonnal jelezni.

3.15.2.2 Az üzemben végzendő műveletek biztonságtechnikai szempontjai

Csővezetékek leürítése, vezetékek fúvatása:

Minimálisan két főnek kell együtt dolgoznia. A leürítés a vezetékek leürítő szerelvényeinek nyitásával, egy másik vezetékbe történik. A vezetékek kifúvatása N₂-vel és (vagy) gőzzel történik. A fúvató közeg biztosítása a N₂, levegő illetve gőzvezetékekről ideiglenes csatlakozással történik. Ügyelni kell a megfelelő anyagutak biztosítására, illetve a művelet befejezése után a szerelvények zárására, az ideiglenes átkötések megbontására.

Karbantartási munkák (tömítés, szerelvénycsere):

Minimálisan két fő együttes munkájával kell számolni. Előzetesen a csővezetékek leürítésére, kifúvatására gondosan ügyelni kell. Külön figyelmet kell fordítani a meleg berendezések kezelésére. Ilyen esetben védőkesztyű, bőrkötény, plexi álarc viselése kötelező az égési sérülések elkerülése érdekében. A munkát csak megfelelő védőruházatban, szikramentes szerszámokkal szabad végezni!

Tartályok leürítése, tisztítása, karbantartása:

A tartályok leürítése részben helyszíni beavatkozással végezhető művelet. Helyszínen kell biztosítani az átszivattyúzási anyagutak, a szívóvezeték zárása után a fenékleszívó csont szerelvényeinek, a tartály felső búvónyílásának nyitását és a szivattyú indítását. A leszívott anyagot egy másik tartályban kell elhelyezni. A fenékleszívás befejezése után a szerelvények zárására gondosan ügyelni kell, a leürített tartályt blindek elhelyezésével ki kell szakaszolni az anyagforgalmi útvonalakból. Ez a tevékenység üzemvezetői utasítás alapján történik minden esetben.



A vezetékek nyomásmentesítése:

A szénhidrogénekkel teli vezetékekben a nappali felmelegedés hatására az anyag hőtágulása miatt nyomásnövekedés lép fel, ezért biztosítani kell az anyag hőtágulását a megfelelő tolózárak nyitásával, a tartály felé, ahol ez nem lehetséges ott adott esetben rövid idejű megnyitással kell a nyomást a tárolótartály felé elengedni.

3.15.2.3 Fagyelhárítás

Téli időszakban is biztosítani kell a tartályokhoz vezető közlekedési utakon a balesetmentes közlekedés feltételeit. Síkosság esetén homokszórásról kell gondoskodni. A kezelőjárdákat és tartálylépcsőket jégmentesíteni kell, a tartályokat körülvevő betoncsatornákat, víztelenítő csatornákat, és lefolyórácsokat hetenként kell tisztítani.

A víztelenítő- és anyagvezetékeken lévő szerelvények nyitását és zárását óvatosan kell végezni, erőltetni nem szabad. Az elfagyott szerelvényeket meleg vízzel (max. 40 °C) vagy melegvizes ruhával szabad felmelegíteni.

3.15.2.4 Az üzemben forgalmazott anyagok fizikai-kémiai tulajdonságai, hatása az emberi szervezetre

Kőolaj:

Világosbarna, sötétbarna színű éghető folyadék. Jellegzetes szagú, ami azonban a kén- és nitrogénvegyületektől kellemetlen lehet. Gőzei igen könnyen meggyulladhatnak forró felülettől, szikrától vagy nyílt lángtól. Gőze a levegővel robbanóképes elegyet képez, amelynek sűrűsége nagyobb a levegőnél. Vízzel nem elegyedik, a felszínén úszik. A gőze kis koncentrációban belélegezve a részegséghez hasonló állapot, nagy koncentrációban pedig eszméletvesztést okozhat. Égéskor mérgező és maró hatású kén-dioxid képződik.

Mérgezési tünetek: égő érzés a szemben, az orr- és a garatnyálkahártyán, fejfájás, émelygés, szédülés, eszméletvesztés, légzéskimaradás.

Elsősegély: a sérültet friss levegőre kell vinni, kényelmes helyzetbe le kell fektetni, szoros ruhadarabjait meg kell lazítani. Légzéskimaradáskor azonnal légzéstámogatást, vagyis oxigén belélegeztetést kell alkalmazni. A szennyezett ruhadarabokat, cipőt, stb. le kell húzni, és el kell távolítani. A szennyezett testrészeket vízzel alaposan le kell mosni. Ha az anyag a sérült szemébe került, azt vízzel 10-15 percig kell öblíteni. A sérültet orvosnak kell megmutatni, a további ellátásról majd ő intézkedik.

Fontos figyelmeztetés: lenyelés esetén nem szabad tejet, alkoholt vagy zsiradékot oldó anyagot a szervezetbe juttatni!

3.15.3 Munkahelyi személyi- és kollektív védőeszközök és rendeltetésszerű használatuk

A munkahelyi személyi- és kollektív védőeszközök felsorolását a TF Tárolótér technológiai utasítása tartalmazza.

3.15.4 Tűzriadó terv

Teendők tűz észlelésekor:

Tűz esetén a mindenkor érvényben lévő A Tiszai Finomító Tűzvédelmi Szabályzata előírásainak megfelelően kell eljárni.

Tűzjelzés a FER Tűzoltóság felé:

A finomító minden telefonjáról a 41-555 telefonszámon hívható, illetve a vezénylőben közvetlen telefonvonalak állnak rendelkezésre.

A FER Tűzoltóság felé közölni kell:

- a tüzesetet, a káreset pontos helyét;
- mi ég, milyen káreset történt, mi van veszélyeztetve;
- emberélet van-e veszélyben;
- a bejelentő neve, a jelzésre használt telefonkészülék számát.

A tüzet észlelő személy feladatai:

- a környezet hangos szóval történő riasztása és a tűz jelzése a fentiek szerint;
- a tűz jelzése a közvetlen felettesnek;
- amennyiben a közvetlen felettest nem tudja értesíteni, elvégzi a közvetlen felettes alábbiakban felsorolt teendőit.

A közvetlen felettes feladatai:

- a 41-900 hívószámon riasztja a diszpécsterszolgálatot, hogy hajtsa végre a rábízott feladatokat,
- meggyőződik arról, hogy a tüzet észlelő személy eleget tett-e a tűzjelzési kötelezettségének,
- a helyszínre siet és megszervezi a tűzoltást, és irányítja beosztottjait,
- elvégzi a szükséges feszültségmentesítéseket, a tűz lokalizálását célzó technológiai jellegű feladatokat,
- a tűzoltóság helyszínre érkező vezetőjét tájékoztatja a kialakult helyzetről és a tett intézkedésekről,
- a tűzoltóság vezetőjével együtt – annak közvetlen alárendeltjeként – irányítja a tűzoltást és a mentési munkálatokat,
- tájékoztatja a finomító vezetőjét a folyó munkálatok állásáról,
- a tűzoltás befejezése után megszervezi a helyreállítási munkálatokat, gondoskodik a tűzoltó készülékek, eszközök karbantartásáról, cseréjéről.

Tűz esetén csak a tűzoltásban résztvevők tartózkodhatnak a helyszínen.

A dolgozók csak a tűz eloltása és a veszélyhelyzet megszűnése után térhetnek vissza és kezdenek meg - a közvetlen felettes utasítására - az üzemeltetést. Az újbóli üzemeltetéshez Tűzoltóság képviselőjének és az üzem vezetőjének írásbeli engedélye szükséges.

Ha a tüzet a Tűzoltóság megérkezéséig sikerül eloltani, a tüzeset helyét érintetlenül kell hagyni a tűzkár kivizsgálási eljárás lefolytatásának megkönnyítése érdekében. A helyszín változtatása csak további tűzkár elhárítási vagy életvédelmi céllal történhet.

Figyelem: A mentésre szoruló helyzetekben, illetve a technológiai rendszerek tömörtelensége esetén bekövetkező eseményről a FER Tűzoltóságot, feltétlenül szükséges!

3.15.4.2 A tűzoltás módja

- Tűz esetén a működő anyagutat az érintett tartályon le kell zárni.
- Ha a szivattyúteret közvetlen veszély fenyegeti, a vészeseti kapcsolóval áramtalanítani kell.
- A tűz oltását a helyszínen lévő tűzoltó készülékkel meg kell kezdeni.
- Tartálytűz esetén az égő és szomszédos tartályok palásthűtését azonnal meg kell kezdeni. Az adott védőgödörben lévő tartályok osztósori szerelvényeit le kell zárni. Fontos a csővezetékek hűtése is.
- Tartálytűzek oltását habbal, elektromos tűzek oltását porral-oltóval kell végezni.

3.16 Létszámszükséglet

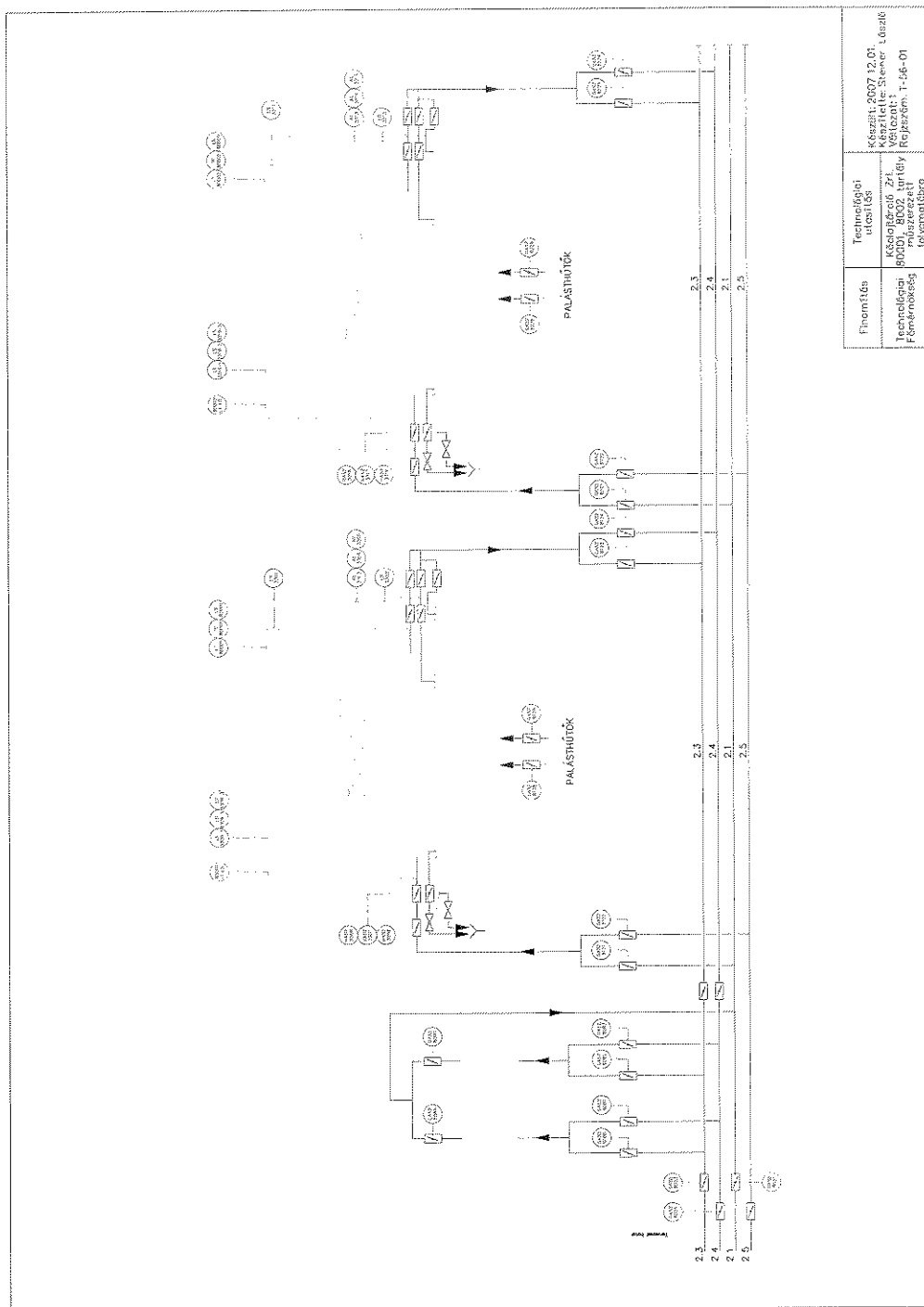
A Kőolaj tárolótérnek önálló kezelő személyzete nincs. A szükséges ellenőrzéseket és beavatkozásokat a TF Tárolótér személyzete, műszakvezetők és kezelők végzik.

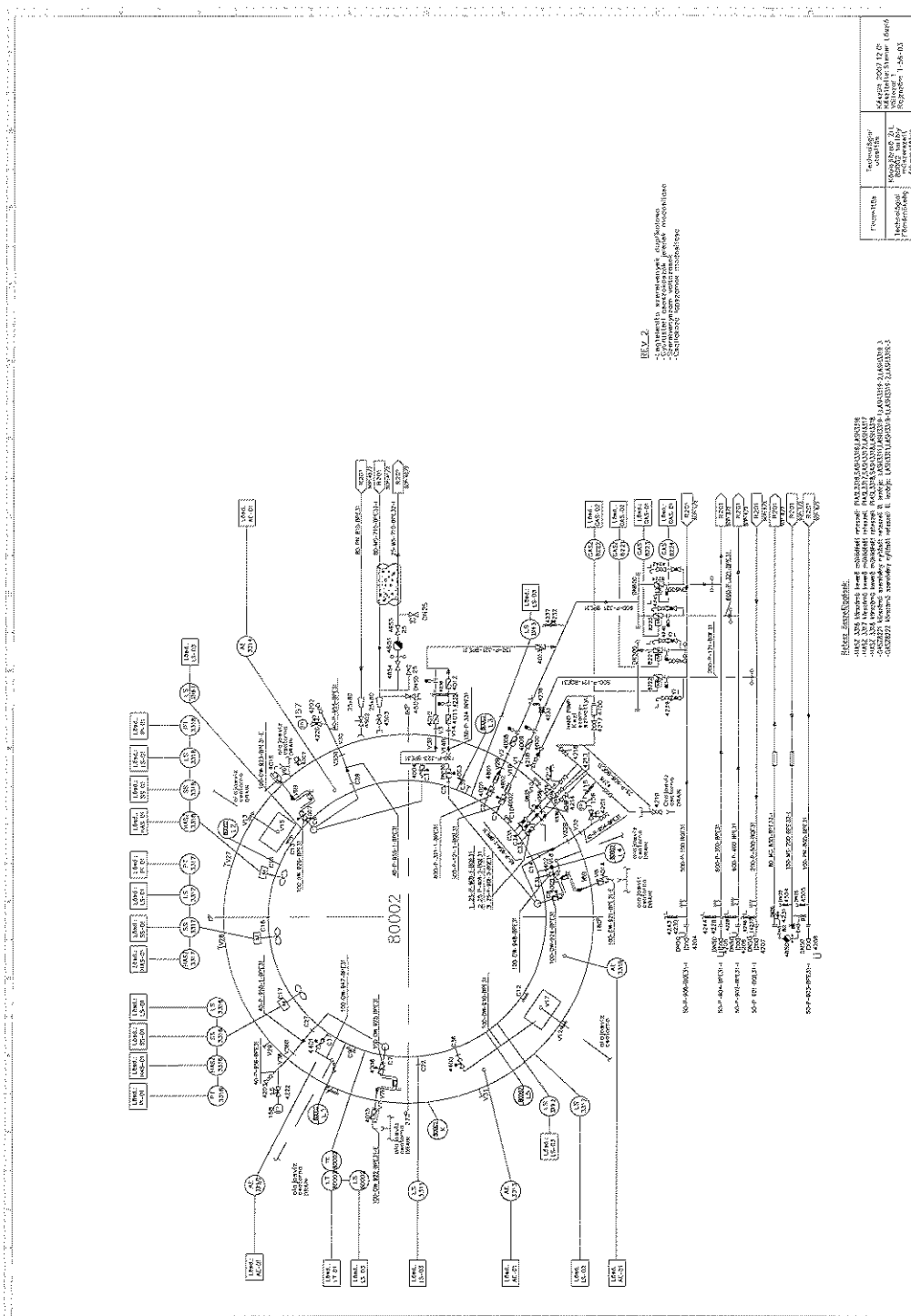
Az üzemeltetés és a szolgáltatás a szolgáltatási szerződés szerint történik.

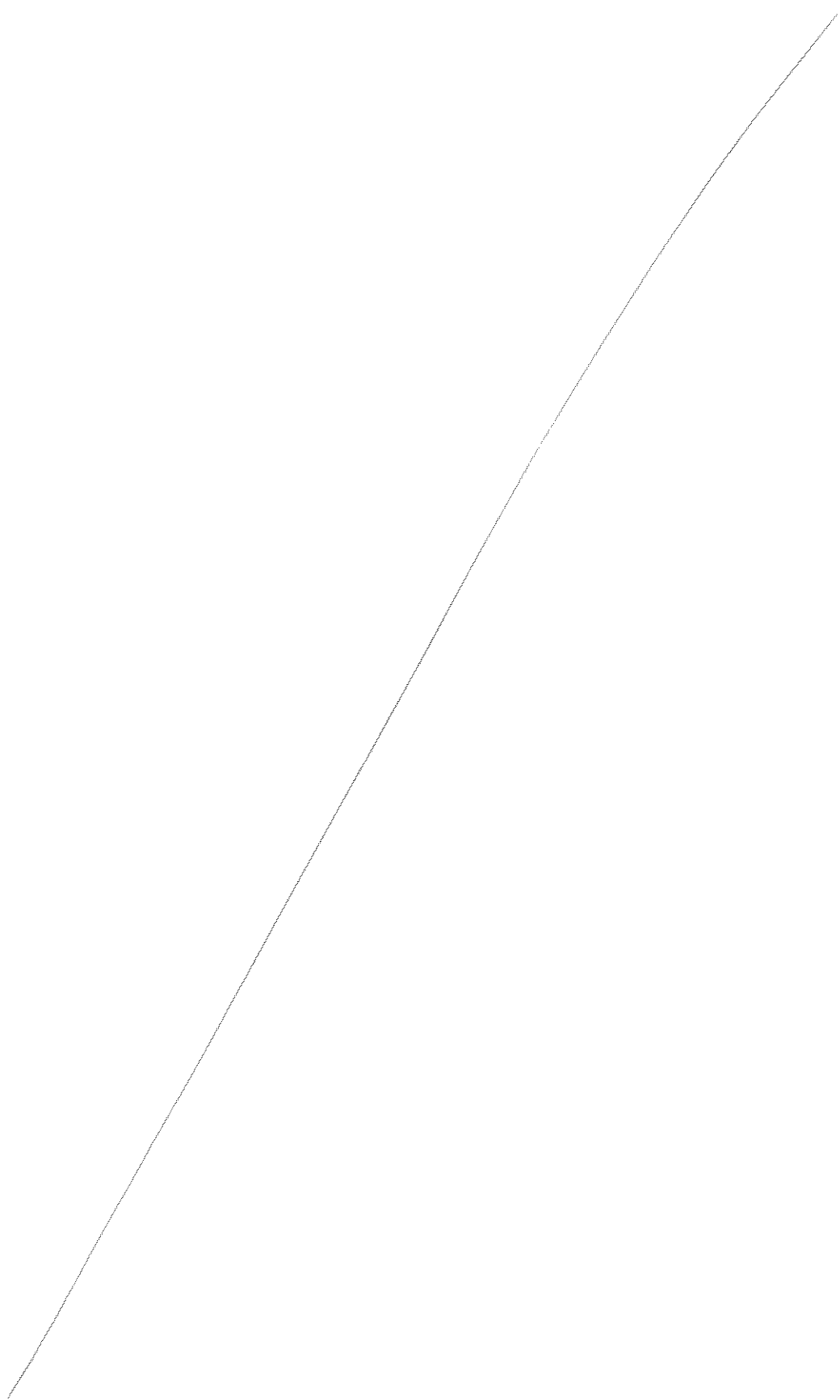
4. Ábrák

Technológiai folyamatábra
Tűzvédelmi övezethatárok

Technológiai folyamatábra







60 → 61 11


61

8. számú melléklet

Tartályok tölthető magassága

Tartály száma	Tényleges/maximális tölthető magasság/mm	Tényleges/maximális térfogat/m ³	Tölthető magasság 15 °C-on/mm	Tölthető térfogat 15 °C-on/m ³
DUFİ-80001	19.600	75.922	19.450	75.338
DUFİ-80002	19.600	75.933	19.450	75.348
DUFİ-80003	19.200	74.456	19.050	73.883
DUFİ-80004	19.200	74.464	19.050	73.890
Összesen:		300.775		298.459
TİFO-80001	19.710	76.292	19.550	75.670
TİFO-80002	19.660	75.812	19.500	75.200
Összesen:		152.104		150.870
DUFİ-TİFO összesen:		452.879		449.329





10

10

10

10

10

9. számú melléklet

Könyvkészlet

1. DUFI

80001 j. tartály	75 514 732 liter/15°C	65 734 611 kg
80002 j. tartály	75 489 832 liter/15°C	65 508 963 kg
80003 j. tartály	74 106 258 liter/15°C	64 493 720 kg
80004 j. tartály	73 660 342 liter/15°C	64 186 732 kg
Csővezeték rendszer	410 662 liter/15°C	357 276 kg
Összesen:	299 181 826 liter/15°C	260 368 578 kg

2. TIFO

80001 j. tartály	75 311 453 liter/15°C	65 583 881 kg
80002 j. tartály	75 090 699 liter/15°C	65 406 666 kg
Csővezeték rendszer	247 169 liter/15°C	213 801 kg
Összesen:	150 649 321 liter/15°C	131 204 348 kg

Könyvkészlet összesen:

449 831 147 liter/15°C 391 572 926 kg

4

10. 7. 1911

Leltárjelentés

Százhalombatta 206j. tárolótér

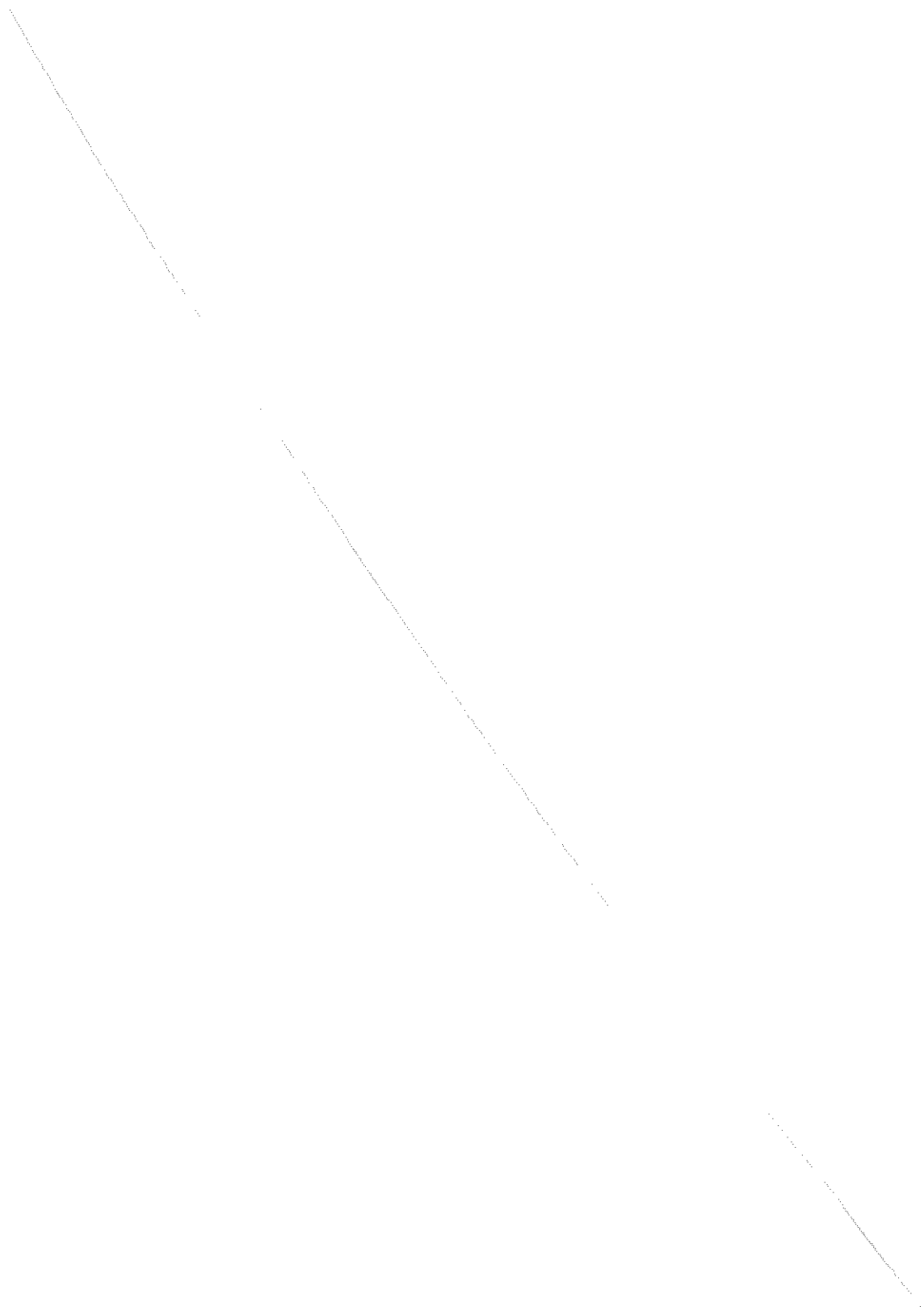
Leltárjelentés tulajdonosonként:		OPÁL Tartálpark Zrt											
MOL Nyrt - TKD - Finomítás, Dunai Finomító													
Azonosító:													
Készült:													
anyag csoport / anyag	tartály	szint mm	tart.hő °C	ref.hő °C	sűr./rhő kg/m3	víz tart érték	víz tart m3	térfogat/hő m3	br.térf./rhő m3	bruttó tömeg t	víz tart t	ne.térf./rhő m3	nettó tömeg t
Alapanyagok													
Kőolajok													
00000116 TAROLT KŐOLAJ FAK	DKOTT80001												
	DKOTT80002												
	DKOTT80003												
	DKOTT80004												
00000116 TAROLT KŐOLAJ FAK	összesen												
Kőolajok összesen													
Alapanyagok összesen													

Tiszaújváros

Leltárjelentés tulajdonosonként													
		OPÁL Tartálpark Zrt											
MOL Nyrt - TKD - Finomítás, Tiszai Finomító													
Azonosító :													
Készült :													
anyag csoport / anyag	tartály	szint mm	tart.hő °C	ref.hő °C	sűr./rhő kg/m3	víz tart érték	víz tart m3	térfogat/hő m3	br.térf./rhő m3	bruttó tömeg t	víz tart t	ne.térf./rhő m3	nettó tömeg t
Alapanyagok													
Kőolajok													
00000110 FAK KŐOLAJ		TTART80001											
		TTART80002											
00000110 FAK KŐOLAJ		összesen											
Kőolajok összesen													
Alapanyagok összesen													



4



11

10 11 12 13

Minőségvizsgálatok és mintázás

1. Fogalmak:

Mintázó: Olyan személy, aki képzettségénél, tapasztalatánál, elméleti és gyakorlati tudásánál fogva képes az utasításban foglalt mintázási feladatok elvégzésére. Mintavételt csak írásbeli megbízással rendelkező, oktatásban részesült dolgozó végezhet. Az oktatást az érintett szervezet kérésére a Minőségellenőrzés biztosítja.

Minta: Nagyobb mennyiségű ömlesztett anyagból - ellenőrzésre és vizsgálatra - kivett anyagrész. A minta képviselheti a teljes anyagmennyiséget vagy annak egy részletét.

Pontminta: Minta, amelyet egy tartály meghatározott helyéről vagy egy csővezetékben áramló anyagból adott helyen meghatározott időpontban vettek.

Összetett minta (átlagminta): Olyan minta, amelyet több pontminta meghatározott arányú elegyítésével kapunk úgy, hogy a termék teljes mennyiségére jellemző legyen.

Felső minta: Pontminta, amelyet a folyadék felszíntől mérve, a folyadék mélység egy hatodánál lévő szintről vettek.

Középső minta: Pontminta, melyet a folyadék felszínétől mérve a folyadékmélység felénél vettek.

Alsó minta: Pontminta, melyet a folyadék felszíntől mérve a folyadékmélység öthatodánál vettek.

Kontroll minta: Előírásnak való nem megfelelés esetén vett minta. A kontroll minta mintaazonosítója nem lehet az ellenőrizendő mintáéval megegyező.

2. Minőség vizsgálat:

A MOL Nyrt. vállalja, hogy havonta a leltározással kapcsolatos minőség vizsgálatokat (sűrűség, víztartalom) elvégzi, betartva a MOL EBK és mintavételezési szabályzataiban leírtakat.

Az OPAL tartályokban tárolt kőolaj mintázása a tartályokba beépített mintavevő rendszeren keresztül történik.

Beépített mintavevő csokon keresztül történő mintavétel esetén gondoskodni kell arról, hogy a mintavétel előtt legalább a mintavevő csőtér fogat háromszoros mennyiségével az öblítés megtörténjen. Üzemi mintázó esetén a mintavevő feladata, nem üzemi mintázó esetén a tartály üzemeltetőjének feladata, hogy - az öblítési anyagot felfogó tartály jelölései alapján - a szükséges öblítést elvégezze. A vezeték átöblítéséhez szükséges minta térfogatát vagy az átöblítéshez szükséges időt fel kell tüntetni a mintavevő csokonál. A térfogat méréséhez a mérőeszköz biztosítása az üzemeltető feladata.

Egyéb esetekben mintavevő csokon keresztül történő pontminta vételéhez a dugóval lezárt edényt (1 literes üvegpalack) a kívánt szintig le kell engedni, és ott a dugót a hozzá erősített lánc segítségével kirántani, majd a mintavevőt megtelésig az adott szinten kell tartani.

Egy tartályból 5 darab pontminta vételezése szükséges:

- 1 rész felső rétegből vett minta,
- 3 rész középső rétegből vett minta és
- 1 rész alsó rétegből vett minta.

A minták elegyítése:

1. a labor végzi a TÁK dolgozója által megvett minták elegyítésével és/vagy
2. a TÁK dolgozója a mintavevő rendszeren megvett mintákat elegyíti, majd átadja a labor részére további elemzésre

A mintavétel gyakorisága:

1. minden hónap utolsó napját megelőző napon a havi leltárhoz szükséges (víztartalom, sűrűség)
2. Tartályba történő betárolást követő napon

A minták bevizsgálását minden esetben akkreditált labor végzi.

A kőolaj tartályokból történő kitárolást, illetve betárolást követő napon a MOL Nyrt. az alábbi vizsgálatok elvégzését vállalja:

megnevezés	előmérés	utómérés
mintavétel	+	+
mintakezelés, tárolás 1 hónapig	+	+
sűrűségmérés, víz- és üledéktartalom mérés	+	+
sótartalom mérés	+	+
kéntartalom mérés	+	+
viszkózitás	+	+

Az energiaszolgáltatás műszaki paraméterei

A MOL az OPAL részére az energetikai szolgáltatásokat az alábbi paraméterekkel szolgáltatja:

Gőzellátás:

Dunai Finomítóban: Nyomás: 9 -13 barg, hőmérséklet: 180 – 240 °C

Tiszai Finomítóban: Nyomás: 3,5 barg, hőmérséklet: 150 – 185 °C

Inertgáz:

Dunai Finomítóban: Nyomás: 5 barg

Tiszai Finomítóban: Nyomás: 6 barg.

Villamos energia:

Dunai Finomítóban: Hálózat: 3X400/230V 50Hz Transzformátorok: 6/0,4kV 50Hz

Tiszai Finomítóban: Hálózat: 3X400/230V 50Hz Transzformátorok: 6/0,4kV 50Hz

Ipari víz:

Dunai Finomítóban: Nyomás: 2,5 ± 1 barg, hőmérséklet: 8 – 25 °C

Tiszai Finomítóban: Nyomás: 5 ± 1 barg, hőmérséklet: 8 – 25 °C

Tűzoltó víz:

Dunai Finomítóban: Nyomás: 12 ± 1 barg, hőmérséklet: 8 – 25 °C

Tiszai Finomítóban: Nyomás: 8 barg, hőmérséklet: 8 – 25 °C

2

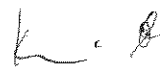



11

End 11

11

13. számú melléklet

EBK szabályok



Q. 10. 11. 12.

h. 10.

Kiterjesztett EBK követelmények a MOL magyarországi tagvállalatainak telephelyein, fióktelepein

1.	Általános követelmények	2
2.	Munkavégzést megelőző EBK követelmények	3
3.	Személyi feltételek	6
4.	Munkavégzés tárgyi feltételei	9
4.1	Védőruhára, valamint a védőeszközökre vonatkozó követelmények	9
4.2	Munkaeszközök megfelelősége	10
4.3	Alkalmazott vegyi anyagokkal kapcsolatos követelmények	10
4.4	Járművekre vonatkozó követelmények	10
4.5	Védelmi eszközök biztosítása	11
4.6	Szociális és elsősegélynyújtó eszközök biztosítása	12
5.	A munkaterület átadási, biztosítási eljárás	12
6.	MOL infrastruktúra igénybevételének szabályai	13
6.1	Rákötés energiahálózatokra	13
6.2	A "csatornaszennyezés" szabályai	14
6.3	Konténerek telepítése és a dohányzás szabályai	14
7.	A megbízás és a munkaengedély	15
8.	Egyes tevékenységekhez tartozó biztonsági szabályok	18
8.1	Tűzveszéllyel járó, illetve tűz- és/vagy robbanásveszélyes (Zóna 1-2) környezetben végzett tevékenységek biztonsági szabályai	18
8.2	Biztonsági szabályok beszállásos munkákhoz	20
8.3	Biztonsági szabályok fóliasátor alatt, műanyag alagútban vagy bármely más módon lehatárolt területen végzett munkákra	25
8.4	Biztonsági szabályok inertizált légkörben végzett munkákhoz	25
8.5	Teheremelési műveletek szabályai	26
8.6	Biztonsági szabályok be-, és leesés szempontjából veszélyes helyeken végzett munkákhoz	28
8.7	Állványok építésére, használatára vonatkozó biztonsági szabályok	31
8.8	Kézi és gépi földmunkákra vonatkozó biztonsági szabályok	34
8.9	Veszélyes berendezések elsődleges megbontásának (készülékmegnyitások) biztonsági szabályai	36
8.10	Vegyszeres tisztítások során betartandó biztonsági szabályok	37
8.11	Nagynyomású tisztítások, szemcseszórás biztonsági szabályai	39
8.12	Sugárveszélyes tevékenység biztonsági szabályai	39
8.13	Egyedüli munkavégzés szabályai	39
8.14	Közlekedési szabályok	40
9.	Munkavégzés helyszínén tartandó dokumentumok	40
10.	MOL EBK szempontú ellenőrzései és azok lehetséges következményei	41
11.	EBK események okozása, jelentése és lehetséges következményeik	41
12.	Teendők vészhelyzetek esetén	42
13.	Hulladékkezelés, anyagok tárolása és munkahelyi rend	42

1. Általános követelmények

Jelen EBK (Egészségvédelem, Biztonságtechnika és Környezetvédelem) követelményrendszer valamennyi olyan szolgáltatás beszerzési szerződés (illetve szerződéskötéssel nem járó egyedi megrendelések) melléklettét képezi, mely teljesítése során a Vállalkozó és/vagy alvállalkozói belépnek a **MOL csoport magyarországi tagvállalatainak** (továbbiakban: **MOL**) telephelyeire (beleértve a nyomvonalas létesítményeket is) és ott szolgáltatási tevékenységet végeznek.

Jelen szerződésmelléklet valamennyi MOL telephelyre, ill. nyomvonalas létesítményre vonatkozó egységes követelményeket írja elő a Vállalkozók részére. A szolgáltatási szerződés teljesítése során a Vállalkozó a hatályos jogszabályokon túl a szerződésben és annak valamennyi mellékletében leírtakat köteles maradéktalanul betartani.

A Vállalkozó köteles minden szükséges intézkedést megtenni, hogy a tevékenysége során alkalmazott anyagok és eljárások, a tevékenységet végző és a munkavégzés hatókörében tartózkodó személyek egészségét, biztonságát, valamint természeti és épített környezet elemeit ne veszélyeztessék, a MOL-nak kárt ne okozzanak.

Vállalkozó tudomásul veszi, hogy egyaránt felelősséggel tartozik a magyar és külföldi munkavállalók foglalkoztatására vonatkozó jogszabályoknak maradéktalan betartásáért. A Megrendelő joga, de nem kötelessége ezen előírások betartásának ellenőrzése.


Vállalkozó felelős azért, hogy a külföldi állampolgárságú munkavállalói minden esetben, birtokában legyenek a szükséges dokumentumoknak. Vállalkozó a megállapodás teljesítéséhez nem vehet igénybe érvényes munkavállalási engedéllyel nem rendelkező munkavállalót. Ezen kötelezettsége megszegésének jogkövetkezményeiért, illetve a megrendelőnek, ezáltal okozott károkért Vállalkozó kizárólagos és teljes körű felelősséggel tartozik.

A Vállalkozó a szerződéses kötelezettsége teljesítéséhez alvállalkozókat (teljesítési segéd) vonhat be, de ezek maximális szintjeinek száma MOL Beruházás, ill. közvetlen üzleti bonyolítás esetén három, míg Petrolszolg bonyolítás esetén kettő lehet.

Alvállalkozót csak írásban bejelentve, részletes indoklás mellett, a megrendelő írásbeli jóváhagyásával lehet bevonni.

A Vállalkozónak jelen szerződésmelléklet követelményeit érvényesítenie kell az alvállalkozói szerződéseiben, valamint elő kell írnia az alvállalkozója számára, hogy az ő általa kötött alvállalkozói szerződésekbe is bekerüljön a jelen EBK követelményrendszer.

A Vállalkozó a jogosan igénybe vett alvállalkozóért úgy felel, mintha a munkát maga végezte volna. Alvállalkozó jogosulatlan igénybevétele esetén pedig felelős minden olyan kárért is, amely az alvállalkozó foglalkoztatása során következett be.



2. Munkavégzést megelőző EBK követelmények

Az EBK követelmények Vállalkozónak történő hatékony átadása érdekében valamennyi szolgáltatási szerződés teljesítésével kapcsolatban a MOL-os kapcsolattartókhoz lehet fordulni, akik lehetőséget biztosítanak a Vállalkozó és/vagy alvállalkozója részére a felmerült EBK-t érintő kérdések (pl.: telephelyi veszélyek, EBK terv véleményezés, MOL EBK szabályok értelmezése stb.) tisztázására, ill. indokolt esetben konzultációs lehetőséget biztosítanak a vállalkozói szerződésben név szerint kijelölt szakmai kapcsolattartók.

A szolgáltatási szerződések teljesítése során érintett MOL telephelyekre, nyomvonalas munkák esetén a nyomvonal adott helyszínére vonatkozóan minden esetben a MOL felelős képviselője még a munka megkezdése előtt tájékoztatja a Vállalkozót az adott telephely(ek)re/technológiá(k)ra vonatkozó **veszélyekről** az alábbi formában:

- EBK terv köteles munkák esetében az EBK terv veszélylistájának előzetes kitöltésével és annak Vállalkozó felé történő megküldésével
- nem EBK tervköteles munkák esetében a munkaengedély veszélylistájának kitöltésével.

Az EBK kritikus tevékenységek az alábbiak:

1. beszállással járó munka;
2. tűzveszéllyel járó munka;
3. különleges körülmények között végzett teheremelések;
4. veszélyes készülékek elsődleges megbontása, technológiai rendszer nyomás alatti részeinek megbontásával járó munkák, vészátfejtések – minden olyan tevékenység, amikor a veszélyes anyag szabadba kerülésével számolni lehet;
5. technológiai rendszerek vegyszeres tisztítása, melynek során a vegyszeres tisztítási adatlap kitöltése kötelező;
6. be- vagy leeséssel, elmerüléssel fenyegető felszín felett illetve víz alatt végzett munka, amennyiben nincs kiépített műszaki védelem;
7. magas nyomású tisztítás;
8. vállalkozók általi párhuzamos munkavégzés, amennyiben veszélyeztetik egymás biztonságos tevékenységét;
9. egyéb, különösen megnövekedett kockázatú vagy különleges feltételek között végzett munkák (különösen a földmunka, fóliasátor alatt, műanyag alagútban vagy bármely más módon lehatárolt területen, inertizált légkörben) az üzemeltető egyedi döntése alapján.

Veszélyes munkaterület:

Függetlenül a munkával érintett terület veszélyességi besorolásától, az a munkaterület, ahol veszélyes anyag, vagy felszabaduló energia a munkavégzés során veszélyt okozó mértékben keletkezik (pl. veszélyes anyagot tartalmazó készülékek elsődleges megbontása, technológiai rendszer nyomás alatti részeinek megbontásával járó munkák, vészátfejtések, továbbá veszélyes anyag nem zárt rendszerben történő betöltése – minden olyan tevékenység, amikor a veszélyes anyag szabadba kerülésével számolni lehet, stb), vagy annak környezetében olyan mértékben van jelen (pl. a telepített vagy hordozható légtérelvezők éghető vagy toxikus gáz jelenlétét beavatkozást igénylő mértékben mutatják ki, illetve egy már megbontott veszélyes tulajdonságú anyagot tartalmazó készülék hatáskörzete, stb), amelynél a munkavégzés

hatókörében tartózkodó személyek egészsége, testi épsége, biztonsága megfelelő (egyéni vagy kollektív) védelem hiányában károsító hatásnak lehet kitéve.

A fentiek (munkaterület veszélyessége és a tevékenység EBK kritikussága) alapján az alábbi táblázat határozza meg az egyes tevékenységek kockázati szintjét:

Az adott munka komplex kockázati kategóriája	EBK kritikus tevékenység	Nem EBK kritikus tevékenység
Veszélyes munkaterület	Magas kockázat	Közepes kockázat
Nem veszélyes munkaterület	Közepes kockázat	Alacsony kockázat

A MOL EBK szabályai szerint EBK Terv köteles a munka abban az esetben, ha

- az elvégzendő magas kockázatú tevékenységen egyszerre kettő vagy annál több cég dolgozik és
- a munkavégzés időtartama meghaladja a 120 embernapot.

EBK terv vagy Biztonsági és egészségvédelmi terv köteles munkavégzések előtt a Vállalkozónak (és alvállalkozóknak) kötelessége részt venni a MOL által biztosított technológia/munkaterület előzetes bejárásán, mely során a MOL, a Vállalkozó rendelkezésére bocsátja a dokumentációk elkészítéséhez szükséges információkat.

A kivitelezői EBK terv három fő részből áll:

- *Vállalkozói adatok*, amelyeket a Vállalkozó(k)nak kell kitölteni és megadni a saját és alvállalkozóival kapcsolatos információkat, melyben meghatározásra kerül, hogy mely vállalkozás milyen tevékenységet fog végezni az adott munkából.
- *A munkavégzéssel érintett technológiából származó veszélyeket* tartalmazó felület, amelyet a Vállalkozónak kell kitöltenie, részletezve a technológiájából származó fizikai veszélyforrásokat és ártalmas anyagokat. Az erre vonatkozó előzetes információkat a MOL-csoport biztosítja az előzetes területi bejárás során.
- *Kockázatok* részletezése a Vállalkozó feladata, amelyben a tevékenység végrehajtásának lépései (időbeni egymásutániságot is figyelembe véve) szerint adja meg a lehetséges kockázatokat és az azok ellen való védekezés módját. Ezen a felületen kell megadni a tevékenység során használandó védő-, és biztosítóeszközöket és a vészhelyzetre való felkészülés módját és eszközeit. A munkafolyamat lépéseit olyan részletességgel kell leírni, hogy abból a teljes munkafolyamat, a használt eszközök és védőeszközök azonosíthatóak legyenek.

Az EBK tervet a MOL által meghatározott formátumban kell elkészíteni, mely a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ebk_melleklet_sablonok/ linken elérhető web oldalon található.

Hatósági engedély köteles kivitelezési tevékenység esetén **biztonsági és egészségvédelmi tervet** kell készíteni, ha

- a kivitelezési tevékenység időtartama előreláthatóan meghaladja a 30 munkanapot és egyidejűleg ott több mint 20 fő munkavállaló végez munkát, vagy
- a tervezett munka mennyisége meghaladja az 500 embernapot, vagy
- egyazon munkahelyen, egy időben több vállalkozás dogozik egy adott projekt megvalósításán (fővállalkozó és alvállalkozói).

A tervet első alkalommal a tervezési szakaszban kell elkészíteni, majd a kivitelezési szakaszban az esetleges változásokkal aktualizálni kell. Tartalmi kialakításnál figyelembe kell venni a vonatkozó jogszabály (4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet) követelményeit, valamint az alábbiakat:

- munkafolyamatok időbeni lefolyása,
- egyidejű munkavégzések összehangolása, azok egyedi szabályai,
- csak egymás után végezhető tevékenységek meghatározása,
- védőberendezések, védőintézkedések meghatározása,
- illetéktelenek bejutásának megakadályozására vonatkozó szabályok,

A fentebb említett tervet a biztonsági és egészségvédelmi koordinátornak (munkabiztonsági szaktevékenységre jogosult szakembernek) kell elkészítenie, a szükséges módosításokat elvégeznie valamint a kivitelezés során az abban foglaltak betartásának ellenőrzése is az ő feladata. A koordinátor kijelölése és foglalkoztatása a Fővállalkozó feladata és felelőssége.

EBK terv köteles magas kockázatú komplex munkák esetén a helyszíni munkavégzés teljes időtartam alatt a fővállalkozónak 24/7-ben biztosítani kell munkavédelmi koordinátor jelenlétét, amely koordináció az alvállalkozói munkavégzésre is kiterjed. A felelős műszaki vezetőnek a koordinátor személyének kilétét az építési naplóban kell rögzíteni. A koordinátori feladatok munkabiztonsági szaktevékenységnek minősülnek.

Párhuzamos munkavégzés koordinációja

Amennyiben a munkaterületen a Vállalkozó irányítása alá tartozó alvállalkozók végeznek párhuzamos munkát, a Vállalkozó köteles a párhuzamos munkavégzéseket összehangolni. Amennyiben az adott munkaterületen több Fővállalkozó dolgozik akkor a párhuzamos munkavégzés összehangolását a Megrendelő által kijelölt személy végzi.

A munkaterületre történő első felvonulás előtt (kivéve a töltőállomásokra) a Vállalkozó illetékes vezetője köteles megkeresni a területileg illetékes MOL Társasági Biztonsági szolgálatot a biztonsággal kapcsolatos tennivalók (belépők, gépjármű használat, anyag, eszköz be-, illetve kiszállítás, stb.) megbeszélése céljából.

A fenti szempontokat a Vállalkozónak figyelembe kell vennie a szerződés műszaki tartalmának megvalósítása során.

3. Személyi feltételek

A MOL telephelyeire és nyomvonalas létesítményeibe a Vállalkozó és/vagy alvállalkozói munkatársai munkavégzés céljából csak érvényes MOL-os **EBK oktatás és vizsga** sikeres elvégzése után léphetnek be. A MOL EBK oktatási rendszere háromszintű:

- EBK alapoktatás (valamennyi kivitelező dolgozó részére)
- Terület specifikus EBK oktatás (valamennyi kivitelező dolgozó részére, a konkrét munkaterületre vonatkozó oktatás)
- EBK munkairányítói oktatás (a munkaengedélyen helyszíni munkairányítóként megjelölt munkavállalók részére)

EBK alapoktatással valamint az adott munkaterületre vonatkozó specifikus oktatás és vizsgával kell rendelkeznie valamennyi kivitelezői dolgozónak (beleértve a munkairányítókat is), akik a MOL üzemi területein munkát kívánnak végezni.

EBK munkairányítói oktatással kell rendelkeznie valamennyi munkairányítónak, aki munkairányítóként a munkaengedélyen feltüntetésre kerül, valamint minden munkavállalónak, aki egyedül végez munkát.

A 3 szintű oktatásból az alábbiakat a MOL megbízásából külsős vállalkozók végzik (az itt fel nem sorolt területek esetében az oktatásokat MOL-os munkavállalók végzik):

- EBK alapoktatás
- munkairányítói oktatás
- terület-specifikus oktatás a Dunai, a Zalai és a Tiszai finomító valamint a TVK esetében

Ezen oktatások díjkötelesek /kivéve az itt nem említett területek specifikus oktatásai/, a költségek az érintett Vállalkozót terhelik.

Az oktató cégek listája, elérhetősége, az oktatások díja valamint az oktatási anyagok, bemutatók megtalálható az alábbi linken: http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ebk_oktatasok/

Az EBK alapoktatás valamint a munkairányítói oktatás MOL szinten egységes, valamennyi telephelyre érvényes. A Terület-specifikus EBK oktatás azonban egy adott MOL-os üzleti egység telephelyére vonatkozik, így a Vállalkozó munkavállalóinak rendelkezniük kell a szerződés teljesítésében érintett összes telephely terület-specifikus oktatásával.

Mindhárom oktatás vizsgával zárul. A sikeres vizsga után az EBK oktatás regisztrálásra kerül az ún. EBK Útmutatóban, melyet a munkavégzés során a munkavállalónak magánál kell tartania.

Az EBK oktatás érvényességi ideje egy év, melyet annak lejárta előtt meg kell újítani.

A Vállalkozó munkatársainak érvényes, az adott MOL-os telephelyre vonatkozó **belépőkártyával** kell rendelkeznie (kivételesen a telephelyen kívüli munka pl. csővezetékek stb., vagy ahol a MOL nem építette ki a kártyás beléptető rendszerét), melyet az adott telephely szerint illetékes Társasági Biztonság szervezettől kell igényelni. A belépőkártya kiadásának előfeltétele a sikeres terület-specifikus EBK oktatás és vizsga megléte.

Az egyes MOL telephelyek belépőkártya igénylésének részletesebb szabályai (beleértve a pontos költségeket is) megtalálhatóak a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ linken elérhető web oldalon.

Munkát a MOL telephelyein csak az adott tevékenység ellátására vonatkozó:

- végzettséget, képesítést és jogosultságot igazoló dokumentum
- érvényes foglalkozás-egészségügyi alkalmasságot igazoló dokumentum
- tűzvédelmi szakvizsga (a jogszabályban előírt foglalkozási ágakra, tevékenységekre vonatkozóan)
- bányabiztonsági vizsga (bányahatóság által felügyelt területeken – Kutatás-Termelés összes telephelye, Logisztika csővezetékes szállítás és PB-s területei –, amikor a tevékenység a technológiát is érinti)
- fényképes belépőkártya (ahol a kártyás beléptető rendszer ki van építve)
- munkaterület átadási, biztosítási jegyzőkönyvet (ahol szükséges),
- jóváhagyott EBK tervet (ahol a MOL belső szabályzatai szerint szükséges),
- EBK Útmutató
- munkaeszközök és műszerek listája, időszakos ellenőrzési jegyzőkönyvek
- alkalmazott vegyi anyagok Biztonsági adatlapjai
- teheremelő eszközök, kötöző elemek, és gépek időszakos ellenőrzési jegyzőkönyvei
- elsősegélynyújtók munkáltatói megbízása, kioktatottságukat igazoló dokumentum
- munkamegrendelés,
- munkáltató által kiállított írásos „megbízás” az adott munkavégzésre
- munkaengedély

birtokában lehet végezni.

Vállalkozó köteles folyamatosan ellenőrizni, hogy saját és alvállalkozóinak munkavállalói a munkavégzés helyszínén munkavégzésre alkalmas állapotban (gyógyszer, alkohol, drog befolyásoltságtól mentesen) jelenjenek meg és végezzenek munkát.

Az építés-kivitelezési tevékenység a 191/2009. (IX. 15.) Kormányrendelet által előírt névjegyzékbe felvett felelős műszaki vezető irányításával végezhető. (Az építőipari kivitelezési munka jellegének megfelelő szakképesítéssel rendelkező szakmunkás felelős műszaki vezető irányítása nélkül is végezhet olyan építőipari kivitelezési tevékenységet, melynek teljesítéséhez nem vesz igénybe további alvállalkozót). A felelős műszaki vezetőnek vagy megbízottjának folyamatosan a helyszínen kell tartózkodnia, és elérhetőségét biztosítania. Akadályoztatása esetén feladatainak ellátásával más, megfelelő képzettséggel és gyakorlattal rendelkező személyt kell megbízni, melyet az építési naplóba történő bejegyzéssel kell megerősíteni, valamint erről a MOL csoport kapcsolattartót tájékoztatnia kell.

A Vállalkozónak ki kell jelölnie és meg kell bízni területenként és munkacsoportonként a helyszíni **munkairányítót**.

A munkavégzés helyszíni irányítására csak olyan személy jelölhető aki az általános foglalkoztatási feltételeken túl:

- szakmailag alkalmas több személy irányítására,
- ismeri az adott munkakörnyezetre jellemző veszélyeket és veszélyforrásokat,
- birtokában van a munkavégzéshez szükséges egészségvédelmi, biztonsági és környezetvédelmi előírásoknak.
- MOL által előírt munkairányítói oktatáson részt vett és sikeres vizsgát tett.

A munkairányító főbb feladatai és kötelességei:

- Kapcsolatot tart a kivitelezési munkák során a MOL kapcsolattartójával.
- Koordinálja a napi kivitelezési feladatok megvalósítását.
- Irányítja a munkacsoport tagjainak tevékenységét.
- Minden munkavégzés során köteles jól látható módon **piros megkülönböztető karszalagot viselni** (kivéve töltőállomásokon végzett munka során).
- Közreműködik a munkaengedélyezési folyamatban, kezdeményezi a munkaengedély kiadását, szükséges módosítását, a munkaterület elhagyása esetében és munka befejezését követő legrövidebb időn belüli leadását, majd a munka befejezését követő lezárását.
- Munkavégzés megkezdése előtt helyszíni szemlét tart, majd a helyszín egészséget nem veszélyeztető és biztonságos állapotának megléte esetén engedélyt ad a munkavégzésre.
- Ellenőrzi az EBK Tervet és szükség esetén intézkedik az abban foglaltak betartása érdekében.
- A munka megkezdése előtt és azt követően rendszeres ellenőrzés során köteles meggyőződni a munkaengedélyben meghatározott személyi, tárgyi feltételek teljesüléséről.
- A munkaterület rendezettségéről folyamatosan köteles gondoskodni, a munkavégzés során a fizikai rendet fenntartani, ill. a munka befejezése után a munkaterületet munkavédelmi, tűzvédelmi és környezetvédelmi szempontból kifogástalan állapotban visszaadni.
- A munkairányító csak abban az esetben végezhet munkát, ha a felügyeletére bízott munkavállalókat és a veszélyt jelentő mozgásokat, eseményeket biztonságosan figyelemmel tudja kísérni és kellő időben tud intézkedni a veszélyeztetett tér elhagyására, vagy a veszélyhelyzet megszüntetésére.
- Intézkedik annak érdekében, hogy a munkahelyen munkát végző különböző munkavállalók, munkavégzésükkel egymásra ne jelentsenek veszélyt.
- A munkaengedély hosszabbítása során feladata annak ellenőrzése, hogy nem következett-e be változás a munkát végzők személyében és a munkakörülményekben.
- Amennyiben a munkavégzés során rendellenességet észlel, a munkát kötelessége felfüggesztetni és az üzemeltető képviselőjének jelenteni.
- EBK események esetén jelentést tesz a MOL kapcsolattartójának, valamint intézkedik a helyszín változatlanul hagyásáról (amennyiben az nem okoz további veszélyeztetést) ezzel is segítve az esemény minél gyorsabb és alaposabb kivizsgálását.
- Képviseli a Vállalkozót a MOL által végzett EBK auditok során.

A munkairányítónak folyamatosan a helyszínen kell tartózkodnia, és elérhetőnek kell lennie. Akadályoztatása esetén feladatainak ellátásával más, – a munkaengedélyben szereplő – a fentebb említett kritériumoknak megfelelő személyt kell megbízni, mely történhet írásban, ill. szóban is. A helyszíni munkairányító személyének kijelölését valamennyi, a helyszínen tartózkodó munkavállaló tudomására kell hozni. Ezt a tényt az építési naplóba történő bejegyzéssel kell megerősíteni, valamint erről a MOL-csoport kapcsolattartót tájékoztatnia kell.

4. Munkavégzés tárgyi feltételei

4.1 Védőruhára, valamint a védőeszközökre vonatkozó követelmények

A Vállalkozó köteles az általa végzett munkafolyamatoknál az adott munkaterületre a munkafolyamatok, munkakörülmények veszélyességének megfelelő – a MOL telephelyén dolgozó munkavállalók által használttal legalább azonos védelmi képességű – védőruházatot, lábbelit és további védőeszközöket, valamint a Vállalkozó saját tevékenységéből eredő veszélyeknek megfelelő védelmi képességű védőeszközöket biztosítani munkavállalói részére, és azok használatát megkövetelni. Olyan szerződés esetén, amely a terület több eltérő besorolású helyszínén vagy létesítményében fog teljesülni, a legszigorúbb besorolású területen, illetve létesítményben használandó ruházatra vonatkozó előírások a mérvadóak.

Az alábbi alap védőfelszerelések, viselése kötelező **technológiai területen** a tevékenységtől függetlenül (töltőállomásokon történő munkavégzés során az alábbi eszközök használata csak akkor kötelező, ha azt jogszabály írja elő, vagy maga a tevékenység (pl.: tartálytisztítás) indokolja):

- védősisak (MSZ EN 397:2012, 2. védelmi kategória) és az szükség szerint védőálarccal kiegészítendő (vegyszer és/vagy mechanikai védelem)
- szemvédelem: legalább a pattanó részecskék ellen védő szemüveg (MSZ EN 166, 1-es optikai osztály F. védelmi kategória),
- biztonsági védőlábbeli, kizárólag bakancs (olajálló talppal, orrmerevítővel ellátott, antistatikus kivitelű munkavédelmi lábbeli, (MSZ EN ISO 20345:2012, S1 védelmi kategória). Félcipő használata tilos.
- Védőruha, a munkavégzés helyszínének megfelelően antistatikus, lángmentesített vagy lángálló (MSZ EN 340:2004, MSZ EN ISO 11612:2009, MSZ EN 1149-5:2008. védelmi kategória),

Tevékenységhöz, veszélyforráshoz kapcsolódó egyéb védőeszközök, melyek munkaengedélyekben kerülhetnek előírásra nem átvéve ezzel a munkáltató ez irányú felelősségét (az alábbi védőeszköz típusának kiválasztása a Vállalkozó felelőssége a munkavégzés helyén jelenlévő kockázatok figyelembe vételével):

- Megfelelő zajcsillapítású hallásvédő fül dugó, vagy fültok,
- védőkesztyű (ártalomnak megfelelő),
- légzésvédő készülék (szükség szerint szűrési elven működő, vagy környezeti levegőtől független, sűrített levegős, vagy túlnyomásos),
- leesés ellen védő felszerelések; biztonsági heveder és kikötőkötél, vagy zuhanás gátló (munkaöv NEM elfogadott!)

A tevékenységekhez szükséges kiegészítő védőeszközök kockázatértékelésen alapuló meghatározásáért, biztosításáért és használatának ellenőrzéséért a Vállalkozó felelős.

Fenti védőeszközök megfelelőségéről, azok teljes védőképességet nyújtó állapotáról a Vállalkozó köteles folyamatosan gondoskodni, sérülések esetén azokat javíttatni, cserélni kell. A védőeszközök védelmi képességének a munkavégzés helyszínén azonosíthatónak kell lenni.

4.2 Munkaeszközök megfelelősége

Vállalkozó a munkaterületre, technológiai területre olyan munkaeszközt, szerszámot, berendezést hozhat be, amely kifogástalan műszaki állapotú, rendelkezik a jogszabályokban előírt magyar nyelvű üzemeltetési dokumentációval, tanúsítvánnyal, megfelelőségi igazolással, veszélyességének megfelelő üzembe helyezéssel, vagy ellenőrző felülvizsgálattal, és azon a szükséges időszakos felülvizsgálatokat elvégezték.

A nem veszélyes munkaeszköz esetében a **14/2004. (IV. 19.) FMM rendelet** 4.§ illetve veszélyes esetében az **5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet** 3.§ szerinti felülvizsgálatokat igazoló dokumentumoknak MOL általi ellenőrzés esetén rendelkezésre kell állnia.

A munkavégzéshez használt időszakos felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök esetében a Vállalkozó köteles a legutolsó időszakos ellenőrző felülvizsgálat elvégzését, a munkaeszközön elhelyezett, jól látható jelzéssel, vagy egyéb dokumentummal (pl.: emelőgép napló, időszakos felülvizsgálati jegyzőkönyvek, stb.) igazolni. Minden felülvizsgálatra kötelezett munkaeszköznek, szerszámnak egyedi azonosítóval (gyári vagy leltári szám) kell rendelkeznie a beazonosíthatósága érdekében.

4.3 Alkalmazott vegyi anyagokkal kapcsolatos követelmények

A Vállalkozó tevékenységéhez szükséges veszélyes anyagok és készítmények megválasztásánál, és alkalmazásánál köteles figyelembe venni az alkalmazni kívánt anyag/készítmény veszélyeit, a tevékenység helyszínén, munkaterületen, technológiai területen jelen lévő veszélyeket, illetve ezek egymásra hatását.

Veszélyes anyagokkal és készítményekkel végzett tevékenységek során a Vállalkozó köteles az általa felhasznált veszélyes anyagok és készítmények biztonsági adatlapjait a munkavégzés helyszínén, vagy elérhető közelségben (pl. telephelyen belül) tartani. Amennyiben

Tilos a tevékenység helyszínére, munkaterületre, technológiai területre hiányos, vagy sérült címkézésű és/vagy csomagolású, és/vagy azonosíthatatlan anyagot/készítményt bevinni.

Amennyiben a veszélyes anyag, az Üzemeltető, vagy harmadik fél környezetét, felszíni, felszín alatti vizeit, csatornahálózatát, légterét terhelné, a Vállalkozó a tevékenység megkezdése előtt, a terület üzemeltetőjének képviselőjét köteles tájékoztatni. A tevékenység megkezdése csak a Megrendelő képviselő előzetes engedélye alapján lehetséges.

4.4 Járművekre vonatkozó követelmények

A technológiai területekre belépő idegen üzemeltetésben lévő gépjárműveknek, munkagépeknek rendelkezniük kell;

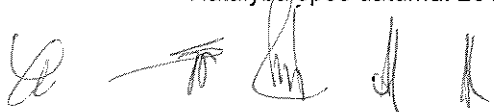
Tehergépkocsik esetén:

3,5 t megengedett össztömegig 1 db 1 kg-os porral oltó készülékkel

12 t megengedett össztömegig 1 db 6 kg-os porral oltó készülékkel,

12-24 t megengedett össztömegig 1 db 12 kg-os porral oltó készülékkel,

24 t meghaladó megengedett össztömegig 2 db 12 kg-os porral oltó készülékkel



Autóbuszok esetén:

30 személy befogadóképességig 1 db 3 kg-os porral oltó készülékkel,
31-100 személy befogadóképesség között 1 db 6 kg-os porral oltó készülékkel,
100 személy befogadóképesség felett 1 db 12 kg-os, vagy 2 db 6 kg-os porral oltó készülékkel,

Személygépkocsik esetén legalább 1 db 1 kg-os porral oltó készülékkel,
Mobil emelőgépek esetén legalább 1 db 2 kg-os porral oltó készülékkel,

4.5 Védelmi eszközök biztosítása

A munkaterület és a tevékenység függvényében a Vállalkozónak rendelkeznie kell megfelelő számú, az adott engedélyben meghatározott gázok érzékelésére szolgáló (bérelt, vagy saját tulajdonú) gázkoncentráció mérő műszerrel. A műszert csak annak működését ismerő, a cég által megbízott munkavállaló kezelheti. A műszerek időszakos felülvizsgálatáról szóló, ill. illetve a vonatkozó szabvány által előírt időszakos működési (Bump Test) teszt bizonylatának igazolásnak rendelkezésre kell állnia.

Ha bármely tűzveszélyes vagy egyéb veszélyes (ártalmas, mérgező, stb.) anyag munkatérben való jelenléte vagy megjelenése biztonsággal nem kizárható, vagy a munkatér szellőzése korlátozott, a munkavégzés teljes időtartama alatt – a munkaengedélyezést megelőző előzetes gázkoncentráció-méréstől függetlenül – kötelező a folyamatos gázkoncentráció mérés mely az adott munkaterületen munkát végző Vállalkozó feladata.

A következő paramétereket kell mérni az engedélykiadás előtt, és folyamatosan a munkavégzés során:

- Ártalmas és/vagy mérgező gőzök/gázok;
- Éghető gőzök/gázok (ARH);
- Beszállással és tűzveszéllyel járó munkavégzés esetén O₂.

A folyamatos koncentráció mérések végezhetőek személyi gázkoncentráció-mérő vagy területmonitorozásra alkalmas koncentrációmérő műszerek folyamatos használatával. Fontos, hogy a készülékek előre beállított koncentráció értékeknél hang- és fényjelzéssel figyelmeztessenek a veszélyre. A mérőműszer hitelesített, robbanásbiztos kivitelű legyen. Ex védelmi módja feleljen meg a munkaterület Zóna besorolásának (legalább Zóna 1-es kivitelű legyen), a megfelelő gáz alcsoportba, és a megfelelő hőmérsékleti osztályba (T1-T6) tartozzon. *A folyamatos koncentrációmérő műszerek biztosítása a Vállalkozó, kivitelező cég(ek) felelőssége.*

Amennyiben a teljes munkaterület légterének monitorozása valamint a helyszínen tartózkodó valamennyi személy riasztása, a személyi gázkoncentráció mérő készülékektől eltérő, vagy azokat kiegészítő technikai megoldással biztonságosan szavatolva van, úgy nem kell minden munkavállalónak személyi gázkoncentráció mérőt viselnie.

Az olyan munkahelyen, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavégzés hatókörében tartózkodókat leeső tárgyak veszélyeztetik, a munkavállalók védelméről kollektív védelemmel, elkerítéssel, lefedéssel, vagy más alkalmas módon, illetve egyéni védelemmel kell gondoskodni.

A tűzveszélyes tevékenység végzésére feljogosító engedélyben meghatározott, a hatályos jogszabályoknak megfelelően felülvizsgált, a munkaterületen keletkezhető tűz oltására alkalmas tűzoltó felszerelést, készüléket a Vállalkozó köteles biztosítani.

4.6 Szociális és elsősegélynyújtó eszközök biztosítása

A Vállalkozó köteles a MOL telephelyein, vagy létesítményein végzett munkája során biztosítani a „3/2002 (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet” szerint a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjét.

Amennyiben építési munkahelynek minősül a munkavégzés helyszíne, akkor figyelembe kell venni a „4/2002. (II.20.) SzCsM-EüM együttes rendelet az építési munkahelyeken és az építési folyamatok során megvalósítandó minimális munkavédelmi követelményekről” című jogszabály előírásait is.

Vállalkozó köteles ivóvizet, a munka jellegének és az aktuális időjárásnak megfelelő védőitalt, védőszereket, a tevékenység és munka jellegének megfelelő szintű tisztálkodási és higiénés feltételeket biztosítani.

Technológiai területen vagy szabadban végzett munka esetén, amennyiben a munkavégzés előreláthatólag 2 napnál hosszabb ideig tart és legalább 10 fő egyidejű munkavégzésével lehet számolni, úgy pihenő helyiséget (konténert) és legalább 1db mobil WC-t kell az érintett vállalkozónak a munkaterületre biztosítani. Ezt a mennyiséget minden további 5 fő után plusz 1 mobil WC-vel kell növelni. Fővállalkozás esetén, ahol több alvállalkozó munkavállalói is dolgoznak egyazon munkaterületen és összesített létszámuk meghaladja a fentebb említett 10 főt, úgy a mobil WC-t és a pihenő konténert a fővállalkozónak kell biztosítania.

A pihenő konténer fűthető (téli időszakban, ha a napi középhőmérséklet nem éri el a +4 fokot) és hűthető (nyári időszakban, ha a napi középhőmérséklet meghaladja a +24 fokot) valamint megfelelő méretű kell, hogy legyen, figyelembe véve a teljes munkavállalói létszám.

Amennyiben egyazon vállalkozástól 10 vagy annál több személy legalább 1 hétig végeznek egyidejűleg munkát egy munkaterületen, úgy részükre az illetékes vállalkozás vezetőjének mosdó helyiséget (konténert) kell biztosítania. A mosdó helyiségben minden 5 fő után 1db fali mosdót, minden 20 fő után 1db zuhanyzót (hideg és meleg vízzel) kell biztosítani.

Vállalkozó a munka jellegének, elhelyezkedésének, a veszélyforrásoknak, a munkavállalók létszámának megfelelően biztosítja a munkahelyi elsősegélynyújtás tárgyi, személyi és szervezési feltételeit.

A Vállalkozó által biztosított konténerek telepítésekor figyelembe kell venni jelen szerződés melléklet 6.3. pontjának szabályait is.

A fenti követelmények teljesítéséhez a MOL infrastruktúrája nem vehető igénybe. Ilyen szándék esetén a MOL oldalról jóváhagyása szükséges. Töltőállomási munkavégzések során a vendég mosdók használata engedélyezett.

5. A munkaterület átadási, biztosítási eljárás

Az eljárás szereplői:

- Megrendelő képviselői
- A Fővállalkozó képviselője
- A vállalkozók képviselői

Technológiai egységek, létesítmények, üzemrészek, tartályok, komplett üzemek, vagy beépítetlen területek beruházási munkák, vagy nagyleállítás, karbantartás céljából való biztosítása a kivitelezőknek, vagy karbantartóknak a munka megkezdése előtt, a **Munkaterület biztosítási / átadási-átvételi jegyzőkönyvben** történik. A jegyzőkönyvet a MOL munkavállalói készítik el legalább 2 példányban, melyből egy példány a Vállalkozóé.

A területátadási/biztosítási eljárást az Üzemeltető és a Fővállalkozó között, illetve a Fővállalkozó és a területre felvonuló, munkát végző alvállalkozó(k) között is le kell folytatni, ha a Fővállalkozó szükségesnek ítéli a terület átadását az alvállalkozó részére, azonban ez egy eljárás keretében is kivitelezhető, amennyiben a fővállalkozó mellett az alvállalkozók képviselői is megjelennek a munkaterület fővállalkozónak történő átadásán, biztosításán..

Munkaterület biztosítási / átadási jegyzőkönyvben kerülnek rögzítésre azok az EBK szabályok, melyeket a munkaengedélyek önmagukban nem tudnak lekezelni. Ilyen munkaterület átadási eljárást kell lefolytatni a zöld és barnamezős beruházások esetében is, ahol többnyire a munkaterület mellett a munkaengedélyezési folyamat is átadásra kerül. A zöld és barna mezős munkavégzésekre egyedi EBK szabályok vonatkozhatnak (munkaengedélyezési folyamatra, az egyéni védőruha követelményekre stb.) melyek enyhébbek lehetnek az élő rendszereken vagy azok mellett történő munkavégzésnél, azonban soha nem térhetnek el a jogszabályi követelményektől.

A munkaterület biztosítási / átadási eljárás minden résztvevőjének aláírásával kell felelősséget vállalnia az elhangzottak valóságáért és elfogadásáért.

Munkaterület visszaadásról/visszavételéről is ebben a jegyzőkönyvben kell nyilatkozni.

A munkaterület biztosítás / átadás jegyzőkönyvének formátuma megtalálható a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ebk_melleklet_sablonok/ linken elérhető web oldalon.

6. MOL infrastruktúra igénybevételének szabályai

6.1 Rákötés energiahálózatokra

A Vállalkozó/alvállalkozó által kért energiák (elektromos, gőz, inert gáz, tűzi víz stb.) biztosításának műszaki megoldásait a Megrendelő határozza meg és tájékoztatja a Vállalkozó kapcsolattartóját.

A Vállalkozó által használt energiavételezési eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó jogszabályi követelményeknek.

Az ideiglenesen kialakított villamos energia hálózatok villamosbiztonsági előírásoknak való megfeleléségét vizsgálati jegyzőkönyvvel kell igazolni.

6.2 A "csatornaszennyezés" szabályai

Amennyiben a Vállalkozó a karbantartási, felújítási és beruházási munkák során víz- és/vagy csatornaszennyezést okozó tevékenységet kíván folytatni (pl. készülékmosatás), azt írásban be kell jelentenie és engedélyeztetnie kell a MOL kapcsolattartójával.

Az első ízben felhasználásra javasolt vegyszerek esetében a bejelentéshez mellékelni kell a felhasználni kívánt vegyszer biztonsági adatlapját, az alkalmazni kívánt technológia részletes leírását, a keletkező hulladék(ok) kezelésének módját.

A vállalkozásnak figyelemmel kell lennie arra, hogy az általa felhasznált veszélyes anyag önmagában és a MOL technológiai rendszerében a tisztítási folyamat közben milyen hatással lehet az ott dolgozóakra. Veszélyes anyag felhasználása során azt mindenképpen tudatni (vegyszeres tisztítási adatlap kitöltésével) és egyeztetni kell a MOL illetékes üzemével. A vegyszeres tisztítási adatlap megtalálható a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ebk_melleklet_sablonok/ linken.

Ha az adott vegyi anyag csatornába engedéséhez további vizsgálat szükséges, akkor felmerülő költségek a Vállalkozót terhelik.

6.3 Konténerek telepítése és a dohányzás szabályai

A MOL telephelyein a Vállalkozó által telepítendő konténerek (pihenő, tároló, iroda, mosdó, WC) telepítését előre jelezni kell a MOL képviselőjének, akinek azt át kell vizsgálnia és a telepítést engedélyeznie kell. A sikeres felülvizsgálat és telepítési engedély elengedhetetlen feltételei:

- konténer egyértelmű azonosíthatósága (cégnév, vezető név és telefon, konténerazonosító),
- megfelelő állékonysága, zárhatósága,
- kívánt felhasználási célhoz rendelt fizikai, esztétikai, higiénés állapota, a nyílászárók megfelelő állapota,
- konténer szükség szerinti fűthetősége, elektromos rendszereinek bizonylatolt megfelelősége.

Konténer telepítése esetén a **telepítéshez a terület felelősének előzetes engedélye szükséges**

Amennyiben az adott munkavégzés volumene vagy technológiája háromnál több bódé, valamint lakókocsi felállítását követeli meg egy időben, illetve azok rendeltetésszerű használatához elektromos áram, fűtőgáz, víz, csatornahálózat rákötése szükséges, úgy a telepítési helyről organizációs tervet kell készíteni, melyen jelölni kell a konténerek egymáshoz és a technológiához viszonyított pontos telepítési helyét valamint a rákötések (villamos, gáz, víz, stb.) helyét és útvonalát. Az organizációs terv elkészítése az érintett (fő)vállalkozó feladata, annak jóváhagyását a telepítéssel érintett üzemi munkaterület vezetője végzi.

Dohányozni csak a MOL által kijelölt, táblával megjelölt helyen, ill. a MOL által jóváhagyott nyitott dohányzó konténerekben szabad.

7. A megbízás és a munkaengedély

A MOL telephelyein a munkavégzés megkezdésének előfeltétele:

- a Vállalkozó, mint munkáltató írásos megbízása az adott munkafolyamatra foglalkoztatott munkavállalói részére
- EBK Terv (EBK Kritikus tevékenységekre)
- a MOL képviselője által kiállított munkaengedély

A Vállalkozó kötelessége a munkavégzést megelőzően kiállítani a **Megbízást**, valamint az EBK terv köteles tevékenységek esetén (vagy ha a Megrendelő előírja) rendelkeznie kell jóváhagyott **EBK Tervvel**. Ezen dokumentumok birtokában lehet munkaengedélyért folyamodni az adott MOL-os terület képviselőjéhez. Valamennyi dokumentum formátuma kötött, melyek a kitöltési útmutatókkal együtt megtalálhatók a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ebk_melleklet_sablonok/ linken elérhető web oldalon. A MOL azon területein, ahol elektronikus munkaengedélyezési rendszert vezettek be, a megbízáson a **megrendelészámot** is fel kell tüntetni, e nélkül a megbízás érvénytelen.

Munkaengedélyért a Vállalkozó helyszíni munkairányítója folyamodhat, akinek felelőssége a munkaengedélyben leírt feltételek megértése, a követelmények átadása az irányítása alatt lévő dolgozók számára, valamint az előírt feltételek betartása és teljesülésének folyamatos ellenőrzése.

Az egységes **Munkaengedélyt** kell alkalmazni az:

- egyszerű (potenciális tűzveszéllyel vagy beszállással nem járó) munkavégzéseknél („Általános munkára” mező),
- a szikraképződéssel/ potenciális tűzveszéllyel járó tevékenységeknél („Tűzveszélyes munkára” mező),
- a beszállással járó munkáknál („Beszállásos munkára” mező) és
- technológiai területre történő gépjárműves behajtás esetén („Gépjárműves behajtásra” mező) (Töltőállomási munkák esetében nem releváns.)

A munkaengedélyen szereplő engedély típusok közül a munkavégzés jellegének megfelelő(ke)t az engedély kiadója (üzemeltető) választja ki a munka műszaki tartalma alapján.

Egy munkaengedélyen csak ugyanazon cég munkavállalói szerepelhetnek, tehát több cég egyidejű munkavégzése esetén cégenként kell a munkaengedélyeket kiállítani. Kivétel képez a beszállással járó munkavégzés esetén kiadott engedély, ahol két cég munkavállalói is szerepelhetnek egy engedélyen, abban az esetben, ha a figyelő tevékenységet nem ugyanazon cég munkatársai látják el, mint a beszállásos munkavégzést. Külön megbízás ebben az esetben is cégenként kell.

A munkaengedély kiállítása előtt a (Fő)vállalkozó, munkairányítója és az engedélykiadó (Üzemeltető) közösen megtekintik a munkavégzés helyszínét, ahol az engedélyezőnek azonosítania, értékelnie kell a munkavégzés körülményeinek veszélyeit, és a munkaengedélyt azoknak megfelelően kell kiállítania.

Abban az esetben, ha a munkaengedély egyszerű kitöltésével meghatározhatók a biztonságos munkakörülmények, akkor elegendő csak a munkaengedélyt kitölteni.

A Vállalkozó a munkaterület bármilyen célból történő elhagyásakor köteles a munkaengedély kiadóját értesíteni. A Vállalkozó a munka befejezését követően köteles a munkaengedélyt az engedélykiadás helyén záradékoltatni, és tudomásul veszi, hogy ezzel az engedély érvényessége megszűnik.

Amennyiben a munkavégzés időtartama alatt az engedélyen feltüntetett munkavállalók közül egy, vagy több fő átirányításra kerül más munkaterületre, akkor nem kell ismételt engedélyt kérni/módosítani, azonban ezt is jelenteni kell a munkaengedélyező (üzemi személyzet) részére.

Amennyiben a munkavégzés időtartama alatt az engedélyen feltüntetett munkavállalókhoz olyan munkavállalók csatlakoznak, akik az eredeti engedélyen nem voltak feltüntetve, akkor új engedély kiadását kell kezdeményeznie a munkairányítónak.

A Munkaengedély *havária* riasztás-jelzés esetén érvényét veszíti. Ilyenkor minden engedélyköteles tevékenységet abba kell hagyni és a munkaterületet biztonságosan hagyva a rendkívüli helyzeti szabályoknak megfelelően a legrövidebb időn belül le kell vonulni a területről, vagy az arra kijelölt helyen el kell zárkózni további utasításig!

A MEFTIR rendszer

Töltőállomások esetében nem alkalmazható, mivel ott a MeFTIR rendszer nem került bevezetésre)

A MOL elektronikus munkaengedélyezési rendszeréhez a Vállalkozó a szerződéskötést követően köteles a kivitelezési tevékenységben résztvevő munkavállalóinak az adatait megküldeni a **meftir@mol.hu** e-mail címre, a MEFTIR rendszer adatgazdájának.

Kizárólag azon partner munkavállalói részére lehet kiállítani munkaengedélyt,

- aki eleget tesz az adatszolgáltatási kötelezettségüknek, és
- a megadott dokumentumok érvényességi ideje a munkaengedély kiállításának időpontjában még nem járt le.

A munkavállalók adatainak rögzítését legkésőbb a munka tényleges megkezdése előtt el kell végezni. Az aktuális dolgozói adatokat a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/meftir/ webes felületen letölthető „Dolgozói_adatbekérés.xls” Excel fájl kitöltésével kell megadni.

A dolgozói adatok megadására szolgáló Excel fájl két munkafüzetet tartalmaz. Az első az „adatbetöltő”, ahol szükséges adatokat kell megadni munkavállalónként. Minden cella csak egy adat (dátum, bizonyítvány szám, stb.) rögzítésére szolgál. Abban az esetben, ha egy munkavállaló pl. több tűzvédelmi szakvizsga bizonyítvánnyal rendelkezik, azt új sorban kell rögzíteni a dolgozó neve és Társadalombiztosítási Azonosító Jelének (TAJ szám) megadásával.

Az „adatbetöltő” oldalon rögzített adatok, a „Dolgozói adatok_nyomtatható” munkafüzetbe automatikusan áttöltésre kerülnek, melyet ki kell nyomtatni és a lapon szereplő munkavállalókkal soronként alá kell írni. A munkavállalók személyes adatainak helyességét, a cég munkáltatói jogokat gyakorló képviselője aláírásával köteles igazolni.

A munkavégzést megelőzően, **legalább 2 munkanappal korábban** elektronikus „xls”, valamint – a munkáltató és a munkavállaló aláírásokat tartalmazó példányt – „pdf” formátumban meg kell küldeni a meftir@mol.hu e-mail címre.

Az adattartalom valóságáért, illetve az abban időközben bekövetkező változások időben történő közléséért, valamint a munkavállalók hozzájárulásának beszerzéséért és megküldéséért az adatszolgáltató cég a felelős.

A dolgozói adatokban időközben bekövetkezett változásokat, a cég képviselője a változást követő 1 munkanapon belül kötelesek megküldeni. Az eljárás hasonló, mint az első adatszolgáltatás esetében, annyi egyszerűsítéssel, hogy az „xls”, és a munkáltató, valamint a munkavállaló(k) által aláírt „pdf” formátumot már csak a megváltozott adatokra vonatkozóan kell megküldeni a meftir@mol.hu e-mail címre, vagyis a cég teljes munkavállalói listáját nem kell ismételtelen elküldeni.

A MeFTIR adatbázisban szereplő adatok valóságát a MOL képviselői a Vállalkozó telephelyén vagy a MOL telephelyein mintavételelesen ellenőrizhetik. Eltérés esetében, a Vállalkozóval szemben eljárást indít a MOL, melynek az eset súlyosságától függően kötbér, dolgozó kitiltása, vagy a szerződés felbontása lehet a következménye.

A MOL által foglalkoztatott „Beszállítók” alvállalkozóinak is szerepelniük kell a MeFTIR rendszerben, valamint rendelkezniük kell **megfelelő jogosultságokkal** és **SAP azonosítóval**.

Ebben az esetben a SAP-ban rögzített „Beszállító” feladata, a harmadik fél bevonásáról a megrendelésen szereplő MOL ügyintéző értesítése, illetve az alvállalkozó tájékoztatása a szükséges adatszolgáltatásról (dolgozói adatok megküldése meftir@mol.hu e-mail címre).

A „Beszállító” – legalább a munkakezdést megelőző **2 munkanappal** korábban – köteles a MOL csoport ügyintézőnek megadni, a megrendelés teljesítése során bevonni kívánt

- alvállalkozó(k) nevét (cégnév),
- az alvállalkozó(k) cég SAP azonosítóját és
- a megrendelésen szereplő SAP SM rendelésszámot (vagy ennek hiányában a szerződésszámot).

Megrendelések azonosítása:

A kivitelezők beazonosítása és a munkaengedélyezési folyamat gyorsítása érdekében az **alvállalkozó láncban szereplő valamennyi résztvevő** köteles a „Munkavégzés munkáltató általi elrendelése a MOL-csoport telephelyein történő munka végzésére” (röviden: Megbízás) című nyomtatványon a megrendelésen szereplő **SAP SM rendelésszámot, vagy ennek hiányában a tárgyi munkához kapcsolódó szerződés számát** feltüntetni, és azzal együtt jelentkezni a **munkavégzési engedélyért.**

Szeretnénk felhívni a figyelmüket, hogy az aktuális **dolgozói adatok** elégtelensége, az **alvállalkozók bejelentésének** elmulasztása, valamint a **SAP SM rendelésszám** Megbízáson történő feltüntetésének hiánya miatt a munkaengedélyt kiadó üzemeltető megtagadja, illetve megtagadhatja a munkaengedély kiállítását.

8. Egyes tevékenységekhez tartozó biztonsági szabályok

8.1 Tűzveszéllyel járó, illetve tűz- és/vagy robbanásveszélyes (Zóna 1-2) környezetben végzett tevékenységek biztonsági szabályai

Tűzveszélyes tevékenység az a tevékenység, amely a környezetében lévő éghető anyag gyulladási hőmérsékletét, lobbanáspontját meghaladó hőmérséklettel, vagy nyílt lánggal, továbbá gyújtóforrásként számításba vehető izzással, parázslással, szikrázással jár.

Biztosítani kell, hogy a munkaterület és a környezete olyan állapotban legyen, hogy a tűzveszélyes tevékenység biztonságosan legyen végezhető.

A terület tisztításának, nedvesítésének, aknák lefedésének/zárásának, éghető anyagok eltávolításának (technológia rendszerekből, aknákból, stb.) koordinációja az Üzemeltető (engedélyt kiadó) feladata az engedély kiadása előtt. Abban az esetben ha az üzemeltetőnek erre nincs saját személyzete, a munkaengedélyben rögzítve ezeket a feladatokat átadhatja munkát végző vállalkozás részére. Az Üzemeltető rendelkezéseinek végrehajtása, illetve a munka során a feltételek folyamatos biztosítása a munkát végző Vállalkozó feladata.

A tűzveszélyes tevékenységet egyedül végezni tilos!

Az ellenőrzéssel megbízottak, mind a Vállalkozó, mind az Üzemeltető/Engedélyt kiadó részéről kötelesek a kiadott engedélyben megjelölt munkafeltételeket betartani, illetve betartatni, a munkavégzést és körülményeit rendszeresen figyelemmel kísérni. A meghatározott feltételek megváltozása esetén a munkát be kell szüntetni, az engedély előírásainak szükség szerinti módosításait kezdeményezniük kell, illetőleg módosított engedélyt kell kiadni.

Nem robbanás biztos gyártmányú mobil telefont és egyéb gyújtóforrásként figyelembe veendő eszközt robbanásveszélyes övezetben használni, oda bevinni TILOS, kivéve, ha arra az üzemeltető folyamatos gázkoncentráció mérés mellett írásos munkaengedélyt (általános munkára vonatkozót) ad.

Ilyen jellemző példák lehetnek az alábbiak (a teljesség igénye nélkül):

- Fűnyírás robbanómotoros eszközzel;
- Anyag be- és kiszállítás, rakodás gépi hajtású járművel;
- Nem robbanásbiztos kialakítású kézi szerszám, egyéb eszköz, pl.: fűrőgép, világítóeszköz, fényképezőgép, mobiltelefon használata, stb.;
- Rezgésmérés, fordulatszám-mérés, infrakamerás tömörségvizsgálat, infrakamerás termográfia vagy érintésnélküli hőmérsékletmérés, stb.

A tűzveszélyes tevékenységeknél, illetve a tűz- és robbanásveszélyes környezetben végzett tevékenységeknél (nem ideértve a beszállással járó tevékenységeket) amennyiben nem zárható ki teljes biztonsággal az éghető vagy egyéb veszélyes anyagok (ártalmas, mérgező, stb.) jelenléte vagy megjelenése, az engedélykiadást megelőző előzetes gázkoncentráció mérésen túl **kötelező a munkavállalók részére a folyamatos gázkoncentráció mérés is.**

A következő paramétereket kell mérni az **engedélykiadás előtt (üzemeltető), és folyamatosan (Vállalkozó)** a munkavégzés során:

- Ártalmas/mérgező gőzök/ gázok.
- Oxigén (O₂)
- Éghető gőzök/gázok (ARH);

Amennyiben a tűzveszélyes tevékenység beszállással is jár, akkor az arra vonatkozó összes követelmény is kötelezően betartandó

Abban az esetben, ha a munkatérben ártalmas/mérgező gőzök/gázok lehetnek vagy jelenhetnek meg, a koncentrációjuk ellenőrzése és az ellenük való védekezés módja a munkaengedélyen is meghatározásra kerül.

Amennyiben a munkatérben ártalmas/mérgező gőzök/gázok nincsenek és megjelenésük biztonsággal kizárható, elegendő csak az éghető gőzök/gázok koncentrációjának folyamatos mérése (ARH).

Amennyiben a munkatérben éghető gőzök/gázok nincsenek és megjelenésük biztonsággal kizárható (pl.: nem ipari zónában lévő irodahelyiségek, öltözők stb.) akkor a kezdeti és a folyamatos gázkoncentráció mérés nem feltétele (üzemeltetői / engedélyezői döntés) a tűzveszélyes munkára vonatkozó engedély kiadásnak.

Ha a légtér szennyezettsége **ARH 20 % (beszállással járó tűzveszélyes tevékenységnél 5%) alatt marad** és ez a munkavégzés során nem dúsulhat fel, **tűzveszélyes tevékenység engedélyezhető.**

Abban az esetben, ha a tűzveszéllyel járó munkavégzés során a **munkatérben bármely éghető anyag koncentrációja ARH 20 % (beszállással járó tűzveszélyes tevékenységnél 5%) fölé emelkedik, minden munkát azonnal abba kell hagyni, minden potenciális gyújtóforrást meg kell szüntetni és a szennyezett légtérrel a legrövidebb időn belül el kell hagyni!**

További tűzveszéllyel járó munka csak az éghető anyag koncentrációjának határérték alá csökkentése után folytatható, **meghosszabbított vagy új engedély birtokában**.

Ha a területen, illetve a munkavégzés során öngyulladásra hajlamos/piroforos anyag keletkezik, vagy van jelen, ezek folyamatos ellenőrzése, illetve veszélyes mértékű felmelegedésük, kiszáradásuk megelőzése érdekében kötelező folyamatosan nedvesen tartani azokat, kivéve, amelyiket a biztonsági adatlapja alapján tilos vízzel érintkeztetni (pl. Trietilaluminium(TEAL)).

Minden ilyen anyagot más éghető anyagtól elkülönítetten, nedves állapotban, légmentesen záródó fémhordóban kell tárolni, távol a tűz- és robbanásveszélyes környezettől.

Ha a tűzveszélyes tevékenység környezetében kizárható a tűzveszélyes és egyéb veszélyes, ártalmas, mérgező anyagok jelenléte, megjelenése (pl. szomszédos létesítményekből sem kerülhetnek oda), és a tevékenység maga sem eredményezi tűzveszélyes anyagok képződését, továbbá a terület szellőzése nem korlátozott és hatékony (pl. zöldmezős beruházási terület), a folyamatos gázkoncentráció-mérés elhagyható. Erről az engedélyt kiadó Üzemeltető dönt a területre jellemző aktuális körülményeknek megfelelően.

Az ilyen kevésbé tűzveszélyes helyzetekben az Üzemeltető (engedélykiadó) a tűzveszéllyel járó munkaengedélyen határozza meg az esetlegesen szükséges ismétlődő méréseket és azok gyakoriságát.

Tűzveszéllyel járó tevékenységet csak az előírt szakképzettséggel és a tevékenység végzésére vonatkozó tűzvédelmi szakvizsgával rendelkező, illetve tűzvédelmi oktatásban részesített személy végezhet és irányíthat.

A tűzveszélyes tevékenységre szóló engedély kiadása a területre vonatkozó általános **dohányzási tilalmat nem oldja fel**, ezért dohányozni az engedély birtokában is csak a kijelölt dohányzó helyen szabad.

A tűzveszélyes tevékenységek során a nagy fémfelületeknél használt összes villamos berendezést, ahol idegen potenciál megjelenése áramütés-veszélyt okozhat, csak leválasztó transzformátoron keresztül lehet táplálni.

Több munkahelyen, illetve tárgyon egy időben végzett villamos ívhegesztés esetén biztosítani kell, hogy az egyidejűleg megérintheső felületek között a vonatkozó szabvány szerint veszélyes feszültségkülönbség ne alakulhasson ki, a munkahelyeket egyenpotenciálra kell hozni.

8.2 Biztonsági szabályok beszállásos munkákhoz

Beszállással járó munkát csak beszállásos munkára vonatkozó munkaengedély birtokában lehet végezni.

MSZ-09-57.0033-1990 szabvánnyal összhangban **zárt térben** történő munkavégzésnek minősül minden olyan tevékenység, amely a berendezésen behajolással, vagy annak belsejében való tartózkodással végezhető, ha azt a teret emberi tartózkodásra nem tervezték, de kielégíti a következő feltételek mindegyikét:

- minimum egy dolgozó belépésére, ott tartózkodására elegendő a hely,
- szűk ki- és bejáratú nyílással vagy más módon korlátozott a ki- és bejutás, azaz a menekülés lehetősége.

Ilyen zárt térnek számítanak a tartályok, aknák, csatornák, nagytérfogatú csővezetékek, füstcsatornák, technológiai berendezések, készülékek (tornyok, reaktorok, kazánok, kemence tűztere, stb.).

A talajszinttől **1,2 méternél mélyebben** (gödrökben, mélyedésekben, árkokban, aknában, stb.) **végzett munkák** beszállással járó munkavégzésnek minősülnek.

A beszállás során – amennyiben az nagy kiterjedésű fémfelülettel történő érintkezéssel járhat – minden olyan villamos berendezést, melynél idegen potenciál megjelenése áramütés-veszélyt okozhat, csak leválasztó transzformátoron keresztül lehet táplálni. A leválasztó transzformátor végpontja nem osztható meg több fogyasztóra.

Ha bármely tűzveszélyes vagy egyéb veszélyes (ártalmas, mérgező, stb.) anyag munkatérben való jelenléte vagy megjelenése biztonsággal nem kizárható, vagy a munkatér szellőzése korlátozott, a munkavégzés teljes időtartama alatt – a munkaengedélyezést megelőző előzetes gázkoncentráció-méréstől függetlenül – kötelező a folyamatos gázkoncentráció mérés.

A következő paramétereket kell mérni az engedélykiadás előtt, és folyamatosan a munkavégzés során:

- Ártalmas és/vagy mérgező gőzök/gázok;
- Éghető gőzök/gázok (ARH);
- Oxigén (O₂)

A műszernek alkalmasnak kell lennie az automatikus riasztásra.

Több munkavállaló egyidejű, egy helyre történő beszállása esetén nem kell minden beszállónak légtermérővel rendelkeznie, azok számát ilyen esetekben az üzemeltető a munkaengedélyben határozza meg. A folyamatos légtermérés elvégzése, valamint a személyi légtermérő eszköz biztosítása a beszállást végző Vállalkozó feladata és felelőssége. Több munkáltató munkavállalóinak egyidejű munkavégzése esetében az üzemeltető feladata ezen feltételek meghatározása, az eszközök biztosítása munkáltatói kötelezettség.

Amennyiben ártalmas/mérgező gőzök/gázok vannak, vagy lehetnek jelen a munkatérben, és a koncentrációjuk feldúsulhat, a munka – függetlenül az oxigén-koncentrációtól – csak **teljes testvédelmet biztosító védőruhában és a környezeti levegőtől független légzésvédelmet biztosító légzésvédő** használatával végezhető. Ilyen esetben elegendő az éghető gőzök/gázok folyamatos mérése (ARH) a légtérben, de az minden körülmények között kötelező.

A **teljes testvédelmet biztosító védőruha** alatt (ha bőrön át felszívódó veszélyes anyag jelenlétével nem kell számolni) az antisztatikus, lángkicsapódás elleni védelmet biztosító zárt védőruhát kell érteni. A **környezeti levegőtől független légzésvédelmet biztosító légzésvédő** alatt a sűrített levegős vagy frisslevegős légzésvédő készüléket kell érteni.

A teljes testvédelmet biztosító speciális védőruhától és a légzésvédelem alkalmazásától el lehet tekinteni (de az alap védőruha viselésétől nem) abban az esetben, ha a tevékenység (pl. ellenőrzés), olyan zárt térben történik, amely az alábbi feltételeknek együttesen és teljes egészében megfelel:

- korábban teljes mértékben ki lett tisztítva,
- bármely veszélyes anyag (éghető, ártalmas, mérgező, stb.) jelenléte kizárható,

- maga a tevékenység sem eredményezheti veszélyes anyagok megjelenését, képződését,
- a zárt tér szellőzése nem korlátozott és hatékony, azaz az oxigén-koncentráció folyamatosan legalább 19 v/v% fölött van.

A **folyamatos gázkoncentráció mérés ilyen esetekben is kötelező**. Ha a körülmények nagyobb szigorúságot nem indokolnak, akkor munkacsapatonként legalább egy folyamatos gázkoncentráció mérő készüléket kell viselni, vagy a munkavégzés környezetében elhelyezni. A gyakorlatban ez azt jelenti, hogy minden kiadott beszállási engedélyhez hozzárendelhetőnek kell lennie legalább egy-egy folyamatos gázkoncentráció mérő készüléknek.

Ha a beszállás során az O₂ koncentrációja a munkavégzés során 19 tf% alá csökkenhet (pl.: inert gázok alkalmazása) vagy 23 tf% fölé emelkedhet, akkor izolációs légzésvédelem használata kötelező, a szűrőbetétes gázálarc használata TILOS.

Abban az esetben, ha a beszállással járó tevékenységet **inertgáz atmoszférában** kell végezni, annak előírás szerinti meglétét folyamatos légtérmeréssel kell ellenőrizni. Amennyiben az előírt inertgáz atmoszféra folyamatosan nem biztosítható, az érintett térben munkavégzés nem engedélyezhető.

Inertgáz atmoszférában munka csak kettős biztonsági lélegeztető rendszer használata mellett végezhető. Az előírásnak a MSZ EN 12021:2000 szerinti palackos levegőellátás, és zárható LSS (Life Support System) sisak felel meg, amely el van látva a használó általi nyitás elleni védelemmel és beépített on-line kommunikációs rendszerrel.

Amennyiben a beszállással járó tevékenység olyan légtérben zajlik, melyben az **oxigén-koncentráció a normális szint (21 v/v%) fölé emelkedhet**, annak folyamatos mérése és a koncentráció 23 v/v% alatt tartása kötelező a fokozott tűzveszély elkerülése érdekében.

Ha az **oxigén-koncentráció 21 és 23 v/v% között van**, tűzveszélyes tevékenység nem engedélyezhető, és csak robbanásbiztos kivitelű elektromos eszközök, és szikramentes szerszámok használhatók.

Abban az esetben, ha az **oxigén-koncentráció 23 v/v% fölött van**, bármilyen tevékenység csak a munkában érintett összes fél által kidolgozott és elfogadott írásos műveleti utasítás alapján engedélyezhető és végezhető!

Amennyiben munkavégzésre olyan térben kerül sor, ahol a tűzveszélyes anyagok megjelenése vagy feldúsulása nem kizárható, azok **folyamatos mérése** (ARH) a munkavégzés teljes időtartama alatt szükséges és a következő szabályok betartása kötelező

Zárt térben végzett (beszállási) munka	Éghető anyag koncentráció az ARH %-ában			
	0-5	5-10	10-20	20 feletti
Általános munkavégzés engedélyezett	igen	igen	csak vizsgálat és tisztítás	nem
Tűzveszélyes tevékenység engedélyezett	igen	nem	nem	nem

- Ha az **éghető anyag koncentrációja ARH 5 % alatti**, és biztosítható, hogy a koncentráció a munkavégzés során ne emelkedjen, a munkatérben **tűzveszélyes tevékenység engedélyezhető**.
- Amennyiben a folyamatos mérés koncentráció-emelkedést mutat, és az éghető anyag koncentrációja **eléri az ARH 5 %-ot**, minden **tűzveszélyes tevékenységet azonnal abba kell hagyni!**
- Ha a munkatérben az **éghető anyag koncentrációja ARH 5 % feletti**, **tűzveszélyes tevékenység**, illetve a szikraképződés veszélyét rejtő szerszámok használata **nem engedélyezhető**.
- **ARH 5 % és 10 % között** bármely általános (tűzveszéllyel nem járó) munkára, **ARH 10 % és 20 % között pedig csak ellenőrzésre és tisztításra engedélyezhető beszállás**, ha ezen tevékenységek **nem járnak tűzveszéllyel, vagy szikraképződéssel**.
- **ARH 20 % fölött** semmilyen beszállással járó tevékenység **nem engedélyezhető**, munka **az ilyen térben nem végezhető!**
- Abban az esetben, ha a **beszállással járó munkavégzés során a munkatérben bármely éghető anyag koncentrációja ARH 20 % fölé emelkedik**, minden munkát **azonnal abba kell hagyni**, minden **potenciális gyújtóforrást meg kell szüntetni és a szennyezett légtérrel a legrövidebb időn belül el kell hagyni!** További munka csak az éghető anyag koncentrációjának a fentiek szerinti határérték alá csökkentése és az előírt feltételek betartása után folytatható, **új engedély birtokában**.

További munka csak az éghető anyag koncentrációjának a fentiek szerinti határérték alá csökkentése és az előírt feltételek betartása után folytatható, **új engedély birtokában**.

Beszállással járó tevékenységek esetén a beszállást végzőkön túl a munkavégzési engedélyben meghatározott számú **figyelő személy(ek)e**t kell a helyszínen biztosítani, akiknek fő feladatuk a beszállási munkát végzők biztosítása, szükség esetén azok azonnali kimentése. A figyelőket más feladattal megbízni nem lehet. Minden figyelőnek legalább a beszállást végzőkével azonos jellegű és védőképességű védőeszközökkel, védőruházattal kell rendelkeznie. Abban az esetben, ha az adott készüléken, berendezésen, tartályon kívül is valószínűsíthető veszélyes koncentrációjú gáz megjelenése, kötelező legalább egy folyamatos gázkoncentráció mérő biztosítása is számukra. A figyelő személyeknek folyamatos kapcsolattartást kell biztosítaniuk a beszállókkal (pl.: élszó, jelző kötél, rádió), illetve képzettnek, képesnek, alkalmasnak és felszereltnek kell lenniük a mentési feladatok ellátására.

Beszállásos munkák esetén a beszállást végzők és figyelők számát a munkavégzési engedélyben szükséges meghatározni a lenti alapelvek szerint.

Amennyiben a berendezés (tartály, akna, stb.) CH anyaggal szennyezett, a beszállást végzők száma nem haladhatja meg a belépési pontonkénti (pl.: búvónyílás, aknák esetén le-, és feljutást segítő létra, stb.) 2 főt. A figyelő személyzet kötelező létszáma egy belépési pont esetében (csak a beszállásra használtakat kell figyelembe venni) minimum 2 fő, és további beszállási pontonként 1-1 fő. Fentiekől a munkaterület és a tevékenység veszélyeinek függvényében, valamint a dokumentált, a Vállalkozó és a területgazda által is elfogadott kockázatcsökkentő intézkedések ismeretében el lehet térni, de a figyelők száma nem lehet 2 főnél kevesebb engedélyenként.

Amennyiben a berendezés (tartály, akna, stb.) CH mentesített (kiszakasolt, tisztított kigőzölt, kiszellőztetett, stb.), úgy a beszállók száma belépési pontonként lehet több is, mint 2 fő. A beszállók száma ilyen esetekben a munkavégzési engedélyben kerül meghatározásra. A figyelő személyzet kötelező létszáma (a figyelésen és az esetleges mentésen kívül más munkával a beszállás alatt nem bízható meg) egy belépési pont esetében (csak a beszállásra használtakat kell figyelembe venni) minimum 2 fő, és további beszállási pontonként 1-1 fő.

Berendezésbe való beszállást csak az a Vállalkozó (fő-, vagy alvállalkozó) végezhet, akinek a beszálláshoz és a beszállással végzendő munkához

- megfelelő a személyzete (18. életévét betöltött, fizikailag alkalmas, írásban megbízott),
- megfelelő létszám áll rendelkezésre (beszálló és felügyeletet ellátó)
- munkavállalói megfelelően képzettek (technológiából, elsősegélynyújtásból stb.)
- munkavállalói a beszállásos tevékenységre, valamint a technológiának és a várható kockázatoknak megfelelően orvosilag alkalmasak,
- gépei, munkaeszközei megfelelőek (időszakosan felülvizsgált, megfelelő zóna-besorolású),
- előírt védő-, és biztosító eszközei rendelkezésre állnak (lehetséges kockázatok figyelembe vételével) és azok biztonságos használatára munkavállalóit kioktatatta.

Csak olyan személyt lehet a felügyelettel megbízni, aki az esetleges mentésre képzett, arra fizikailag és mentálisan is alkalmas és megfelelő elsősegély-nyújtási ismeretekkel rendelkezik.

Beszállásos munka során a felügyeletet ellátó személyeket **sárga karszalaggal** kell megjelölni, melyet egyedül a töltőállomásokon végzett beszállásos munkák során nem kell alkalmazni.

Beszállással történő munkavégzés esetén biztosítani kell a bent dolgozók és a figyelők között a megbízható kommunikációt (pl.: élőszó, jelző kötéll, rádió), azonban a megfelelő megoldás kiválasztásánál minden körülményt (távolságok, RB-s zónák) figyelembe kell venni.

A munkavégzés során folyamatosan biztosítani kell a beszállást végző személyek nyomonkövetését, melyet a személyes belépőkártyáik, vagy EBK útmutatóik a belépési pontokon történő gyűjtésével kell megvalósítani.

A berendezésekbe történő beszállással járó munkák tervezése során törekedni kell arra, hogy a berendezés hőmérséklete 5 °C – 45 °C között legyen. **Amennyiben ez nem megoldható**, de megfelelő kiegészítő biztonsági intézkedésekkel van lehetőség az ezen intervallumon kívül eső hőmérsékleti körülmények megfelelő ellensúlyozására (pl: műszaki – a beszállással érintett légtér rész hűtése vagy melegítése, stb; szervezési – pihenőidő növelése, gyakoribb váltás megszervezése, stb;), akkor e körülményeket, és a biztonságos munkavégzés kiegészítő szabályait, feltételrendszerét minden esetben rögzíteni kell az **EBK tervben**, illetve szükség esetén részletes műveleti utasítást is kell készíteni.

8.3 Biztonsági szabályok fóliasátor alatt, műanyag alagútban vagy bármely más módon lehatárolt területen végzett munkákra

A fóliasátor alatt, műanyag alagútban vagy bármely más módon lehatárolt munkaterületen belül minden nyitott berendezést, csövet, karimát le kell zárni vakkarimával, minden lefolyó csatornát le kell fedni olyan módon, ami kizárja a gázok, gőzök kijutásának lehetőségét, és a fólia sátor vagy műanyag alagút megfelelő szellőztetéséről gondoskodni kell.

A munka műszaki felügyelőjének (Fővállalkozó vagy Vállalkozó) minimálisan ellenőriznie és az építési naplóban dokumentálnia kell az adott munkához felállított fólia sátor vagy műanyag alagút

- általános megfelelőségét (elrendezés, stabilitás, bejáratok és menekülési pontok),
- minden veszélyes külső csatlakozás megfelelő leválasztását,
- megfelelő szellőztetését (frisslevegő ellátás, hőmérséklet szabályzás, stb.)

Az állandó gázkoncentráció mérés mindig kötelező, a dolgozóknak személyi gázérzékelővel kell rendelkezni ehhez, amely legalább a CH és O₂ koncentrációt méri a munkahely levegőjében (a mérésre vonatkozó további követelményeket a munkaengedély kiadója fogja meghatározni a munka körülményeitől függően).

Amennyiben a munkatér a zárt terekre vonatkozó definíció alapján nem minősülne zárt térnek, azonban a következő kritériumok érvényesek rá, akkor kizárólag beszállásos munkavégzési engedély alapján lehet munkát végezni, a fenti (2. pont) rendelkezéseinek betartásával:

- korlátozott a munkatér szellőzése, ezért a környezeti levegőtől független légzésvédő használata kötelező, vagy
- korlátozottak a menekülési lehetőségek.

8.4 Biztonsági szabályok inertizált légkörben végzett munkákhoz

Normál esetben tilos a belépés az inertizált légkörű terekbe.

Abban az esetben, ha a beszállással járó tevékenységet **inertgáz atmoszférában** kell végezni, annak előírás szerinti meglétét folyamatos légtérméréssel kell ellenőrizni a **beszállásra vonatkozó engedély** alapján. Amennyiben az előírt inertgáz atmoszféra folyamatosan nem biztosítható, az érintett térben munkavégzés nem engedélyezhető.

Inertgáz atmoszférában munka csak kettős biztonsági lélegeztető rendszer használata mellett végezhető.

Az előírásnak a MSZ EN 12021:2000 szerinti palackos levegőellátás, és zárható LSS (Life Support System) sisak felel meg, amely el van látva a használó általi nyitás elleni védelemmel és beépített on-line kommunikációs rendszerrel.

Figyelem: a katalitikus elven működő normál légtérelvezető műszerek nem alkalmazhatók inertizált térben!

Ilyen típusú munkában csak olyan munkavállalók vehetnek részt, akik szakképzettek és orvosiilag alkalmasak az inertizált légkörben végzendő munkákra.

Egyértelműen, könnyen érthető formában meg kell határozni a munka végrehajtásának technológiai és biztonságtechnikai szabályait, és ezeket szigorúan be kell tartani.

Az INERTIZÁLT LÉGKÖRŰ ZÁRT TEREKBE CSAK TÚLNYOMÁSOS LÉGZÉSVÉDŐ KÉSZÜLÉKKEL SZABAD BELÉPNI.

Amikor a zárt térbe belépés nélkül végeznek munkát, ki kell zárni minden semleges (fojtó) anyag jelenlétének vagy megjelenésének lehetőségét!

8.5 Teheremelési műveletek szabályai

A MOL területén üzemeltetett, telepíthető- (torony, portál, árboc, stb.), illetve mobil (autó, jármű, lánctalpas, stb.) darukkal, targoncával és teherfelvevő eszközökkel végzett emelési tevékenységek végzése során be kell tartani a többszörösen módosított, a **47/1999. (VIII. 4) GM** rendelettel kiadott Emelőgép Biztonsági Szabályzat előírásait.

A MOL területén minden emelési műveletnél az emelőgép üzemeltetője csak olyan emelőgépet és teherfelvevő eszközt használhat, amely rendelkezik:

- munkavédelmi megfelelőségi tanúsítvánnyal,
- üzembe helyezési engedéllyel (üzemeltető adja ki),
- telepíthető emelőgépeknél, telepítési előírással (tervvel),
- magyar nyelvű kezelési utasítással,
- terhelési diagrammal,
- darukönyvvel (gépi hajtású targoncák üzemviteli dokumentuma) (rendszeresen vezetett),
- emelőgép naplóval (rendszeresen vezetett),
- időszakos felülvizsgálatokkal:
 - műszaki vizsgálat (kezelő által dokumentálva emelőgép naplóban),
 - szerkezeti vizsgálat,
 - fővizsgálat,
 - időszakos biztonságtechnikai felülvizsgálat (igazoló vizsgálati jegyzőkönyvekkel és annak érvényessége legalább a szerződött munka befejezésének időpontjáig szól),
- rendszeres műszaki karbantartást igazoló műszakilag megfelelt jegyzőkönyvvel vagy
- érvényes forgalmi engedéllyel.

A fenti dokumentumokat az emelőgép üzemeltetőjének kérésre be kell tudnia mutatni.

A fent nevesített berendezések és eszközök kezelésével, irányításával az üzemeltető kizárólag írásban megbízott személyeket foglalkoztathat a vonatkozó rendeleteknek megfelelően.

Az emelési munka megkezdése előtt az emelést végző emelőgép üzemeltetőnek **emelési tervet kell készítenie** abban az esetben, ha:

- olyan területen dolgozik, ahol az egymás hatósugarába működő emelőgépek biztonságos üzemeltetésének feltételeit meg kell tervezni,
- több daruval történik az emelés (együttes emelés),
- közterületek környezetében történik az emelés (közforgalmú utak, vasúti vágányok),

- az emelőgépet lakott épületek hatósugarával érintett területek közelébe telepítik, illetőleg üzemeltetik (ilyen esetben a létesítmény tulajdonosának, üzemeltetőjének, kezelőjének előírásait is figyelembe kell venni),
- olyan emelési műveleteknél, ahol személyemelés történik (itt szigorúan be kell tartani az MSZ-04-93-1990 /D 86/ Építésügyi ágazat szabványban előírtakat és a 47/1999. (VIII. 4.) rendeletben előírtakat), az egész munkafolyamatra kiterjedőnek kell lennie a tervnek (Nem tartozik jelen pont alá azon személyemelő köré, melyeket kifejezetten e célra terveztek),
- az emelendő teher tömege meghaladja az emelőgép névleges terhelhetőségi tartományának 65 %-át (gémkinyúláshoz tartozó terhelhetőségi tartomány), vagy
- az emelendő teher tömege meghaladja az emelőgép névleges terhelhetőségi tartományának 50 %-át, (gémkinyúláshoz tartozó terhelhetőségi tartomány) és az esetleges meghibásodás veszélyeztetheti a meglévő létesítményeket,
- az adott emeléshez emelőgerendát vagy oszlopot alkalmaznak,
- a teher több mint 15 tonna, és nem üzemelő technológiai létesítmények fölött emelik
- a teher több mint 1 tonna és technológiai üzemelő létesítmények fölött, vagy azokhoz közel emelik,
- emberek dolgoznak a felfüggesztett, több mint 1 tonna súlyú teher közvetlen közelében vagy alatta kell szerelési tevékenységet (rögzítés, hegesztés) végezniük,
- nagy- és kisméretű föld feletti villamos szabadvezeték közelében végzett emelési tevékenység,
- a munkaterületet biztosító üzem vezetője a területén folyó technológiai folyamatok miatt ezt kéri.

Rendszeresen ismétlődő emelési munka esetén típusú terv benyújtható (pl. talajszintről történő villanymotor kiemelés).

Az emelési terv (emelési technológiai utasítás) ki kell, hogy terjedjen a telepítésből, az üzemeltetésből, az együttes üzemeltetésből, a környezetből az együttes üzemeltetésre ható veszélyek megakadályozására, a várható kockázatok alapján.

Emelési tervnek (emelési technológiai utasításnak) tartalmaznia kell:

- az alkalmazott emelőgép(ek), daru(k) azonosítását,
- a daruk teherbírását a különböző munkaállásokban,
- a daruk felállítási helyét, beméretezett helyszínrajz szerint,
- a daruk alkalmazásának módját (pl. kinyúlási hossz szabadon vagy kitámasztással),
- az alkalmazott teherfelvő eszközöket,
- az elvégzendő munkaműveletek időbeli sorrendjét, mozgást és sebességet,
- a teher összes tömege és a darukra eső tömegrészeket,
- kötézési pontokat és a teher felerősítésének módját,
- a teher útjának ábrázolását (térben),
- a megengedett maximális szélességet,
- a veszélyeket (pl. talajviszonyok, villamos légvezetékek),
- a veszélyes területeket és a szükséges lezárási, elkerülési intézkedéseket,
- pótlólagos biztonsági intézkedéseket,
- a munkavégzéssel kapcsolatos jelzéseket (információközlés), ezek módját, eszközeit,
- az emelési műveletben részt vevő személyek képeztetésére vonatkozó követelményeket,

- feladataikat, valamint a munkavégzéskor kijelölt helyük meghatározását, az együttes emelés irányítójának kijelölését,
- üzemelési terület behatárolását, felállítandó szalagkorlát, jelzőtáblák és irányító berendezések.

Abban az esetben, ha a fentiek alapján emelési tervre van szükség, az emelési tevékenység (telepítés) előtt az előírások szerint elkészített és a megrendelő nevesített emelőgép ügyintézője (Kiskereskedelem esetében ez nem követelmény) által jóváhagyott emelési terv és technológiai utasítás egy-egy példányát át kell adni a MOL Nyrt. kapcsolattartó részére.

A Vállalkozónak a technológiai utasítás tartalmát igazolható módon ismertetnie kell az érintettekkel.

Az emelési műveletet azonnal le kell állítani, ha csökken a biztonság, ha nem egyértelműek az utasítások, illetve ha a kommunikáció megszakad.

8.6 Biztonsági szabályok be-, és leesés szempontjából veszélyes helyeken végzett munkákhoz

Az olyan munkahelyen, ahol be- vagy leesési veszély van, vagy a munkavállalót és a munkavégzés hatókörében tartózkodókat leeső tárgyak veszélyeztetik, elkerítéssel, lefedéssel, vagy más alkalmas módon kell a védelemről gondoskodni.

Egyedi kockázatmegelőző intézkedés megtétele szükséges, ha a munkaeszközt olyan magasban levő munkahelyen használják, ahol

- a) közvetlenül a munkavégzés helye mellett vagy alatt - függetlenül a szintkülönbségtől - olyan anyag van, ahol fennáll a belefulladás veszélye;
- b) a munkaeszköz kiszolgálása a talajhoz képest 1 m-nél magasabb dobogóról, állványról vagy emelvényről történik;
- c) a biztonsági és ergonómiai feltételeket kielégítő munkahely 2 m felett helyezkedik el.

Az építési munkahelyeken a magasból leesést méretezett és megfelelően rögzített lefedéssel, vagy 1 méter magas, háromsoros, 0,3 m-nél nem nagyobb osztásközü, lábdeszkával, középdeszkával, valamint korláttal, illetve ezekkel egyenértékű védelmet nyújtó megoldással (pl. védőháló, illetve védőrács) kell biztosítani

- a) azokban az esetekben, amikor a munkavégzés magassága meghaladja a 2 m-t;
- b) ha a munkahely vagy a közlekedési út víz vagy más olyan anyag fölött vagy mellett oly módon helyezkedik el, hogy a belefulladás lehetősége fennáll;
- c) födémek, tetők, mennyezetek, felülvilágítók, aknák megnyitásakor vagy építésekor;
- d) a 2 m magasságot meghaladó tetőn végzendő munkáknál és a hozzá vezető utakon;

Ha az építési átjáró szintje alatt 1 méternél nagyobb mélység van, akkor az átjárót lábdeszkával ellátott 1,0 m magas kétsoros korláttal kell ellátni.

Védőkorlát helyett lapos és alacsony hajlású (20° alatti) tetők esetében, amennyiben a munkavégzés helyszíne a szintkülönbség szélétől 2 m-nél távolabb van, a kétméteres határvonalra jelzőkorlát is elegendő.

Be- vagy leesés veszélyes helyek megközelítése valamint maga a munkavégzés is körülményes és veszélyes lehet, ezért az alábbi követelmények betartása szükséges:

- Lehetőség szerint rögzített felületről (talaj vagy telepített munkaállás) végezzünk munkát, ahol legalább 1 m magas 3 soros korlát védi a munkavállalót a leesés ellen,
- Telepített munkaállás hiányában az alábbi lehetőségek választhatók:
 - Szabványos állvány építése (szabványos járófelület, 3 soros védőkorlát), ahol a munkaterület megközelítése és a munkavégzés helye is biztonságos közlekedésre és munkavégzésre alkalmas.
 - Elcsúszás, elmozdulás ellen biztosított létrák használata a munkaszint megközelítéséhez és rövid idejű rutin feladatok (egyszerű és könnyű szerszámok – pl.: csavarhúzó - alkalmazása) elvégzéséhez 2 m magasságig.
 - Leesés ellen egyéni védelem használata. Egyéni védelem választása esetén a teljes testhevederzet használata minden esetben kötelező. Leesés elleni védelemként munkaöv használata TILOS. A munka jellegétől függően kell megválasztani a kikötési ponthoz való kirögzítés módját. Ez lehet helyzetbe hozó „Y” kötéllal vagy egy felső ponthoz vagy kötélpályához kirögzített zuhanásgátló alkalmazásával. Az egyéni védőeszközök kiválasztásánál mindig figyelembe kell venni az adott munkahely körülményeit (pl.: RB-s övezethátáron belüli tevékenység esetén kizárólag antisztikus testhevederzet és zuhanásgátló eszköz alkalmazható). A felhasználónak mindig ellenőriznie kell vizuálisan a biztonsági heveder és a rögzítési pontot. Ha bármilyen hibát/sérülést észlel, vagy ha kétsége van a biztonsági heveder, illetve a rögzítési pont megbízhatósága kapcsán, akkor a hevedert nem szabad használni, és nem szabad megkezdeni a magasban végzett munkát, amíg az észlelt problémákat ki nem javították. A biztonsági hevedert, rögzítési pontokat és leesés elleni védelmi rendszereket dokumentált módon rendszeresen ellenőrizni kell arra jogosult személynek/vállalatnak, ahogy előírja a használati utasítás és a törvényes előírások.

A kollektív védelmet előnyben kell részesíteni az egyéni védelemmel szemben.

Abban az esetben, ha be- vagy leesési veszély van, és a munkavégzés csak a biztonsági elemek (korlát) megbontásával vagy azokon való áthajolással végezhető, úgy kötelező a leesés elleni egyéni védőeszközök használata.

A leesés elleni egyéni védőeszköz használatakor a kikötési pontokat úgy kell megválasztani, hogy az megfelelő teherbírású legyen és lehetőség szerint a munkavégző felett legyen.

A zuhanásgátló kiválasztásánál figyelembe kell venni, hogy

- a munkaszint és a kikötési pont magasságát a talajszinthez (vagy az alatta lévő szerkezetekhez) viszonyítva, hogy a munkavállaló zuhanását még a talajszint elérése előtt megállítsa annak sérülése nélkül;
- az energiaelnyelő zuhanásgátló dinamikus fékereje maximum 6 kN lehet (ennél nagyobb erőhatás nem érheti a zuhanás megállításakor a használót);
- valamennyi összetevőjének meg kell tudni tartani 1500 kg-ot repedés, törés vagy maradandó alakváltozás nélkül;
- az energiaelnyelő zuhanásgátló elem teljes hossza a csatlakozó biztonsági kötéllel és összekötő elemekkel (karabinerekkel) együtt sem haladhatja meg a 2 métert, illetve csak az energiaelnyelő egy karabinerrel nem lehet hosszabb 44 cm-nél;

A magasban végzett munka kritikus tevékenységnek minősül, így minimum 2 személy végezheti. Erre azért is szükség van, hogy a zuhanásgátló rendszer működése során a munkavállaló 15 percnél többet ne maradjon felfüggesztve, elkerülendő egy esetleges trauma kialakulása. A személyeknek orvosilag alkalmasnak (magasban végzett munkára), és a védőeszközök használatából kioktatottnak kell lenniük.

Magasban végzett munka esetén a szerszámokat, alkatrészeket, gépeket úgy kell elhelyezni (gépek esetében rögzíteni), hogy azok leesésükkel plusz kockázatot ne okozzanak az alatta lévő munkaterületen. A munkavégzés közben a munkaterület alatti közlekedést ilyen esetben korlátozni kell.

Amennyiben gépet, berendezést telepítenek a munkaszint alatt, akkor azt a leeső tárgyak ellen védeni kell.

Létrák használata

- Létrát csak a munkaszint megközelítéséhez vagy egyszerű és könnyű szerszámokkal (például csavarhúzó) végzett rövid idejű munkákhoz szabad használni.
- A létrán csak arccal a fokok felé szabad felmászni, és mászás, ereszkedés vagy munka közben mindig három ponton érintkezni kell vele (azaz 2 láb és 1 kéz vagy 2 kéz 1 láb), és a használonak a létra fókainak közepén kell maradnia.
- A létrán mászás közben semmit sem szabad kézben tartani – a szerszámokat táskában vagy tokban kell tartani, hogy a kezek szabadon maradjanak.
- Munka közben mindkét lábbal ugyanazon a fokon kell állni.
- A létrán a maximális mászási magasság 2 méter (a létrán ajánlatos egyértelműen bejelölni ezt a magasságot), ha nem visel leesés elleni védőfelszerelést, ha 2 méternél magasabban áll, akkor leesés elleni védőfelszerelést kell használni, de ebben az esetben is maximum 6 méterig megengedett.
- A létrát csak sík talajra, és úgy szabad tenni, hogy a létrafokok vízszintes helyzetben maradjanak, és mindig rögzíteni kell kicsúszás ellen.
- A létrának legalább három fokkal (1 m-rel) magasabbnak kell lennie, mint a felület, ahová a felhasználó felmászik.
- A létra maximális teherbírását nem szabad túllépni.

- A létrát szükség esetén biztosítani kell, hogy ne csúszhasson el vagy dőlhessen el használat közben.
- A használatnak használat előtt vizuálisan ellenőriznie kell a létrát. Külön figyelmet kell fordítani a zsanérokra és biztonsági merevítőkre.

Létrákra vonatkozó előírások

- A műanyag vagy fémlétrákat csúszásmentes fokokkal kell szerelni. A fémlétrákon fix gumi vagy műanyag talpnak kell lennie.
- A fából készült létrákon nem lehet védőfesték, mivel emiatt nem lehet észrevenni a hibáit.
- A villamos kapcsoló helyiségekben csak nem vezető anyagból készült létra használható

8.7 Állványok építésére, használatára vonatkozó biztonsági szabályok

Az állványokat úgy kell tervezni, összeállítani és karbantartani, hogy azok ne dőljenek össze, vagy ne mozduljanak el. Építésük kizárólag szabványos elemek felhasználásával megengedett.

A munkaállványokat, a pallókat és az állványlétrákat úgy kell összeállítani, hogy azok megakadályozzák a munkavállalók és a munkavégzés hatókörében tartózkodók lezuhanását, illetve, hogy a leeső tárgyakkal szemben védelmet nyújtsanak.

Állványozás általános munkavédelmi szabályait a **4/2002. (II. 20.) SZCSM-EüM** együttes rendelet tartalmazza.

Minden 2 m-nél magasabb munkaszinteket, átjárót, feljárót védőkorláttal (minimum 1 m magas 3 soros védőkorláttal (felső és középső korlátelem és lábdeszka) kell ellátni.

Az állványzat mérete, alakja és elrendezése

- feleljen meg az elvégzendő munka típusának,
- feleljen meg a tervezett terhelésnek (max. terhelhetőséget jelölni kell),
- tegye lehetővé a biztonságos munkavégzést és mozgást.

Az állványt az arra felhatalmazott személynek (állványt építő cég munkavállalója) dokumentáltan át kell vizsgálni:

- használatba vétel előtt,
- szerkezeti módosítás vagy használaton kívül helyezéskor,
- kedvezőtlen időjárás után (vihar, földrengés, stb..)
- minden baleset vagy esemény után, ami befolyásolhatta annak szerkezeti elemeit vagy stabilitását,
- hosszú megszakítás a használatban (1 hét után ismételt vizsgálat és dokumentálás szükséges)

A vizsgálat pontos idejét és eredményeit írásban rögzíteni kell. Az állványt használatba venni csak a vizsgálat kedvező eredménye után, megfelelő engedély alapján szabad.

Az időszakos vizsgálat során az esetleg károsodott állvány állagának védelmét pótmerevítésekkel, kikötésekkel, illetve a csavarok utánhúzásával kell biztosítani.

Csak ezek végrehajtása után lehet az állványt újra használatba venni.

A vizsgálatnak ki kell terjednie:

- Az állványtervekkel való azonosságra,
- Szerkezeti elemek állékonyosságára (pl.: alapozás, toldás, merevítés, kikötés),
- Biztonsági berendezésekre (pl.: feljárók, korlát, lábdeszka, terhelhetőség, egyéb feliratok, tűzvédelem, villámvédelem, világítás)

A dokumentált vizsgálatokon kívül napi ellenőrzést kell végrehajtani a munkakezdés előtt, mely a munkavállalók és a munkát közvetlenül irányító feladata és felelőssége.

Az állványok készítéséhez - a termékszabványokban meghatározott elemekből készített bakállványok, a 20,0 m-nél nem magasabb létraállványok, valamint a 2000 N/m² terhelésnél nem nagyobb igénybevételű fémállványok kivételével - állványtervet kell készíteni.

Szerkezeti vázlat alapján építhetők a termékszabványban meghatározott elemekből készített bakállványok, a 6 méternél nem magasabb létraállványok, valamint a 2000 N/négyzetméter terhelésnél nem nagyobb igénybevételű, 6 méternél nem magasabb fémállványok, a csak szabványos elemekből készült állványok.

Ha az állvány megépítéséhez terv szükséges, az adatszolgáltatásról és a kiviteli terv biztosításáról vagy megrendeléséről az állványozás megrendelője köteles gondoskodni.

A telepített állványon való munkavégzéshez szükséges munkaengedély kiadásához az engedély kiadója (üzemeltető) részére minden esetben betekintésre biztosítani kell az állványterv vagy a szerkezeti vázlatot, valamint az előzetes vizsgálat írásos dokumentációját. Munkaengedély csak ezek megléte esetén adható ki.

A mobil (guruló) állványokat használat előtt elmozdulás ellen (több keréken) kell biztosítani.

Mobil állvány mozgatásakor az alábbiakra kell figyelni:

- úgy mozgatni, hogy azon munkavállaló tartózkodik TILOS,
- magasságát maximum 4 m-re kell csökkenteni,
- ellenőrizni kell a mozgatás útján, az esetlegesen belógó villamos vezetékek vagy technológiai elemekre valamint az útvonal egyenletességére vonatkozóan,

Az állvány padozatának szélessége 0,6 m-nél kisebb nem lehet. A padozat szélességének alkalmazkodnia kell az állványkeretnek megfelelő terítési szélességnek. Az állványt egymásra merőleges síkban ki kell merevíteni (keresztmerevítők beépítésével – andráskötés).

Az állványzat megközelítésére speciális létrákat vagy lépcsőket kell alkalmazni, melyeket eldőlés ellen fixen rögzíteni kell. Az állvány munkaszintjének megközelítésére a merevítők nem használhatók.

Az állványok építéséhez minimálisan 2 fő munkavállaló szükséges.

Állványépítési vagy bontási munkát csak jogszabályban meghatározott, megfelelő szakmai képesítéssel rendelkező és intézkedési joggal felruházott, a munkavédelmi előírások megvalósításáért is felelős személy irányítása mellett szabad végezni. Minden állványozást végző dolgozó köteles az előírt egyéni védőeszközöket, védőfelszereléseket használni, a Vállalkozónak pedig kötelessége számukra azt biztosítani és használatukat megkövetelni.

Fokozott gondosságu építésszervezéssel törekedjen minden állványozási munkát végző szervezet ill. személy a minőségi és összehangolt munkára, akár saját maga, akár más részére hajtja végre a feladatot.

Minden állványépítési munkát megkezdeni csak a területfelelős által kiadott érvényes "Munkaengedély" birtokában szabad, az abban foglaltak szigorú betartása mellett.

A magyar termékszabványokban meghatározott elemekből készített állványok (csőállványok, keretes állványok) és a következő bekezdésben említett állványok elemeit beépítés előtt rendszeresen ellenőriznie kell a vállalkozóknak: szabványosság; állványpallók, létrák, csőbilincsek, egyéb állványelemek és tartozékok, függőállványok, kötélletrák szemrevételezése és terhelési próbája; szabványok által előírt időszakos vizsgálatok, jelölések-, és csak ilyen, írásban kimutathatóan ellenőrzött elemekből építhet állványt. (Szerződésben kikötendő feltétel).

Termékszabványban nem szereplő, korszerű előregyártott elemes állványoknak (pl. Layher, Krause, Plettac, Hünnebeck stb.) hivatalos tanúsító szervezet által kiadott alkalmassági bizonyítvánnyal, valamint a gyártó vagy forgalmazó által kidolgozott, magyar nyelvű alkalmazási utasítással és építéstechnológiai előírással szükséges rendelkeznie. Ennek bemutatási kötelezettségét a szerződésben rögzíteni kell.

Az állványokat mérethatártól függetlenül az e célra rendszeresített **Állvány átadás-átvételi jegyzőkönyv** felvétele után lehet használatba venni.

Az állvány átadója az építő, míg az átvevő a munka megrendelője. Az állványépítés készre jelentése csak a jegyzőkönyv elkészítése után lehetséges. Jegyzőkönyv hiánya, vagy az állvány nem megfelelősége esetén munkavégzést az állványon végezni tilos!

Ha az állványt a Vállalkozó saját részére építi, a jegyzőkönyvet akkor is el kell készíteni. A teljesítés igazolása csak aláírt jegyzőkönyv mellékelésével lehetséges.

Az állványt használatba vevő dolgozók az állvány vázszerkezetét önhatalmúlag nem változtathatják meg, erre csak az állvány építője jogosult!

Ha bármely munkavállaló megállapítása szerint az állvány veszélyforrást jelent, ezt azonnal köteles jelenteni a munka irányítójának és intézkedést kell kérnie.

Az állványhoz rögzített módon el kell helyezni egy 30*15 cm-es, időjárási körülményeknek ellenálló és merev anyagból készült információs táblát, amelynek tartalmaznia kell legalább:

- a helyszínt ahova az állvány készült;
- a vállalkozás nevét, aki az állványt építette;
- az átadás napját;
- a neve és aláírása annak a felelős személynek, aki átadás előtt átvizsgálta az állványt és nyilatkozott annak megfelelőségéről illetve az állványt használatra átadó személy nevét és elérhetőségét,
- az állvány terhelhetőségét (kg / m²).

Az átadást bizonyító jelzés hiányában az állványt használni tilos.

Az állványokat megfelelő villám és érintésvédelemmel kell ellátni.

8.8 Kézi és gépi földmunkákra vonatkozó biztonsági szabályok

Földmunka minden olyan tevékenység, amelynél a talaj eredeti szintjéhez viszonyítva legalább **30 cm mélységben** kézi vagy gépi erővel beavatkoznak (föld kiemelés, fúrás, cölöpverés, tereprendezés). **EBK kritikus** tevékenységnek minősül a **80 cm-nél mélyebben kézi vagy gépi földmunka**. A földmunka megkezdése előtt az érintett területen fel kell térképezni a földben vezetett közműveket, vezetékeket, amihez az üzemeltető információt (térkép részlet a közművek, vezetékek és kábelek elhelyezkedéséről) biztosít.

Talajmegmunkálás, földmunkák általános szabályait a **4/2002. (II. 20.) SZCSM-EüM** együttes rendelet tartalmazza.

A földmunkák közül minden olyan tevékenység, amely technológiai területen vagy technológiai környezetben az eredeti talajszinthez viszonyítva **1,2 méternél mélyebben** föld/talaj megbontásával jár, az **beszállási engedély köteles** abban az esetben, ha ott emberi tevékenység folyik.

Amennyiben a földmunka földalatti létesítmény nyomvonalát keresztezi, érinti, vagy 1 m-en belül megközelíti, a nyomvonalon kutatóárkot kell ásni a tervezett földmunka mélysége, plusz 20 cm mélységben. A kutatóárkot kézi erővel, lépcsősen haladva kell kiemelni. A kutatóárkok mérete 1,8x0,8 m-nél kisebb nem lehet. A jelzőszalagot vagy fedőborítást elérve csákányt használni tilos, a további feltárást fokozott óvatossággal kell végezni!

Gépi földmunkát csak kellő körültekintéssel szabad végezni. Azokon a területeken, ahol kézi feltárás van előírva, gépi földmunkát végezni tilos. Gépi munkavégzésnél 1 fő figyelő embert kell alkalmazni, aki a gép hatósugarán kívül a munkagép által végzett munkát felügyeli, hogy a térképeken nem szereplő, előre nem látható vezetékek vagy kábel megsértését esetleges eseményeket elkerülje.

Ha az építési területen a kivitelező nem azonosítható vezetéket, kábelt vagy lövedéket talál, akkor a munkavégzést azonnal meg kell szakítani és értesítenie a munkaengedélyt kiállító személyt. Ezt a körülményt az építési naplóban rögzítenie kell.

Minden földben talált kábelt feszültség alattinak, csővezetéket nyomás alattinak kell tekinteni mindaddig, míg azt nem azonosítják, és nem feszültség- illetve, nyomás mentesítik.

Sérült szigetelésű, vagy elvágott kábelt az áramütés veszélye miatt megérinteni nem szabad. Kábel és csővezeték elvágás, illetve megsértés esetén azonnal értesíteni kell az üzemeltető kapcsolattartóját.

A hibahelyet jól látható módon körül kell határolni, azt földdel betakarni nem szabad.

A megszakított földmunkát csak akkor lehet folytatni, ha annak veszélytelenségéről a szakági felelős bevonásával meggyőződtek és arra a területfelelős – szükség szerint módosítva a munkavégzés feltételeit – engedélyt adott.

Földmunkavégzés esetén a munkaárkot a **4/2002. (II. 20.) SZCSM-EüM** együttes rendeletben meghatározott követelményeit betartva oly módon kell kialakítani, hogy:

- meg lehessen akadályozni a kitermelt föld visszapergését a munkaárkokba (legalább 0,5 m-es szakadó lap kialakításával),
- biztosítva legyenek a munkaárkok oldalai bedőlés, beomlás ellen (dúcolás vagy megfelelő rézsűzés alkalmazásával),
- a munkavállalók részére minden körülmények között biztosítva legyen veszély esetén a munkagödörből való biztonságos kijutás lehetősége (ezt többnyire létrával kell megoldani, melynek a teljes művelet alatt a telepítés helyén kell maradnia).

A földmunkák esetében az alábbi minimális létszámot kell biztosítani:

Tevékenység	Minimális létszám igény
Kézi földmunka 1,2 m -ig	2 fő
Kézi földmunka 1,2 m –nél mélyebben	3 fő
Gépi földmunka bármilyen mélység esetén	2 fő

A földmunka engedélyezésének feltételei:

- az adott földmunkához szükséges létszám rendelkezésre áll,
- a földmunkával érintett technológiai területen fel lettek térképezve a veszélyes energiák (földben futó csővezetékek, villamos vezetékek, irányítástechnikai kábelek), melyek szükség esetén izolálva, kizárva és jelölve lettek,
- teljesülnek a beszállás feltételei (1,2 m vagy annál mélyebb kézi földmunka esetén, vagy a mélységtől függetlenül a munkavégzést a talajszint alá behajolással kell végezni),
- a kötelező folyamatos légtérterméréshez kalibrált készülékkel rendelkeznek (csak abban az esetben nem kötelező a folyamatos légtértermérés, ha az éghető és mérgező gázok jelenlétével biztosan nem kell és lehet számolni – pl.: zöldmezős beruházás esetén),

Földmunkák végzésekor:

- 0,25 m és 1,2 m mélységek között **jelzőkorlátot** (piros-fehér vagy sárga-fekete csíkos jelző szalag, mely a munkaárokhoz közeledőknek jelzi a veszélyt 1 m magasságban kell kifeszíteni),
- 1,2 m-t meghaladó mélység esetén **védőkorlátot** (minimum 1 m magas stabil telepítésű – pl.: fadeszkákból ácsolt – szerkezet, mely fizikailag akadályozza meg a beesést), kell létesíteni a munkagödör köré, annak szélétől 1 m távolságban, valamint ezen védelmi feltételekkel egyenértékű megoldást (pl.: megfelelő méretű földsáncot) kell létesíteni.

Földmunkavégzés esetén építési napló vezetése kötelező, melynek felelőse a földmunkát végző vállalkozó.

8.9 Veszélyes berendezések elsődleges megbontásának (készülékmegnyitások) biztonsági szabályai

Minden olyan berendezés megbontás, amelynek normál működése során veszélyes anyag/üledék keletkezhet/halmozódhat fel és a kinyitáskor ez önmagában jelent veszélyt (pl.: mérgező katalizátor), vagy a levegővel érintkezve jelent kockázatot (pl. piroforos anyag levegővel való találkozása).

Ezen tevékenységek végzése során az alábbi szabályok betartása kötelező:

- fel kell mérni a tevékenység során szabadba jutó anyagok, energiák stb. valószínűségét és azok lehetséges következményeit,
- biztosítani kell a kiáramló anyagok megfelelő felfogását, tárolását és kezelését,
- megfelelő védőeszközöket kell biztosítani a tevékenységet végzők számára az esetlegesen felszabaduló anyagok ismeretében; indokolt esetben teljes testvédelmet biztosító védőruha biztosításával, valamint a külső környezeti levegőtől független légzésvédelem biztosításával,
- a műveletet végzőket tájékoztatni kell a lehetséges veszélyekről,
- ha piroforos anyag megjelenésével lehet számolni, akkor kötelező a folyamatos vizes locsolás biztosítása,
- gázkoncentráció mérést biztosítani kell a kiáramló komponensekre vonatkozóan,
- a körülmények figyelembevételével el kell határolni a munkaterületet és meg kell akadályozni az illetéktelenek bejutását,
- a munkafolyamatot minimum két ember végezheti, akik megfelelő kompetenciával rendelkeznek és ki lettek oktatva a munkafolyamat kockázatairól, valamint rendelkeznek a szükséges védőeszközökkel,
- amennyiben több készülék megbontását is tartalmazza a munkafeladat, akkor a Vállalkozónak készülékenként kell engedély kiadásért folyamodnia.



8.10 Vegyszeres tisztítások során betartandó biztonsági szabályok

Veszélyes vegyi anyagok használata (mérgező, ártalmas, irritáló, robbanékony, gyúlékony, oxidáló, korrozív, veszélyes a környezetre) olyan technológiai berendezések tisztítására/mosására/öblítésére, amelyben normál körülmények között nem csak tiszta víz volt/ lehetett.

A vegyszeres tisztítási műveletek EBK kritikus tevékenységnek minősülnek, így minden körülmények között munkaengedély kötelesek.

A technológiai berendezések vegyi kezeléssel történő tisztítása veszélyes anyagokkal illetve készítményekkel történő tevékenységnek minősül, így a tevékenység során a kivitelezőnek a Kémiai biztonságról szóló 2000. évi XXV. törvény (Kbvt) előírásait kell betartani.

A veszélyes anyaggal/készítménnyel tevékenység (vegyi kezelés) csak akkor végezhető, ha:

- a veszélyes anyag/készítmény biztonsági adatlappal rendelkezik, továbbá mind az anyag, mind a tevékenység az érintett hatóságok felé bejelentésre került.
- a veszélyes anyag/készítmény tulajdonságainak és a vele végzett tevékenység jellegének kockázatértékelését elvégezték, annak megállapításai és a kockázat kezelésére (elkerülésére vagy eltűrhető szintűre csökkentésre) irányuló ajánlásai alapján a szükséges intézkedéseket megtették,
- a tevékenységet végző munkavállalók a tevékenység végzésére alkalmasak és az egyéb érintettekkel együtt a kockázatokat ismerik,

Rákkeltő anyag a tevékenység során nem alkalmazható.

A MOL területén a tevékenységet az alábbiak figyelembevételével lehet csak végezni:

A rendszernek a cirkuláltatott folyadékra nézve zártnak kell lennie, a fejlődő gázok tekintetében a körülmények ismeretében a Megrendelő dönt a zárt rendszer szükségességéről! Amennyiben közvetlenül mérgező anyag (pl.: kén-hidrogén) felszabadulása várható, zártnak kell lennie a rendszernek gázra is, oly tekintetben, hogy a felszabaduló gázok semlegesítése technológiailag megoldott, vagy a keletkező gázok elvezetése biztonságos és kontrolált legyen. Ha viszont közvetlenül nem mérgező gáz fejlődése várható (pl.: szén-dioxid nyitott térben!), akkor nem megkövetelt a zárt technológia, melyhez minden esetben az üzemeltető jóváhagyása szükséges.

A művelet során legalább 2 db környezettől független légzésvédő készenlétben tartása kötelező, amennyiben veszélyes gázok szabadulhatnak fel. A védőfelszereléseket a kritikus műveletek során (így pl. veszélyes, vagy jelentős gázfejlődéssel járó tisztítások), illetve mentési műveleteknél kötelező használni.

A tevékenység során a folyamatos személyi légtérelmező használata kötelező az esetlegesen megjelenő gázokra (valamint éghető gázra és oxigén koncentrációra) kalibrált műszerrel, melyet a munkavégző légzési zónájának közelében szükséges elhelyezni (pl. ruházaton rögzítve).

A veszélyes teret fizikai elhatárolással szükséges jelezni, az illetéktelen személyek belépésének korlátozása érdekében. A veszélyes (háromdimenziós!) térbe nyúló párhuzamos munkákat korlátozni szükséges.

A vegyszer cirkuláltatására használt tároló edényt jól szellőző, gyorsan és biztonságosan megközelíthető helyen kell elhelyezni. A csatlakozó tömlőknek fix rögzítéssel kell rendelkezniük, megakadályozandó az akaratlan kimozdulásukat. A tevékenység közvetlen közelében a levegőmozgását mutató széljelzőt kell kihelyezni.

Az engedélyező a **Vegyszeres tisztítási adatlap** „Üzemeltetői adatok” részének kitöltésével ad információt az engedélykérőnek (munkavégzők) a technológia rendszerben jelenlévő veszélyes anyagokról. Az engedélykérő ezen adatok alapján (az adatlap „Kivitelezői adatok” című részének kitöltésével) nyilatkozik az alkalmazandó technológiai eljárásról (a részletes technológia kidolgozását, a kapcsolódó kockázatértékelést az adatlap nem helyettesíti).

A technológiai eljárás jóváhagyását az adatlap „Jóváhagyás” részénél megnevezettek aláírásával igazolják.

A vegyszeres tisztítás során figyelembe kell venni a felhasznált veszélyes anyagok okozta veszélyeket, kockázatokat (biztonsági adatlapok felhasználásával) és azok káros hatásai ellen szervezési intézkedéssel, kollektív vagy egyéni védelem (arc és szemvédelem, kéz védelem, légzés védelem, stb..) alkalmazásával kell védekezni, melyet az EBK tervben (amennyiben készült) és a munkaengedélyen is meg kell jeleníteni. A felhasznált veszélyes anyagokon kívül számolni kell a tisztítás során esetlegesen felszabaduló ártalmas, mérgező anyagok jelenlétével is.

A vegyszeres tisztítási adatlap elérhető a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ebk_melleklet_sablonok/ linken.

Olyan munkakörnyezetben, ahol mérgező, szervezetre ártalmas anyagok gőzeivel lehet számolni, ott légzésvédelem alkalmazása kötelező. Beszállás és O₂ hiányos környezet esetén kizárólag izolációs légzésvédelem alkalmazható. Egyéb esetben szűrési elven működő légzésvédő használata is elfogadott, amennyiben a keletkező veszélyes gőzök ellen (annak koncentrációját is figyelembe véve) a légzésvédő névleges védelmi tényezője megfelelő védelmet jelent.

Inert gázzal telt atmoszférában csak kettős biztonsági lélegeztető rendszerrel ellátott izolációs légzésvédelem használható.

A vegyszeres tisztítást egyedül végezni még akkor sem szabad, ha a folyamat zárt és az teljesen automatizált.

8.11 Nagynyomású tisztítások, szemcseszórás biztonsági szabályai

Ide értendő a nagynyomású vízzel végzett ipari tisztítás 300 bar nyomás fölött, és minden szemcseszórásos tisztítás (beleértve a szárazjég fúvatásos tisztítást is).

A nagynyomású tisztító rendszerek esetében a nagy energia átalakulása hordoz veszélyeket, melyek ellen minden esetben egyéni védelem alkalmazásával kell védekezni.

Nagynyomású vizes tisztítás vagy szemcseszórás esetén az alábbi kiegészítő egyéni védelem használata szükséges:

- Teljes arcvédelem
- Légzésvédelem (szemcseszórás esetén)
- Kézvédelem (vegyi és mechanikai hatások ellen)
- Védőruha

A veszélyt a közvetlen víz-, vagy szemcse sugár, valamint a felületről visszacsapódó apró szemcsék okozhatják.

Szemcseszórás esetén a normál kvarc alkalmazása szilikózis veszélyt hordoz magában, ezért nagyon fontos ebben az esetben a megfelelő légzésvédelem kiválasztása. Beszállással történő szemcseszórás esetén kizárólag izolációs légzésvédelem alkalmazható.

Beszállással történő szemcseszórás esetén a légtérelvezetés berendezésén belül történő elvégzése időszakos jelleggel is végezhető. Ennek tényét a munkaengedélyen szükséges rögzíteni.

8.12 Sugárveszélyes tevékenység biztonsági szabályai

A Vállalkozó köteles a sugárveszélyes tevékenységet a munka megkezdése előtt bejelenteni. Radiológiai varratvizsgálat csak úgy végezhető, hogy annak során a MOL telephelyek üzemibe telepített izotópos műszerek, berendezések működését a radioaktív sugárzás ne zavarja.

A munkavégzés során a munkaterület megfelelő árnyékolásáról a Vállalkozó köteles gondoskodni. Sugárveszélyes anyag a területre csak engedéllyel hozható be és vihető ki onnan. Sugárveszélyes tevékenységet csak olyan vállalkozás végezhet, aki erre hatósági engedéllyel rendelkezik.

8.13 Egyedüli munkavégzés szabályai

Nem bízható meg önálló munkavégzéssel nappali iskolarendszerű képzésben résztvevő, szakmai gyakorlatot végző tanuló, valamint fokozott veszéllyel járó munkával a betanulási idejét töltő munkavállaló.

Tilos egyedül munkát végezni az alábbi tevékenységek esetén:

- EBK kritikus tevékenységek (jelen szabályzat 2. pontjában meghatározottak szerint),
- technológia és tartozékaik vágása, nyomás alatti fúrása, hegesztése, továbbá szilárdsági és tömörségi nyomáspróbái,
- feszültség közeli, feszültség alatti munka (villamos kezelőhelyiségben, kapcsolótermekben végzett villamos üzemi munkáknál),

- aggregátor üzemeltetése a munkavégzés során ,
- gépi földmunka,
- állványépítési munkák,
- Egyéb energia izolációval járó munkák,

Az engedélyezőnek minden esetben meg kell győződnie arról, hogy az adott munka elvégzéséhez elegendő létszám áll rendelkezésre.

8.14 Közlekedési szabályok

A MOL telephelyek területén gépjárművel a megengedett legnagyobb közlekedési sebesség telephelyenként szabályozott. A biztonsági szolgálat radarberendezéssel rendszeresen ellenőrizheti a közlekedő járművek sebességét. A sebességet túllépő járművezetőkkel szemben szankciókat alkalmaznak. Telephelyeken belül és kívüli, valamint a nyomvonalas munkahelyeken a KRESZ szabályai az érvényesek.

Az egyes telephelyek részletes közlekedési szabályai megtalálhatóak a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/szerzodesek_ebk_melleklete/ linken elérhető.

9. Munkavégzés helyszínén tartandó dokumentumok

Vállalkozó (Alvállalkozó) köteles munkavégzéskor a helyszínén (vagy elérhető közelségben) tartani és ellenőrzéskor bemutatni a következő dokumentumokat:

- munkaengedély,
- munkavállaló nevére kiállított, Vállalkozó (munkáltató) nevével ellátott MOL-os belépőkártya (ahol a rendszer ki van építve),
- EBK útmutató (oktatások meglétének igazolására),
- a végzett tevékenység(ek) jellegétől függő, jogszabályban, vagy egyéb külső, ill. MOL belső szabályzataiban előírt végzettséget és képesítést igazoló dokumentum(ok), jogosítvány (pl.: gépkezelői), bizonyítvány (pl.: tűzvédelmi szakvizsga), valamint érvényes írásbeli engedély(ek),
- érvényes foglalkozás-egészségügyi alkalmasságot igazoló dokumentum,
- munkaterület átadási, biztosítási jegyzőkönyvet (ha történt munkaterület átadás vagy biztosítás),
- jóváhagyott EBK tervet (amennyiben EBK köteles az adott munka),
- a munkavégzés során felhasznált veszélyes anyagok és veszélyes készítmények biztonsági adatlapjai,
- gázkoncentráció mérő utolsó kalibrálási jegyzőkönyve, amennyiben az eszközön nincsen azonosítható jelölés a teszt elvégzésére vonatkozóan,
- a munkavégzéshez használt időszakos felülvizsgálatra kötelezett munkaeszközök aktuális listája és legutolsó felülvizsgálatot igazoló dokumentumok (pl.: emelőgép napló, időszakos felülvizsgálati (szerkezeti vagy fővizsgálati) jegyzőkönyvek stb.)
- építési napló.

10. MOL EBK szempontú ellenőrzései és azok lehetséges következményei

A helyszíni munkavégzés során a MOL képviselői (FF és EBK szakértői, Beruházás szervezet munkatársai, Üzemeltetők képviselői) helyszíni ellenőrzéseket tarthatnak a munkavégzés szabályszerűségének ellenőrzése érdekében. Az ellenőrzések a hatályos és vonatkozó jogszabályi-, ill. a belső szabályzatok (FF és EBK szabályzatok) követelményeinek teljesítésére terjednek ki.

Minden helyszíni EBK szempontú ellenőrzésről írásos feljegyzés (hiányosság esetén jegyzőkönyv) készül, amely tartalmát az ellenőrzést végző személy és az ellenőrzött Vállalkozó munkairányítója (amennyiben nincsen, akkor valamely dolgozója) aláírásával hitelesíti.

A Vállalkozó elfogadja, hogy a helyszíni ellenőrzéseken megállapított és dokumentált szabályszegésekért, azok súlyosságának függvényében a MOL az alábbi szankciók alkalmazására jogosult:

- Felszólítás hiánypótlásra (azonnal, vagy határidővel)
- Ismételt EBK oktatás elrendelése
- Munkaengedély visszavonása
- EBK kötbér alkalmazása
- A Vállalkozó munkatársainak meghatározott idejű kitiltása a MOL-csoport telephelyekről
- Szerződés azonnali hatályú felmondása

A Vállalkozó elfogadja, hogy a MOL által végzett helyszíni ellenőrzések során feltárt szabályszegések következtében a MOL az 1. sz. függelékben szereplő EBK kötbér tételeket terheli ki a Vállalkozó részére.

11. EBK események okozása, jelentése és lehetséges következményeik

A Vállalkozó köteles jelenteni minden olyan eseményt, amely

- személyi sérüléssel,
- tűz vagy füst keletkezésével,
- anyagi kárral vagy eszközök meghibásodásával járó műszaki balesettel,
- környezetszennyezéssel,
- közlekedési balesettel,
- kvázi (majdnem) balesettel,

járt.

A bejelentést a munkavégzéssel érintett technológiai terület vezetője (Üzemeltető) valamint a Megrendelő (az a személy, aki a szerződésben a Megrendelő képviselőjeként került meghatározásra) felé kell megtenni a Vállalkozó saját és esetleges alvállalkozóinak munkavállalóit érintő események kapcsán. A szóbeli értesítést 24 órán belül írásos formában is meg kell erősíteni.

Az esemény utólagos vizsgálatát segítő, az esemény jelentését követően, a helyszínt lehetőség szerint változatlanul kell hagyni az üzemi személyzet megérkezéséig. Az esemény helyszínéről, körülményeiről fényképfelvételt csak az üzemi személyzet vagy az esemény vizsgálatába bevont MOL-os munkavállalók készíthetnek.

A Vállalkozó köteles az események kiváltó okainak azonnali vizsgálatát elrendelni azt a vonatkozó jogszabályok szerint dokumentálni, valamint jelentés köteles személyi sérülés esetén a hatósági bejelentést megtenni.

Vállalkozó, az esemény vizsgálatába a MOL kijelölt képviselőjét köteles konzultáció révén bevonni, a kivizsgálási jegyzőkönyv másolatát részére köteles biztosítani.

A Vállalkozó köteles a MOL területén lévő eszközökben – épületek, technológiai berendezések, járművek, utak, beléptető rendszer sorompói, egyéb műtárgyak, stb. – általa vagy alvállalkozói által okozott kárból eredő költségeket közvetlenül és a felmerülésük idején történő jegyzőkönyvezés alapján azonnali számlázás útján megtéríteni. A káreseményeket, vagyon elleni cselekményeket a Vállalkozó köteles bejelenteni a területi biztonsági szolgálatnak.

12. Teendők vészhelyzetek esetén

A Vállalkozó köteles megismerni a munkavégzése helyszínének riasztási szabályait, a riasztás módját, gyülekezési, ill. elzárkózási helyeket, a vészhelyzeti hívószámokat, ill. az elvárt magatartási szabályokat.

Az egyes MOL-os telephelyek riasztási szabályait a terület-specifikus oktatások alkalmával ismertetik az adott területen oktatással megbízott személyek. Egyes kiemelt területek esetén ezen információk megtalálhatók a http://www.mol.hu/hu/belso_ebk/ linken valamint az EBK útmutatókban.

13. Hulladékkezelés, anyagok tárolása és munkahelyi rend

A MOL telephelyein, üzemeiben, egységeiben végzett tevékenység során keletkező, Üzemeltető tulajdonát képező, veszélyes és nem veszélyes hulladékokat a Vállalkozó, az Üzemeltető által kijelölt gyűjtőhelyre környezetterhelést kizáró módon köteles elhelyezni. A MOL telephelyeiről, az Üzemeltető tulajdonát képező hulladékot TILOS kiszállítani.

A Vállalkozó, a tevékenysége során keletkezett saját tulajdonát képező hulladékokat (pl. festékesdobozok, aeroszolos palackok, egyéb csomagolóanyagok, kommunális hulladékok) a tevékenység helyszínén, környezetterhelést kizáró módon és a szükséges feliratozással ellátva köteles gyűjteni, és a napi munkavégzés befejeztével a helyszínről elszállítani.

A Vállalkozó a munkaterület rendezettségéről folyamatosan köteles gondoskodni, a munkavégzés során a fizikai rendet biztosítani, továbbá köteles a heti munkavégzés, illetve a munka teljes időtartama alatt a munkaterületét munkavédelmi és tűzvédelmi szempontból kifogástalan állapotban tartani, figyelembe véve a hulladékok kezelésére és tárolására vonatkozó előírásokat is. A munka átadására, átvételére csak a munkaterület teljes rendezettsége esetén kerülhet sor.

1. számú Függelék

Az EBK szabályok betartásának helyszíni ellenőrzése során megállapított hiányosságok, szabályszegések miatt a Megrendelő által alkalmazott szankciók és érvényesítésük szabályai

- 1.) A Megrendelő képviselője(i) a szerződés rendelkezéseivel összhangban bármikor jogosult(ak) ellenőrizni a teljesítés során az EBK szabályok betartását a MOL-csoport magyarországi tagvállalatainak (továbbiakban: MOL) telephelyein, fióktelepein (továbbiakban együttesen: telephely).
- 2.) A Megrendelő képviselője(i) által végzett ellenőrzés(ek) során tett megállapításokat jegyzőkönyvbe foglalja, amelyet a Vállalkozó helyszíni munkairányítója, képviselőre jogosult egyéb képviselője/megbízottja aláír.
- 3.) Vállalkozó alatt a Megrendelővel szerződött partnert kell érteni, aki az általa bevont alvállalkozóért, mint önmagáért felel. Az alvállalkozó által okozott szabályszegésekért és következményeiért a Vállalkozó felel a Megrendelővel szemben.
- 4.) Amennyiben az ellenőrzés során a Megrendelő képviselője megállapítja, hogy a teljesítés során a Vállalkozó az EBK szabályokat megszegte, a jegyzőkönyv(ek)ben foglaltak alapján kötbért érvényesít és a 11. pontban megjelölt „Egyéb intézkedést/következményt” alkalmazza.
Vállalkozó vállalja továbbá, hogy a 11. pontban felsorolt tényállásoknál megjelölt intézkedéseknek eleget tesz a Megrendelő utasításai szerint.
A 11. pontban meghatározott kötbér(ek) megfizetése nem mentesíti a Vállalkozót a szerződésszegés egyéb következményei alól, és/vagy az irányadó jogszabályokban foglalt súlyosabb jogkövetkezmények alól.
- 5.) Amennyiben a kötbér alapjául szolgáló tényállásokat a Megrendelő a szerződés, illetve egyedi megrendelése (továbbiakban: szerződés) teljesítése során több helyszíni ellenőrzés során is megállapítja, a tényállás tekintetében több alkalommal is érvényesíthető a kötbér.
- 6.) Több hiányosság (kötbér tényállás) egyidejű fennállása esetén a kötbér az egyes tényállásokra önállóan és összevontan is kiszabható.
- 7.) A Megrendelő a kötbér alapjául szolgáló tényállásokat megállapító helyszíni ellenőrzési jegyzőkönyvekben foglaltakat legkésőbb a szerződés teljesítésére meghatározott feltétel (sikeres műszaki átadás-átvétel, vagy a szerződésben rögzített egyéb feltétel) bekövetkezésétől számított 45 napon belül összesíti, és ugyanezen időn belül intézkedik a kötbér kiterhelése iránt. A kötbért kiterhelő levél mellékletét képezi(k) a helyszíni ellenőrzésről készült jegyzőkönyv(ek), továbbá a kiszabott kötbér(ek) összegét és egyéb adatokat (szabályszegés, stb.) feltüntető Megrendelői jegyzőkönyv.
- 8.) Munkavállaló alatt a Vállalkozó és az alvállalkozó munkavállalóját is érteni kell a fenti 6. ponttal összhangban.
- 9.) A tényállások tekintetében a fogalmakat a mindenkor hatályos EBK (egészségvédelmi, biztonságtechnikai, munkavédelmi, környezetvédelmi) tárgyú jogszabályokban, illetőleg a szerződés ide vonatkozó rendelkezései szerinti kell értelmezni.
- 10.) Levonulás alatt a munkaengedélyek Megrendelő általi azonnali visszavonását és az adott munkafolyamat/művelet felfüggesztését kell érteni. A MOL telephelyeiről történő kitiítás esetén az adott munkavállaló a kitiítás időtartama alatt nem kaphat a MOL telephelyeire érvényes belépőkártyát.
- 11.) Kötbérköteles tényállások, szankciók és intézkedések a tényállás észlelése esetén:

Sorszám	Ellenőrzés tárgya, megállapítások	Kötbér tétel (nettó HUF)	Egyéb intézkedés/következmény
1.	Dohányzás, gyújtóforrás tiltott használata		
1.1	A kijelölt helyen kívül történő dohányzás tűzveszélyességi osztálytól függetlenül	100 000/fő	Elkövető személy kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
2.	Munkaengedély nélküli munkavégzés		
2.1	Az adott tevékenységre vonatkozó „Általános munkavégzési engedély” hiánya és/vagy érvénytelensége	200 000	Azonnali levonulás és a munkairányító kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyéről
2.2	Az adott tevékenységre vonatkozó „Tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó engedély” hiánya és/vagy érvénytelensége	200 000	Azonnali levonulás és a munkairányító kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
2.3	Az adott tevékenységre vonatkozó „Beszállási engedély” hiánya és/vagy érvénytelensége	200 000	Azonnali levonulás és a munkairányító kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
2.4	Az adott tevékenységre vonatkozó „Gépkocsi behajtás engedélye” hiánya és/vagy érvénytelensége	50 000 / jármű	Gépkocsi eltávolítása a helyszínről
3.	Veszélyes anyagok/energiák leválasztására vonatkozó szabályok megszegése		
3.1	A munkaengedélyben meghatározott veszélyes anyag és energia leválasztásának elmulasztása (ha a vállalkozó feladata)	200 000	Azonnali levonulás és a munkairányító kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
4.	Előírt életmentő védőeszközök viselésének elmulasztása		
4.1	A munkaengedélyben előírt, ill. a jogszabályok által meghatározott esetekben Légzésvédő készüléket (kivéve porálarc) nem használnak és/vagy a védelmi képessége nem azonosítható és/vagy nem megfelelő.	100 000/fő	Ha rendelkezésre állt, de a munkavállaló nem használta, akkor a munkavállaló kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről. Ha nem állt rendelkezésre, akkor a munkairányító kitiltása a 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
4.2	A munkaengedélyben előírt, ill. a jogszabályok által meghatározott esetekben kollektív védelem hiányában leeres ellen nem testhevedert használnak, és/vagy az eszköz szabályosan nincs kikötve megfelelő rögzítési ponthoz (deréköv, mentőöv nem megengedett), és/vagy a testheveder nem megfelelő állapotú és/vagy felülvizsgálata nem történt meg.	100 000/fő	Ha rendelkezésre állt, de a munkavállaló nem használta, akkor a munkavállaló kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről. Ha nem állt rendelkezésre, akkor a munkairányító kitiltása a 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
5.	Előírt gáz-koncentráció mérés(ek) elmulasztása		
5.1	A munkaengedélyben előírt személyi gázkoncentráció mérő használatának hiánya. (Beleértve a műszakilag meghibásodott, vagy kikapcsolt állapotú használatot is)	200 000	Ha rendelkezésre állt, de a munkavállaló nem használta, akkor a munkavállaló kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről. Ha nem állt rendelkezésre, akkor a munkairányító kitiltása a 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről
6.	Beomlás elleni védelem hiánya		
6.1	Munkagödör beomlás elleni védelme részsíval vagy dúcolással, szádolással nem, vagy nem megfelelően megoldott, szakadólan anyagátrolás történik, lejárási, kijutási lehetőség nem biztosított (EBK tervben le kell írni a beomlás elleni védelem módját).	200 000 / beszálló fő	Azonnali levonulás és a munkairányító kitiltása 1 év időtartamra a MOL telephelyeiről

7.	Munkabiztonsági eszközök kiiktatása		
7.1	Munkabiztonságot jelentősen befolyásoló eszközök, jelzések kiiktatása, nem megfelelőse.	200 000	Azonnali levonulás és a <u>munkairányító kitiltása 1 év időtartamra</u> a MOL telephelyeiről
8.	Teher emelésére vonatkozó szabályok megszegése		
8.1	Függő teher alatt személy tartózkodik.	200 000 / fő	Azonnali levonulás és a <u>munkairányító kitiltása 1 év időtartamra</u> a MOL telephelyeiről
8.2	Emelési terület nincs körülhatárolva.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
8.3	Személyek emelése géppel történik. (Kivéve, az erre a célra rendszeresített és vizsgázott emelőgép, felvonó, kosaras emelő).	200 000	Azonnali művelet beszüntetés
8.4	Az engedélyezett terhelés nincs feltüntetve az emelőgépén.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
8.5	Az adott gépre vonatkozó terhelési görbében meghatározott értékek túllépése	200 000	Az emelés azonnali beszüntetése
8.6	Munkagépben, járműben akaratlan indítás megakadályozásának hiánya (pl. gyújtáskapcsolóban benne van az indítókulcs miközben a kezelő nem tartózkodik a munkagép közvetlen közelében).	100 000	Azonnal kivenni a kulcsot a gépből, és jegyzőkönyvvezetés után visszaadni Hiányosság megszüntetése
8.7	Járó motorú gép vezetőállásának elhagyása.	100 000	
8.8	Gépi emelési művelet során a teher kézi irányítása, pozicionálása nem a hatályos rendeletek szerint történik.	100 000	Hiányosság megszüntetése, ismételt hiány esetén levonulás
8.9	Emelőgép napló nincs a helyszínen és/vagy nincs folyamatosan vezetve	100 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
9.	Bizonyított alkohol- vagy drogfogyasztás		
9.1	A MOL Nyrt. Társasági Biztonság szervezet által lefolytatott ellenőrzés és vizsgálat során bizonyított alkohol- vagy drogfogyasztás	200 000 / fő	Az érintett <u>munkavállaló kitiltása a 1 év időtartamra</u> a MOL telephelyeiről
10.	A szükséges dokumentumok hiánya		
10.1	Építési napló nem került megnyitásra és/vagy nem napra készen vezetett és/vagy nincs a helyszínen.	50 000	Pótlásig levonulás
10.2	Szerződésben be nem jelentett alvállalkozó munkavállalója tartózkodik a munkaterületen.	500 000	Alvállalkozó azonnali levonulása a munkaterületről
10.3	Egy évnél régebbi alap, munkairányítói, illetve hely specifikus EBK oktatás és/vagy EBK kiskönyv hiánya, érvénytelensége (ahol már kötelező előírás a kiskönyv)	50 000 / fő	Pótlásig levonulás
10.4	Üzleti EBK által elfogadott EBK terv hiánya (ha EBK terv köteles a megrendelői szerződés melléklet szerint)	100 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
10.5	Munkáltató általi írásbeli megbízás (vagy annak másolata) az engedélyezett munkavégzésre nincs a helyszínen vagy nem érvényes	100 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
10.6	Munkakörre vonatkozó érvényes orvosi alkalmasság igazolása	10 000 / fő	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
10.7	A munka végzéséhez szükséges személyi jogosultságok hiánya (szakképesítések, szakvizsgák pl. tűzvédelmi, bányabiztonsági megléte)	100 000 / fő	Az adott személy munkavégzésének felfüggesztése a pótlásig, ismételt hiány esetén levonulás
10.8	Helyszínen lévő eszközök, gépek, berendezések aktuálisan vezetett eszközlístája	50 000	Pótlás

10.9	A helyszínen lévő gépek, berendezések nem azonosíthatók az eszközlistában szereplő gépekkel, (nincs jelölés, lekopott, fel sem vitték, stb).	25 000 / eszköz	Pótlás
11.	A munkaengedélyben meghatározott feltételek nem teljesülnek		
11.1	A munkaengedélyben meghatározott (egyéb, a jelen listában külön nem feltüntetett) feltételek nem teljesülnek.	25 000 / előírás	Pótlásig a munkavégzés felfüggesztése
12.	Menekülési útvonalak biztosításának hiánya		
12.1	A közlekedő utak, átjárók, menekülési utak, vészkijáratok a kivitelezőnek felróható okokból nincsenek jelzett módon kiépítve, ill. akadályozottak akadályozottak.	100 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
13.	Munkahelyi rend és magatartás nem megfelelő		
13.1	A kivitelező által a munkaterületre szállított, illetve a munkavégzés során keletkezett, leszerelt anyagok tárolása nem az arra kijelölt helyen történik. A veszélyes és nem veszélyes hulladékok gyűjtése, elszállítása nem a jogszabályban előírt módon és formában történik, amennyiben a vállalkozó feladata az elszállítás.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
13.2	A munkaterületen biztonságot veszélyeztető kiálló szögek vagy éles tárgyak találhatók a kivitelezőnek felróható okokból kifolyólag.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
13.3	Átjárókon, közlekedési utakon vezetékek, tömlők vannak keresztbe fektetve mechanikai védelem nélkül és/vagy a mechanikai védelem botlásveszélyes. Légvezetéként vezetett elektromos kábelek nincsenek több ponton rögzítve	20 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
13.4	Gondatlan magatartás, mellyel veszélyeztetni önmagát, ill. a munkavégzés hatókörében tartózkodókat.	100 000	
13.5	A munkaterületre meghatározott sebességhatárok túllépése	100 000 / gépjármű	Ismételt előfordulás esetén az érintett <u>munkavállaló (sofőr)</u> <u>kitiltása a 1 év időtartamra</u> a MOL telephelyeiről
13.6	A munkavégzés közben megtörtént EBK események bejelentésének elmulasztása	100 000 / esemény	Érintett <u>munkairányító</u> <u>kitiltása a 1 év időtartamra</u> a MOL telephelyeiről
14.	Elsősegély nyújtás feltételei nem biztosítottak		
14.1	A munkaterületen képzett elsősegélynyújtó(k) nem állnak rendelkezésre.	50 000	Pótlás
14.2	Elsősegélynyújtó hely nincs kijelölve, mentődoboz nem feltöltött, kötszerek érvényessége lejárt, nincs az elsősegélynyújtó(k) neve kifüggesztve.	50 000	Pótlás
15.	Szociális infrastruktúra nem biztosított		
15.1	Munkavállalók részére tisztálkodó szerek, pihenéshez és étkezéshez megfelelő helyiség és az évszaknak megfelelő védőítal nem biztosított.	50 000	Pótlás
16.	Munkairányító kijelölése és azonosíthatósága nem megfelelő		
16.1	A „Megbízás”-on, vagy a munkaengedélyen a jelölt helyszíni munkairányító kijelölése nem történt meg vagy nincs a helyszínen illetve a helyettesítéséről nem gondoskodott.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás

16.2	A munkairányító nem viseli a piros színű karszalagot	50 000	
17.	A gázpalackok tárolása nem megfelelő		
17.1	Gázpalackok tárolása nem szabályos (megfelelően rögzített állapotban, vagy nem palack kocsin történik).	50 000	Pótlás
17.2	Használaton kívüli palackokon a szelepvédő sapka nincs a helyén.	30 000	Pótlás
17.3	Gázpalackok közvetlen környezetében éghető anyagok vannak tárolva.	50 000	Pótlás
17.4	Gázpalackok tömlői a környezet fizikai veszélyei ellen nem védettek, illetve magasba vezetésük során a rögzítettségük nem megoldott	50 000	Azonnali pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
18.	Biztonsági Adatlap nem elérhető		
18.1	A helyszínen tárolt és vagy használt, -a jogszabályi előírások szerint veszélyesnek minősülő- anyagok biztonsági adatlapja nincs a helyszínen.	50 000 / db	Pótlás
19.	Veszélyes anyagok tárolása nem megfelelő		
19.1	Veszélyes anyagok nem gyári csomagolásúak és/vagy nem azonosíthatók és/vagy tárolásuk nem megfelelő.	50 000 / anyag	Pótlás
20.	Figyelő személyek kijelölése és azonosítása nem megfelelő		
20.1	Nem történt meg, vagy nem az előírt létszámmal a figyelő személyek kijelölése, vagy nem tartózkodnak a számukra kijelölt helyen és feladatukat nem végzik.	100 000 / fő	Pótlásig a munkavégzés felfüggesztése
20.2	A figyelő személyek az előírt sárga színű karszalagot nem viselik	50 000 / fő	Pótlás
21	Tűzoltó eszközök nem megfelelő biztosítása		
21.1	Nem biztosított a munkaengedélyben meghatározott számú és típusú tűzoltó készülék a munkavégzés helyszínén	100 000	Pótlásig levonulás
21.2	Az előírt tűzoltó készülékek üzemkész, biztonságos állapota nem igazolható (feliratok, plombák hiánya)	100 000	Pótlásig levonulás
22.	Nem megfelelő állványozás		
22.1	A munkaszínteken háromsoros korlát (korlát, térdléc, lábléc) hiányzik.	100 000	Pótlásig levonulás
22.2	Végelzáró korlát nem rögzített.	50 000	Pótlásig levonulás
22.3	Munkaszínt biztonságos megközelítéséhez a megfelelő feljáró nem biztosított.	50 000	Pótlásig levonulás
22.4	Állvány nem stabil felépítésű, megfelelőség dokumentáltság nincs, vagy hiányos: (Szerkezeti vázlat, állványterv, általános szerkezeti dokumentáció, üzembe helyezés (Állvány teherbírása és készítője nincs kifüggesztve.), időszakos felülvizsgálat.)	500 000	Pótlás
22.5	Villámvédelem kiépítésre nem került és megfelelőség igazolás hiányzik.	50 000	Pótlás
22.6	Mobil állvány akaratlan elmozdulás ellen nem biztosított.	50 000	Pótlásig levonulás
22.7	Mobil állványon személy tartózkodik az állvány mozgásakor.	100 000 / fő	Azonnali beszüntetés

22.8	Fizikai és/vagy vegyi hatásnak kitett területen nem megfelelő anyagból készült állványt használhatnak (pl: meszes-lúgos közegben nem használható alumínium állvány és létra).	50 000	Pótlás Pótlásig nem használható az állvány!
23.	Létrákon történő munkavégzés nem megfelelő		
23.1	A létra repedt, törött vagy egyéb módon sérült, csúszós fokkal, visszacsúszás-gátló nem működik, kétágú létra szétcsúszás ellen nem rögzített.	200 000	Azonnali pótlás
23.2	Létra lábai nem stabilan állnak.	50 000	Azonnali pótlás
23.3	Támasztó létra nem nyúlik túl legalább 1m-rel az érkezési szinthez képest vagy nincs kapaszkodó az érkezés szintjén.	50 000	Azonnali pótlás
23.4	A támasztólétrán olyan munkavégzés folyik, mely a biztonságos kapaszkodást nem teszi lehetővé.	50 000	A biztonságos körülmények kialakításáig levonulás
23.5	Kerekas létrák elmozdulás ellen nincsenek rögzítve.	50 000	Azonnali pótlás. Pótlásig levonulás
24	Nem „életmentő” védőeszközök szabályainak megszegése		
24.1	Védőszemüveget nem használnak minden szükséges esetben, és/vagy a védelmi képessége nem azonosítható, és/vagy nem megfelelő.	20 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig, ismételt hiány esetén levonulás
24.2	A munkavállalók nem használják a védősisakot (kivéve irodai munka és lehulló tárgyaktól nem veszélyeztetett belsőtéri szakipari munka), állapota nem megfelelő, hatásos védelmet nyújtó szavatossági ideje lejárt és/vagy védelmi képessége nem azonosítható.	20 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig, ismételt hiány esetén levonulás
24.3	Hallásvédő eszközt nem használnak minden szükséges esetben és/vagy a védelmi képessége nem azonosítható, és/vagy nem megfelelő.	50 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig
24.4	Védőlábbeli a veszélyeztetésnek nem megfelelő, és/vagy a védelmi képessége nem azonosítható és/vagy nem megfelelő, elvesztette védelmi képességét.	20 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig
24.5	Veszélyeztetettségnek nem megfelelő a védőruha használat (a helyszínen érvényben lévő követelményeknek megfelelő!)	20 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig
24.6	A kézzvédelem nem megfelelő, és/vagy a védőkesztyű védelmi képessége nem azonosítható és/vagy nem megfelelő, elvesztette védelmi képességét.	20 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig
24.7	Légzésvédő készülékek tárolása nem tiszta állapotban történik és/vagy felülvizsgálata (ha arra kötelezett) nem történt meg ellenőrizhető módon.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
24.8	A 4.1 pontban nem említett egyéb légzésvédő eszközök hiánya	50 000/fő	A tevékenység felfüggesztése a pótlásig
25.	Munkaárkok, munkagödrök jelölése nem megfelelő		
25.1	Fedetlen vagy körül nem határolt lyukak, munkaárkok vannak a munkaterületen a kivitelezőnek felróható okokból kifolyólag.	50 000	Pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
25.2	Földmunkák végzésének helyszíne gyalogos- és közúti forgalomtól nem megfelelő módon van leválasztva, jelölve. (Az elhatároló korlátelemelek ne okozhassanak sérülést).	50 000	Pótlásig levonulás

26.	Teherkötöző elemek nem megfelelőek		
26.1	A kötöző elemek állapota nem megfelelő illetve dokumentált felülvizsgálatuk nem áll rendelkezésre a helyszínen.	100 000	Azonnali művelet beszüntetés, a hiány pótlásáig
27.	Teheremelő eszközök nem megfelelőek		
27.1	Az emelőgép állapota nem megfelelő illetve dokumentált felülvizsgálatuk nem áll rendelkezésre a helyszínen.	100 000	Azonnali művelet beszüntetés, a hiány pótlásáig
28.	Elektromos berendezések, elektromos kisgépek, kéziszerszámok állapota, ill. használata nem megfelelő		
28.1	A berendezések, kisgépek állapota nem megfelelő. Elektromos vezetékek, hosszabbítók, csatlakozók, elosztók állapota, ill. műszaki paraméterei nem megfelelőek	50 000	Pótlás, a nem megfelelő eszköz eltávolítása a helyszínről. Ismételt hiány esetén levonulás
28.2	Kapcsolószekrények nem földeltek.	50 000	Azonnali pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
28.3	Kéziszerszámok állapota nem megfelelő (pl. repedt vagy törött nyél, kopott fogazat, megnyúlt kulcsnyílás).	10 000	Pótlás, a nem megfelelő eszköz eltávolítása a helyszínről. Ismételt hiány esetén levonulás
29.	Elektromos biztonsági szabályok megsértése		
29.1	Nagy fémfelületű munkaterületen nem, vagy nem megfelelő terhelhetőségű leválasztó transzformátort használnak, vagy arra több fogyasztót csatlakoztattak.	20 000	Azonnali pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
29.2	Több, nagy kiterjedésű fémszerkezet hegesztésekor nem történt meg az EPH –ra történő összekötés.	20 000	Pótlásig levonulás
29.3	Elektromos kábelek a környezet fizikai veszélyei ellen nem védettek, illetve magasba vezetésük során a rögzítettségük nem megoldott.	20 000	Azonnali pótlás, ismételt hiány esetén levonulás
30	Nem megfelelő érintésvédelmi/felülvizsgálati dokumentáció		
30.1	Elektromos berendezések érintésvédelmi felülvizsgálata nem történt meg és/vagy dokumentáció a helyszínen nem áll rendelkezésre.	25 000 / eszköz	A nem megfelelő berendezés használatának betiltása, helyszínről eltávolítása
30.2	Hegesztő készlet időszakos felülvizsgálata nem történt meg, vagy nem azonosítható	25 000 / eszköz	Pótlás, ill. a nem megfelelő eszköz eltávolítása a munkaterületről
31.	Nem megfelelő hulladéktárolás		
31.1	A keletkező hulladékok gyűjtése nem az üzemeltető által kijelölt helyen és módon történik.	50 000	Azonnali pótlás, ismételt előfordulás esetén levonulás
31.2	A tevékenység során képződött hulladékok gyűjtésére nem elegendő mennyiségű és/vagy nem megfelelő gyűjtőedény áll rendelkezésre.	50 000	Azonnali pótlás
32.	Veszélyes anyag csatornába történő juttatása		
32.1	Nem engedélyezett minőségű és/vagy mennyiségű veszélyes anyag csatornába történő juttatása	200 000 (ha további kártérítési igény nincs)	Munkavégzés felfüggesztése, kárenyhítési intézkedések
33.	Talaj, talajvíz és felszíni vizek szennyezése		
33.1	Veszélyes anyaggal történő munkavégzés során a talaj, talajvíz, vagy felszíni befogadó szennyezése.	200 000 (ha további kártérítési igény nincs)	Munkavégzés felfüggesztése, kárenyhítési intézkedések

4. 11

k. 11

Vagyonvédelmi, rendészeti feladatok

A MOL a rendészeti, vagyonvédelmi szolgáltatás keretében az alábbi feladatokat látja el:

1. Biztosítja az üzemi területre történő be- és kilépést.
2. Vagyonvédelmi ellenőrzéseket végez.
3. Kamerarendszerekkel ellenőrizteti a tárolótér területét a Dunai Finomítóban.
4. Külön igény esetén a tárolótérre – díj megfizetése ellenében – (például nagyjavítás idején) őrzésvédelmet biztosít. A díj mértékéről alkalmanként külön megállapodást kötnek a felek.
5. Bűncselekmény, vagy annak gyanúja esetén a MOL Nyrt. elvégezteti, vagy elvégzi a szükséges kivizsgálásokat.
6. A munkafegyelemre kiható ellenőrzéseket végeztet (pl.: alkoholszondázás vizsgálat, munkaidő betartása,...)
7. Járműforgalom ellenőrzéseket tart.
8. Felügyelteti a közlekedő utak állapotát. Úthiba elhárítására intézkedik.
9. Vészhelyzet esetén útelzárásokat végez.

The bottom of the page contains several handwritten signatures and initials. On the left side, there are four distinct marks: a stylized 'K', a signature, a circular stamp or signature, and a vertical line. On the right side, there is a signature and a small mark.

64 ~~10~~ 101 1

2

BIZTONSÁGI SZABÁLYZAT

A MOL Nyrt Dunai Finomítójára és kapcsolódó objektumaira vonatkozóan

(Helyi Operatív Szabályzat)

Szabályzat kidolgozásáért és karbantartásáért felelős:

.....
Szulcsán József

Flagship Biztonság MOL területi vezető

Jóváhagyta:

.....
Galambos László

MOL Termelés igazgató

KAPCSOLÓDÓ FELSŐBB SZINTŰ SZABÁLYOZÁSOK
SEC_1_Security Group Guideline (Biztonsági irányelv)

MEGFELELŐSÉGI SZIGNÓK		
Törzskar MOL (OD&CG)	Jog MOL	Flagship Biztonság MOL
Név: Tóth Kornél	Név: dr. Uzsoki László	Név: Varga Tibor
Szignó:	Szignó:	Szignó:

TARTALOMJEGYZÉK

1. HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA	4
1.1. Szabályzat célja	4
1.2. A Szabályzat hatálya	4
1.3. Hatálybalépés dátuma	4
1.4. Felelőségek	4
1.5. Hozzáférési korlátozások	4
1.6. Felmerülő kérdések, információk, problémák	4
2. SZABÁLYZAT LEÍRÁSA.....	6
2.1. Általános szabályok	6
2.2. A MOL Nyrt. kapcsolattartó szerepe és felelőssége	6
2.3. A biztonsági szolgálat jelenlétének okai, feladatai	6
2.4. Szűrőpróbaszerű ellenőrzés a bejáratnál / tiltott tárgyak /	6
2.5. Kép és hangfelvételek készítésének szabályai	7
2.6. A Dunai Finomítóba történő belépés szabályai	7
2.7. Főmunkaidőn kívül, szabad- és munkaszüneti napokon munkavégzés céljából történő belépés szabályai	8
2.8. Csoportos látogatás szabályai	9
2.9. Jogosultság szerzése az adott biztonsági /területi/ zónákra	9
2.10. Beléptető rendszer használata	10
2.11. A Dunai Finomító fizikai védelme	18
2.12. Dohányzással kapcsolatos szabályok	21
2.13. Alkohol fogyasztás ellenőrzése	22
2.14. Alapvető információvédelmi szabályok	22
2.15. Balesetekkel kapcsolatos jelentési kötelezettségek	23
2.16. Parkolási és közlekedési szabályok	23
2.17. Vészhelyzetekkel kapcsolatos szabályok	24
Belépés havária esetén a Dunai Finomítóba	25
2.18. Rendkívüli események jelentése	25
2.19. Kötelezettségszegés miatti eljárás a biztonsági szabályok megsértése esetén ..	25
2.20. Ellenőrzés kilépéseknél, követelmények a Dunai Finomító elhagyásakor	25
2.21. A biztonsági ellenőrzés rendje	25
2.22. Kamerarendszer	26
2.23. Postai, és egyéb küldemények kezelése	27
2.24. Liftek	27
3. KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYZATOK (BELSŐ ÉS/VAGY KÜLSŐ SZABÁLYZATOK) ...	28
4. HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK	28
5. MELLÉKLETEK.....	28

1. HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

1.1. Szabályzat célja

A MOL Nyrt Dunai Finomítójában, és kapcsolódó objektumainak területén tartózkodó (személyek), látogatók, külső vállalkozók, alvállalkozók, beszállítók, valamint a MOL Nyrt. alkalmazottak tájékoztatása az objektum biztonsági követelményeiről, előírásairól.

A MOL Nyrt Dunai Finomítójára, és kapcsolódó objektumaira érvényes, a MOL-csoport Biztonsági Irányelvében (SEC_1) és a Biztonsági Kézikönyvben foglalt alapvető biztonsági rendszabályok összessége.

1.2. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a MOL Nyrt Dunai Finomítójába, és kapcsolódó objektumainak területére lépő személyre és járműre, tárgyra és eszközre.

1.3. Hatálybalépés dátuma

A Szabályzat hatálybalépésének időpontjától **2013.12.19**-től a Szabályzat rendelkezései kötelezőek minden érintett munkavállalóra nézve, ezzel egy időben valamennyi a 4. fejezetben felsorolt szabályzat hatályát veszti.

1.4. Felelőségek

A szabályzat kidolgozásáért, bevezetésért és karbantartásáért felelős a megbízott területi Flagship Biztonság MOL területi vezető / országos Flagship Biztonság MOL területi vezető.

Látogatók, külső kivitelezők, vállalkozók, beszállítók, bérlők, területtulajdonosok, MOL Nyrt. alkalmazottak által végzett mindennemű tevékenység feleljen meg a vonatkozó magyar törvényeknek, MOL biztonsági előírásoknak. A vezetők kötelessége a MOL biztonsági előírásainak ismerete, azok maradéktalan betartása és a munkavállalóikkal történő betartatása.

A szerződéses kapcsolattartók felelőssége, hogy ez a szabályzat, illetve az ebben foglaltak eljussanak minden alvállalkozóhoz, beszállítóhoz, munkavállalóhoz, bérlőhöz, terület tulajdonoshoz, személyhez a MOL Nyrt. területén.

1.5. Hozzáférési korlátozások

A szabályzathoz való hozzáférés nem korlátozott.

1.6. Felmerülő kérdések, információk, problémák

Bármilyen, biztonsággal kapcsolatos kérdéssel, panasszal, problémával valamint szabálysértések, bűncselekmények, korrupció illetve más jogellenes cselekmények észlelése esetén keresse a Flagship Biztonság MOL munkatársait vagy a MOL Biztonsági Központot a 0036703735158 telefonszámon.

A helyi biztonsági szervek folytatják le a fenyegetésekkel, erőszakos cselekményekkel, a vállalati vagyont érintő tényleges, vagy potenciális veszteségekkel, szabálytalanságokkal, a vállalat területén

elkövetett jogsértésekkel kapcsolatos eseményekkel, tettekkel összefüggő vizsgálatokat. A jelentős vizsgálatok esetén a Jog MOL-lal történő egyeztetés szükséges. A bűnüldöző hatóságok bevonásával járó vizsgálatokat jelenteni kell a MOL Flagship Biztonság részére, mielőtt bármilyen intézkedés megtörténne.

Minden biztonsági szempontból lényeges eseményt jelenteni kell a MOL Flagship Biztonságnak azért, hogy biztosított legyen ezen események globális szintű nyomon követése. Fontos, hogy minden biztonsági esemény azonnal felderítésre és jelentésre kerüljön, illetve, az azokkal kapcsolatos szükséges intézkedések megtétele megtörténjen.

Jelentés:

Az alább felsorolt eseményeket azonnal be kell jelenteni a Társasági Biztonság Forróvonalán a +3670/373-5158 vagy a +361/464-4054 telefonszámon. A Forróvonal a hét minden napján, a nap minden órájában elérhető.

- súlyos személyes fenyegetés
- természeti katasztrófák
- bombával kapcsolatos események
- emberöléssel, fegyverrel, túszejtéssel, szabotázzsal, robbanással és súlyos kémiai szennyezéssel kapcsolatos események
- súlyos adatvesztés, beleértve a kémkedést, a lehallgatást, és bizalmas információ megszerzésére szolgáló egyéb illegális eszközzel elkövetett cselekményt
- az informatikai rendszerbe történő sikeres illetéktelen behatolás, illetve a rendszert ért hekkelés, vagy károkozás
- nagy értékű lopás, betörés, és sikkasztás
- események, melyek felkelthetik a nemzetközi sajtó figyelmét

A bűnüldöző hatóságokkal történő kapcsolatfelvételtől azonnal intézkedni szükséges, amennyiben a bekövetkezett esemény olyan jellegű, hogy a személyek, illetve a tulajdon védelméhez a gyors rendvédelmi beavatkozás elengedhetetlen. Példák az ilyen jellegű eseményekre:

- súlyos fenyegetés, vagy fizikai erőszak, (tettleges bántalmazás, gyújtogatás, rablás, stb.)
- Betöréses lopás, betörés, MOL csoport vállalatának tulajdona ellen elkövetett egyéb bűncselekmények
- Olyan cselekmények, melyeknél, ha nem értesítjük a rendőrséget, valószínű, hogy újabb bűncselekmény elkövetése be fog következni

A Területi Flagship Biztonság MOL területi vezetőnek kell jelezni, mielőtt kapcsolatba lépne a rendőrséggel.

2. SZABÁLYZAT LEÍRÁSA

2.1. Általános szabályok

A MOL Nyrt. Dunai Finomítójában, és kapcsolódó objektumainak területén tartózkodó munkavállalók, bérlők munkavállalói (személyek), látogatók, külső vállalkozók, alvállalkozók, beszállítók, valamint a MOL Nyrt. alkalmazottak tájékoztatása az objektum biztonsági követelményeiről, előírásairól.

2.2. A MOL Nyrt. kapcsolattartó szerepe és felelőssége

A MOL Nyrt. kapcsolattartó, felelősséggel tartozik a MOL Nyrt.-vel szerződéses viszonyban álló külsős személyekkel, alvállalkozókkal szemben.

A kapcsolattartó köteles tájékoztatni a:

- Dunai Finomító kötelező magatartási szabályairól, biztonsági előírásairól.
- Belépési jogosultságokról (belépőkártya).
- Vészhelyzet esetén a teendőkről.
- Helyi előírásokról.
- Munka- balesetvédelmi, és tűzvédelmi előírásokról.
- Szerződés EBK melléklet követelményeiről.

Az általános oktatási anyag a Flagship Biztonság MOL CIP oldalán elérhető. A vonatkozó oktatást az objektumvezető, vagy a területi Flagship Biztonság MOL területi vezető tartja. Ideiglenes belépés esetén a biztonsági szolgálat, tájékoztató kiadvány átadásával biztosítja a szükséges információkat.

2.3. A biztonsági szolgálat jelenlétének okai, feladatai

A biztonsági szolgálat alapvető feladata őrizni és megvédeni a MOL Nyrt. Dunai Finomító értékeit, védeni a munkavállalók életét, testi épségét, valamint biztosítani a folyamatos munkavégzés zavartalanságát.

(Be-kiléptetés, tájékoztatás, járőrözés, anyagi tárgyi eszközök be-kiszállítás ellenőrzés, egyes EBK és más szabályok betartásának ellenőrzése). Vészhelyzet esetén az elsődleges beavatkozó szervekkel való együttműködés, a Vészhelyzeti terv szerint eljárni.

2.4. Szűrőpróbaszerű ellenőrzés a bejáratnál / tiltott tárgyak /

A biztonsági szolgálat jogosult és szűrőpróbaszerűen ellenőrizheti, hogy a Dunai Finomító területére belépők, nem hoznak-e tilalom alá eső tárgyat magukkal. A Dunai Finomító területére a belső biztonsági szabályok alapján az alábbi dolgokat TILOS behozni:

- lőfegyvert,
- alkohol, kábító és hallucinogén anyagokat,
- 8cm pengehosszúságot meghaladó kést, tört (szűrő-, vágóeszközt),
- mérgek, robbanó- és vegyi anyagokat, sugárzó anyagokat,
- közbiztonságra fokozottan veszélyes eszközöket,
- videó kamerát, fényképezőgépet, illetve ezek adathordozóit (kivéve a társasági tulajdonúak, illetve az engedéllyel rendelkezők).
- környezetszennyező anyagok

Külön engedéllyel, a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett azonban beszállíthatók illetve bevihetők az engedélyezett anyagok, eszközök.

A mindenkor aktuális engedélyezett mérreg-listát az objektum vezetője biztosítja a biztonsági szolgálat részére, az ellenőrizhetőség érdekében.

Tilos a MOL Nyrt. Dunai Finomító területére bevinni a gépjárművek saját üzemanyag tartályán kívül, mobil edényekben tárolt tartalék üzemanyagot, vagy egyéb szénhidrogén termékeket, anyagokat, illetve olyan edényeket, amelyek szénhidrogén termékek és anyagok tárolására alkalmasak. Az csak munkavégzés céljából (belsőégésű motoros gépek, munkaeszközök ellátása) megengedett az alábbiak betartása mellett:

- A munkavégzéshez szükséges üzemanyagok beszállításakor a mennyiséget a biztonsági szolgálat felé be kell jelenteni, és azt a szállítási okmányon igazoltatni kell.
- A biztonsági szolgálatnak az így beszállított üzemanyagokról pontos nyilvántartást kell vezetni, melyből megállapítható a beszállítás ideje, a felhasználás mennyisége és módja.
- A beszállított üzemanyagok betöltése minden esetben csak a beléptetésért felelős biztonsági szolgálat képviselőjének jelenlétében, vagy engedélyével történhet.

2.5. Kép és hangfelvételek készítésének szabályai

A Dunai Finomító területén a Finomítás igazgató, illetve a Flagship Biztonság MOL, külön alkalomra szóló engedélye nélkül fényképezni, filmet forgatni, hangfelvételt készíteni TILOS!

Az engedély nélkül készített felvételeket a biztonsági szolgálat további intézkedésig visszatartja.

A MOL Nyrt nem járul hozzá az engedély nélkül készített felvételek megőrzéséhez, azok nyilvános célra való publikációjához.

E kötelezettség alól, a MOL Nyrt. biztonsági, védelmi szervezetei (FBŐ, EBK, FER) által készített dokumentációs célú felvételek mentesülnek.

A MOL Nyrt. Dunai Finomító területére munkavégzés céljából gyalogosan belépő személyek a saját szükségleteihez és a munkavégzésükhöz szükséges anyagokat, eszközöket vihetik be.

Magántulajdonú mobiltelefon bevitele a MOL Nyrt. Finomítás területére csak a tulajdonos felelősségére történhet. Ezen készülékek használatakor a vonatkozó biztonsági előírások betartása kötelező.

2.6. A Dunai Finomítóba történő belépés szabályai

A Dunai Finomítóba, csak érvényes belépési/behajtási engedély birtokában lehet belépni/behajtani. Jogosultság az azonosítás céljából szolgáló belépő kártyához rendeltén történik.

Általános szabályok

- A belépőkártya névre/rendszámra szól, azt átruházni, kölcsönadni tilos.
- A belépőkártya a MOL Nyrt. tulajdona, azt a belépési jogosultság megszűnését követően azonnal le kell adni a kiadó biztonsági szervezet részére.
- A személyi belépő kártyát, a benttartózkodás ideje alatt mindvégig jól látható helyen kötelező viselni. Azon munkakörülmények között, amikor a belépőkártya viselése EBK kockázatot hordoz (elektrosztatikus feltöltődés, beakadás), a kártya kitűzött viselése nem kötelező, de azt a munkavállalónak magánál kell tartani. Amennyiben a munkavégzést befejezte, vagy elhagyja annak helyét, a belépőkártyát látható helyen viselni kell.
- A beléptető rendszerrel védett területekre csak olyan személy léphet be, aki a kártyaolvasó berendezésen beolvastatta a kártyáját, ott zöld jelzést kapott.

- Belépőkártyát a kártyaolvasókon minden esetben olvastatni kell, használata nélkül belépni, más jogosult személy, gépjármű mögött, jogosulatlanul belépni, behajtani tilos.
- Gépjárművel történő behajtás esetén a járműben csak a gépjárművezető tartózkodhat. Az utasoknak a személyi terminálon kell áthaladniuk, vagy más módon kell biztosítani be- illetve kilépéskori azonosításukat.
- A napi belépőkártyák, legkésőbb a kiadástól számított 24 óráig lehetnek érvényesek. A belépőkártyát a területről való távozás után a biztonsági szolgálatnak le kell adni.
- Jogosultsággal nem rendelkező személyt más belépőjével beengedni tilos! A beengedő és a jogtalanul belépett személy is megsérti az MOL Nyrt. biztonsági szabályait, amiről a biztonsági szolgálatnak eseményjelentést kell készítenie, mely további eljárás tárgyát képezi.
- A belépőkártya elvesztéséről azonnal értesíteni kell a biztonsági szolgálatot. Az elvesztett belépő azonnal letiltásra kerül. Amennyiben megtalálja az elvesztettnek hitt belépőjét, úgy haladéktalanul értesítse a biztonsági szolgálatot. A belépőért mindenki anyagi felelősséggel tartozik.
- A belépőkártya szabálytalan használata vizsgálatot von maga után. Azon személy, aki saját belépőkártyáját, vagy gépjármű belépőkártyáját másnak használat céljából átadja, azzal nem jogosult személyt enged be a védendő területre, a MOL Nyrt. területéről kitiltható.
- Robbanás biztos övezetekre a helyi vezető ad belépési engedélyt.

2.6.1. Tűzvédelmi szempontok

A Dunai Finomító területére munkavégzési céllal történő első belépés alkalmával a munkavállalót tűz-, és munkavédelmi oktatásban kell részesítenie a munkát elrendelő vezetőnek, szükség szerint az EBK, vagy létesítmény üzemeltetés dogozóinak bevonásával.

2.7. Főmunkaidőn kívül, szabad- és munkaszüneti napokon munkavégzés céljából történő belépés szabályai

Főmunkaidő alatt kell érteni a MOL Nyrt. vállalatok munkavállalói esetében a Kollektív szerződésben meghatározott munkaidőt, kivitelező cégek munkavállalói esetében a munkanapokon 06⁰⁰ órától 22⁰⁰ óráig terjedő időszakot.

A túlmunkavégzési igényt, egy belépést engedélyező vezető jóváhagyásával biztonsági szolgálat részére kell eljuttatni. A túlmunka végzés alatt értendő a főmunkaidőn túl végzendő munka, illetve tevékenység, amit ezen szabályzatban kizárólag a beléptetés időszakának szempontjából nevezünk túlmunkának.

2.7.1. MOL Nyrt. munkavállalók esetén

A nem műszakos munkavállalóknak 18⁰⁰ óráig történő munkavégzését főmunkaidőnek kell tekinteni.

A főmunkaidőt meghaladó túlóra előre tervezett elrendelése esetén a munkahelyi vezető a tárgyidőt megelőző egy órával, de legkésőbb 14⁰⁰ óráig a Flagship Biztonság MOL-t tájékoztatni köteles: Fax:+36-23-552-021. Ennek megfelelően a túlmunka, hétvégi munkavégzés elrendelése, írásos módon történhet.

A MOL Nyrt.-s vezetők, (objektumvezető, és annak helyettesei) a Termelés vezetői, az EBK munkatársai, főmunkaidőn túl előzetes bejelentés nélkül is beléptethetők a területre.

2.7.2. Vállalkozások esetén

Ha a vállalkozás munkavállalója munkaszerződésének megfelelően rendszeresen, műszakbeosztása szerint főmunkaidőn túl végez munkát, hasonlóan a MOL-os munkavállalókhoz, nem szükséges külön engedélyeztetni a rendszeres belépést. Erre akkor van szükség, ha rendkívüli munkavégzés igénye merül fel, olyan munkavállalók számára, akik eseti munkát végeznek az adott létesítményben.

Azon külsős személyek részére, akik érvényes fényképes belépőkártyával rendelkeznek, túlmunkavégzés kérelmüknek az alábbiakat kell tartalmaznia: cég neve, a munkavégzés helye és időtartama, felelős munkairányító neve, valamint a felvonuló munkavállalói létszám, név és kártyaszám szerint. A hétfégi, munkaszüneti napokon való munkavégzés szempontjából szóba jöhető létszámkeretet egyeztetés után a biztonsági szolgálatnak nyilvántartásba kell venni.

Azok a vállalkozók, akik csak egy meghatározott munkára szerződtek és munkaszüneti napokon munkát szeretnének végezni, a fenti követelményeken túlmenően meg kell adni a beléptetési szándékozott munkavállalói névsort és gépjármű rendszámokat is. Munkanapokon, ha munkavégzés tovább tart, mint 18.00 óra, akkor a túlmunka a munkaszüneti napokon érvényes szabályok betartása mellett lehetséges, azzal a különbséggel, hogy a munkavállalói létszám vagy névsor megadásának határideje a nevezett napon a főmunkaidő vége előtt, 15.00 óra. Fax: +36-23-552-021

2.8. Csoportos látogatás szabályai

Csoportos látogatás (5 főt meghaladó létszám esetén) csak előzetes bejelentéssel és külön egyeztetés szerint, a Finomító vezetőjének, vagy megbízottjának engedélyével történhet. A bejelentésről (látogatás célja, fogadó fél neve, időpont és időtartam) minden esetben a Flagship Biztonság MOL-t is tájékoztatni kell.

A csoport beléptetésére csak akkor kerülhet sor, ha a fogadó fél értesítése megtörtént, és a fogadó fél által kijelölt kísérő személy a csoportot átvette.

Indokolt esetben a csoportot a biztonsági szolgálat is kíséri.

A csoportos látogatásokról a beléptetésért felelős biztonsági szolgálatnak a személyes adatok kezelésre vonatkozó előírások betartásával egyértelműen azonosítható nyilvántartást kell vezetni. Amennyiben engedélyezett a gépjárművel történő behajtás, a hatósági jelzés képezi a nyilvántartás alapját.

Csoportos látogatás alkalmával, egy darab, a csoport vezetője részére szóló vendégkártyát kell biztosítani.

2.9. Jogosultság szerzése az adott biztonsági /területi/ zónákra

A Dunai Finomító biztonsági zónákra van felosztva. Minden zónának van felelős vezetője. A területi vezetőtől / felelőstől kell igényelni a jogosultságok kiterjesztését, és az engedély jóváhagyása után a Flagship Biztonság MOL annak megfelelően állítja be a belépő jogosultságait.

A jogosultságokat, személyi, autós, a 4-es számú mellékletben nevezett személyektől lehet igényelni e-mailen. A jogosultságokat rövid indoklással, szervezet, cégnév, személynév és kártyaszám megadásával kell igényelni.

Belépőkártya jogosultságok kezelésének (kiadás, jóváhagyás) folyamata (Az alábbiakban részletezett folyamatok csak és kizárólag MOL csoport területén érvényes állandó belépőkártyával rendelkező személyekre érvényes!)

- Új, MOL- csoportos munkavállaló esetén, a kártyairoda a HR által kibocsátott kártyaigénylő nyomtatványon jelzett munkavégzés helyszínére az alapjogosultságot automatikusan beállítja.
- Az automatikusan beállított jogosultságon kívüli más objektumhoz alapjogosultságot MOL- csoport alkalmazott esetén a saját e-mail címéről, nem MOL- csoport alkalmazott esetén a MOL- csoportos kapcsolattartónak kell indoklással együtt elküldeni elektronikus levél formájában a területért felelős Flagship Biztonság MOL területi vezetőnek.
- A kártyaigénylő dokumentumon található linken (Flagship Biztonság MOL CIP, közvetlenül a CIP/Szervezetek/Társasági Biztonság/Beléptető rendszer/Objektumok felelősei) elérhető excel táblázatban megtalálható az összes, a MOL Nyrt területén található belépési pont felelőse, és a Flagship Biztonság MOL területi vezetők listája, elérhetősége.
- Az alapjogban nem szereplő belépési pontra történő jogosultságigényt, MOL- csoport alkalmazott esetén a saját e-mail címéről, nem MOL- csoport alkalmazott esetén a MOL- csoportos kapcsolattartónak kell indoklással együtt elküldeni elektronikus levél formájában, a belépési pont felelősének címezve, másolatban az adott objektum Flagship biztonság MOL területi vezetőjével.
- A jogosultság beállításának kötelező alapfeltételei (pl.: különböző oktatások) tekintetében az adott belépési pont felelősétől kell tájékozódni.
- A Flagship biztonság MOL területi vezető a jóváhagyások után a belépőkártya-iroda személyzetét megbízza a jogok kiadásával.
- Belépőkártya-iroda személyzete a kérelmező kártyájára a jóváhagyások szerint kiadja a jogokat, és erről elektronikus formában tájékoztatja az igénylőt, a CAS felelőst, és a Flagship biztonság MOL területi vezetőt.
- A jogosultságok 90 naponta felülvizsgálatra, és adott esetben törlésre kerülnek, a belépési pont felelőse által.

2.10. Beléptető rendszer használata

2.10.1. Személyi átjárók használata

A belépőkártyát a kártyaolvasóhoz közelítve 2-10 cm távolságból lehet működésbe hozni a forgókapu, forgó keresztet stb. vagy ajtót. Ha a kártyát elfogadta a kártyaolvasó, akkor kell belépni a forgóvilárhoz, kereszthez, és ezt gyengén tolva, fordítva lehet áthaladni a forgóvilán, kapu forgószárnyán. Az ajtó hangjelzést követően nyitható.

2.10.2. Sorompós átjárók használata

A belépőkártyákat a kártyaolvasóhoz közelítve 20-70 cm távolságból lehet a sorompót működésbe hozni. Ha a kártyát elfogadta a kártyaolvasó, akkor az olvasón lévő led, 1 másodpercig zölden világít. A sikeres belépéshez mind a személyi, mind a gépjármű belépőkártyának érvényesnek kell lennie! A sorompó felnyílása után a gépjárművével áthaladhat az átjárón, ezek után a sorompó automatikusan lecsukódik. Soha nem haladhat át másodikként, belépőkártya használata nélkül. A sorompó megrongálásából eredő károkat a MOL Nyrt. részére meg kell téríteni! MOL-csoportos munkavállalók az Északi porta és Kivitelezői porta sorompós termináljain, érvényes személyi belépőkártyával, gépjármű belépőkártya nélkül haladhatnak át.

Amennyiben a sorompó(k) nyitott állapotban vannak meghibásodás vagy műszaki okokból, pl. hó eltakarítás miatt) a belépőkártyák használata kötelező, zöld jelzés (az olvasón lévő led, 1 másodpercig zölden világít) után haladhat át a másik biztonsági zónába.

2.10.3. Szankcionálás rendje



A külcéges munkavállalók esetében a MOL Nyrt. területére érvényes belső szabályzók megsértése esetén az alábbi szankciók alkalmazhatóak:

Cselekmény	Szankció	Időtartam	Területi hatály
Lopás	Belépési jogosultság megvonása	Határozatlan idő	MOL Nyrt. területe
Szándékos rongálás	Belépési jogosultság megvonása	1 évtől - határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe
Gondatlan károkozás	Belépési jogosultság megvonása	Első esetben, figyelmeztetés-továbbiakban határozatlan ideig megvonás	MOL Nyrt. területe
Belépési szabályok megsértése	Belépési jogosultság megvonása	figyelmeztetés-határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe
Közlekedési szabályok megsértése	Gépjármű vezetési, és behajtási jogosultság megvonása	figyelmeztetés-határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe
Gyorshajtás	Gépjármű vezetési, és behajtási jogosultság megvonása	80% felett 1 év 51-80% 6 hónap 20-50% 3 hónap <20% figyelmeztetés	MOL Nyrt. területe
Ittasság	Belépési jogosultság megvonása	1 évtől - határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe

A szankciókról a Flagship Biztonság MOL, írásban tájékoztatja az elkövető személy munkáltatóját, MOL Nyrt. kapcsolattartóját, az illetékes területi felelőst, valamint a beléptetési koordinációért felelős személyt. A szabálytalankodó személy az írásos tájékoztatás megérkezéséig sem léptethető be.

2.10.4. Az elektronikus belépőkártya típusai:

Személyi belépőkártya

- Állandó fényképes belépési engedély
- Napi belépési engedély

Gépjármű belépőkártya

- Állandó behajtási engedély
- Napi behajtási engedély

2.10.5. Személyi beléptetés

Állandó, fényképes belépőkártya kiadásának szabályai

Az alapelv az, hogy a Finomító területén bármilyen engedélyköteles munkát végezni csak állandó fényképes belépő kártya birtokában szabad. A kártya megújítási felelősség, a kártya érvényesség figyelemmel kísérése, időbeni meghosszabbítása a kártyát átvevő feladata. A lejárt kártyákat a biztonsági szolgálat minden esetben bevonja.

Állandó fényképes belépő kártya, a MOL Nyrt. munkavállalói számára a területileg illetékes humán szervezet igénylése alapján készül, alapjogosultsággal.

Az alapjogosultságon felül a munkáltatói jogkört gyakorló vezető igénye alapján, A biztonsági terület (CAS) felelősenek jóváhagyása után további jogosultságokkal is felruházható.

A MOL Nyrt. munkavállalói számára készített állandó fényképes belépőkártyák 10 évig, gépjármű belépőkártyák 3 évig érvényesek.

Állandó fényképes belépőkártyát kapnak a Dunai Finomító területén, tartósan 10 naptári napot meghaladó munkát végző vállalkozók, vállalkozások munkavállalói is. A belépőkártya igényhez a szükséges nyomtatványokat a gazdasági szervezettel szerződésben álló MOL Nyrt. kapcsolattartónak kell biztosítani.

Vállalkozó cégek, valamint nem a MOL Nyrt., de a területen állandó telephellyel rendelkező, ott folyamatos tevékenységet végző cég állományába tartozó munkavállaló esetében az állandó fényképes belépőkártya, az alábbiak együttes teljesülése esetén készíthető el:

A vállalkozó rendelkezik kitöltött, a MOL Nyrt.-s kapcsolattartó által biztosított „külcéges” munkavállaló, és „külcéges” nyilvántartó adatlappal. A beléptetendő munkavállalók igazoltan rendelkeznek foglalkozás-egészségügyi alkalmassági orvosi igazolással, szükség esetén részt vettek pszichológiai alkalmassági vizsgálaton, a munkavállalók sikeres vizsgát tettek az EBK és Biztonsági oktatáson elhangzott ismeretekből.

A kiadott belépőkártya a munkavégzés helyére, a szerződésben meghatározott és az EBK és Biztonsági oktatás időpontjától, maximálisan egy évig érvényes, melyet a kártya igénylésétől kell számítani.

A belépőkártya kiállítása külsős vállalkozások esetében díjköteles, melynek mértékét az 5. sz. melléklet tartalmazza, ami a kártya átvételekor megjelölt mértékben és címre kerül kiszámlázásra.

Az állandó fényképes belépőkártyákat és az állandó gépjármű belépőkártyákat, a területileg illetékes kártyairodákban készítik.

A fényképes belépőkártyákkal kapcsolatos folyamatokat, azok jogosultságainak kiterjesztését, érvényességük hosszabbítását, a belépőkártyák visszavételezését a kártyairoda végzi.

Az ideiglenes belépőkártyákkal kapcsolatos problémákkal, a biztonsági szolgálat foglalkozik.

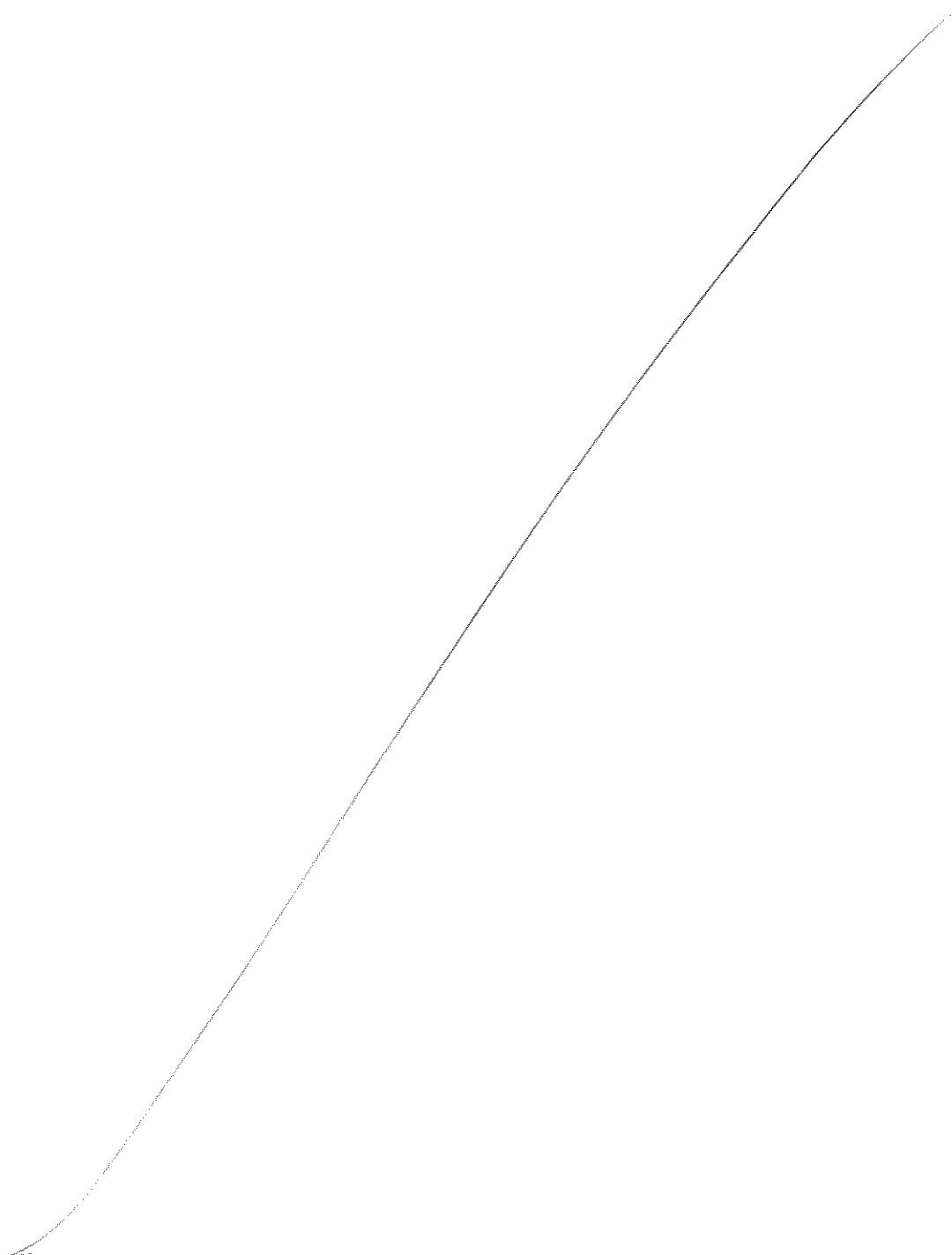
Napi belépő kártyák kiadásának szabályai

Napi (ideiglenes) belépőt kaphatnak az állandó, érvényes belépőkártyával rendelkező személyek, akik otthon felejtették a belépőjüket (típusai: MOL Nyrt.os Ideiglenes, Külcéges Ideiglenes). A belépő kiadás előtt, a biztonsági szolgálat ellenőrzi, hogy a munkavállaló szerepel-e a munkavállalói adatbázisban, azonosítja őt egy fényképes, személyazonosításra alkalmas hivatalos okirat segítségével. A napi belépő kiadását az igénylő közvetlen vezetőjének is meg kell erősítenie, hogy a napi belépőt kérő munkavállaló jogosan szándékozik-e belépni.

A Dunai Finomító területén, engedélyköteles munkát, csak fényképes belépőkártyával rendelkezők számára megengedett. Fénykép nélküli, ideiglenes belépőkártyával rendelkezők számára munkavégzési engedélyek nem adhatók, állíthatók ki. Nem engedélyköteles munkát, fénykép nélküli, napi külcéges ideiglenes belépőkártyával rendelkezők végezhetik (szerviztevékenységek).

Az érkező vendég részére a belépőkártyát (vendégkártyát), a fényképes, személyazonosításra alkalmas hivatalos okirat felmutatását követően állítja ki a biztonsági szolgálat.

A vendégek beléptetésének engedélyezését a fogadó fél kezdeményezi. Ennek tartalmaznia kell az alábbi táblázatban megadott adatokat.



Handwritten signatures and marks at the bottom of the page, including a large signature on the left and several smaller ones on the right.

Látogatói belépés engedélyezése (munkavégzésre nem jogosít)									
Ssz.	Név	Fényképes, hivatalos azonosító irat	Cég neve	A látogatás célja	Gépjármű rendszáma	Fogadófél/ telefonszám	Engedélyezve		
							központi parkolóig gépjárművel	belső területre gyalog	belső területre gépjárművel
1									
2									
3									

A belépés
napja:

.....

Engedélyező aláírása

A Dunai Finomító területére érkező látogatók vagy vendégek a 7. számú mellékletben megadott személyek által jóváhagyott dokumentum alapján léptethetők be. Az engedélyezési jogosultság alacsonyabb beosztású személyek irányába nem ruházható át! Egyéb szervezetek, továbbra is a MOL Finomítás igazgatói titkárságán kérhetik a belépés engedélyeztetését.

Az engedélyezés két módon valósítható meg:

A kitöltött formanyomtatvány elküldése az engedélyezésre jogosult vezető e-mail címéről az alábbi e-mail címek valamelyikére:

DUFI Biztonsági Szolgálat: dufibiztszolg@mol.hu
 FBŐ Őrségparancsnok: EBudai@external.mol.hu
 Kirendeltség vezető: ZsAlmasi@external.mol.hu

A kitöltött formanyomtatvány kinyomtatott és az engedélyezésre jogosult vezető által aláírt példány elküldése az alábbi fax számok valamelyikére:

1. Fax: 111-44
2. Fax: 120-21

Gépkocsival érkező látogatók belépőkártyája az Északi Porta sorompóit nyitják.

Technológiai területen látogatók is csak kísérettel tartózkodhatnak. A kísérő a vendégeket ebben az esetben az Északi Portán köteles átvinni, gépjárművel a fogadó fél helyére szállítani, vagy a vendégek gépkocsiját felvezetni (ha szükséges a gépkocsival történő behajtás).

A fogadókészségről a biztonsági szolgálatnak minden esetben meg kell győződnie. Az érkező vendég a területre csak akkor léptethető be, ha a fogadókészség biztosítva van.

A szükséges személyi adatok rögzítése után a biztonsági szolgálat a vendég részére egy biztonsági tájékoztatót is átad. A belső, technológiai területre érkező személynek, vendégkártya akkor adható át, amikor a fogadó fél a helyszínre érkezett. A vendégek tájékoztatása a vonatkozó szabályokról a fogadó fél kötelessége.

A vendég folyamatos kíséretéről a belépéstől a távozásig a fogadó félnek gondoskodnia kell, a kapott belépőt a cég területén, a ruházaton jól látható helyre kitűzve kell viselni. Kíséret nélkül a látogatóknak nincs lehetőségük a Dunai Finomító technológiai területén belépni, ott

tartózkodni. A biztonsági szolgálat, a kíséret nélkül tartózkodó/eltévedt vendégeket a Dunai Finomítóból kikíséri.

Hivatalos céllal érkező hatósági személyek

Hatósági igazolványuk felmutatását követően, a fogadó fél tájékoztatása és a szükséges belépőkártya kiadása után léphetnek be a Dunai Finomító irányítási (zsák) zónájába. Hatósági személyek, a technológiai területre, kíséreléssel léphetnek be.

A média képviselőinek beléptetése

A Társasági Kommunikáció előzetes írásos hozzájárulása alapján a Dunai Finomító területén lévő szervezetek vezetői, a Flagship Biztonság MOL területi vezető tájékoztatása mellett engedélyezi. A média vendégek mellé a fogadó félnek MOL Nyrt. munkavállalói kíséretet kell biztosítani.

Hozzá tartozók beléptetése

A MOL Nyrt. Dunai Finomító területén kiskorúak, hozzátartozók, gyermekek, ismerősök látogatása, fogadása nem engedélyezett. /Hiv: Mvt. 4. §, Mvt. 44. § (1), 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet alapján./

Gépjármű beléptetése a Dunai Finomító területére

A MOL Dunai Finomító területén a közlekedésben csak olyan jármű vehet részt, amelynek jogszabályban meghatározott érvényes hatósági engedélye (forgalmi engedély, igazolólap környezetvédelmi felülvizsgálatról, kötelező felelősségbiztosítás) és jelzése (rendszer) van, továbbá jogszabályban meghatározott műszaki feltételeknek megfelel, illetve amely az utat és tartozékait nem rongálja, és nem szennyezi.

Hatósági jelzés nélküli gépjármű a Dunai Finomító területén csak kivételes esetekben és engedéllyel közlekedhet! A megfelelő műszaki állapot igazolásának (hatóság által kiadott forgalmi, rendszer) hiányában a biztonsági szolgálat az adott gépjármű belépési engedélyét visszavonja.

Beszállítók, vállalkozások munkavállalói részére, a Finomítóba gépjárművel, csak érvényes gépkocsi belépőkártya birtokában lehet behajtani. A gépjármű belépőkártyát minden olyan gépjárműnek meg kell igényelni, ami sorompós átjárót használ (személygépjármű, tehergépjármű, targonca, lassú jármű, vontató, segédmotoros kerékpár, stb.).

A Finomító üzemi területére motorkerékpárral tilos a behajtás.

MOL-csoportos munkavállalók a Dunai Finomító északi és kivitelezői porták sorompós átjáróinál, érvényes személyi belépőkártyával, míg technológiai területre, érvényes személyi és gépjármű belépőkártyákkal léphetnek be

Az a jármű, amely nem felel meg a törvényi feltételeknek, KRESZ szabályoknak, kitiltható, illetve nem léptethető be a MOL Dunai Finomító területére.

Behajtás a Finomító külső zónájába:

Kerítésen kívüli közlekedésre kijelölt MOL tulajdonú területre a behajtás és parkolás – a KRESZ szabályainak betartása mellett – a munkavállalók és vendégek számára külön engedély nélkül lehetséges.

Járművek állandó behajtási engedély kiadásának szabályai

A státusz, kulcsos és munkaköri gépjárművek állandó behajtási engedélyt kapnak. A gépjármű belépőkártya meglétét és épségét a gépkocsi átadás-átvételekor ellenőrizni kell. Magángépjárművek esetén állandó gépjármű behajtási engedélyt, fényképes belépőkártyával rendelkező személyek igényelhetnek.

A behajtási engedélyt, a MOL Nyrt.-os munkavállalók esetén a munkáltatói jogkört gyakorló vezető, míg külsős cégek esetében a szerződéses partner igényli. A beérkezett igényeket az illetékes (CAS) területi felelős hagyja jóvá vagy vonja vissza.

A behajtási engedélyeket a Flagship Biztonság MOL rendszeresen felülvizsgálja. Az indokolatlan, illetve nem használt jogosultságok visszavonásra kerülnek.

Az állandó behajtási engedélyeket, belépőkártyákat a területileg illetékes kártyairodákban készítik.

Külsős cégek gépjárműs beléptetéséhez, gépkocsi belépőkártyát is igényelni kell.

A MOL Nyrt. munkavállalói számára készített állandó behajtási engedélyek 3 évig, a külsős vállalkozások esetében egy évig érvényesek.

A kiadott behajtási engedély a munkavégzés helyére érvényes, megfelelő jóváhagyás után további jogosultságokkal is felruházható.

A belépőkártya kiállítása külsős vállalkozások esetében díjköteles, melynek mértékét az 5. sz. melléklet tartalmazza, ami a kártya átvételekor megjelölt mértékben és címre kerül kiszámlázásra.

Az állandó behajtási engedélyeket a területileg illetékes kártyairodákban készítik.

Járművek napi behajtási engedély kiadásának szabályai

Napi behajtási engedélyt kaphatnak azon beszállítók, áruszállítók, munkavállalók, akik gépjárművel történő behajtása a MOL Nyrt. Dunai Finomító területére, a munkájukhoz feltétlenül szükséges.

Áruszállító jármű az a jármű, amely a MOL Nyrt. telepéről, vagy területére árut szállít, fuvaroz.

Belépéskor a biztonsági szolgálat azonosítja a sofőrt, a járművet és a szállítmányt, majd pozitív azonosítás után, napi behajtási engedélyt adhat ki. A kíséző személyzet, napi ideiglenes belépőkártyát kap. Járműnek a Dunai Finomító területére történő behajtásához a biztonsági szolgálat ad szükséges jogosultságot a szállítási igény függvényében.

A belépő kiadás feltétele a fényképes, személyazonosításra alkalmas hivatalos okirat, továbbá a hivatalos fuvarozási okmányok bemutatása. A fogadókészségről a biztonsági szolgálatnak minden esetben meg kell győződnie. Az érkező gépjármű a területre csak akkor léptethető be, ha a fogadókészség biztosítva van.

Az áruszállító járművek a Dunai Finomító területén, csak a ki és berakodás, az áruszállítással kapcsolatos ügyintézés időtartalmáig tartózkodhatnak. Az ideiglenes, fénykép nélküli belépőkártyát távozáskor vissza kell adni a biztonsági szolgálat munkatársának, vagy a kilépési ponton felszerelt gyűjtődobozba kell behelyezni.

A napi behajtási engedélyeket a biztonsági szolgálat állítja ki.

A behajtás, közlekedés, parkolás speciális szabályai a Dunai Finomítóban

A Dunai Finomító három portával rendelkezik, melyek közül az északi és déli porta kétirányú, a kivitelezői porta egyirányú, csak bevezető gépjárműves forgalmat bonyolít.

Északi porta funkciója:

Mindenki, aki a Dunai Finomítóba érvényes belépési engedéllyel rendelkezik – járművel, gyalogosan és kerékpárral közlekedhet az északi portán keresztül.

Anyagok és eszközök ki- beszállítása itt történik.

Déli porta funkciója:

Mindenki, aki a Dunai Finomító belső technológiai -belső üzemi (technológiai)- területére érvényes belépési engedéllyel rendelkezik – gyalogosan és kerékpárral – külön engedély nélkül veheti igénybe a déli portát.

Azon gépkocsik, melyek rendelkeznek a Dunai Finomító, belső üzemi területére behajtási engedéllyel, szintén használhatják a déli portát. A déli portán közlekedő gépkocsikból az utasoknak ki kell szállni, az ott elhelyezett be- és kiléptető pontnál, illetve a kilépő forgókeresztnél magukat regisztrálni kell. A gépjármű vezetője mindenkor a saját személyi belépőkártyájával és a gépjármű belépőkártyájával nyitja a sorompót.

Az üzemi területre érkező túl méretes járműszerelvények csak a déli portán léptethetők be a Dunai Finomító területére. Ilyen járművek érkezéséről előre értesíteni kell a Fegyveres Biztonsági Őrséget.

Kivitelezői porta funkciója:

Gépjárművek számára egyirányú, a Dunai Finomító területére, csak bevezető forgalom lebonyolítására alkalmas, elsősorban azon gépjárművek számára, melyek az 1. sz. telepen telephellyel rendelkező vállalkozások tulajdonában, illetve használatában vannak, és rendelkeznek behajtási engedéllyel. E gépjárművekkel a munkavégzéshez szükséges anyag/eszköz beszállítható.

A kivitelezői portán semmilyen eseti behajtási, árubeszállítási engedély nem igényelhető. A porta nyitvatartási ideje: munkanapokon 06:00 –től 18:00 –ig.

Ezen időszakban minden munkavállaló, aki rendelkezik érvényes belépőkártyával, e portán – gyalogosan – a területről ki-, illetve oda beléphet.

Minden további – a finomítói kerítés vonalába épített – kapu rendes körülmények között zárva tartandó. Az azokon történő eseti gépjárműves vagy gyalogos közlekedési igényről – az aktuális helyzet, illetve indok figyelembevételével történik.

Az északi portán elhelyezett kerékpáros átjárót csak kerékpárral és a KRESZ előírások betartása mellett segédmotoros kerékpárral (robogóval) történő közlekedésre szabad használni, gyalogosan közlekedni tilos!

Tilos a kerékpáros forgalom a gépjárművek, mezőgazdasági vontató és munkavégzés céljából a lassú jármű áteresztésére szolgáló sorompókon!

Tilos a közúti sorompóval ellátott áteresztő ponton egy kártya felmutatása mellett több járműnek áthaladni!

Tilos személyi átjárók mellett elhelyezett menekülési átjárók (lengőkarok) feszegetése, a vésznyitási kapcsolók indokolatlan használata, azokat csak menekülés céljából lehet igénybe venni!

2.11. A Dunai Finomító fizikai védelme

Kamera-rendszerből, nyitás és mozgásérzékelőkből, beléptető-rendszerből, vészhelyzeti riasztókból, tűzvédelmi-rendszerből, járőrözésből, pont és területőrzésből áll.

2.11.1. Öltöző használata, értékmegőrzés

Öltözőkbe az illetéktelen személyek bejutását a belépőkártya olvasóval működtetett zárszerkezet biztosítja. A beléptetés általános szabályai irányadóak az öltözők esetén is.

Az öltöző szekrényekben nem javasolt értékes tárgyakat, ékszereket, készpénzt tárolni, mert a MOL Nyrt. nem vállal felelősséget az esetlegesen eltulajdonított értékekért.

A Dunai Finomítóban nincs lehetőség értékmegőrzésre és a behozatali tilalom alá eső eszköz(ök), illetve tárgy (ak) ideiglenes elhelyezésére sem.

2.11.2. Kulcs-használati szabályok

Az objektumokban kéttípusú kulcsrendszer működik.

- Főkulcs-rendszerbe foglalt tartóshasználatra kiadott kulcs,
- Alkalmoszerűen felvett személyi használatra kiadott kulcs.

Főkulcs-rendszerbe foglalt tartóshasználatra kiadott kulcs működtetése esetében az Országos Biztonsági szervezettől kell megigényelni a tartós használatra felveendő kulcsot. Az igényt a költséghelyi felelős vezetővel kell előzetesen jóváhagyni.

Az átvett kulcsért a felvevő személy anyagi felelősséggel tartozik. Az irodákhoz kiadott kulcsok használata az irodahasználó felelőssége. Az átvett kulcsot beosztás, munkahely, vagy iroda változása esetén TILOS a biztonsági szolgálaton kívül másnak átadni! Az ilyen eseteket a munkavállaló, vagy munkahelyi vezetője jelenteni köteles, és a kulcsot le kell adni.

Amennyiben az irodahasználó a kulcsát otthon felejtette és az adott iroda használatára csak ő jogosult, akkor az irodába való bejutása érdekében a biztonsági szolgálatot kell felkeresnie.

Munkaviszony, jogviszony megszűnésekor a felvett kulccsal el kell számolni.

A felvett kulcsot tilos harmadik személynek továbbadni.

Alkalmoszerűen felvett személyi használatra kiadott kulcs működtetése esetében a biztonsági szolgálattól kulcsot csak az arra jogosult személyek a dokumentáció kitöltése után vehetnek fel.

A kulcsokat az épület elhagyásakor minden esetben kötelező a biztonsági személyzetnek leadni, akik erről naprakész nyilvántartást vezetnek.

Kulcsot kizárólag érvényes belépőkártyával rendelkező személyek vehetnek fel, a belépő kártya felmutatása mellett, a leadott jogosultsági listák alapján. A jogosult személyek körét az adott objektumban munkát végző személyek szervezeti vezetői hagyják jóvá.

Amennyiben az adott személy nem jogosult a kulcs felvételére, vagy nem tudja azonosítani magát, a biztonsági szolgálat a kulcskiadást megtagadja, eseményjelentést készít.

Amennyiben a felvett kulcs a felvételt követő 24 órán belül nem került leadásra, a biztonsági szolgálat eseményjelentést készít.

Ahol nincs főkulcs rendszer, általános, másolható kulcsok vannak telepítve, kiadva a munkavállalóknak a Létesítmény Gazdálkodás által:

1. A munkavállaló felel a Létesítmény Gazdálkodástól felvett, személyi használatra kiadott kulcsért, az iroda, a helyiség, illetve az épület zárásáért.
2. A helyi Biztonsági szervezet feladata beazonosítani, meghatározni, kijelölni az épület főbejáratát, főbejáratait.
3. A menekülő útvonalakat, külső térre nyíló ajtókat is azonosítani kell, riasztó rendszert kell telepíteni ezekre, vagy az ajtó belső oldalán, az ajtót plombával kell ellátni. Plombázott menekülő ajtó esetén a biztonsági szolgálat ezt rendszeresen ellenőrizze, dokumentálja a plomba meglétét. A menekülő ajtó nyitási kérelmét, a biztonsági szolgálat részére kell jelezni, aki az ajtó nyitása és használata után, plombával látja el azt.

4. A biztonsági szolgálatnál, vagy az épületben, egy erre kijelölt, zárható helyen, az épület összes helységének kulcsainak másodpéldányát el kell helyezni (otthonhagyott kulcs, vagy pl. Tiszta Asztal ellenőrzéshez)
5. A biztonsági szolgálatnál el kell helyezni az épület főbejáratainak kulcsait, illetve a kulcsok másodpéldányainak tárolására kijelölt helység kulcsát is.
6. A biztonsági szolgálat, munkaidőn kívül, rendszeresen ellenőrzi az irodaépületek zártságát, amiről írásos jelentést készít.

Teendők kulcs elvesztése esetén

Bármely kulcs elvesztése esetén azonnal értesíteni kell a biztonsági szolgálatot. A kulcs elvesztésével kapcsolatban egy jegyzőkönyvet vesz fel a biztonsági szolgálat.

Amennyiben megtalálná az elveszett kulcsot, mindenképpen értesítse a biztonsági szolgálatot.

2.11.3. Tűzveszélyes, porral, füsttel, szikrával járó tevékenysége. Munka- és veszélyes (tűzgyújtással, beszállással járó) tevékenység végzése

Minden por és tűzveszélyes munkához engedélyt kell kérni az adott épület vezetőjétől/tűzvédelmi felelőstől (EBK).

Előzetes engedély nélkül tűzveszélyes, porral járó tevékenységet végezni TILOS!!

A rendkívüli körülmények közötti és beszállással járó munkavégzésekre és azok engedélyezésre vonatkozó részletes szabályokat a PROD_1_REF2_MOL4 és a HSE_1_G7.1.1_LOG_1_MOL1 Munkavédelmi szabályzatai tartalmazzák. A tűzveszéllyel járó munkavégzésre és engedélyezésére vonatkozó előírásokat a HSE_1_G7.2.1_REF1_DR1 és a HSE_1_G7.2.1_LOG_1_MOL1 tűzvédelmi szabályzat részletezi.

A tűz- és munkavédelmi utasítások betartásáért a szervezeti egységek vezetői, az épület területén munkát végző vállalkozások vezetői és a létesítményüzemeltetés vezetője a felelős, a jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően.

Az általános tűzvédelmi utasítások az épület szintjein kifüggesztésre kerültek.

A Dunai Finomítóban tárolt, felhasznált és előállított valamint segédanyagok tulajdonságai alapvetően meghatározzák a létesítmény veszélyességét. A jogszabályi előírások alapján a Dunai Finomító kerítéssel határolt teljes üzemi területe „A Fokozottan tűz és robbanásveszélyes” osztályba tartozik.

Fentiek figyelembe vételével a finomító területén a munkavégzés minden esetben engedélyköteles. Tevékenység során be kell tartani a Finomítás Munkavédelmi és a Dunai Finomító tűzvédelmi szabályzatait, az adott egységre vonatkozó speciális előírásokat. Ezen szabályzatokban előírt érvényes engedély(ek) nélkül bármilyen munkával járó tevékenységet végezni TILOS!!

A tűz- és munkavédelmi utasítások betartásáért a szervezeti egységek vezetői, az épület területén munkát végző vállalkozások vezetői és az üzemeltetésre szerződött partner területi vezetője a felelős, a jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően.

Fenti szabályzatok előírásainak ismeretén túl általános tűzvédelmi tájékoztató füzetek vannak elhelyezve az épület szintjein.

2.11.4. Fali/Kézi, gyengeáramú tűzjelzésadók indokolatlan használata

A kézi tűzjelzésadók aktivizálásakor a FER Tűzoltóság és a biztonsági szolgálata is kivonul a jelzett helyre, a szükséges jelentéseket és intézkedéseket megteszi és biztosítja a helyszínt. A kézi tűzjelző indokolatlan használata fegyelmi felelősségre vonással jár!

2.12. Dohányzással kapcsolatos szabályok

A MOL Nyrt, Dunai Finomító területén csak a kijelölt dohányzó helyeken szabad dohányozni. A biztonsági szolgálat jegyzőkönyvet vesz fel a szabálytalankodókkal szemben és intézkedik a Dunai

Finomító területén a tűzvédelmi szabályokat súlyosan megszegő személy területről történő kiutasításáról/kivezetéséről, amit további felelősségre vonás követ.

2.13. Alkohol fogyasztás ellenőrzése

A MOL Nyrt., Dunai Finomító területére alkohol, vagy egyéb, bódító, kábító hatású szer által befolyásolt állapotban belépni TILOS!

A biztonsági szolgálat a az objektum vezetőjétől/munkáltatótól kapott írásos felhatalmazás alapján a szondáztatás végrehajthatja, illetve az érzékelhetően ittaságot mutató munkavállalókat ellenőrizheti.

A biztonsági szolgálat megakadályozza az ittas munkavállaló objektumba történő belépését.

A MOL Nyrt. területén tartózkodó személyeket a biztonsági szolgálat szűrőpróbaszerű alkoholvizsgálatnak vetheti alá. Az ellenőrzésbe bevont személy köteles együttműködni, ellentétes esetben automatikusan alkoholos befolyásoltnak minősül, és az objektum területéről a biztonsági szolgálat kivezeti. Ittas, bódult, kábító hatású szer befolyása alatt álló személyek bent tartózkodása nem engedélyezett, a biztonsági szolgálat jegyzőkönyvet vesz fel az esetről. Az ittas személyeket a területről kivezetik, velük szemben eljárás kezdődik, a Biztonsági szabályzatban foglaltak szerint. MOL Nyrt. munkavállaló ittasága esetén, a területre a munkáltatói jogkört gyakorló vezető döntéséig nem léptethető be.

2.14. Alapvető információvédelmi szabályok

Clean Desk Policy

E politika megalkotásának célja, hogy felállítsunk olyan szabályokat, amelyekkel biztosíthatóak a MOL-csoport titkos vagy bizalmas információi, addig amíg az alkalmazottak irodán kívül tartózkodnak.

Előírások:

- A számítógépes munkaállomásokat zárolni kell amennyiben otthagyja a munkavállaló a számítógépét.
- számítógépes munkaállomásokat a munkanap végén teljesen ki kell kapcsolni.
- Minden MOL titkos vagy MOL bizalmas információt tartalmazó anyagot az asztalról el kell pakolni és szekrénybe kell zárni, ha elhagyja az asztalt illetve hazamegy.
- Az irattároló szekrényeket, amelyek MOL titkos vagy MOL bizalmas információkat tartalmaznak, bezárva kell tartani, amikor nem használják vagy őrizetlenül vannak hagyva.
- Azokat a kulcsokat, amelyekkel a MOL titkos vagy MOL bizalmas információkhoz lehet hozzáférni, tilos őrizetlenül hagyni.
- Szekrény, munkaasztal, székek, irattárolók kulcsait tilos a zárban hagyni.
- A hordozható számítógépeket rögzíteni kell, egy ún. "Kensington" zárral vagy azzal, egyenértékű kábelrel, vagy használat után el kell zárni szekrénybe.
- Jelszavak nem lehetnek felírva sem jegyzetlapra sem számítógép alá sem bármilyen hozzáférhető helyre.
- A nyomtatott Mol titkos vagy MOL bizalmas információkat tartalmazó dokumentumokat azonnal el kell távolítani a nyomtatóból.
- MOL titkos vagy MOL bizalmas információkat tartalmazó dokumentumokat, iratmegsemmisítőbe kell megsemmisíteni.

Összegzés

- MOL titkos, MOL bizalmas, bizalmas üzleti dokumentumokat és számítógépes adathordozókat zárt szekrényekben vagy irattárolókban kell tárolni.
- Laptopok fizikai biztonságát biztonsági kábelrel kell garantálni.
- Munkaállomás biztosítása elhagyás előtt
- PDA és mobiltelefon biztosítása

Tilos nyilvánosságra hozni illetve ne őrizetlenül hagyni MOL titkos, MOL bizalmas, bizalmas üzleti dokumentumokat nyilvános vagy nyílt területen. Amennyiben ilyen dokumentumok nyomtatásra kerültek, azonnal legyen eltávolítva a nyomtatóból.

Lentiek példák arra nézve, mit ne hagyjunk őrizetlenül:

- Munkavállaló jelszavai
- MOL Secret dokumentumok
- MOL Confidential dokumentumok
- Internal vállalati dokumentumok
- IP címek
- Szerződések és szerződés tervezetek
- Számlaszámok
- Szellemi tulajdon
- Munkavállalói személyes adatok
- TAJ szám
- Iskolai végzettség és személyes információk
- Egészségügyi Információk
- Pénzügyi Információk

Fegyelmi intézkedések:

Ezen szabályok megsértése írásbeli figyelmeztetést, vagy hátrányos jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó eljárást vonhat maga után. Az érintettek elveszíthetik egyes információk forrásaikhoz való hozzáférésüket valamint meghatározott területre való belépési jogukat. Valamint egyes esetekben cselekményük polgári és büntető eljárást is vonhat maga után. Munkaidőn túl a Flagship Biztonság munkatársai ellenőrzik az irodák zártságát a bizalmas iratok hozzáférhetetlenségét, ill. a Clean Desk Policy szabályok bevezetését, betartását.

2.15. Balesetekkel kapcsolatos jelentési kötelezettségek

Minden munkahelyi balesetet, rosszulétet azonnal jelenteni kell a FER Elsősegélynyújtó Szolgálatának, munkahelyi vezetőnek, Diszpécserszolgálatnak, EBK szervezetnek, és a biztonsági szolgálatnak is.

2.16. Parkolási és közlekedési szabályok

Járművek csak az arra kijelölt helyen parkolhatnak. Tilos a mozgássérülteknek fenntartott helyeken, a forgalomtól elzárt területeken, stb. parkolni. A szabálytalanul parkoló járműveket szükség esetén elszállítatjuk!

A MOL Nyrt. Dunai Finomítójában a KRESZ előírásai érvényesek.

Kiépített parkolók az irányítási zónában:

- Északi porta belső parkoló a portán történő ügyintézés céljából.
- Logisztikai és VÁM épület mellett a személygépkocsik számára kiépített parkoló.
- Tűzoltó gyakorlópálya bejáratánál a Logisztikai Igazgatóság által kialakított parkoló, az Automatikus tankautó töltő munkavállalói és a szállítást végző kamion sofőrök számára.
- A Beruházási Szervezet épülete előtt kialakított személygépkocsi parkoló munkavállalók és vendégeik számára.
- Orvosi rendelő előtti parkoló, a MENTŐNEK fenntartva.
- A Központi Irodaépület előtt lévő parkoló az igazgatók, vezetők és vendégeik számára.
- A Központi Raktár területén található parkolók a hivatali célból oda érkezők számára.
- Autóbusz parkoló területén kialakított személygépkocsi parkoló.
- Központi parkoló minden munkavállaló és vendég számára.

A járműveket a finomítóból történő távozáskor el kell vinni, a területen jármű nem tárolható. (Kivételt képez ez alól, ha valaki kiküldetést teljesít cégautóval és magángépjárművel érkezett a területre).

A biztonsági szervezeteknek nem feladata a Dunai Finomító területein parkoló gépjárművek őrzése, az azokban keletkezett károkért, esetleges eltulajdonításukért a MOL NyRt. felelősséget nem vállal.

A sorompós áteresztő pontokon történő áthaladás szabályosságáért a jármű vezetője a felelős.

Az 51-es útnál és az N útnál elhelyezett kerékpáros átjárókat, külön engedély nélkül csak kerékpárral történő közlekedésre szabad használni. Ezeken az átjárókon gyalogosan közlekedni tilos!

Tilos a kerékpáros forgalom a gépjárművek áteresztésére szolgáló sorompókon!

Tilos a közúti sorompóval ellátott áteresztő ponton egy kártya felmutatása mellett több járműnek áthaladni!

Tilos személyi átjárók mellett elhelyezett menekülési átjárók (lengőkarok) feszegetése, a vésznyitási kapcsolók indokolatlan használata, azokat csak menekülés céljából lehet igénybe venni!

2.16.1. A Dunai Finomítón belül, a közlekedési utakon a megengedett haladási sebesség

40 km/h, ha a közlekedési jelzésből más nem következik.

Minden, a területen mozgó jármű vezetője köteles betartani a kihelyezett táblák utasításait, külön figyelemmel a kerékpáros közlekedésre. A finomító területén a közlekedési szabályok betartásának ellenőrzését, sebesség méréseket az intézkedési jogkörrel felruházott FBŐ végzi.

2.17. Vészhelyzetekkel kapcsolatos szabályok

Vészhelyzet esetén a Dunai Finomító Riasztási és Katasztrófa-elhárítási szabályzatnak megfelelően megszólalnak a szirénák, tűzjelzés esetén a beépített hangjelző berendezés. Minden esetben végre kell hajtani a tűzoltó, diszpécser, biztonsági szolgálat által kiadott szóbeli illetve kihangosító

rendszeren kapott utasításokat Épületekből szükség esetén a kijelölt menekülési útvonalon, a legközelebbi vészkijáraton keresztül haladéktalanul el kell hagyni a veszélyeztetett térséget és a kijelölt biztonságos területre vonulni.

A MOL csoport biztonsági kézikönyve előírja, hogy a MOL NYRT. Dunai Finomítóban Krízis Management csoport (CMT) működjön. A csoport krízis helyzet esetén a Krízis Management Vezető által összehívásra kerül, és a meghatározott Krízis Management Terv alapján végzi tevékenységét. A Krízis Management tagok évente dokumentált krízis gyakorlaton és oktatáson vesznek részt.

A Dunai Finomító Krízis Management központja, a központi irodaépület 1. emelet vészhelyzeti irányító szobájában van.

Belépés havária esetén a Dunai Finomítóba

Havária esetén a Nem Főállású Létesítményi Tűzoltók, Polgári Védelmi szervezet alegységek tagjainak (DUFI munkavállalók) belépése, a belépőkártyájukkal lehetséges. Mivel ez FER riasztás, behívásuk esetén biztosítja a Finomító közforgalmú zónájának akadálytalan megközelítését, ahonnan a FER Tűzoltóság ill. a PV szervezet szervezi meg és végzi a továbbszállításukat. Az adatszolgáltatást a Nem Főállású Létesítményi Tűzoltókról és a PV alegységek tagjairól a FER tűzoltóság végzi.

2.18. Rendkívüli események jelentése

Minden munkahelyi balesetet, munkahelyi rosszullétet, kvázi balesetet, robbanást, tüzesetet, környezet szennyezést, szabálysértést, bűncselekményt és egyéb rendkívüli eseményt jelenteni kell a munkahelyi vezetőnek, Diszpécsterszolgálatnak, EBK szervezetnek, és a biztonsági szolgálatnak is.

2.19. Kötelezettségszegés miatti eljárás a biztonsági szabályok megsértése esetén

A Biztonsági szabályok megsértése esetén a biztonsági szolgálat az eseményről jelentést készít. A jelentésen feltüntetésre kerülnek az érintett személy(ek) adatai, az esemény körülményeinek leírása és a foganatosított intézkedés. A jelentés megküldésre kerül a Biztonsági Flagshipvezető részre, aki értesíti az illetékes vezetőket a történetekről.

2.20. Ellenőrzés kilépéseknél, követelmények a Dunai Finomító elhagyásakor

A MOL Nyrt. Dunai Finomító biztonságának, alkalmazottainak és tárgyi eszközeinek védelme érdekében, a biztonsági szolgálat átvizsgálhatja a területen tartózkodó, be és kilépő személyeket, járműveket. Az ellenőrzésre való felszólítást követően minden személy kötelessége együttműködni.

Minden a MOL Nyrt. területére be-kilépő személy jármű, eszköz, alanya illetve tárgya a biztonsági ellenőrzésnek.

2.21. A biztonsági ellenőrzés rendje

A biztonsági szolgálat kérésére köteles kinyitni és megmutatni a táskáját - poggyászát és követni a biztonsági szolgálat útmutatásait. A biztonsági átvizsgálás akkor ér véget, ha azt a biztonsági szolgálat kinyilvánítja.

Az a személy, aki nem hajlandó maradéktalanul alávetni magát a biztonsági ellenőrzésnek, súlyosan megszegi a MOL- csoport, Dunai Finomító biztonsági szabályait!

A Dunai Finomító területéről MOL Nyrt. tulajdont csak kiviteli engedéllyel lehet kiszállítani. A kiviteli engedéllyel történő kiszállítás alól mentesek a személyi használatra kiadott tárgyi eszközök (pl. laptop, mobiltelefon, kézi számítógép – PDA -, navigációs készülék, egyéb műszerek, melyet nyilvántartás szerint használnak,- stb)

A kiviteli engedély, vagy szállítólevél kiállítása, és engedélyeztetése a felelős megőrző feladata. A kiviteli engedély, vagy szállítólevél engedélyezésre az objektumban működő szervezetek illetékes vezetői jogosultak. A nyomtatványból az első példány a kiszállítóé, a második példány biztonsági szolgálatnál marad.

Ha egy munkafolyamathoz szükséges, a külsős cégek behozhatnak az objektum területére anyagokat, eszközöket, szerszámokat, és egyéb tárgyakat, de ennek előfeltétele, hogy egy szállítólevelet, vagy listát a behozatalkor bemutassanak a biztonsági szolgálat. A szállítólevelet, vagy listát a biztonsági szolgálat ellen jegyzi, és egy példányt magánál tart a behozott tárgyak ellenőrzésével egyidejűleg.

2.22. Kamerarendszer

A Dunai Finomító belső-külső területén kamerarendszer van telepítve. A kamerarendszer által közvetített képeket-hanganyagokat, a biztonsági szolgálat folyamatosan figyeli, és értékeli.

A kamerarendszerrel készített felvételeket és hanganyagokat a törvényben meghatározott ideig megőrizzük.

2.23. Postai, és egyéb küldemények kezelése

Postai, vagy egyéb, bármilyen jellegű küldemények kizárólag a postabontóban kerülhetnek leadásra. A biztonsági szolgálat nem vehet át semmilyen küldeményt, kivéve munkaidő után, a postai, vagy futárszolgálatról, postakönyvben rögzítve. Az átvett küldemények, az átvételt követő első munkanapon a postabontóba kerülnek továbbításra.

2.24. Liftek

A liftek, felvonók rendeltetésszerű használata mindenki felelőssége.

Rendellenes működés esetén, kérjük, értesítse a biztonsági szolgálatot személyesen vagy a lift vészhelyzeti hívójával, jelzőjével.

A baleset megelőzése érdekében, önállóan soha ne tegyen kísérletet a liftből való menekülésre.

3. KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYZATOK (BELSŐ ÉS/VAGY KÜLSŐ SZABÁLYZATOK)

Azonosító és megnevezés	Kapcsolat leírása
2005. évi CXXXIII. törvény	A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól.
1997. évi CLIX törvény	A fegyveres biztonsági őrsegről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról;
27/1998 (VI. 10.) BM rendelet	a fegyveres biztonsági őrseg Működési és Szolgálati Szabályzatának kiadásáról;
CPR_3.1	Sajtókapcsolatok kezelése
PROD_1_REF2_MOL4	A Finomítás Munkavédelmi szabályzata;
HSE_1_G7.2.1_REF1_DR1	Dunai Finomító Tűzvédelmi szabályzata;
HSE_1_G7.1.1_LOG_1_MOL1	Munkavédelmi szabályzata
HSE_1_G7.2.1_LOG_1_MOL1	A Logisztika Tűzvédelmi szabályzata
SEC_1_a3	Biztonsági Kézikönyv
3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM	Együttes rendelet a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről

4. HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK

Azonosító	Cím (Szabályzat típusa)	Verziószám	Hatálybalépés dátuma
SEC_1_MOL1.2	Biztonsági szabályzat a MOL Nyrt Dunai Finomítójára, és kapcsolódó objektumaira vonatkozóan (Helyi Operatív Szabályzat)	1.	2012.12.19.

5. MELLÉKLETEK

Mellékletek	Melléklet azonosítója és megnevezése
1. sz. melléklet	Fogalomtár
2. sz. melléklet	Módosítások jegyzéke
3. sz. melléklet	Speciális kérdésekben felvilágosítást nyújthatnak
4. sz. melléklet	Belépési pont (biztonsági terület) felelősök
5. sz. melléklet	Az állandó belépőkártya/behajtási engedély után fizetett díjak meghatározása

Fogalomtár

Fogalom	Meghatározás
Biztonsági szolgálat (Recepció / Személy- és vagyonőr / Fegyveres biztonsági őr)	Az objektum területén és be-kilépő pontjain folyamatos szolgálatot teljesítő biztonsági szolgáltató szervezet. Fő feladata a gépjárműves és személy be/kiléptetés felügyelete, a kapcsolódó ellenőrzések, intézkedések megtétele, szállítások kezelése, nyilvántartása.
Flagship Biztonság MOL	Flagship Biztonság MOL felelős a Flagship szintű biztonság irányításáért. Az országos biztonsági szervezetek (Country Security) a Flagship Biztonság MOL irányítása alatt felelősek az országos biztonság megvalósításáért.
Irányítási terület	A technológia zónától fizikai védelemmel leválasztott MOL Nyrt. tulajdonában lévő terület.
MOL Nyrt. biztonsági szervezete	A MOL Nyrt. telephelyeinek biztonságáért és védelméért felelős szervezet. Szerződésbe foglalja a területen tevékenykedő külső biztonsági szolgáltatók feladatait, azok tevékenysége fölött ellenőrzési, irányítási, továbbá a kapcsolódó területeken ellenőrzési joggal rendelkezik. A Corporate Security felelős a csoport szintű biztonság irányításáért. Az országos biztonsági szervezetek (Country Security) a Flagship Biztonság MOL irányítása alatt felelősek az országos biztonság megvalósításáért
Technológiai terület	A MOL Nyrt. tulajdonában lévő, fizikai védelemmel ellátott terület, amelyen termelési technológiai folyamatok zajlanak. Nem ide értendők a létesítmények, üzemek belső területei, ahova a belépés/behajtás csak a meghatározott engedélyekkel és módon lehetséges.
Üzemi terület	A technológiai területen belül elhelyezkedő, külön fizikai védelemmel körülhatárolt (belső kerítés) ahova a belépés/behajtás csak a meghatározott engedélyekkel és módon lehetséges.

6. sz. melléklet	Az objektum alaprajza
7. sz. melléklet	Látogatók fogadását és főmunkaidőn túli munkavégzést engedélyező vezetők névsora

Módosítások jegyzéke

Verziószám	Változások leírása	Hatálybalépés dátuma
2	<p>A szervezet neve változott, Régió Biztonság-ról, Flagship Biztonság MOL-ra.</p> <p>Felmerülő kérdések, információk, problémák pontba bekerült, hogy biztonsági eseménnyel kapcsolatos vizsgálatot csak a biztonsági szervezet végezhet, valamint a kapcsolattartók elérhetősége. Biztonsági esemény esetén a hatósággal a biztonsági szervezet tartja a kapcsolatot, valamint jelezni kell, ha a hatóság bevonásra került.</p> <p>Állandó, fényképes belépőkártya kiadásának szabályai pontban belekerült: Az alapelv az, hogy az objektum területén bárminemű engedélyköteles munkát végezni csak állandó fényképes belépő kártya birtokában szabad. A kártya megújítási felelősség, a kártya érvényesség figyelemmel kísérése, időbeni meghosszabbíttatása a kártyát átvevő feladata. A lejárt kártyákat a biztonsági szolgálat minden esetben bevonja.</p> <p>Napi belépő kártyák kiadásának szabályai pontba belekerült: engedélyköteles munkát, csak fényképes belépőkártyával rendelkezők számára megengedett. Fénykép nélküli, ideiglenes belépőkártyával rendelkezők számára munkavégzési engedélyek nem adhatók, állíthatók ki. Nem engedélyköteles munkát, fénykép nélküli, napi külcéges ideiglenes belépőkártyával rendelkezők végezhetik (szervíztevékenységek)</p> <p>Járművek Állandó behajtási engedély kiadásának szabályai pontba belekerült: Minden személy csak egy behajtási engedélyt igényelhet.</p> <p>Kulcs-használati szabályok pontban: a folyamat pontosításra, kiegészítésre került.</p>	2013.12.19

	<p>Alapvető információvédelmi szabályok pont, fegyelmi intézkedések alpontjában a következő kiegészítés került besúrára: Munkaidőn túl a Flagship Biztonság munkatársai ellenőrzik az irodák zártságát a bizalmas iratok hozzáférhetetlenségét ill. a Clean Desk Policy szabályok bevezetését, betartását.</p> <p>Rendkívüli események jelentése pontba belekerült: Minden munkahelyi balesetet, munkahelyi rosszulletet, kvázi balesetet, robbanást, tüzesetet, környezet szennyezést, szabálysértést, bűncselekményt és egyéb rendkívüli eseményt jelenteni kell a munkahelyi vezetőnek, Diszpécsterszolgálatnak, EBK szervezetnek, és a biztonsági szolgálatnak is.</p> <p>A biztonsági ellenőrzés rendje pontba kibontásra, pontosításra kerültek a kiszállítási szabályok.</p>	
--	--	--

Speciális kérdésekben az alábbi személyek nyújthatnak felvilágosítást

Az aktuális lista elektronikusan kerül frissítésre, amely az alábbi, MOL-os, intranet linken érhető el:
<http://cip/MolPortalPri/appmanager/cip/bv#>

1	Országos Flagship Biztonság MOL igazgató	tel: (+36-70-3735-383)	N/A
2	Finomítás vezető	tel: (+36-23-352-505)	fax: (+36-23-354-586)
3	Flagship Biztonság MOL területi vezető	tel: (+36-70-373-1585)	fax: +36-1-8877-524
4	Kirendeltség-vezető, portaszolgálat	tel: (+36-23-552-069)	fax: (+36-23-551-144)
5	FBŐ parancsnok,	tel: (+36-23-552-028)	fax: (+36-23-552-021)
6	EBK vezető	tel: (+36-20-940-1887)	N/A
7	Belépőkártya készítés:	tel: (+36-23-551-213)	fax: (+36-23-551-233)
8	DUFI Központi Diszpécser	tel: (+36-23-552-511)	N/A
9	Fegyveres őrség	tel: (+36-23-553-542)	fax: (+36-23-552-021)
10	Biztonsági szolgálat, váltásvezető	tel: (+36-23-552-069)	N/A
11	Északi Porta, beléptetés	tel: (+36-23-552-069)	N/A
12	Központi igazgatóság recepció	tel: (+36-23-553-090)	N/A
13	Beruházás igazgatóság recepció	tel: (+36-23-552-858)	N/A

Belépési pont (biztonsági terület) felelősök

Az aktuális lista elektronikusan kerül frissítésre, amely az alábbi, MOL-os, intranet linken érhető el:
<http://cip/MolPortalPri/appmanager/cip/bv#>

Ssz	ENTRY POINT / BELÉPÉSI PONT /	CAS RESPONSIBLE 1 / CAS FELELŐS 1 /	EMAIL	CAS RESPONSIBLE 2 / CAS FELELŐS 2 /	EMAIL
1	DUFI Üzemi főbejárat 1.forgóvilla	Alap Jogosultság			
2	DUFI Üzemi főbejárat 2.forgóvilla	Alap Jogosultság			
3	DUFI Üzemi főbejárat 3.forgóvilla	Alap Jogosultság			
4	DUFI Üzemi főbejárat 4.forgóvilla	Alap Jogosultság			
5	DUFI Üzemi főbejárat 5.forgóvilla	Alap Jogosultság			
6	DUFI Üzemi főbejárat 6.forgóvilla	Alap Jogosultság			
7	DUFI Üzemi főbejárat 7.forgóvilla	Alap Jogosultság			
8	DUFI Üzemi főbejárat 8.forgóvilla	Alap Jogosultság			
9	DUFI Üzemi főbejárat 9.forgóvilla	Alap Jogosultság			
10	DUFI Üzemi főbejárat 10.forgóvilla	Alap Jogosultság			
11	DUFI 1-es úti forgókereszt be	Alap Jogosultság			
12	DUFI 51-es úti forgó kereszt be	Alap Jogosultság			
13	DUFI Beruházási ig. 1.forgóvilla	Alap Jogosultság			
14	DUFI Beruházási ig. 2.forgóvilla	Alap Jogosultság			
15	DUFI Déli porta forgóvilla ki	Alap Jogosultság			
16	DUFI Déli porta kártyaolvasó be	Alap Jogosultság			
17	DUFI Északi főporta"A" sáv sorompó be	Alap Jogosultság			
18	DUFI Északi főporta"B" sáv sorompó be	Alap Jogosultság			
19	DUFI Északi főporta"C" sáv sorompó be	Alap Jogosultság			
20	DUFI Északi főporta"C" sáv sorompó ki	Alap Jogosultság			
21	DUFI Északi főporta"D" sáv sorompó ki	Alap Jogosultság			
22	DUFI Északi főporta"E" sáv sorompó ki	Alap Jogosultság			
24	DUFI Északi főporta 1.forgóvilla	Alap Jogosultság			
25	DUFI Északi főporta 2.forgóvilla	Alap Jogosultság			
26	DUFI Északi főporta 3.forgóvilla	Alap Jogosultság			
27	DUFI Északi főporta kerékpár-sáv sorompó be-ki	Alap Jogosultság			
28	DUFI Központi igazgatóság Irodaépület 1.forgóvilla	Alap Jogosultság			

29	DUFI Központi igazgatóság Irodaépület 2.forgóvilla	Alap Jogosultság			
30	DUFI Központi igazgatóság Irodaépület 3.forgóvilla	Alap Jogosultság			
31	DUFI Központi igazgatóság Irodaépület 4.forgóvilla	Alap Jogosultság			
33	DUFI 1-es úti forgókereszt ki	Alap Jogosultság			
34	DUFI 2-es úti forgókereszt ki	Alap Jogosultság			
35	DUFI 51-es úti forgókereszt ki	Alap Jogosultság			
36	DUFI.Kivitelezői porta forgóvilla be-ki	Alap Jogosultság			
37	DUFI.Kivitelezői porta sorompó be	Alap Jogosultság			
38	DUFI N-úti Porta forgóvilla 1.	Alap Jogosultság			
39	DUFI N-úti Porta forgóvilla 2.	Alap Jogosultság			
40	DUFI 2-es úti forgókereszt be	Alap Jogosultság	-		-
41	DUFI Központi igazgatóság Irodaépület Pszichológia	Alap Jogosultság			-
42	DUFI N-úti kerékpár be-ki	Alap Jogosultság	-		-
43	DUFI 51-es úti kerékpár be-ki	Alap Jogosultság	-		-
44	Dufi Központi igazgatóság Irodaépület Postabontó	Alap Jogosultság	-		-
47	Dufi ATT forgókereszt	Alap Jogosultság	-		-
48	DUFI 1-es úti sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
49	DUFI 2-es úti sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
50	DUFI 51-es úti sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
51	DUFI 6-os úti sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
52	DUFI benzinkút sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
53	DUFI Déli porta sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
54	DUFI Közp. Igazg. 1em. Diszpécser szoba	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Németh Szilvia	sznemeth@mol.hu
55	DUFI Uszálytöltői sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
56	DUFI N úti sorompó	Galambos László	LGalambos@mol.hu	Nagy Lajosné	LNagyne@MOL.hu
57	DUFI Számtech. Főbejárat	Dósa István	IDosa@MOL.hu	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu
58	DUFI Számtech. Lépcsőház	Dósa István	IDosa@MOL.hu	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu
59	DUFI Széf	Dósa István	IDosa@MOL.hu	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu
60	DUFI IS_gépterem hátsó	Dósa István	IDosa@MOL.hu	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu
61	DUFI IS_gépterem	Dósa István	IDosa@MOL.hu	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu
62	DUFI IS_folyosó	Dósa István	IDosa@MOL.hu	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu

63	DUFİ 60t-ás közúti mérleg sorompó	Zsinkó Tibor	tzsinko@MOL.hu	Balogh Gábor	GaBalogh@Mol.hu
65	DUFİ Logisztika igazgatóság (Parancsnoki épület)	Zsinkó Tibor	tzsinko@MOL.hu	Gáspár József	jgaspar@mol.hu
66	DUFİ Vasúti torony 1 női öltöző	Zsinkó Tibor	tzsinko@MOL.hu	Gáspár József	jgaspar@mol.hu
67	DUFİ GOK 2 - épület	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Farkas Csaba	csfarkas@mol.hu
68	DUFİ GOK 3 - épület	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Farkas Csaba	csfarkas@mol.hu
72	DUFİ Tűzoltó kapu sorompó	Mészáros Zoltán	ZoMeszaros@external.mol.hu	Paule Ervin (FER)	EPaule@external.mol.hu
74	DUFİ 60-as vágány bal ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
75	DUFİ 60-as vágány jobb női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
76	DUFİ AV-II üzem jobb ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
77	DUFİ AV-II üzem bal női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
78	DUFİ Gőzfogadó 1-es öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
79	DUFİ Krakk üzem bal ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
80	DUFİ Krakk üzem jobb ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
81	DUFİ MAFO műsz 1em ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
82	DUFİ MAFO műsz 2.em ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
83	DUFİ MAFO műsz. Fsz. női 1-es öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
84	DUFİ MAFO műsz. Fsz. női 2-es öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
85	DUFİ Olajkev.1.em bal női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
86	DUFİ Olajkev.1.em jobb női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
87	DUFİ Olajkev. Fsz. női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
88	DUFİ Tartályp. Log. belső kártyaolvasó	Zsinkó Tibor	tzsinko@MOL.hu	Balogh Gábor	GaBalogh@Mol.hu
89	DUFİ Tartályp. Log. külső kártyaolvasó	Zsinkó Tibor	tzsinko@MOL.hu	Balogh Gábor	GaBalogh@Mol.hu
90	DUFİ ATT GK be-kijárat	Balogh Gábor	GaBalogh@Mol.hu	Kertes István	IKertes@MOL.hu
91	DUFİ TBO 1. em bal ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
92	DUFİ TBO 2. em bal ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
93	DUFİ TBO 1. em jobb ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
94	DUFİ TBO 2. em jobb ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
95	DUFİ TBO Fsz. jobb női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
96	DUFİ Tűzoltóság fsz.1 női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
97	DUFİ Tűzoltóság fsz.2 női öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
98	DUFİ Tűzoltóság 1em ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
99	DUFİ Tűzoltóság 2.em ffi öltöző	Simon Attila	AtiSimon@MOL.hu	Nagy Tivadar (DeTe I)	TivNagy@external.mol.hu
100	DUFİ Olajkeverő üzem	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Tóth Ernő	etoth@mol.hu

Az állandó belépőkártya/behajtási engedély után fizetett díjak meghatározása

Állandó belépőkártyát/behajtási engedélyt kapnak a MOL Nyrt. területén tartósan (10 naptári napot meghaladóan) munkát végző nem MOL Nyrt.os vállalkozók, vállalkozások munkavállalói illetve gépjárművei.

A kiadott belépőkártya a munkavégzés helyére, a szerződésben meghatározott időtartamig, de maximálisan egy évig érvényes, melyet a kártya igénylésétől kell számítani.

A belépőkártya/behajtási engedély kiállítása külsős (nem MOL Nyrt.os) vállalkozások részére díjköteles. A díj a belépőkártya/behajtási engedély kiállításának, adminisztrációjának és az elektronikus biztonsági beléptető rendszer igénybevételének ellentételezését tartalmazza.

Fizetendő díjak:

1. Új belépőkártya/behajtási engedély kiadása

Új belépőkártya/behajtási engedély kiadása után fizetendő díj: 4 000 Ft + ÁFA (Minden új, állandó belépővel még nem rendelkező nem MOL-csoportos személy, illetve gépjármű esetében ezt a díjat kell alkalmazni.)

2. Belépőkártya/behajtási engedély meghosszabbítása

A belépőkártyákat/ behajtási engedélyeket az érvényességük lejáratát után meg kell meghosszabbítani. A belépőkártyák/behajtási engedélyek meghosszabbításának díja: 800,-Ft+ ÁFA

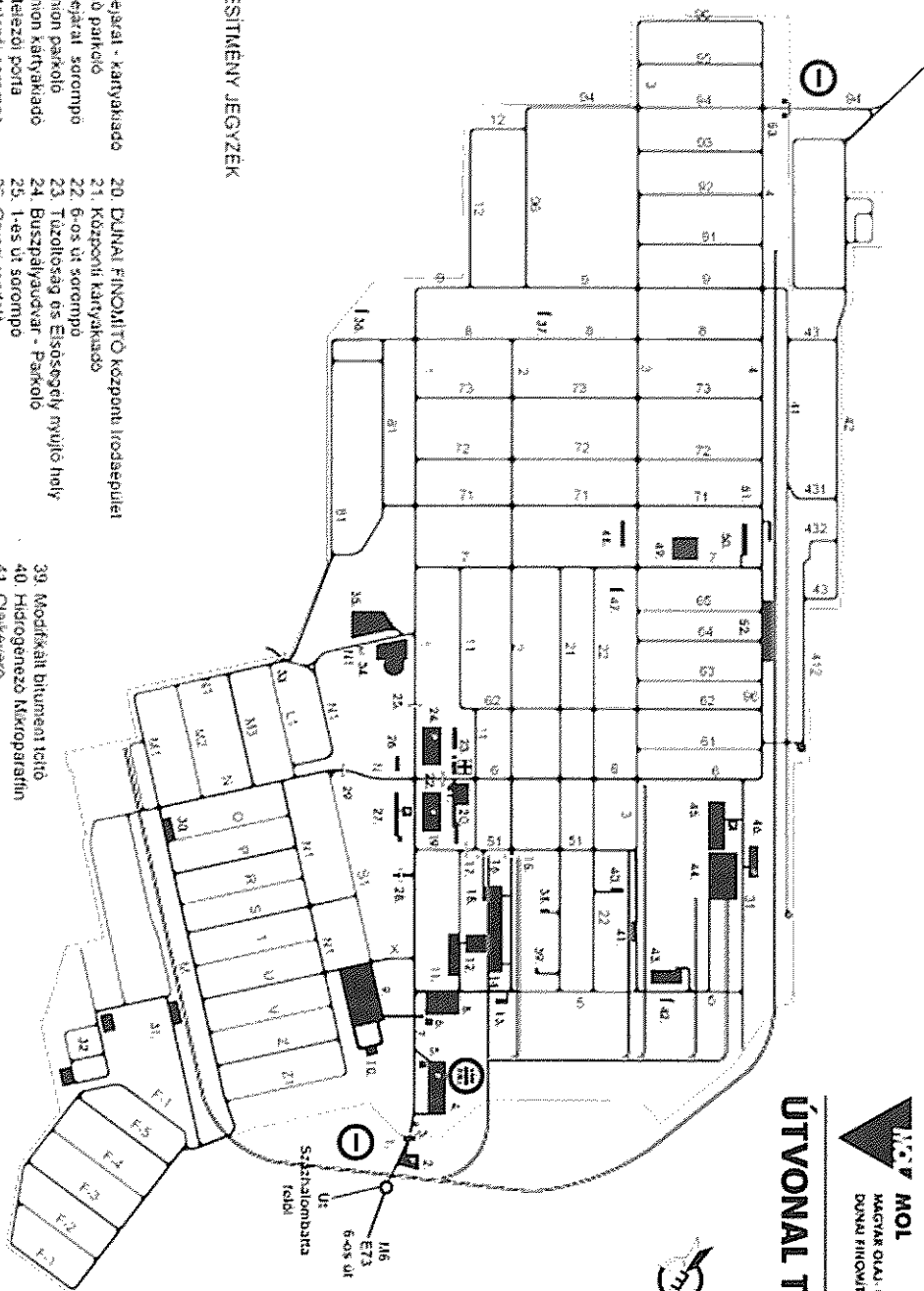
3. Belépőkártya/behajtási engedély megrongálódás, elvesztés

A belépőkártya/ behajtási engedély a MOL Nyrt. tulajdona. Amennyiben elvesz, megsemmisül, vagy megrongálódik, a használó az általa okozott kárt köteles megtéríteni. A fizetendő kártérítés összege: 4 000 Ft/db.

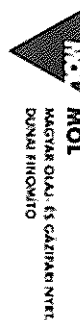
101	DUFI FBŐ biztonsági központ	Szulcsán József	JSzulcsan@mol.hu	Budai Elemér (HM El Zrt.)	EBudai@external.mol.hu
102	DUFI 5 úti ajtó	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
103	DUFI Bitumentöltő	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
104	DUFI Maradf. Fsz. bal ffi öltöző	Sziva miklós	MSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
105	DUFI Maradf. Fsz. jobb ffi öltöző	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
106	DUFI Maradf.1-es bejárat	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
107	DUFI Maradf. I em női öltöző	Sziva miklós	mSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
108	DUFI Maradf.2-es bejárat	Sziva miklós	MSziva@mol.hu	Karmacsi Tibor	TKarmacsi@MOL.hu
109	DUFI Tartálpark Logisztika.I.em J.ffi	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Enzsöl Ervin	EEenzsol@MOL.hu
110	Tartály.L. I.em B.noi	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Enzsöl Ervin	EEenzsol@MOL.hu
111	Tartály.L. I.em J.noi	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Enzsöl Ervin	EEenzsol@MOL.hu
112	Tp. muszert terem	Sziva Miklós	MSziva@mol.hu	Enzsöl Ervin	EEenzsol@MOL.hu
113	DS Technológia - sorompó	Varga Géza	GezaVarga@MOL.hu	Dr. Kis Gábor	GKis@MOL.hu
114	DS Technológia - csarnokok	Varga Géza	GezaVarga@MOL.hu	Dr. Kis Gábor	GKis@MOL.hu
115	DUFI FBŐ szerverszoba	Szulcsán József	JSzulcsan@mol.hu	Budai Elemér (HM El Zrt.)	EBudai@external.mol.hu
	2013.09.18				
	Flagship Biztonság MOL területi vezető:	Szulcsán József	jszulcsan@mol.hu		

Az objektum alaprajza

- LÉTESÍTMÉNY JEGYZÉK**
1. Főbejárat - kanyarkádo
 2. Külső parkoló
 3. Főbejárat sorompó
 4. Kamion parkoló
 5. Kamion kanyarkádo
 6. Kivitelezői porta
 7. Kivitelezői sorompó
 8. Tűzoltó gyakorló terület
 9. ÁTT
 10. P8 tölő
 11. Közút méreg
 12. Oldószer rakár
 13. Bitumen méreg
 14. Központi rakár
 15. 2-os út sorompó
 16. Benzinkút sorompó
 17. 51-es út sorompó
 18. Dunszent - benzinkút
 19. Központi parkoló
 20. DUNA FINOMÍTÓ központi irodapoulet
 21. Központi kanyarkádo
 22. 6-os út sorompó
 23. Tűzoltóság és Elősegély nyújtó hely
 24. Buszpályaudvar - Parkoló
 25. 1-es út sorompó
 26. Orvosi rendelő
 27. Beruházási igazgatóság
 28. Sorompó
 29. N-út sorompó
 30. Fehéracsi lefektető
 31. Nyersolaj lefektető
 32. EARTH-TECH és Hulladékkezelő
 33. Kikötő út sorompó
 34. Hydrojobus
 35. Elősegély Szállítás - Logisztika
 36. Károk takarása
 37. HDS és GOK takarása
 38. Parafin tölő
 39. Modifikált bitumen tölő
 40. Hidrogénkezelő Mikroparafin
 41. Ciklohexán
 42. Készlet takarása
 43. Készlet takarása
 44. Beruházási rakár
 45. DUNA-STYR
 46. Dunszent - parkoló
 47. Központi takarása
 48. EBR
 49. PETROL-SZOLG
 50. MSA tölő
 51. MSA rampa
 52. Közút tölő
 53. Déli porta - sorompó



ÚTVONAL TÉRKÉP



0 100m 1km

Látogatás engedélyező vezetők

Az aktuális lista elektronikusan kerül frissítésre, amely az alábbi, MOL-os, intranet linken érhető el:
<http://cip/MolPortalPri/appmanager/cip/bv#>

rszám	Név	Név	Szervezet	e-mail cím
	Galambos László		Százhalombatta Termelés	lgalambos@mol.hu
		Sziva Miklós	Üzemeltetés	msziva@mol.hu
		Nádasy Gergely	Karbantartás Mérnökség	gnadasy@mol.hu
		Németh János	Területi Karbantartás	jnemeth@mol.hu
		Kertész Balázs	Nagyleállás Iroda	bkertesz@mol.hu
		Tóth László	Finomítás	LsToth@MOL.hu
		Huff Zsolt	Gazdálkodás és Programozás	zshuff@mol.hu
		Dr. Szirmai László	Minőség-ellenőrzés	LSzirmai@mol.hu
		Kovács János	Finomítás	jankovacs@mol.hu
	Józsa Gábor		EBK	GaJozsa@MOL.hu
	Varga Géza		DSD	GezaVarga@MOL.hu
		Dr. Kis Gábor	DSD	GKis@MOL.hu
		Laknerfyné Lefkánics Orsolya	DSD	OLefkanics@MOL.hu
	Zsinkó Tibor		Logisztika	TZsinko@MOL.hu
		Balogh Gábor	Logisztika	GaBalogh@MOL.hu
		Gáspár József	Logisztika	jgaspar@mol.hu
		Péterfalvi Ferenc	Logisztika	FPeterfalvi@mol.hu
	Kiss Csaba		Beruházás	csabakiss@mol.hu
		Gulyás Zsolt	Beruházás	ZsGulyas@MOL.hu
		Kovács Béla	Beruházás	bekovacs@mol.hu
		Bohus Róbert	Beruházás	rbohus@mol.hu
		Uitz Vilmos	Beruházás	vuitz@mol.hu
		Guba István	Beruházás	iguba@mol.hu
	Dobi Imre		Petrolszolg	idobi@mol.hu
		Antal József	Petrolszolg	JozsAntal@petrolszolg.hu
		Csattos Zsolt	Petrolszolg	zscsattos@mol.hu
	Mészáros Zoltán		FER Tűzoltóság	ZoMeszaros@external.mol.hu

	Paule Ervin	FER Tűzoltóság	EPaule@external.mol.hu
Varga Tamás		Dunastyr	tamas.varga@polimerieuropa.com
	Monostoriné Ország Mária	Dunastyr	maria.monostori@polimerieuropa.com
	Keresztes József	Dunastyr	jozsef.keresztes@polimerieuropa.com
Janiga Csaba		IS	zsmolnar@mol.hu
	Kósa Ernő	IS	EKosa@MOL.hu
Szabó Zoltán		SCM	SzaboZ@MOL.hu

BIZTONSÁGI HÁZIREND

A MOL Nyrt Tiszai Finomítójára és kapcsolódó objektumaira vonatkozóan

(Helyi Operatív Szabályzat)

A MOL- CSOPORT ESZKÖZEINEK MEGÓVÁSA MINDEN VEZETŐNEK ÉS MUNKAVÁLLALÓNAK ALAPVETŐ
KÖTELEZETTSÉGE.

A BIZTONSÁG MINDENKI ÉRDEKE ÉS KÖTELESSÉGE!

Szabályzat kidolgozásáért és karbantartásáért felelős:

.....

Árvai Zoltán

Flagship Biztonság MOL területi vezető

Jóváhagyta:

.....
Fejes Róbert

Tiszai Finomító MOL vezető

KAPCSOLÓDÓ FELSŐBB SZINTŰ SZABÁLYOZÁSOK
SEC_1_Security Group Guideline (Biztonsági irányelv)

MEGFELELŐSÉGI SZIGNÓK		
Törzskar MOL (OD&CG)	Jog MOL	Flagship Biztonság MOL
Név: Tóth Kornél	Név: dr. Uzsoki László	Név: Varga Tibor
Szignó:	Szignó:	Szignó:

TARTALOMJEGYZÉK

1. HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA	5
1.1. Szabályzat célja	5
1.2. A Szabályzat hatálya	5
1.3. Hatálybalépés dátuma	5
1.4. Felelőségek	5
1.5. Hozzáférési korlátozások	5
1.6. Felmerülő kérdések, információk, problémák	5
2. SZABÁLYZAT LEÍRÁSA	7
2.1. Általános szabályok	7
2.2. A MOL Nyrt. kapcsolattartó szerepe és felelőssége	7
2.3. A biztonsági szolgálat jelenlétének okai, feladatai	7
2.4. Szűrőpróbaszerű ellenőrzés a bejáratnál / tiltott tárgyak /	7
2.5. Kép és hangfelvételek készítésének szabályai	8
2.6. A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóba történő belépés szabályai	8
2.7. Főmunkaidőn kívül, szabad- és munkaszüneti napokon munkavégzés céljából történő belépés szabályai	10
2.8. Csoportos látogatás szabályai	10
2.9. Jogosultság szerzése az adott biztonsági /területi/ zónákra	11
2.10. Beléptető rendszer használata	12
2.11. A MOL Nyrt. Tiszai Finomító fizikai védelme	17
2.12. Dohányzással kapcsolatos szabályok	18
2.13. Alkohol fogyasztás ellenőrzése	18
2.14. Alapvető információvédelmi szabályok	19
2.15. Balesetekkel kapcsolatos jelentési kötelezettségek	20
2.16. Parkolási és közlekedési szabályok	20
2.17. Vészhelyzetekkel kapcsolatos szabályok	21
2.18. Rendkívüli események jelentése	21
2.19. Kötelezettségzegés miatti eljárás a biztonsági szabályok megsértése esetén ..	21
2.20. Ellenőrzés kilépéseknél, követelmények a MOL Nyrt. Tiszai Finomító elhagyásakor	22
2.21. A biztonsági ellenőrzés rendje	22
2.22. Kamerarendszer	22
2.23. Postai, és egyéb küldemények kezelése	23
3. KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYZATOK (BELSŐ ÉS/VAGY KÜLSŐ SZABÁLYZATOK) ...	24
4. HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK	24
5. MELLÉKLETEK	24

6. HATÁLY ÉS FELELŐSSÉG MEGHATÁROZÁSA

6.1. Szabályzat célja

A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóban, és kapcsolódó objektumainak területén tartózkodó (személyek), látogatók, külső vállalkozók, alvállalkozók, beszállítók, valamint a MOL Nyrt. munkavállalóinak tájékoztatása az objektum biztonsági követelményeiről, előírásairól.

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító, és kapcsolódó objektumaira érvényes, a MOL- csoport Biztonsági Irányelvében (SEC_1) és a Biztonsági Kézikönyvben foglalt alapvető biztonsági rendszabályok összegzése.

6.2. A Szabályzat hatálya

A Szabályzat hatálya kiterjed a MOL Nyrt, Tiszai Finomító, és kapcsolódó objektumainak területére belépő személyre, járműre, tárgyra és eszközre.

6.3. Hatálybalépés dátuma

A Szabályzat hatálybalépésének időpontjától, **2013. 12. 19-től** a Szabályzat rendelkezései kötelezőek minden érintett munkavállalóra nézve, ezzel egy időben valamennyi a 4. fejezetben felsorolt szabályzat hatályát veszti.

6.4. Felelősségek

A szabályzat kidolgozásáért, bevezetésért és karbantartásáért felelős a megbízott Flagship Biztonság MOL területi vezető.

Látogatók, külső kivitelezők, vállalkozók, beszállítók, bérlők, területtulajdonosok, MOL Nyrt. munkavállalók által végzett mindennemű tevékenység feleljen meg a vonatkozó magyar törvényeknek, MOL biztonsági előírásoknak. A vezetők kötelessége a MOL biztonsági előírásainak ismerete, azok maradéktalan betartása és a munkavállalókkal történő betartatása.

A szerződéses kapcsolattartók felelőssége, hogy ez a szabályzat, illetve az ebben foglaltak eljussanak minden alvállalkozóhoz, beszállítóhoz, munkavállalóhoz, bérlőhöz, terület tulajdonoshoz, személyhez a MOL Nyrt. területén.

6.5. Hozzáférési korlátozások

A szabályzathoz való hozzáférés nem korlátozott.

6.6. Felmerülő kérdések, információk, problémák

Bármilyen, biztonsággal kapcsolatos kérdéssel, panasszal, problémával valamint szabálysértések, bűncselekmények, korrupció illetve más jogellenes cselekmények észlelése esetén keresse a Flagship Biztonság MOL munkatársait, vagy a MOL Biztonsági Központot a 0036703735158 telefonszámon.

A helyi biztonsági szervek folytatják le a fenyegetésekkel, erőszakos cselekményekkel, a vállalati vagyont érintő tényleges, vagy potenciális veszteségekkel, szabálytalanságokkal, a vállalat területén

elkövetett jogsértésekkel, kapcsolatos eseményekkel, tettekkel összefüggő vizsgálatokat. A jelentős vizsgálatok esetén a Jog MOL-lal történő egyeztetés szükséges. A bűnüldöző hatóságok bevonásával járó vizsgálatokat jelenteni kell a Flagship Biztonság MOL részére, mielőtt bármilyen intézkedés megtörténne.

Minden biztonsági szempontból lényeges eseményt jelenteni kell a Flagship Biztonság MOL- nak azért, hogy biztosított legyen ezen események globális szintű nyomon követése.

Fontos, hogy minden biztonsági esemény azonnal felderítésre és jelentésre kerüljön, illetve, az azokkal kapcsolatos szükséges intézkedések megtétele megtörténjen.

Jelentés:

Az alább felsorolt eseményeket azonnal be kell jelenteni a Társasági Biztonság Forróvonalán a +3670/373-5158 vagy a +361/464-4054 telefonszámon. A Forróvonal a hét minden napján, a nap minden órájában elérhető.

- súlyos személyes fenyegetés
- természeti katasztrófák
- bombával kapcsolatos események
- emberöléssel, fegyverrel, túszejtéssel, szabotázzsal, robbanással és súlyos kémiai szennyezéssel kapcsolatos események
- súlyos adatvesztés, beleértve a kémkedést, a lehallgatást, és bizalmas információ megszerzésére szolgáló egyéb illegális eszközzel elkövetett cselekményt
- az informatikai rendszerbe történő sikeres illetéktelen behatolás, illetve a rendszert ért hekkelés, vagy károkozás
- nagy értékű lopás, betörés, és sikkasztás
- események, melyek felkelthetik a nemzetközi sajtó figyelmét

A bűnüldöző hatóságokkal történő kapcsolatfelvételtől azonnal intézkedni szükséges, amennyiben a bekövetkezett esemény olyan jellegű, hogy a személyek, illetve a tulajdon védelméhez a gyors rendvédelmi beavatkozás elengedhetetlen. Példák az ilyen jellegű eseményekre:

- súlyos fenyegetés, vagy fizikai erőszak, (tettleges bántalmazás, gyújtogatás, rablás, stb.)
- Betöréses lopás, betörés, MOL- csoport vállalatának tulajdona ellen elkövetett egyéb bűncselekmények
- Olyan cselekmények, melyeknél, ha nem értesítjük a rendőrséget, valószínű, hogy újabb bűncselekmény elkövetése be fog következni

A Flagship Biztonság MOL területi vezetőnek kell jelezni, mielőtt kapcsolatba lépne a rendőrséggel.

7. SZABÁLYZAT LEÍRÁSA

7.1. Általános szabályok

A MOL Nyrt Tiszai Finomító, és kapcsolódó objektumainak területén tartózkodó munkavállalók, bérlők munkavállalói (személyek), látogatók, külső vállalkozók, alvállalkozók, beszállítók, valamint a MOL Tiszai Finomító, munkavállalók tájékoztatása az objektum biztonsági követelményeiről, előírásairól.

7.2. A MOL Nyrt. kapcsolattartó szerepe és felelőssége

A MOL Nyrt. kapcsolattartó, felelősséggel tartozik a MOL Nyrt-vel szerződéses viszonyban álló külsős személyekkel, alvállalkozókkal szemben.

A kapcsolattartó köteles tájékoztatni a:

- MOL Nyrt, Tiszai Finomító kötelező magatartási szabályairól, biztonsági előírásairól.
- Belépési jogosultságokról (belépőkártya).
- Vészhelyzet esetén a teendőkről.
- Helyi előírásokról.
- Munka- balesetvédelmi, és tűzvédelmi előírásokról.
- Szerződés EBK melléklet követelményeiről.

Az általános oktatási anyag a [Flagship Biztonság MOL CIP](#) oldalán elérhető. A vonatkozó oktatást az objektumvezető, vagy a Flagship Biztonság MOL területi vezető tartja. Ideiglenes belépés esetén a biztonsági szolgálat, tájékoztató kiadvány átadásával biztosítja a szükséges információkat.

7.3. A biztonsági szolgálat jelenlétének okai, feladatai

A biztonsági szolgálat alapvető feladata őrizni és megvédeni a MOL Nyrt. Tiszai Finomító, értékeit, védeni a munkavállalók életét, testi épségét, valamint biztosítani a folyamatos munkavégzés zavartalanságát.

(Be-kiléptetés, tájékoztatás, járőrözés, anyagi tárgyi eszközök be-kiszállítás ellenőrzés, egyes EBK és más szabályok betartásának ellenőrzése). Vészhelyzet esetén az elsődleges beavatkozó szervekkel való együttműködés, a Vészhelyzeti terv szerint eljárni.

7.4. Szűrőpróbaszerű ellenőrzés a bejáratnál / tiltott tárgyak /

A biztonsági szolgálat jogosult és szűrőpróbaszerűen ellenőrizheti, hogy a Nyrt. Tiszai Finomító területére belépők, nem hoznak-e tilalom alá eső tárgyat magukkal. A Nyrt. Tiszai Finomító területére a belső biztonsági szabályok alapján az alábbi dolgokat TILOS behozni:

- lőfegyvert,
- alkohol, kábító és hallucinogén anyagokat,
- 8cm pengehosszúságot meghaladó kést, törst (szűrő-, vágóeszközt),
- mérgek, robbanó- és vegyi anyagokat, sugárzó anyagokat,
- közbiztonságra fokozottan veszélyes eszközöket,
- videó kamerát, fényképezőgépet, illetve ezek adathordozóit (kivéve a társasági tulajdonúak, illetve az engedéllyel rendelkezők),
- környezetszennyező anyagokat.

Külön engedéllyel, a jogszabályokban meghatározott feltételek mellett azonban beszállíthatók illetve bevihetők az engedélyezett anyagok, eszközök.

A mindenkor aktuális engedélyezett méreg-listát az objektum vezetője biztosítja a biztonsági szolgálat részére, az ellenőrizhetőség érdekében.

Az alábbi pont nem vonatkozik az irodaépületekre.

Tilos a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére bevinni a gépjárművek saját üzemanyag tartályán kívül, mobil edényekben tárolt tartalék üzemanyagot, vagy egyéb szénhidrogén termékeket, anyagokat, illetve olyan edényeket, amelyek szénhidrogén termékek és anyagok tárolására alkalmasak. Az csak munkavégzés céljából (belsőégésű motoros gépek, munkaeszközök ellátása) megengedett az alábbiak betartása mellett:

- A munkavégzéshez szükséges üzemanyagok beszállításakor a mennyiséget a biztonsági szolgálat felé be kell jelenteni, és azt a szállítási okmányon igazoltatni kell.
- A biztonsági szolgálatnak az így beszállított üzemanyagokról pontos nyilvántartást kell vezetni, melyből megállapítható a beszállítás ideje, a felhasználás mennyisége és módja.
- A beszállított üzemanyagok betöltése minden esetben csak a beléptetésért felelős biztonsági szolgálat képviselőjének jelenlétében, vagy engedélyével történhet.

7.5. Kép és hangfelvételek készítésének szabályai

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén a Tiszai Finomító Területi vezető, illetve a Flagship Biztonság MOL területi vezető, külön alkalomra szóló engedélye nélkül fényképezni, filmet forgatni, hangfelvételt készíteni TILOS!

Az engedély nélkül készített felvételeket a biztonsági szolgálat további intézkedésig visszatartja.

A MOL Nyrt nem járul hozzá az engedély nélkül készített felvételek megőrzéséhez, azok nyilvános célra való publikációjához.

E kötelezettség alól, a MOL Nyrt. biztonsági, védelmi szervezetei (FBŐ, BSZ, EBK, FER) által készített dokumentációs célú felvételek mentesülnek.

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére munkavégzés céljából gyalogosan belépő személyek a saját szükségleteihez és a munkavégzésükhöz szükséges anyagokat, eszközöket vihetik be.

Magántulajdonú mobiltelefon bevitele a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére csak a tulajdonos felelősségére történhet. Ezen készülékek használatakor a vonatkozó biztonsági előírások betartása kötelező.

7.6. A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóba történő belépés szabályai

A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóba, csak érvényes belépési/behajtási engedély birtokában lehet belépni/behajtani. Jogosultság az azonosítás céljából szolgáló belépő kártyához rendeltén történik.

Speciális szabályok

A finomító két portával rendelkezik (Főporta, Teherporta).

Teher porta funkciója: Mindenki, aki a Tiszai Finomítóba érvényes belépési engedéllyel rendelkezik – járművel, kerékpárral, és gyalogosan közlekedhet a teher portán keresztül. A portán elhelyezett be- és kiléptető forgóvilán, kerékpáros sorompón és gépjármű sorompókon keresztül regisztrálva kell be-ki lépniük.

Anyagok és eszközök ki- beszállítása a teherportán történik.

A portán közlekedő gépjárművekből az utasoknak ki kell szállni, a mellette lévő személyi átjárón keresztül regisztrálva kell be-ki lépniük.

Az üzemi területre érkező túl méretes járműszerelvények csak a Teher portán léptethetők be a Tiszai Finomító területére. Ilyen járművek érkezéséről előre értesíteni kell a Fegyveres Biztonsági Őrséget.

Főporta funkciója: Mindenki, aki a Tiszai Finomító belső üzemi területére érvényes belépési engedéllyel rendelkezik, gyalogosan veheti igénybe a Főportát. A portán elhelyezett be- és kiléptető forgóvilán keresztül regisztrálva kell be-ki lépniük.

Minden további – a finomítói kerítés vonalába épített – kapu rendes körülmények között zárva tartandó. Az azokon történő eseti gépjárműves vagy gyalogos közlekedési igényről – az aktuális helyzet, illetve indok figyelembevételével dönt az objektum vezetője és a Flagship Biztonság MOL területi vezető.

Általános szabályok

- A belépőkártya névre/rendsámra szól, azt átruházni, kölcsönadni tilos.
- A belépőkártya a MOL Nyrt. tulajdona, azt a belépési jogosultság megszűnését követően azonnal le kell adni a kiadó biztonsági szervezet részére.
- A személyi belépő kártyát, a benttartózkodás ideje alatt mindvégig jól látható helyen kötelező viselni. Azon munkakörülmények között, amikor a belépőkártya viselése EBK kockázatot hordoz (elektrosztatikus feltöltődés, beakadás), a kártya kitűzött viselése nem kötelező, de azt a munkavállalónak magánál kell tartani. Amennyiben a munkavégzést befejezte, vagy elhagyja annak helyét, a belépőkártyát látható helyen viselni kell.
- A beléptető rendszerrel védett területekre csak olyan személy léphet be, aki a kártyaolvasó berendezésen beolvastatta a kártyáját, ott zöld jelzést kapott.
- Belépőkártyát a kártyaolvasókon minden esetben olvastatni kell, használata nélkül belépni, más jogosult személy, gépjármű mögött, jogosulatlanul belépni, behajtani tilos.
- Gépjárművel történő behajtás esetén a járműben csak a gépjárművezető tartózkodhat. Az utasoknak a személyi terminálon kell áthaladniuk, vagy más módon kell biztosítani be- illetve kilépéskori azonosításukat.
- A napi belépőkártyák, legkésőbb a kiadástól számított 24 óráig lehetnek érvényesek. A belépőkártyát a területről való távozás után a biztonsági szolgálatnak le kell adni.
- Jogosultsággal nem rendelkező személyt más belépőjével beengedni tilos! A beengedő és a jogtalanul belépett személy is megsérti az MOL Nyrt. biztonsági szabályait, amiről a biztonsági szolgálatnak eseményjelentést kell készítenie, mely további eljárás tárgyát képezi.
- A belépőkártya elvesztéséről azonnal értesíteni kell a biztonsági szolgálatot. Az elvesztett belépő azonnal letiltásra kerül. Amennyiben megtalálja az elvesztettnek hitt belépőjét, úgy haladéktalanul értesítse a biztonsági szolgálatot. A belépőért mindenki anyagi felelősséggel tartozik.
- A belépőkártya szabálytalan használata vizsgálatot von maga után. Azon személy, aki saját belépőkártyáját, vagy gépjármű belépőkártyáját másnak használat céljából átadja, azzal nem jogosult személyt enged be a védendő területre, a MOL- csoport területéről kitiltható.
- Robbanás biztos övezetekre a helyi vezető ad belépési engedélyt.

7.6.1. Tűzvédelmi szempontok

A Tiszai Finomító területére munkavégzési céllal történő első belépés alkalmával a munkavállalót tűz-, és munkavédelmi oktatásban kell részesítenie a munkát elrendelő vezetőnek, szükség szerint az EBK, vagy létesítmény üzemeltetés dologozóinak bevonásával.

7.7. Főmunkaidőn kívül, szabad- és munkaszüneti napokon munkavégzés céljából történő belépés szabályai

Főmunkaidő alatt kell érteni a MOL Nyrt. vállalatok munkavállalói esetében a Kollektív szerződésben meghatározott munkaidőt, kivitelező cégek munkavállalói esetében munkanapokon 06⁰⁰ órától 22⁰⁰ óráig.

A túlmunkavégzési igényt, egy belépést engedélyező vezető jóváhagyásával biztonsági szolgálat részére kell eljuttatni. A túlmunkavégzés alatt értendő a főmunkaidőn túl végzendő munka, illetve tevékenység, amit ezen, szabályzatban kizárólag a beléptetés időszakának szempontjából nevezünk túlmunkának.

7.7.1. MOL Nyrt. munkavállalók esetén

A nem műszakos munkavállalóknak 18⁰⁰ óráig történő munkavégzését főmunkaidőnek kell tekinteni.

A főmunkaidőt meghaladó túlóra előre tervezett elrendelése esetén a munkahelyi vezető a tárgyidőt megelőző egy órával, de legkésőbb 14⁰⁰ óráig a Flagship Biztonság MOL-t tájékoztatni köteles. Ennek megfelelően a túlmunka, hétvégi munkavégzés elrendelése, írásos módon történhet.

A MOL Nyrt vezetői, (objektumvezető, és annak helyettesei) az EBK munkatársai, főmunkaidőn túl előzetes bejelentés nélkül is beléptethetők a területre.

7.7.2. Vállalkozások esetén

Ha a vállalkozás munkavállalója munkaszerződésének megfelelően rendszeresen, műszakbeosztása szerint főmunkaidőn túl végez munkát, hasonlóan a MOL-os munkavállalókhoz, nem szükséges külön engedélyeztetni a rendszeres belépést. Erre akkor van szükség, ha rendkívüli munkavégzés igénye merül fel, olyan munkavállalók számára, akik eseti munkát végeznek az adott létesítményben

Azon külsős személyek részére, akik érvényes fényképes belépőkártyával rendelkeznek, túlmunkavégzés kérelmüknek az alábbiakat kell tartalmaznia: cég neve, a munkavégzés helye és időtartama, felelős munkairányító neve, valamint a felvonuló munkavállalói létszám, név és kártyaszám szerint. A hétvégi, munkaszüneti napokon való munkavégzés szempontjából szóba jöhető létszámkeretet, egyeztetés után a biztonsági szolgálatnak nyilvántartásba kell venni.

Azok a vállalkozók, akik csak egy meghatározott munkára szerződtek és munkaszüneti napokon munkát szeretnének végezni, a fenti követelményeken túlmenően meg kell, hogy adják a beléptetni szándékozott munkavállalói névsort és gépjármű rendszámokat is. Munkanapokon, ha munkavégzés tovább tart, mint 18.00 óra, akkor a túlmunka a munkaszüneti napokon érvényes szabályok betartása mellett lehetséges, azzal a különbséggel, hogy a munkavállalói létszám vagy névsor megadásának határideje a nevezett napon a főmunkaidő vége előtt, 15.00 óra.

7.8. Csoportos látogatás szabályai

Csoportos látogatás (5 főt meghaladó létszám esetén) csak előzetes bejelentéssel és külön egyeztetés szerint, az üzleti vezetőnek, vagy megbízottjának engedélyével történhet. A bejelentésről (látogatás célja, fogadó fél neve, időpont és időtartam) minden esetben a Flagship Biztonság MOL-t is tájékoztatni kell.

A csoport beléptetésére csak akkor kerülhet sor, ha a fogadó fél értesítése megtörtént, és a fogadó fél által kijelölt kísérő személy a csoportot átvette.

Indokolt esetben a csoportot a biztonsági szolgálat is kíséri.

A csoportos látogatásokról a beléptetésért felelős biztonsági szolgálatnak a személyes adatok kezelésre vonatkozó előírások betartásával egyértelműen azonosítható nyilvántartást kell vezetni.

Amennyiben engedélyezett a gépjárművel történő behajtás, a hatósági jelzés képezi a nyilvántartás alapját.

Csoportos látogatás alkalmával, egy darab, a csoport vezetője részére szóló vendégkártyát kell biztosítani.

7.9. Jogosultság szerzése az adott biztonsági /területi/ zónákra

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító biztonsági zónákra van felosztva. Minden zónának van felelős vezetője. A területi vezetőtől / felelőstől kell igényelni a jogosultságok kiterjesztését, és az engedély jóváhagyása után a Flagship Biztonság MOL annak megfelelően állítja be a belépő jogosultságait.

A jogosultságokat, személyi, autós, a 4-es számú mellékletben nevezett személyektől lehet igényelni e-mailen. A jogosultságokat rövid indoklással, szervezet, cégnév, személynév és kártyaszám megadásával kell igényelni.

Belépőkártya jogosultságok kezelésének (kiadás, jóváhagyás) folyamata (Az alábbiakban részletezett folyamatok csak és kizárólag MOL- csoport területén érvényes állandó belépőkártyával rendelkező személyekre érvényes!)

- Új, MOL- csoportos munkavállaló esetén, a kártyairoda a HR által kibocsátott kártyaigénylő nyomtatványon jelzett munkavégzés helyszínére az alapjogosultságot automatikusan beállítja.
- Az automatikusan beállított jogosultságon kívüli más objektumhoz alapjogosultságot MOL- csoport alkalmazott esetén a saját e-mail címéről, nem MOL- csoport alkalmazott esetén a MOL- csoportos kapcsolattartónak kell indoklással együtt elküldeni elektronikus levél formájában a területért felelős Flagship Biztonság MOL területi vezetőnek.
- A kártyaigénylő dokumentumon található linken (Flagship Biztonság MOL CIP, közvetlenül a CIP/Szervezetek/Társasági Biztonság/Beléptető rendszer/Objektumok felelősei) elérhető excel táblázatban megtalálható az összes, a MOL Nyrt területén található belépési pont felelőse, és a Flagship Biztonság MOL területi vezetők listája, elérhetősége.
- Az alapjogban nem szereplő belépési pontra történő jogosultságigényt, MOL- csoport alkalmazott esetén a saját e-mail címéről, nem MOL- csoport alkalmazott esetén a MOL- csoportos kapcsolattartónak kell indoklással együtt elküldeni elektronikus levél formájában, a belépési pont felelősének címezve, másolatban az adott objektum Flagship Biztonság MOL területi vezetőjével.
- A jogosultság beállításának kötelező alapfeltételei (pl.: különböző oktatások) tekintetében az adott belépési pont felelősétől kell tájékozódni.
- A Flagship Biztonság MOL területi vezető a jóváhagyások után a belépőkártya-iroda személyzetét megbízza a jogok kiadásával.

- Belépőkártya-iroda személyzete a kérelmező kártyájára a jóváhagyások szerint kiadja a jogokat, és erről elektronikus formában tájékoztatja az igénylőt, a CAS felelőst, és a Flagship Biztonság MOL területi vezetőt.
- A jogosultságok 90 naponta felülvizsgálatra, és adott esetben törlésre kerülnek, a belépési pont felelőse által.

7.10. Beléptető rendszer használata

7.10.1. Személyi átjárók használata

A belépőkártyát a kártyaolvasóhoz közelítve 2-10 cm távolságból lehet működésbe hozni a forgókapu, forgó keresztet stb. vagy ajtót. Ha a kártyát elfogadta a kártyaolvasó, akkor kell belépni a forgóvilághoz, keresztbe, és ezt gyengén tolva, fordítva lehet áthaladni a forgóvilán, kapu forgószárnyán. Az ajtó hangjelzést követően nyitható.

7.10.2. Sorompós átjárók használata

A belépőkártyákat a kártyaolvasóhoz közelítve 20-70 cm távolságból lehet a sorompót működésbe hozni. Ha a kártyát elfogadta a kártyaolvasó, akkor az olvasón lévő led, 1 másodpercig zölden világít. A sikeres belépéshez mind a személyi, mind a gépjármű belépőkártyának érvényesnek kell lennie! A sorompó felnyílása után a gépjárművel áthaladhat az átjárón, ezek után a sorompó automatikusan lecsukódik. Soha nem haladhat át másodikként, belépőkártya használata nélkül. A sorompó megrongálásából eredő károkat a MOL Nyrt. részére meg kell téríteni!

Amennyiben a sorompó(k) nyitott állapotban vannak meghibásodás vagy műszaki okokból, pl. hó eltakarítás miatt a belépőkártyák használata kötelező, zöld jelzés (az olvasón lévő led, 1 másodpercig zölden világít) után haladhat át a másik biztonsági zónába.

7.10.3. Szankcionálás rendje

A külcéges munkavállalók esetében a MOL Nyrt. területére érvényes belső szabályzók megsértése esetén az alábbi szankciók alkalmazhatóak:

Cselekmény	Szankció	Időtartam	Területi hatály
Lopás	Belépési jogosultság megvonása	Határozatlan idő	MOL Nyrt. területe
Szándékos rongálás	Belépési jogosultság megvonása	1 évtől - határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe
Gondatlan károkozás	Belépési jogosultság megvonása	Első esetben, figyelmeztetés-továbbiakban határozatlan ideig megvonás	MOL Nyrt. területe
Belépési szabályok megsértése	Belépési jogosultság megvonása	figyelmeztetés-határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe
Közlekedési szabályok megsértése	Gépjármű vezetési, és behajtási jogosultság megvonása	figyelmeztetés-határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe

Gyorshajtás	Gépjármű vezetési, és behajtási jogosultság megvonása	80% felett 1 év 51-80% 6 hónap 20-50% 3 hónap <20% figyelmeztetés	MOL Nyrt. területe
Ittasság	Belépési jogosultság megvonása	1 évtől - határozatlan ideig	MOL Nyrt. területe

A szankciókról a Flagship Biztonság MOL, írásban tájékoztatja az elkövető személy munkáltatóját, MOL Nyrt. kapcsolattartóját, az illetékes területi felelőst, valamint a beléptetési koordinációért felelős személyt. A szabálytalankodó személy az írásos tájékoztatás megérkezéséig sem léptethető be.

7.10.4. Az elektronikus belépőkártya típusai:

Személyi belépőkártya:

- Állandó fényképes belépési engedély
- Napi belépési engedély

7.10.5. Személyi beléptetés

Állandó, fényképes belépőkártya kiadásának szabályai

Az alapelv az, hogy az objektum területén bárminemű engedélyköteles munkát végezni csak állandó fényképes belépő kártya birtokában szabad. A kártya megújítási felelősség, a kártya érvényesség figyelemmel kísérése, időbeni meghosszabbíttatása a kártyát átvevő feladata. A lejárt kártyákat a biztonsági szolgálat minden esetben bevonja.

Állandó fényképes belépő kártya, a MOL Nyrt. munkavállalói számára a területileg illetékes humán szervezet igénylése alapján készül, alapjogosultsággal.

Az alapjogosultságon felül a munkáltatói jogkört gyakorló vezető igénye alapján, a biztonsági terület (CAS) felelősenek jóváhagyása után további jogosultságokkal is felruházható.

A MOL Nyrt. munkavállalói számára készített állandó fényképes belépőkártyák 10 évig érvényesek,

Állandó fényképes belépőkártyát kapnak a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén, tartósan 10 naptári napot meghaladó munkát végző vállalkozók, vállalkozások munkavállalói is. A belépőkártya igényhez a szükséges nyomtatványokat a gazdasági szervezettel szerződésben álló MOL Nyrt. kapcsolattartónak kell biztosítani.

Vállalkozó cégek, valamint nem a MOL Nyrt., de a területen állandó telephellyel rendelkező, ott folyamatos tevékenységet végző cég állományába tartozó munkavállaló esetében az állandó fényképes belépőkártya, az alábbiak együttes teljesülése esetén készíthető el:

A vállalkozó rendelkezik kitöltött, a MOL Nyrt.-s kapcsolattartó által biztosított „külcéges” munkavállaló, és „külcéges” nyilvántartó adatlappal. A beléptetendő munkavállalók igazoltan rendelkeznek foglalkozás-egészségügyi alkalmassági orvosi igazolással, szükség esetén részt vettek pszichológiai alkalmassági vizsgálaton, a munkavállalók sikeres vizsgát tettek az EBK és Biztonsági oktatáson elhangzott ismeretekből.

A kiadott belépőkártya a munkavégzés helyére, a szerződésben meghatározott és az EBK és Biztonsági oktatás időpontjától, maximálisan egy évig érvényes, melyet a kártya igénylésétől kell számítani.

A belépőkártya kiállítása külsős vállalkozások esetében díjköteles, melynek mértékét az 5. sz. melléklet tartalmazza, ami a kártya átvételekor megjelölt mértékben és címre kerül kiszámlázásra.

Az állandó fényképes belépőkártyákat és az állandó gépjármű belépőkártyákat, a területileg illetékes kártyairodákban készítik.

A fényképes belépőkártyákkal kapcsolatos folyamatokat, azok jogosultságainak kiterjesztését, érvényességük hosszabbítását, a belépőkártyák visszavételezését a kártyairoda végzi.

Az ideiglenes belépőkártyákkal kapcsolatos problémákkal, a biztonsági szolgálat foglalkozik.

Napi belépő kártyák kiadásának szabályai

Napi (ideiglenes) belépőt kaphatnak az állandó, érvényes belépőkártyával rendelkező személyek, akik otthon felejtették a belépőjüket (típusai: MOL Nyrt. Ideiglenes, Külcéges Ideiglenes). A belépő kiadás előtt, a biztonsági szolgálat ellenőrzi, hogy a munkavállaló szerepel-e a munkavállalói adatbázisban, azonosítja őt egy fényképes, személyazonosításra alkalmas hivatalos okirat segítségével. A napi belépő kiadását az igénylő közvetlen vezetőjének is meg kell erősítenie, hogy a napi belépőt kérő munkavállaló jogosan szándékozik-e belépni.

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén, engedélyköteles munkát, csak fényképes belépőkártyával rendelkezők számára megengedett. Fénykép nélküli, ideiglenes belépőkártyával rendelkezők számára munkavégzési engedélyek nem adhatók, állíthatók ki. Nem engedélyköteles munkát, fénykép nélküli, napi külcéges ideiglenes belépőkártyával rendelkezők végezhetik (szerviztevékenységek).

Az érkező vendég részére a belépőkártyát (vendégkártyát), fényképes, személyazonosításra alkalmas hivatalos okirat felmutatását követően állítja ki a biztonsági szolgálat.

A vendégek beléptetésének engedélyezését a fogadó fél kezdeményezi. Ennek tartalmaznia kell az alábbi táblázatban megadott adatokat.

Látogatói belépés engedélyezése (munkavégzésre nem jogosít)									
Ssz.	Név	Fényképes, hivatalos azonosító irat	Cég neve	A látogatás célja	Gépjármű rendszáma	Fogadófél/ telefonszám	Engedélyezve		
							központi parkolóig gépjárművel	belső területre gyalog	belső területre gépjárművel
1									
2									
3									

A belépés
napja:

.....

Engedélyező aláírása

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére érkező látogatók vagy vendégek a 7. számú mellékletben megadott személyek által jóváhagyott dokumentum, vagy engedély alapján

léptethetők be. Az engedélyezési jogosultság alacsonyabb beosztású személyek irányába nem ruházható át!

Az engedélyezés az alábbi módon valósítható meg:

A kitöltött formanyomtatvány elküldése az engedélyezésre jogosult vezető e-mail címéről az alábbi e-mail címek valamelyikére, vagy személyesen szóbeli, vagy telefonos engedélyezés útján.

- | | |
|---|--|
| 1. CIVIL Kirendeltség vezető | toth.imre@tvk.hu |
| 2. Flagship Biztonság MOL területi vezető | zarvai@tvk.hu |
| 3. Flagship Biztonság MOL területi irányító | kosa.roland@tvk.hu |
| 4. Biztonsági szolgálat | civil.ugyelet.hu,
PortaszolgalatTIFO@MOL.hu |
| 5. Szolgálatvezető | czinege@tvk.hu |

Technológiai területen látogatók is csak kísérettel tartózkodhatnak.

A fogadókészségről a biztonsági szolgálatnak minden esetben meg kell győződnie. Az érkező vendég a területre csak akkor léptethető be, ha a fogadókészség biztosítva van.

A szükséges személyi adatok rögzítése után a biztonsági szolgálat a vendég részére egy biztonsági tájékoztatót is átad. A belső, technológiai területre érkező személynek, vendégkártya akkor adható át, amikor a fogadó fél a helyszínre érkezett. A vendégek tájékoztatása a vonatkozó szabályokról a fogadó fél kötelessége.

A vendég folyamatos kíséretéről a belépéstől a távozásig a fogadó félnek gondoskodnia kell, a kapott belépőt a cég területén, a ruházaton jól látható helyre kitűzve kell viselni.

Kíséret nélkül a látogatóknak nincs lehetőségük a MOL Nyrt. Tiszai Finomító technológiai területén belépni, ott tartózkodni. A biztonsági szolgálat, a kíséret nélkül tartózkodó/eltévedt vendégeket a MOL Nyrt. Tiszai Finomítóból kikíséri.

Hivatalos céllal érkező hatósági személyek

Hatósági igazolványuk felmutatását követően, a fogadó fél tájékoztatása és a szükséges belépőkártya kiadása után léphetnek be a MOL Nyrt. Tiszai Finomító irányítási (zsák) zónájába. Hatósági személyek, a technológiai területre, kísérelvel léphetnek be.

A média képviselőinek beléptetése

A Társasági Kommunikáció előzetes írásos hozzájárulása alapján a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén a Tiszai Finomító vezető, a biztonsági vezető tájékoztatása mellett engedélyezi. A média vendégek mellé a fogadó félnek MOL Nyrt. munkavállalói kíséretet kell biztosítania.

Hozzá tartozók beléptetése

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén kiskorúak, hozzátartozók, gyermekek, ismerősök látogatása, fogadása nem engedélyezett. /Hiv.: Mvt. ide vonatkozó rendelkezései valamint 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM együttes rendelet alapján./

7.10.6. Gépjármű beléptetése a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén a közlekedésben csak olyan jármű vehet részt, amelynek jogszabályban meghatározott érvényes hatósági engedélye (forgalmi engedély, igazolólap környezetvédelmi felülvizsgálatról, kötelező felelősségbiztosítás) és jelzése (rendszer) van, továbbá jogszabályban meghatározott műszaki feltételeknek megfelelő, illetve amely az utat és tartozékait nem rongálja, és nem szennyezi.

Hatósági jelzés nélküli gépjármű a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén csak kivételes esetekben és engedéllyel közlekedhet! A megfelelő műszaki állapot igazolásának (hatóság

által kiadott forgalmi, rendszám) hiányában a biztonsági szolgálat az adott gépjármű belépési engedélyét visszavonja.

Az objektumba gépjárművel, csak érvényes gépkocsi belépőkártya birtokában lehet behajtani (ha gépjármű kártya van bevezetve). A gépjármű belépőkártyát minden olyan gépjárműnek meg kell igényelni, ami sorompós átjárót használ (személygépjármű, tehergépjármű, targonca, lassú jármű, vontató, segédmotoros kerékpár, stb.).

Az a jármű, amely nem felel meg a törvényi feltételeknek, KRESZ szabályoknak, kitiltható, illetve nem léptethető be a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére.

Járművek állandó behajtási engedély kiadásának szabályai

Magángépjárművek esetén állandó gépjármű behajtási engedélyt, fényképes belépőkártyával rendelkező személyek igényelhetnek. Minden személy csak egy behajtási engedélyt igényelhet.

A behajtási engedélyt, a MOL Nyrt. munkavállalók esetén a munkáltatói jogkört gyakorló vezető, míg külsős cégek esetében a szerződéses partner igényli. A beérkezett igényeket az illetékes (CAS) területi felelős hagyja jóvá vagy vonja vissza.

A behajtási engedélyeket a helyi Biztonsági szervezet rendszeresen felülvizsgálja. Az indokolatlan, illetve nem használt jogosultságok visszavonásra kerülnek.

Az állandó behajtási engedélyeket, belépőkártyákat a területileg illetékes kártyairodákban készítik.

Külsős cégek gépjármű beléptetéséhez, gépkocsi belépőkártyát is igényelni kell.

A MOL Nyrt. munkavállalói számára készített állandó behajtási engedélyek 3 évig, a külsős vállalkozások esetében egy évig érvényesek.

A kiadott behajtási engedély a munkavégzés helyére érvényes, megfelelő jóváhagyás után további jogosultságokkal is felruházható.

A belépőkártya kiállítása külsős vállalkozások esetében díjköteles, melynek mértékét az 5 sz. melléklet tartalmazza, ami a kártya átvételekor megjelölt mértékben és címre kerül kiszámlázásra.

Az állandó behajtási engedélyeket a területileg illetékes kártyairodákban készítik.

Járművek napi behajtási engedély kiadásának szabályai

Napi behajtási engedélyt kaphatnak azon beszállítók, áruszállítók, munkavállalók, akik gépjárművel történő behajtása a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére, a munkájukhoz feltétlenül szükséges.

Áruszállító jármű az a jármű, amely a MOL Nyrt. telepéről, vagy területére árut szállít, fuvaroz.

Belépéskor a biztonsági szolgálat azonosítja a sofőrt, a járművet és a szállítmányt, majd pozitív azonosítás után, napi behajtási engedélyt adhat ki. A kísérő személyzet, napi ideiglenes belépőkártyát kap. Járműnek a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére történő behajtásához a biztonsági szolgálat ad szükséges jogosultságot a szállítási igény függvényében.

A belépő kiadás feltétele a fényképes, személyazonosításra alkalmas hivatalos okirattal, továbbá a hivatalos fuvarozási okmányok bemutatása. A fogadókészségről a biztonsági szolgálatnak minden esetben meg kell győződnie. Az érkező gépjármű a területre csak akkor léptethető be, ha a fogadókészség biztosítva van.

Az áruszállító járművek a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén, csak a ki és berakodás, az áruszállítással kapcsolatos ügyintézés időtartalmáig tartózkodhatnak. Az ideiglenes, fénykép nélküli belépőkártyát távozáskor vissza kell adni a biztonsági szolgálat munkatársának, vagy a kilépési ponton felszerelt gyűjtődobozba kell behelyezni.
A napi behajtási engedélyeket a biztonsági szolgálat állítja ki.

7.11. A MOL Nyrt. Tiszai Finomító fizikai védelme

Kamera-rendszerből, nyitás és mozgásérzékelőkből, beléptető-rendszerből, vészhelyzeti riasztókból, tűzvédelmi-rendszerből, járőrözésből, pont és területőrzésből áll.

7.11.1. Öltöző használata, értékmegőrzés

Az öltöző szekrényekben nem javasolt értékes tárgyakat, ékszereket, készpénzt tárolni, mert a MOL Nyrt. nem vállal felelősséget az esetlegesen eltulajdonított értékekért.
A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóban nincs lehetőség értékmegőrzésre és a behozatali tilalom alá eső eszköz(ök), illetve tárgy(ak) ideiglenes elhelyezésére sem.

7.11.2. Kulcs-használati szabályok

Az objektumban az alábbi kulcsrendszer működik.

- Alkalomszerűen felvett személyi használtára kiadott kulcs.

Alkalomszerűen felvett személyi használtára kiadott kulcs működtetése esetében a biztonsági szolgálattól kulcsot csak az arra jogosult személyek a dokumentáció kitöltése után vehetnek fel.

A kulcsokat az épület elhagyásakor minden esetben kötelező a biztonsági személyzetnek leadni, akik erről naprakész nyilvántartást vezetnek. Az átvett kulcsot beosztás, munkahely, vagy iroda változása esetén TILOS a biztonsági szolgálaton kívül másnak átadni! Az ilyen eseteket a munkavállaló, vagy munkahelyi vezetője jelenteni köteles, és a kulcsot le kell adni.

Kulcsot kizárólag érvényes belépőkártyával rendelkező személyek vehetnek fel, a belépő kártya felmutatása mellett, a leadott jogosultsági listák alapján. A jogosult személyek körét az adott objektumban munkát végző személyek szervezeti vezetői hagyják jóvá.

Amennyiben az adott személy nem jogosult a kulcs felvételére, vagy nem tudja azonosítani magát, a biztonsági szolgálat a kulcskiadást megtagadja, eseményjelentést készít.

Amennyiben a felvett kulcs a felvételt követő 24 órán belül nem került leadásra, a biztonsági szolgálat eseményjelentést készít.

Teendők kulcs elvesztése esetén

Bármely kulcs elvesztése esetén azonnal értesíteni kell a biztonsági szolgálatot. A kulcs elvesztésével kapcsolatban egy jegyzőkönyvet vesz fel a biztonsági szolgálat.

Amennyiben megtalálná az elveszett kulcsot, mindenképpen értesítse a biztonsági szolgálatot.

7.11.3. Tűzveszélyes, porral, füsttel, szikrával járó tevékenysége. Munka- és veszélyes (tűzgyújtással, beszállással járó) tevékenység végzése

Minden por és tűzveszélyes munkához engedélyt kell kérni az adott épület vezetőjétől/tűzvédelmi felelősétől (EBK).

Előzetes engedély nélkül tűzveszélyes, porral járó tevékenységet végezni TILOS!

A tűz- és munkavédelmi utasítások betartásáért a szervezeti egységek vezetői, az épület területén munkát végző vállalkozások vezetői és a létesítményüzemeltetés vezetője a felelős, a jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően.

Az általános tűzvédelmi utasítások az épület szintjein kifüggesztésre kerültek.

A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóban tárolt, felhasznált és előállított valamint segédanyagok tulajdonságai alapvetően meghatározzák a létesítmény veszélyességét. A jogszabályi előírások alapján a MOL Nyrt. Tiszai Finomító kerítéssel határolt teljes üzemi területe „A Fokozottan tűz és robbanásveszélyes” osztályba tartozik.

Fentiek figyelembe vételével az objektum területén a munkavégzés minden esetben engedélyköteles. Tevékenység során be kell tartani a Munkavédelmi és MOL Nyrt. Tiszai Finomító tűzvédelmi szabályzatait, az adott egységre vonatkozó speciális előírásokat. Ezen szabályzatokban előírt érvényes engedély(ek) nélkül bármilyen munkával járó tevékenységet végezni TILOS!!

A tűz- és munkavédelmi utasítások betartásáért a szervezeti egységek vezetői, az épület területén munkát végző vállalkozások vezetői és az üzemeltetésre szerződött partner területi vezetője a felelős, a jogszabályi és egyéb előírásoknak megfelelően.

Fenti szabályzatok előírásainak ismeretén túl általános tűzvédelmi tájékoztató füzetek vannak elhelyezve az épület szintjein.

7.11.4. Fali/Kézi, gyengeáramú tűzjelzésadók indokolatlan használata

A kézi tűzjelzésadók aktivizálásakor a Tűzoltóság és a biztonsági szolgálat is kivonul a jelzett helyre, a szükséges jelentéseket és intézkedéseket megteszi és biztosítja a helyszínt. A kézi tűzjelző indokolatlan használata fegyelmi felelősségre vonással jár!

7.12. Dohányzással kapcsolatos szabályok

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén csak a kijelölt dohányzó helyeken szabad dohányozni. A biztonsági szolgálat jegyzőkönyvet vesz fel a szabálytalankodókkal szemben és intézkedik a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területén a tűzvédelmi szabályokat súlyosan megszegő személy területről történő kiutasításáról/kivezetéséről, amit további felelősségre vonás követ.

7.13. Alkohol fogyasztás ellenőrzése

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító területére alkohol, vagy egyéb, bódító, kábító hatású szer által befolyásolt állapotban belépni TILOS!

A biztonsági szolgálat az objektum vezetőjétől/munkáltatótól kapott írásos felhatalmazás alapján a szondáztatás végrehajthatja, illetve a feltételezhetően ittas munkavállalókat ellenőrizheti.

A biztonsági szolgálat megakadályozza az ittas munkavállaló objektumba történő belépését.

A MOL Nyrt. területén tartózkodó személyeket a biztonsági szolgálat szűrőpróbaszerű alkoholvizsgálatnak vetheti alá. Az ellenőrzésbe bevont személy köteles együttműködni, ellentétes esetben automatikusan alkoholos befolyásoltnak minősül, és az objektum területéről a biztonsági szolgálat kivezeti. Ittas, bódult, kábító hatású szer befolyása alatt álló személyek bent tartózkodása nem engedélyezett, a biztonsági szolgálat jegyzőkönyvet vesz fel az esetről. Az ittas személyeket a területéről kivezetik, velük szemben eljárás kezdődik, a Biztonsági szabályzatban foglaltak szerint. MOL Nyrt. munkavállaló ittassága esetén, a területre a munkáltatói jogkört gyakorló vezető döntéséig nem léptethető be.

7.14. Alapvető információvédelmi szabályok

Clean Desk Policy

E politika megalkotásának célja, hogy felállítsunk olyan szabályokat, amelyekkel biztosíthatóak a MOL-csoport titkos vagy bizalmas információi, addig amíg a munkavállalók irodán kívül tartózkodnak.

Előírások:

- A számítógépes munkaállomásokat zárolni kell amennyiben otthagyja a munkavállaló a számítógépét.
- számítógépes munkaállomásokat a munkanap végén teljesen ki kell kapcsolni.
- Minden MOL titkos vagy MOL bizalmas információt tartalmazó anyagot az asztalról el kell pakolni és szekrénybe kell zárni, ha elhagyja az asztalt, illetve hazamegy.
- Az irattároló szekrényeket, amelyek MOL titkos vagy MOL bizalmas információkat tartalmaznak, bezárva kell tartani, amikor nem használják vagy őrizetlenül vannak hagyva.
- Azokat a kulcsokat, amelyekkel a MOL titkos vagy MOL bizalmas információkhoz lehet hozzáférni, tilos őrizetlenül hagyni.
- Szekrény, munkaasztal, székek, irattárolók kulcsait tilos a zárban hagyni.
- A hordozható számítógépeket rögzíteni kell, egy ún. "Kensington" zárral vagy azzal, egyenértékű kábelrel, vagy használat után el kell zárni szekrénybe.
- Jelszavak nem lehetnek felírva sem jegyzetlapra sem számítógép alá sem bármilyen hozzáférhető helyre.
- A nyomtatott Mol titkos vagy MOL bizalmas információkat tartalmazó dokumentumokat azonnal el kell távolítani a nyomtatóból.
- MOL titkos vagy MOL bizalmas információkat tartalmazó dokumentumokat, iratmegsemmisítőbe kell megsemmisíteni.

Összegzés

- MOL titkos, MOL bizalmas, bizalmas üzleti dokumentumokat és számítógépes adathordozókat zárt szekrényekben vagy irattárolókban kell tárolni.
- Laptopok fizikai biztonságát biztonsági kábelrel kell garantálni.
- Munkaállomás biztosítása elhagyás előtt
- PDA és mobiltelefon biztosítása

Tilos nyilvánosságra hozni, illetve őrizetlenül hagyni MOL titkos, MOL bizalmas, bizalmas üzleti dokumentumokat nyilvános vagy nyílt területen. Amennyiben ilyen dokumentumok nyomtatásra kerültek, azonnal legyen eltávolítva a nyomtatóból.

Lentiek példák arra nézve, mit ne hagyjunk őrizetlenül:

- Munkavállaló jelszavai
- MOL Secret dokumentumok
- MOL Confidential dokumentumok
- Internal vállalati dokumentumok
- IP címek
- Szerződések és szerződés tervezetek
- Számlaszámok
- Szellemi tulajdon
- Munkavállalói személyes adatok
- TAJ szám
- Iskolai végzettség és személyes információk
- Egészségügyi Információk
- Pénzügyi Információk

Fegyelmi intézkedések:

Ezen szabályok megsértése írásbeli figyelmeztetést, vagy hátrányos jogkövetkezmények alkalmazására vonatkozó eljárást vonhat maga után. Az érintettek elveszíthetik egyes információs forrásaikhoz való hozzáférésüket valamint meghatározott területre való belépési jogukat. Valamint egyes esetekben cselekményük polgári és büntető eljárást is vonhat maga után.

Munkaidőn túl a Flagship Biztonság MOL munkatársai ellenőrzik az irodák zártságát a bizalmas iratok hozzáférhetetlenségét, ill. a Clean Desk Policy szabályok bevezetését, betartását.

7.15. Balesetekkel kapcsolatos jelentési kötelezettségek

Minden munkahelyi balesetet, rosszulletet azonnal jelenteni kell az Elsősegélynyújtó Szolgálatának, munkahelyi vezetőnek, Diszpécserszolgálatnak, EBK szervezetnek, és a biztonsági szolgálatnak is.

7.16. Parkolási és közlekedési szabályok

Járművek csak az arra kijelölt helyen parkolhatnak. Tilos a mozgássérülteknek fenntartott helyeken, a forgalomtól elzárt területeken, stb. parkolni. A szabálytalanul parkoló járműveket szükség esetén elszállíttatjuk!

A MOL Nyrt. Tiszai Finomítóban a KRESZ előírásai érvényesek.

A járműveket a területről történő távozáskor el kell vinni, a területen jármű nem tárolható. (Kivételt képez ez alól, ha valaki kiküldetést teljesít cégautóval és magángépjárművel érkezett a területre).

A biztonsági szervezeteknek nem feladata a MOL Nyrt. Tiszai Finomító területein parkoló gépjárművek őrzése, az azokban keletkezett károkért, esetleges eltulajdonításukért a MOL Nyrt. felelősséget nem vállal.

A sorompós áteresztő pontokon történő áthaladás szabályosságáért a jármű vezetője a felelős. Tilos a kerékpáros forgalom a gépjárművek áteresztésére szolgáló sorompókon!

Tilos a közúti sorompóval ellátott áteresztő ponton egy kártya felmutatása mellett több járműnek áthaladni!

Tilos személyi átjárók mellett elhelyezett menekülési átjárók (lengőkarok) feszegetése, a vésznyitási kapcsolók indokolatlan használata, azokat csak menekülés céljából lehet igénybe venni!

7.16.1. A MOL Nyrt. Tiszai Finomítón belül, a közlekedési utakon a megengedett haladási sebesség

40 km/h, ha a közlekedési jelzésből más nem következik.

Minden, a területen mozgó jármű vezetője köteles betartani a kihelyezett táblák utasításait, külön figyelemmel a kerékpáros közlekedésre. Az objektum területén a közlekedési szabályok betartásának ellenőrzését, sebesség méréseket az intézkedési jogkörrel felruházott biztonsági szolgálat végzi.

7.17. Vészhelyzetekkel kapcsolatos szabályok

Vészhelyzet esetén a MOL Nyrt. Tiszai Finomító Riasztási és Katasztrófa-elhárítási szabályzatnak megfelelően megszólalnak a szirénák, tűzjelzés esetén a beépített hangjelző berendezés. Minden esetben végre kell hajtani a tűzoltó, diszpécser, biztonsági szolgálat által kiadott szóbeli illetve kihangosító rendszeren kapott utasításokat. Épületekből szükség esetén a kijelölt menekülési útvonalon, a legközelebbi vészkijáraton keresztül haladéktalanul el kell hagyni a veszélyeztetett térséget és a kijelölt biztonságos területre vonulni.

Belépés havária esetén a MOL Nyrt. Tiszai Finomítóba

Havária esetén a Nem Főállású Létesítményi Tűzoltók, Polgári Védelmi szervezet tagjainak belépése a belépőkártyájuk segítségével lehetséges, mely tűzoltó riasztás – tehát behívásuk – esetén biztosítja az objektum akadálytalan megközelítését.

7.18. Rendkívüli események jelentése

Minden munkahelyi balesetet, munkahelyi rosszulállatot, kvázi balesetet, robbanást, tűzesetet, környezet szennyezést, szabálysértést, bűncselekményt és egyéb rendkívüli eseményt jelenteni kell a munkahelyi vezetőnek, Diszpécserszolgálatnak, EBK szervezetnek, és a biztonsági szolgálatnak is.

7.19. Kötelezettségszegés miatti eljárás a biztonsági szabályok megsértése esetén

A Biztonsági szabályok megsértése esetén a biztonsági szolgálat az eseményről jelentést készít. A jelentésen feltüntetésre kerülnek az érintett személy(ek) adatai, az esemény körülményeinek leírása és a foganatosított intézkedés. A jelentés megküldésre kerül a Flagship Biztonság MOL területi vezető részre, aki értesíti az illetékes vezetőket a történetekről.

7.20. Ellenőrzés kilépéseknél, követelmények a MOL Nyrt. Tiszai Finomító elhagyásakor

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító biztonságának, alkalmazottainak és tárgyi eszközeinek védelme érdekében, a biztonsági szolgálat átvizsgálhatja a területen tartózkodó, be és kilépő személyeket, járműveket. Az ellenőrzésre való felszólítást követően minden személy kötelessége együttműködni.

Felhívás, minden a területre belépő személynek

Minden a MOL Nyrt. területére be-kilépő személy jármű, eszköz, alanya, illetve tárgya a biztonsági ellenőrzésnek.

7.21. A biztonsági ellenőrzés rendje

A biztonsági szolgálat kérésére köteles kinyitni és megmutatni a táskáját - poggyászát és követni a biztonsági szolgálat útmutatásait. A biztonsági átvizsgálás akkor ér véget, ha azt a biztonsági szolgálat kinyilvánítja.

Az a személy, aki nem hajlandó maradéktalanul alávetni magát a biztonsági ellenőrzésnek, súlyosan megszegi a MOL- csoport, MOL Nyrt. Tiszai Finomító biztonsági szabályait!

MOL Nyrt. Tiszai Finomító területéről MOL Nyrt. tulajdont csak kiviteli engedéllyel lehet kiszállítani. A kiviteli engedéllyel történő kiszállítás alól mentesek a személyi használatra kiadott tárgyi eszközök (pl. lap-top, mobiltelefon, kézi számítógép – PDA -, navigációs készülék, egyéb műszerek, melyet nyilvántartás szerint használnak,- stb).

A kiviteli engedély, vagy szállítólevél kiállítása, és engedélyeztetése a felelős megőrző feladata. A kiviteli engedély, vagy szállítólevél engedélyezésre az objektumban működő szervezetek illetékes vezetői jogosultak. A nyomtatványból az első példány a kiszállítóé, a második példány biztonsági szolgálatnál marad.

Ha egy munkafolyamathoz szükséges, a külsős cégek behozhatnak az objektum területére anyagokat, eszközöket, szerszámokat, és egyéb tárgyakat, de ennek előfeltétele, hogy egy szállítólevelet, vagy listát a behozatalkor bemutassanak a biztonsági szolgálat. A szállítólevelet, vagy listát a biztonsági szolgálat ellen jegyzi, és egy példányt magánál tart a behozott tárgyak ellenőrzésével egyidejűleg.

7.22. Kamerarendszer

A MOL Nyrt. Tiszai Finomító belső-külső területén kamerarendszer van telepítve. A kamerarendszer által közvetített képeket-hanganyagokat, a biztonsági szolgálat folyamatosan figyeli, és értékeli.

A kamerarendszerrel készített felvételeket és hanganyagokat a törvényben meghatározott ideig megőrizzük.

7.23. Postai, és egyéb küldemények kezelése

Postai, vagy egyéb, bármilyen jellegű küldemények kizárólag a postabontóban kerülhetnek leadásra. A biztonsági szolgálat nem vehet át semmilyen küldeményt, kivéve munkaidő után, a postai, vagy futárszolgáltatótól, postakönyvben rögzítve. Az átvett küldemények, az átvételt követő első munkanapon a postabontóba kerülnek továbbításra.

8. KAPCSOLÓDÓ SZABÁLYZATOK (BELSŐ ÉS/VAGY KÜLSŐ SZABÁLYZATOK)

Azonosító és megnevezés	Kapcsolat leírása
2005. évi CXXXIII. törvény	A személy- és vagyonvédelmi, valamint a magánnyomozói tevékenység szabályairól.
1997. évi CLIX törvény	A fegyveres biztonsági őrségről, a természetvédelmi és a mezei őrszolgálatról;
27/1998 (VI. 10.) BM rendelet	a fegyveres biztonsági őrség Működési és Szolgálati Szabályzatának kiadásáról;
CPR_3.1	Sajtókapcsolatok kezelése
HSE_1_G7.2.1_REF1_TR1	A Tiszai Finomító tűzvédelmi szabályzata
HSE 1 G7.2.1 LOG 1 MOL1	Logisztika Általános Tűzvédelmi Szabályzata
HSE_1_G7.1.1_LOG_1_MOL1	Munkavédelmi Szabályzat
PROD_1_REF2_MOL4	Finomítás MOL Munkavédelmi szabályzata
SEC_1_a3	Biztonsági Kézikönyv
3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM	Együttes rendelet a munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről

9. HATÁLYON KÍVÜL HELYEZÉSEK

Azonosító	Cím (Szabályzat típusa)	Verziószám	Hatálybalépés dátuma
SEC_1_MOL1.21 Biztonsági szabályzat	BIZTONSÁGI SZABÁLYZAT A MOL Nyrt Tiszai Finomítójára, és kapcsolódó objektumaira vonatkozóan (Helyi Operatív Szabályzat)	1	2012. december 19.

10. MELLÉKLETEK

Mellékletek	Melléklet azonosítója és megnevezése
1. sz. melléklet	Fogalomtár
2. sz. melléklet	Módosítások jegyzéke

3. sz. melléklet	Speciális kérdésekben felvilágosítást nyújthatnak
4. sz. melléklet	Belépési pont (biztonsági terület) felelősök
5. sz. melléklet	Az állandó belépőkártya/behajtási engedély után fizetett díjak meghatározása
6. sz. melléklet	Az objektum alaprajza
7. sz. melléklet	Látogatók fogadását és főmunkaidőn túli munkavégzést engedélyező vezetők névsora

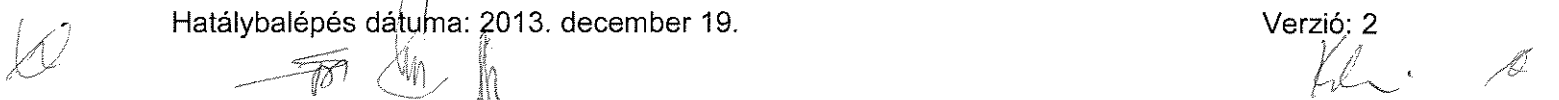
Fogalomtár

Fogalom	Meghatározás
Biztonsági szolgálat (Recepció / Személy- és vagyonőr / Fegyveres biztonsági őr)	Az objektum területén és be-kilépő pontjain folyamatos szolgálatot teljesítő biztonsági szolgáltató szervezet. Fő feladata a gépjárműves és személy be/kiléptetés felügyelete, a kapcsolódó ellenőrzések, intézkedések megtétele, szállítások kezelése, nyilvántartása.
Flagship Biztonság MOL	Flagship Biztonság MOL felelős a Flagship szintű biztonság irányításáért. Az országos biztonsági szervezetek (Country Security) a Flagship Biztonság MOL irányítása alatt felelősek az országos biztonság megvalósításáért.
Irányítási terület	A technológia zónától fizikai védelemmel leválasztott MOL Nyrt. tulajdonában lévő terület.
MOL Nyrt. biztonsági szervezete	A MOL Nyrt. telephelyeinek biztonságaért és védelméért felelős szervezet. Szerződésbe foglalja a területen tevékenykedő külső biztonsági szolgáltatók feladatait, azok tevékenysége fölött ellenőrzési, irányítási, továbbá a kapcsolódó területeken ellenőrzési joggal rendelkezik. A Társasági Biztonság MOL (Corporate Security) felelős a csoport szintű biztonság irányításáért. Az országos biztonsági szervezetek (Country Security) a Flagship Biztonság MOL irányítása alatt felelősek az országos biztonság megvalósításáért.
Technológiai terület	A MOL Nyrt. tulajdonában lévő, fizikai védelemmel ellátott terület, amelyen termelési technológiai folyamatok zajlanak. Nem ide értendők a létesítmények, üzemek belső területei, ahova a belépés/behajtás csak a meghatározott engedélyekkel és módon lehetséges.
Üzemi terület	A technológiai területen belül elhelyezkedő, külön fizikai védelemmel körülhatárolt (belső kerítés) ahova a belépés/behajtás csak a meghatározott engedélyekkel és módon lehetséges.

Módosítások jegyzéke

Verziószám	Változások leírása	Hatálybalépés dátuma
2.	<p><u>A szervezet neve változott</u>, Régió Biztonság-ról, Flagship Biztonság MOL-ra.</p> <p><u>Felmerülő kérdések, információk, problémák pontba</u> bekerült, hogy biztonsági eseménnyel kapcsolatos vizsgálatot csak a biztonsági szervezet végezhet, valamint a kapcsolattartók elérhetősége. Biztonsági esemény esetén a hatósággal a biztonsági szervezet tartja a kapcsolatot, valamint jelezni kell, ha a hatóság bevonásra került.</p> <p><u>Állandó, fényképes belépőkártya kiadásának szabályai pontban</u> belekerült: Az alapelv az, hogy az objektum területén bárminemű engedélyköteles munkát végezni csak állandó fényképes belépő kártya birtokában szabad. A kártya megújítási felelősség, a kártya érvényesség figyelemmel kísérése, időbeni meghosszabbíttatása a kártyát átvevő feladata. A lejárt kártyákat a biztonsági szolgálat minden esetben bevonja.</p> <p><u>Napi belépő kártyák kiadásának szabályai pontba belekerült:</u> engedélyköteles munkát, csak fényképes belépőkártyával rendelkezők számára megengedett. Fénykép nélküli, ideiglenes belépőkártyával rendelkezők számára munkavégzési engedélyek nem adhatók, állíthatók ki. Nem engedélyköteles munkát, fénykép nélküli, napi kulcses ideiglenes belépőkártyával rendelkezők végezhetik (szerviztevékenységek)</p> <p><u>Járművek Állandó behajtási engedély kiadásának szabályai</u> pontba belekerült: Minden személy csak egy behajtási engedélyt igényelhet.</p> <p><u>Kulcs-használati szabályok</u> pontban: a folyamat pontosításra, kiegészítésre került.</p> <p><u>Alapvető információvédelmi szabályok</u> pont, fegyelmi intézkedések alpontjában a következő kiegészítés került besúrásra: Munkaidőn túl a Flagship Biztonság munkatársai ellenőrzik az irodák zártságát a bizalmas iratok hozzáférhetetlenségét, ill. a Clean Desk Policy szabályok bevezetését, betartását.</p> <p><u>Rendkívüli események jelentése</u> pontba belekerült: Minden munkahelyi balesetet, munkahelyi rosszulletet, kvázi balesetet, robbanást, tüzesetet, környezet szennyezést, szabálysértést, bűncselekményt és egyéb rendkívüli eseményt jelenteni kell a munkahelyi vezetőnek, Diszpécsterszolgálatnak, EBK</p>	2013. 12. 19.

	szervezetnek, és a biztonsági szolgálatnak is. <u>A biztonsági ellenőrzés rendje</u> pontba kibontásra, pontosításra kerültek a kiszállítási szabályok.	
--	---	--



Speciális kérdésekben felvilágosítást nyújthatnak

Az aktuális lista elektronikusan kerül frissítésre, amely az alábbi, MOL-os, intranet linken érhető el:
<http://cip/MolPortalPri/appmanager/cip/bv#>

1	Flagship Biztonság MOL Igazgató	tel: (+36-70-3735-383)	N/A
2	Flagship Biztonság MOL Operációs vezető	tel: (+36-30-9776-118)	N/A
3	Tiszai Finomító területi vezető	tel: (+36-49-541-300)	fax:(+36-49-541-248)
4	Flagship Biztonság MOL területi vezető	tel: (+36-49-522-715)	N/A
5	Flagship Biztonság MOL területi irányító	tel: (+36-70-3739-032)	N/A
6	Kirendeltség-vezető, portaszolgálat	tel: (+36-49-521-043)	fax:(+36-49-522-380)
7	Biztonsági szolgálat, Főporta	tel: (+36-49-541-172)	
8	FBŐ parancsnok,	tel: (+36-49-521-497)	fax:(+36-49-521-393)
9	EBK referens	tel: (+36-70-3337-811)	N/A
10	Belépőkártya készítés	tel: (+36-49-522-654)	fax:(+36-49-521-190)

Belépési pont (biztonsági terület) felelősök

ENTRY POINT / BELÉPÉSI PONT /	CAS RESPONSIBLE 1 / CAS FELELŐS 1 /	EMAIL
TIFO Főporta forgóvilla	Basic access	-
TIFO teherporta sorompó	Basic car access	-
TIFO teherporta személy+kerékpár	Basic access	-
TIFO gépterem (IT szerverterem)	Dósa István	IDosa@MOL.hu
	Torma Gábor	GTorma@MOL.hu

Az állandó belépőkártya/behajtási engedély után fizetett díjak meghatározása

Állandó belépőkártyát/behajtási engedélyt kapnak a MOL Nyrt. területén tartósan (10 naptári napot meghaladóan) munkát végző nem MOL Nyrt.-s vállalkozók, vállalkozások munkavállalói illetve gépjárművei.

A kiadott belépőkártya a munkavégzés helyére, a szerződésben meghatározott időtartamig, de maximálisan egy évig érvényes, melyet a kártya igénylésétől kell számítani.

A belépőkártya/behajtási engedély kiállítása külsős (nem MOL Nyrt.-s) vállalkozások részére díjköteles. A díj a belépőkártya/behajtási engedély kiállításának, adminisztrációjának és az elektronikus biztonsági beléptető rendszer igénybevételének ellentételezését tartalmazza.

Fizetendő díjak:**4. Új belépőkártya/behajtási engedély kiadása**

Új belépőkártya/behajtási engedély kiadása után fizetendő díj: 4 000 Ft + ÁFA (Minden új, állandó belépővel még nem rendelkező nem MOL- csoportos személy, illetve gépjármű esetében ezt a díjat kell alkalmazni.)

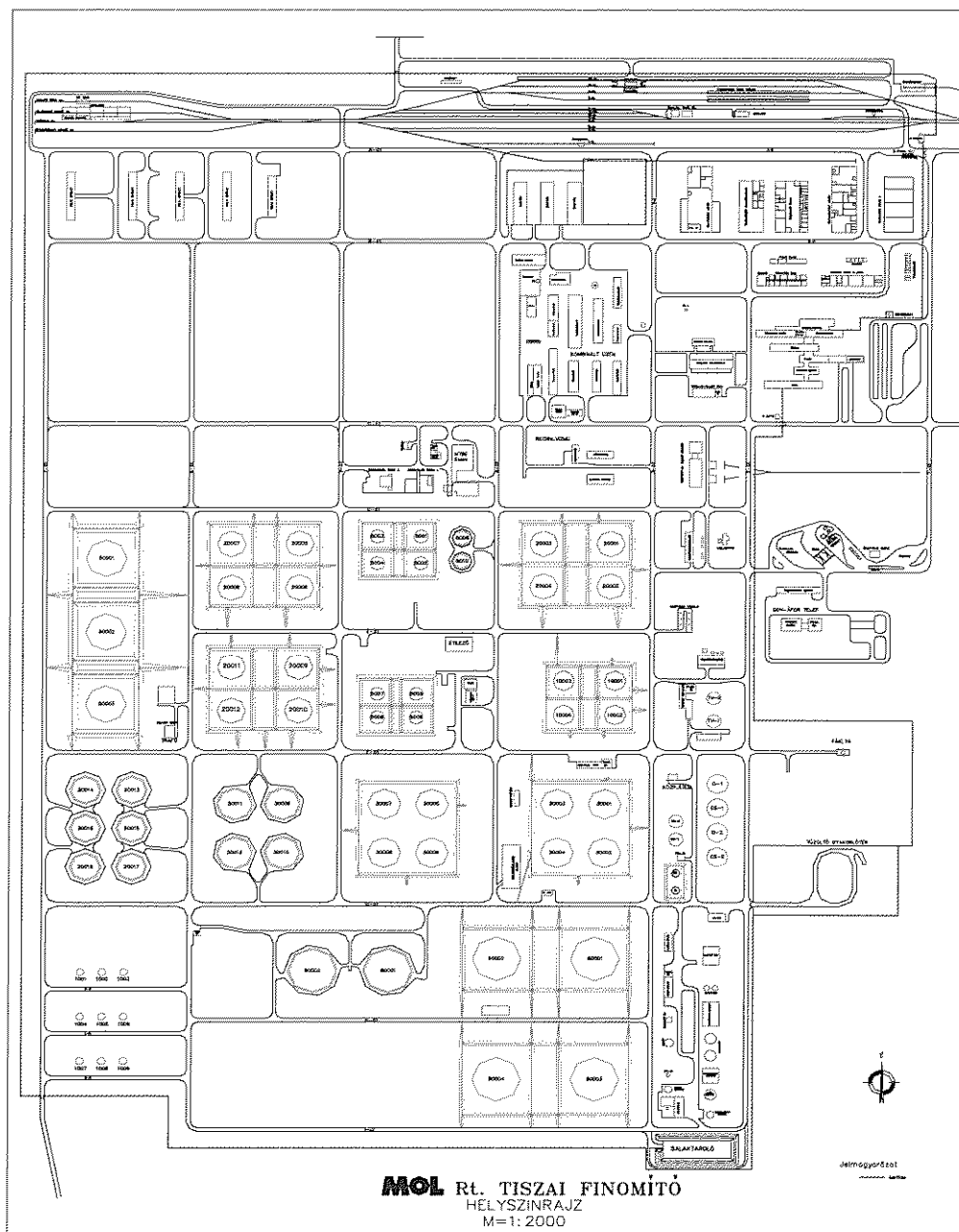
5. Belépőkártya/behajtási engedély meghosszabbítása

A belépőkártyákat/ behajtási engedélyeket az érvényességük lejáratát után meg kell meghosszabbítani. A belépőkártyák/behajtási engedélyek meghosszabbításának díja: 800,-Ft+ ÁFA

6. Belépőkártya/behajtási engedély megrongálódás, elvesztés

A belépőkártya/ behajtási engedély a MOL Nyrt. tulajdona. Amennyiben elvesz, megsemmisül, vagy megrongálódik, a használó az általa okozott kárt köteles megtéríteni. A fizetendő kártérítés összege: 4 000 Ft/db.

Az objektum alaprajza



Látogatók fogadását és főmunkaidőn túli munkavégzést engedélyező vezetők névsora

Az aktuális lista elektronikusan kerül frissítésre, amely az alábbi, MOL-os, intranet linken érhető el:
<http://cip/MolPortalPrj/appmanager/cip/bv#>

Sorszám	Név	Szervezet	e-mail cím
1	Fejes Róbert	Tiszai Finomító	RFejes@MOL.hu
2	Török Dezső	Tiszai Finomító	DTorok@mol.hu
3	Kanyó Viktor	Tiszai Finomító	VKanyo@mol.hu

A szolgáltatások díjai és indexálásuk

1. A jelen szerződésben a MOL által végzett tevékenységek ellentételezéseiképpen az OPAL 3,59 Ft/t/nap+ÁFA szolgáltatási díjat fizet a MOL részére havonta a tárolt mennyiségre vonatkoztatva.
2. Amennyiben az OPAL a MOL-nak üzemeltetésre átadott tároló kapacitását nem-, vagy csak részben használja ki, beleértve a kőolaj frissítés időtartamát (a frissítést megelőző egyeztetésen megállapodottak szerint), úgy a ki nem használt és üzemben lévő tároló kapacitás után, figyelemmel jelen szerződés 5.2.10 pontjára, az erre a mennyiségre jutó szolgáltatási díj 80, %-át köteles készenléti díjként megfizetni. A készenléti díj megfizetésére egyebekben a szolgáltatási díjra vonatkozó rendelkezések az irányadók.
3. Jelen melléklet 1. pontjában rögzített díjtétel évenként egy alkalommal, minden évben a fogyasztói árindex és termelői árindex KSH általi közzétételét követően, első ízben 2015-ben az alábbi képlet alkalmazásával automatikusan módosul.

$T_t = T(t-1) * (a * CPI(t-1) + b * PPI(t-1) + c)$ ahol:

T_t = a tárgyévben érvényes díjtétel

$T(t-1)$ = a tárgyévet megelőző évben alkalmazott díjtétel

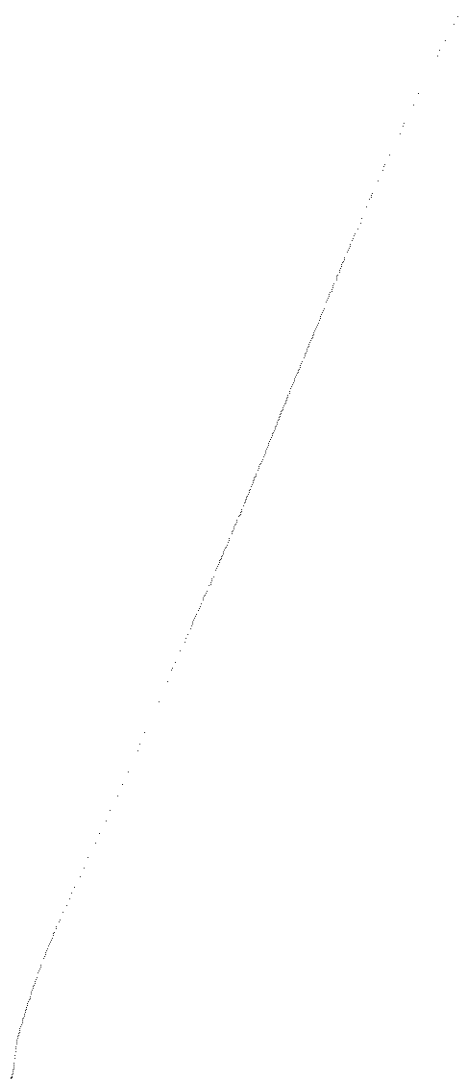
$CPI(t-1)$ = a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves (év/év decembertől-decemberig) fogyasztói árindex (%), mely (t-2) év decembertől (t-1) év decemberig terjedő időszakra vonatkozik (bázisidőszak: (t-3) decembertől (t-2) decemberig) (1,xyz alakú)

$PPI(t-1)$ = a Központi Statisztikai Hivatal által közzétett éves (év/év decembertől-decemberig) termelői árindex (%), mely (t-2) év decembertől (t-1) év decemberig terjedő időszakra vonatkozik (bázisidőszak: (t-3) decembertől (t-2) decemberig) (1,xyz alakú)

a= CPI súlyarány, a=0,3

b= PPI súlyarány, b=0,5

c= konstans, c=0,2.



to the end of the

L. 1

Az OPAL-t érintő, a MOL-nál tárolt dokumentációk, nyilvántartások

1. Hatósági engedélyek

- 1.1 Környezetvédelmi engedély
- 1.2 MKEH használatbavételi engedély
- 1.3 Vízjogi üzemeltetési engedély
- 1.4 Katasztrófavédelmi engedély

2. Jogszabályok által kötelezően előírt dokumentumok

- 2.1 Biztonsági jelentés
- 2.2 Belső Védelmi Terv
- 2.3 Üzemi Vízminőségi Kárelhárítási Terv OPAL-ra vonatkozó kivonata
- 2.4 Robbanásvédelmi dokumentáció OPAL-ra vonatkozó kivonata
- 2.5 Tűzvédelmi Szabályzat/ Tűzriadó terv OPAL-ra vonatkozó kivonata
- 2.6 Munkavédelmi Szabályzat/Kockázatértékelés OPAL-ra vonatkozó kivonata

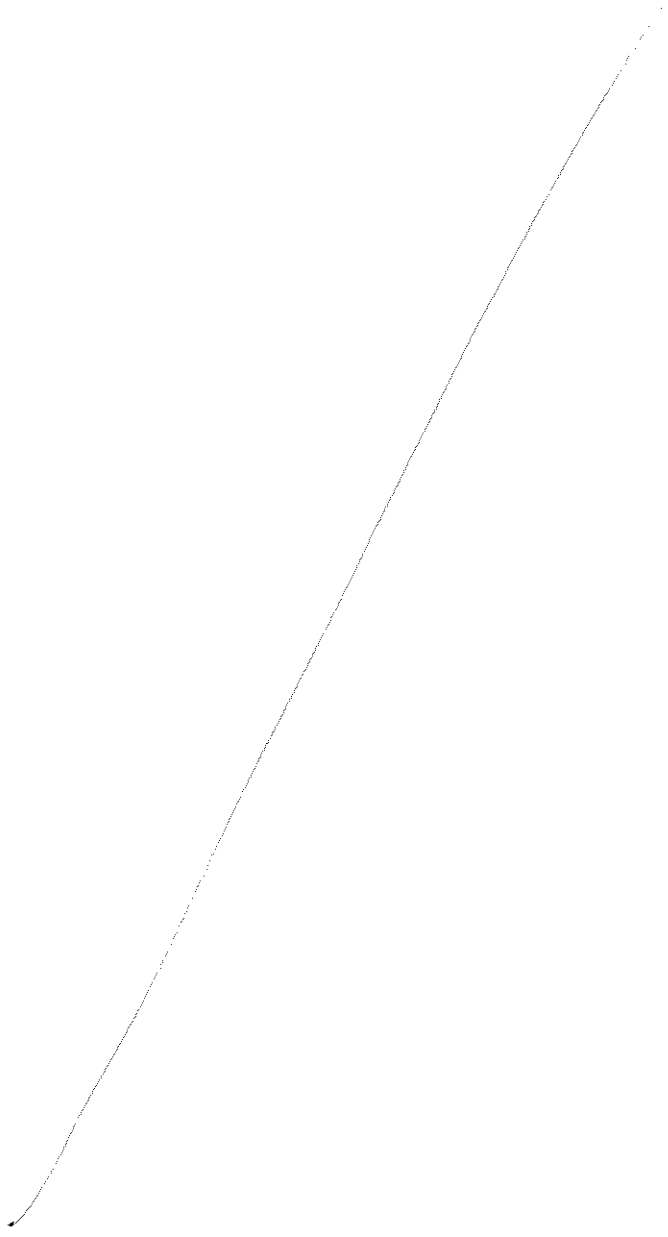
3. Jogszabályi, hatósági előírások teljesítése

- 3.1 Tartályok tömörségvizsgálatának dokumentációja
- 3.2 Tartályok szerkezeti vizsgálatának dokumentációja
- 3.3 Tartályok kalibrálásának, hitelesítésének bizonylatai
- 3.4 Tartályszintmérők hitelesítési bizonylatai
- 3.5 Érintésvédelmi, villámvédelmi, villamos szabványossági dokumentáció

4. Egyéb dokumentumok, nyilvántartások

- 4.1 Készletek nyilvántartása
- 4.2 Tűzvédelmi rendszerek felülvizsgálati dokumentációja
- 4.3 Tartályfenék vákuummellenőrzései
- 4.4 Irányítástechnikai rendszerek reteszellenőrzéseinek dokumentációja
- 4.5 Telepített gázérzékelők ellenőrzésének dokumentációja
- 4.6 Plombálási jegyzék
- 4.7 Blindelési jegyzék
- 4.8 OPAL rendszerek oktatását igazoló nyilvántartások





to the end of

the end

Interfacen küldendő napi tartálykészlet adatok

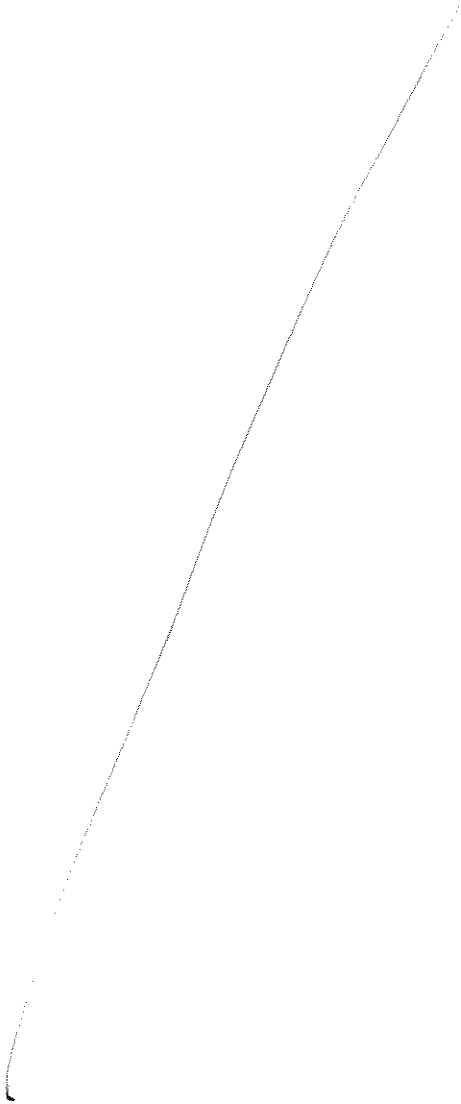
A MOL és az OPAL közötti szolgáltatási szerződés alapján a tárolt kőolaj készlet adatainak az OPAL biztonsági készletelemző és nyilvántartó rendszerében történő nyilvántartása érdekében a MOL készletnyilvántartó rendszeréből elektronikusan (a napi éjjéli adatokat minden reggel 06:00-kor), az erre a célra fejlesztett interface-en keresztül a következő adatok átadása szükséges:

No.	Adat	Formátum	Mértékegység	Megjegyzés
1.	Telephely megnevezése		-	- kötelező adat
2.	Termék megnevezése		-	- kötelező adat
3	Tartályszám (azonosító)	AAAAA	-	- kötelező adat
4.	Légtér	99 999	mm	-nem kötelező adat
5.	Szint	99 999	mm	- kötelező adat
6.	Hőmérséklet	999,9	°C	- kötelező adat
7.	Valós sűrűség *	9 99,9	g/cm ³	- kötelező adat
8.	Sűrűség 15°C-on *	9 99,9	g/cm ³	- kötelező adat
9.	Bruttó Térfogat tény	99 999 999	liter	- kötelező adat
10.	Nettó térfogat tény	99 999 999	liter	- kötelező adat
10.	Nettó térfogat 15°C-on**	99 999 999	liter	- kötelező adat
11.	Nettó tömeg**	99 999 999	t	- kötelező adat
12.	Bruttó térfogat 15°C-on	99 999 999	liter	- kötelező adat
13.	Bruttó tömeg	99 999 999	t	- kötelező adat
14.	Időpont	ÉÉÉÉ.HH.NN	-	Éjjéli időpont - kötelező adat
15.	Letéteményes			- kötelező adat

*-al jelölt adatok, az előző havi leltárkor a laborban mért sűrűség adatok - egy hónapon keresztül

** -al jelölt adatok, az előző havi leltárkor mért víztartalommal történő meghatározása – egy hónapon keresztül

2.



to the left

to the right